



АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 9 » ИЮНЯ 2017 года № 225-а

г. Кострома

**Об утверждении порядка предоставления субсидий
из областного бюджета субъектам деятельности
в сфере промышленности на возмещение части затрат
на техническое перевооружение и модернизацию производства
в целях реализации инвестиционных проектов
на территории Костромской области в 2017 году**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31 декабря 2014 года № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации», законами Костромской области от 4 декабря 2015 года № 30-6-ЗКО «О регулировании отдельных вопросов в сфере промышленной политики в Костромской области», от 20 декабря 2016 года № 176-6-ЗКО «Об областном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», постановлением администрации Костромской области от 18 августа 2015 года № 301-а «Об утверждении государственной программы Костромской области «Экономическое развитие Костромской области на период до 2025 года»

администрация Костромской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый порядок предоставления субсидий из областного бюджета субъектам деятельности в сфере промышленности на возмещение части затрат на техническое перевооружение и модернизацию производства в целях реализации инвестиционных проектов на территории Костромской области в 2017 году.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

п.п. Губернатор области



С. Ситников

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Костромской области

от « 9 » июня 2017 г. № 225-а

ПОРЯДОК

предоставления субсидий из областного бюджета субъектам деятельности в сфере промышленности на возмещение части затрат на техническое перевооружение и модернизацию производства в целях реализации инвестиционных проектов на территории Костромской области в 2017 году

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31 декабря 2014 года № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации», законами Костромской области от 4 декабря 2015 года № 30-6-ЗКО «О регулировании отдельных вопросов в сфере промышленной политики в Костромской области», от 20 декабря 2016 года № 176-6-ЗКО «Об областном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», постановлением администрации Костромской области от 18 августа 2015 года № 301-а «Об утверждении государственной программы Костромской области «Экономическое развитие Костромской области на период до 2025 года» и определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета субъектам деятельности в сфере промышленности на возмещение части затрат на техническое перевооружение и модернизацию производства в целях реализации инвестиционных проектов на территории Костромской области в 2017 году (далее – субсидии).

2. Целью предоставления субсидий является возмещение части затрат, понесенных юридическими лицами – субъектами деятельности в сфере промышленности (далее – юридические лица) на техническое перевооружение и модернизацию производственных мощностей в рамках реализуемых на территории Костромской области инвестиционных проектов, направленных на создание и (или) развитие производства высокотехнологичной конкурентоспособной продукции, в том числе в соответствии с утвержденными отраслевыми планами импортозамещения.

3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Костромской области от 20 декабря 2016 года № 176-6-ЗКО «Об областном бюджете на 2017 год и на плановый период

2018 и 2019 годов», и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке на 2017 год администрации Костромской области – главному распорядителю как получателю бюджетных средств (далее – Администрация области) на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

4. Для целей настоящего Порядка применяются следующие определения:

1) под инвестиционным проектом понимается инвестиционный проект, реализуемый на территории Костромской области (при этом срок реализации которого не превышает 3 лет), находящийся на дату подачи заявки в стадии реализации и направленный на создание и (или) развитие производства высокотехнологичной конкурентоспособной продукции, в том числе в соответствии с утвержденными отраслевыми планами импортозамещения;

2) под затратами на модернизацию производства и техническое перевооружение понимаются понесенные в рамках реализации инвестиционного проекта затраты на приобретение, доставку и пусконаладочные работы оборудования (за исключением затрат, возникших по договорам лизинга), выпущенного не ранее чем за 3 года до даты его приобретения, возникшие в текущем и (или) двух предыдущих финансовых годах;

3) под оборудованием, участвующим в технологическом процессе, понимаются машины, аппараты, станки, агрегаты и прочие виды оборудования, используемые в производстве промышленной продукции (кроме энергетического и информационного оборудования) и включенные в подгруппу «Машины и оборудование» третьей – седьмой амортизационных групп в соответствии с Классификацией основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 года № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы»;

4) к высокотехнологичной конкурентоспособной продукции с учетом приоритетных направлений модернизации российской экономики относится промышленная продукция, перечень которой утвержден приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 10 марта 2017 года № 672 «Об утверждении Перечня высокотехнологичной продукции, работ и услуг с учетом приоритетных направлений модернизации российской экономики»;

5) видом экономической деятельности юридического лица признается деятельность, которая в Едином государственном реестре юридических лиц в разделе «Сведения о видах экономической деятельности» указана в качестве основного вида деятельности.

5. Получателями субсидий являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), осуществляющие деятельность в сфере промышленности на территории

Костромской области не менее одного года на дату обращения за субсидией и признанные в установленном порядке победителями конкурсного отбора субъектов деятельности в сфере промышленности для предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на техническое перевооружение и модернизацию производства в целях реализации инвестиционных проектов на территории Костромской области (далее – конкурсный отбор).

Глава 2. Условия, размер и порядок предоставления субсидий

6. Субсидии предоставляются юридическим лицам, указанным в пункте 5 настоящего Порядка и соответствующим на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

1) юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должно иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

2) неприменение административного наказания в виде административного приостановления деятельности юридического лица в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) юридическое лицо не должно являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

4) у юридического лица должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также просроченная задолженность по заработной плате;

5) у юридического лица должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

6) юридическое лицо не должно получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2

настоящего Порядка.

7. Субсидии предоставляются юридическим лицам, указанным в пункте 5 настоящего Порядка, при условии использования ими оборудования, указанного в подпункте 3 пункта 4 настоящего Порядка, в технологическом процессе в течение не менее 2 лет со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии.

8. Субсидия предоставляется юридическим лицам, указанным в пункте 5 настоящего Порядка, в размере 10% от суммы фактически понесенных и документально подтвержденных затрат, указанных в подпункте 2 пункта 4 настоящего Порядка, но не более 3 млн. рублей на одно юридическое лицо.

9. В целях предоставления субсидий проводится конкурсный отбор. Организатором конкурсного отбора является управление инвестиционной и промышленной политики администрации Костромской области (далее – Управление).

10. Принять участие в конкурсном отборе могут юридические лица, осуществляющие деятельность в сфере промышленности в соответствии с разделом С «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) по следующим классам:

класс 13 «Производство текстильных изделий»,

класс 14 «Производство одежды»,

класс 15 «Производство кожи и изделий из кожи»,

класс 16 «Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения»,

класс 20 «Производство химических веществ и химических продуктов»,

класс 21 «Производство лекарственных средств и материалов, применяемых в медицинских целях»,

класс 22 «Производство резиновых и пластмассовых изделий»,

класс 23 «Производство прочей неметаллической минеральной продукции»,

класс 24 «Производство металлургическое»,

класс 25 «Производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования»,

класс 27 «Производство электрического оборудования»,

класс 28 «Производство машин и оборудования, не включенных в другие группировки»,

класс 29 «Производство автотранспортных средств, прицепов и полуприцепов»,

класс 30 «Производство прочих транспортных средств и оборудования».

11. Управление размещает информацию о сроках, месте подачи документов и условиях проведения конкурсного отбора в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» на портале государственных органов Костромской области (www.adm44.ru) и специализированном Инвестиционном портале Костромской области (www.investkostroma.ru).

12. Для участия в конкурсном отборе юридические лица представляют в Управление (адрес: 156006, г. Кострома, ул. Дзержинского, д. 15) заявление на участие в конкурсном отборе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – заявка) с приложением следующих документов:

1) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;
2) копий учредительных документов;
3) расчета размера субсидии из областного бюджета на возмещение части затрат на техническое перевооружение и модернизацию производства в целях реализации инвестиционных проектов на территории Костромской области по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, заверенного подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии);

4) бизнес-плана (технико-экономического обоснования) инвестиционного проекта, составленного в соответствии с примерной формой, установленной постановлением администрации Костромской области от 8 февраля 2011 года № 39-а «О порядке проведения экспертизы инвестиционных проектов и заключения (расторжения) инвестиционных соглашений и специальных инвестиционных контрактов», заверенного подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии);

5) справки налогового органа, в котором юридическое лицо состоит на учете, подтверждающей отсутствие у юридического лица на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) справки, заверенной подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии), подтверждающей, что на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, юридическое лицо:

не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом,

не получает средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеет ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

не имеет административного наказания в виде административного приостановления деятельности юридического лица в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не имеет просроченной задолженности по заработной плате;

7) для юридических лиц, применяющих общую систему налогообложения, – бухгалтерской отчетности по формам «Бухгалтерский баланс» и «Отчет о финансовых результатах», утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 июля 2010 года № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций», и приложений к ним за последний отчетный период, а также налоговой декларации по налогу на прибыль организаций с отметкой о принятии налоговым органом или подтверждением передачи документов в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи;

8) для юридических лиц, применяющих специальный налоговый режим, – налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения;

9) сведений по форме № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников», утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 2 августа 2016 года № 379 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за численностью, условиями и оплатой труда работников, деятельностью в сфере образования», за год, предшествующий году подачи заявки, заверенных подписями руководителя и главного бухгалтера и печатью юридического лица (при наличии);

10) документов, подтверждающих полномочия лица представлять интересы заявителя (при необходимости), заверенных подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии);

11) информации о создании в рамках реализации инвестиционного проекта новых рабочих мест, в том числе высокопроизводительных, с приложением подтверждающих документов, заверенной подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии);

12) перечня приобретенного для реализации инвестиционного проекта оборудования, участвующего в технологическом процессе (с указанием инвентарных номеров), описания характера использования в

технологическом процессе (процессах), краткого описания решаемых с его помощью производственных и (или) технологических задач, а также обоснования экономического эффекта от использования нового оборудования, заверенных подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии);

13) копий актов о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) и (или) копий актов о приеме-передаче групп объектов основных средств (кроме зданий, сооружений), заверенных подписью руководителя и печатью (при наличии печати) юридического лица;

14) копий договоров на приобретение, доставку и пусконаладочные работы оборудования, участвующего в технологическом процессе, и накладных к договорам, заверенных подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии);

15) копии грузовой таможенной декларации на приобретенное оборудование, участвующее в технологическом процессе (в случае приобретения за иностранную валюту у иностранного юридического лица), заверенной подписью руководителя и печатью (при наличии печати) юридического лица;

16) копий платежных документов, подтверждающих фактическую оплату приобретения, доставки и пусконаладочных работ оборудования, участвующего в технологическом процессе, заверенных подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии).

Документы, указанные в подпунктах 2 – 4, 6 – 16 настоящего пункта, представляются юридическим лицом самостоятельно. Документы, указанные в подпунктах 1, 5 настоящего пункта, Управление запрашивает в порядке межведомственного электронного взаимодействия в случае, если юридическое лицо не представило данные документы по собственной инициативе.

13. Документы, указанные в пункте 12 настоящего Порядка, представляются в комплекте (папке-скоросшивателе). Все копии документов заверяются руководителем юридического лица и скрепляются печатью (при наличии).

14. Юридические лица несут ответственность за достоверность сведений в представляемых документах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Управление осуществляет прием заявок в течение 20 календарных дней со дня опубликования информации о проведении конкурсного отбора и регистрирует в специальном журнале в порядке их поступления.

Журнал должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Администрации области.

16. Юридические лица не допускаются к участию в конкурсном отборе в случаях:

1) несоответствия юридического лица требованиям, указанным в пунктах 6, 10 настоящего Порядка;

2) непредставления и (или) представления в неполном объеме документов, указанных в подпунктах 2 – 4, 6 – 16 пункта 12 настоящего Порядка;

3) несоответствия документов (копий документов) в составе заявки требованиям пунктов 12, 13 настоящего Порядка;

4) представления документов в составе заявки, содержащих недостоверные сведения;

5) представления документов (копий документов) в составе заявки с нарушением сроков, определенных Управлением.

17. В случае принятия решения об отказе в допуске юридического лица к участию в конкурсном отборе по причинам, указанным в пункте 16 настоящего Порядка, Управление в течение 4 рабочих дней со дня поступления заявки от юридического лица письменно уведомляет его с указанием причины отказа.

Юридическое лицо, получившее уведомление об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе по причинам, предусмотренным подпунктами 2, 3 пункта 16 настоящего Порядка, вправе повторно представить документы в Управление в случае устранения причины, послужившей основанием для такого отказа, но не позднее срока, установленного пунктом 15 настоящего Порядка.

18. Управление в течение 20 календарных дней со дня окончания приема документов:

1) проводит оценку юридических лиц, претендующих на получение субсидии, в соответствии с критериями оценки юридических лиц, претендующих на получение субсидии из областного бюджета на возмещение части затрат на техническое перевооружение и модернизацию производства в целях реализации инвестиционных проектов на территории Костромской области (далее – критерии оценки), указанными в приложении № 3 к настоящему Порядку, с учетом приоритетных направлений промышленного развития муниципальных образований Костромской области, указанных в приложении № 4 к настоящему Порядку и установленных для целей его реализации;

2) определяет победителей конкурсного отбора и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии;

3) письменно уведомляет участников конкурсного отбора о результатах конкурсного отбора и принятом решении.

Решение об определении победителей конкурсного отбора и предоставлении субсидии оформляется распоряжением администрации Костромской области.

19. Победителями конкурсного отбора признаются участники, набравшие наибольшее количество баллов по критериям оценки.

Количество победителей конкурсного отбора определяется Управлением в зависимости от размера субсидии, рассчитанного в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка для каждого конкретного юридического лица, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в

установленном порядке на 2017 год Администрации области на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

В случае получения равного количества баллов несколькими участниками конкурсного отбора приоритетное право на получение субсидии имеет участник, представивший заявку в Управление в более ранний срок.

20. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается Управлением в случае недостаточности бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Костромской области от 20 декабря 2016 года № 176-6-ЗКО «Об областном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке на 2017 год Администрации области на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении, указанном в подпункте 3 пункта 18 настоящего Порядка, указывается причина отказа и разъясняется порядок обжалования такого решения.

21. В случае отсутствия представленных на конкурсный отбор заявок конкурсный отбор признается несостоявшимся. В случае признания конкурсного отбора несостоявшимся он может быть проведен повторно.

В случае подачи документов для участия в конкурсном отборе только одним юридическим лицом Управление принимает решение о предоставлении субсидии единственному претенденту в соответствии с настоящим Порядком.

22. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Администрация области заключает с юридическим лицом – победителем конкурсного отбора соглашение о предоставлении субсидии по форме, установленной департаментом финансов Костромской области.

Соглашение о предоставлении субсидии заключается в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

Соглашением о предоставлении субсидии предусматриваются:

цели, условия предоставления и размер субсидии;

значения показателей результативности предоставления субсидии;

порядок и сроки представления юридическим лицом отчетности;

право Администрации области и департамента финансового контроля Костромской области на проведение проверок соблюдения юридическим лицом условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также согласие юридического лица на осуществление проверок;

порядок возврата субсидии в случае установления по итогам проверок, проведенных Администрацией области, департаментом финансового контроля Костромской области, факта нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии, определенных настоящим Порядком и заключенным соглашением о предоставлении субсидии, а

также в случае выявления недостоверных сведений в документах в составе заявки, представленных для получения субсидии;

запрет приобретения юридическим лицом за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

порядок возврата остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году.

23. Действия (бездействие), решения Администрации области, осуществляемые (принимаемые) при предоставлении субсидий, могут быть обжалованы юридическим лицом в судебном порядке.

24. Администрация области в течение 4 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии готовит в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными в установленном порядке Администрации области на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, платежные поручения на перечисление субсидий юридическим лицам и представляет их в департамент финансов Костромской области.

25. Перечисление субсидий юридическим лицам осуществляется на расчетные или корреспондентские счета, открытые ими в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или российских кредитных организациях, не позднее 10 рабочего дня после принятия решения о предоставлении субсидии.

26. Показателем результативности предоставления субсидии является неснижение среднесписочной численности работников юридического лица за отчетный год по сравнению с годом, предшествующим году предоставления субсидии.

Глава 3. Требования к отчетности

27. Для осуществления оценки эффективности и результативности использования субсидии получатели субсидии представляют в Администрацию области следующие документы:

1) в течение двух лет, следующих за годом принятия решения о предоставлении субсидии, в срок до 15 февраля:

отчет о финансово-экономических показателях реализации инвестиционного проекта по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку, заверенный подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии);

отчет о достижении показателя результативности по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку, заверенный подписями руководителя и главного бухгалтера и печатью юридического лица (при наличии);

копии инвентарных карточек учета основных средств – приобретенного оборудования, в отношении которого юридическому лицу предоставлена субсидия для возмещения части понесенных затрат, подтверждающих факт использования оборудования в течение двух лет с даты заключения соглашения о предоставлении субсидии, заверенные подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии);

2) до 15 апреля года, следующего за годом принятия решения о предоставлении субсидии:

для юридических лиц, использующих общую систему налогообложения, – копии бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах и приложений к ним, а также копию налоговой декларации по налогу на прибыль организаций за календарный год, в котором принято решение о предоставлении субсидии, заверенные подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии);

для юридических лиц, использующих специальный налоговый режим, – копию налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, заверенную подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии).

Глава 4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

28. Администрация области, департамент финансового контроля Костромской области в соответствии с установленными полномочиями осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

29. В случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и заключенным соглашением о предоставлении субсидии, непредставления в срок документов, указанных в пункте 27 настоящего Порядка, обнаружения излишне выплаченных сумм субсидии, выявления недостоверных сведений в документах в составе заявки, представленных для получения субсидии, а также в случае недостижения показателей результативности, указанных в пункте 26 настоящего Порядка, на основании письменного требования Администрации области или представления департамента финансового контроля Костромской области субсидия подлежит возврату в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования (представления).

30. Требование Администрации области и (или) представление департамента финансового контроля Костромской области о возврате субсидии при обнаружении обстоятельств, предусмотренных пунктом 29 настоящего Порядка, направляются заказным письмом с уведомлением о

вручении получателю субсидии в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения соответствующих обстоятельств.

31. При невозвращении субсидии в областной бюджет получателем субсидии в срок, указанный в пункте 29 настоящего Порядка, взыскание субсидии осуществляется в судебном порядке.

Глава 5. Порядок возврата остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году

32. Остатки субсидии, не использованные получателем субсидии в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии, подлежат возврату получателем субсидии в областной бюджет в текущем финансовом году в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в срок до 1 февраля текущего финансового года.

33. При невозвращении остатков субсидии в областной бюджет получателем субсидии в срок, указанный в пункте 32 настоящего Порядка, взыскание остатков субсидии осуществляется в судебном порядке.

Приложение № 1

к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета субъектам
деятельности в сфере промышленности на
возмещение части затрат на техническое
перевооружение и модернизацию
производства в целях реализации
инвестиционных проектов на территории
Костромской области в 2017 году

ФОРМА

В управление инвестиционной
и промышленной политики
администрации Костромской области
от _____
(полное наименование юридического лица)

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в конкурсном отборе субъектов деятельности в сфере
промышленности для предоставления субсидий из областного бюджета
на возмещение части затрат на техническое перевооружение и
модернизацию производства в целях реализации инвестиционных
проектов на территории Костромской области

2. Юридическое лицо _____
(полное наименование юридического лица)

юридический адрес _____

фактический адрес _____,

телефон (____) _____, факс (____) _____,

электронная почта _____,

осуществляющее деятельность в сфере _____

_____ (наименование и код ОКВЭД2)

реализующее _____,

_____ (наименование инвестиционного проекта)

просит предоставить субсидию на возмещение части затрат на техническое
перевооружение и модернизацию производства в целях реализации
инвестиционного проекта на территории Костромской области.

2. Показатели финансово-хозяйственной деятельности юридического лица:

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя по годам		
		год, предшествующий году предоставления субсидии	текущий финансовый год	очередной финансовый год (прогноз)
Выпуск продукции в натуральном выражении				
Отгружено продукции в стоимостном выражении	тыс. руб.			
Среднесписочная численность работников (без учета внешних совместителей)	человек			
Уровень среднемесячной заработной платы работников	руб./мес.			
Сумма уплаченных налогов в бюджетную систему Российской Федерации	тыс. руб.			
в т.ч. в консолидированный бюджет Костромской области	тыс. руб.			

3. Банковские реквизиты юридического лица:

ИНН _____, КПП _____,
 расчетный счет _____,
 наименование банка _____,
 корреспондентский счет _____, БИК _____.
 Достоверность представленных сведений гарантирую.

4. Не возражаю против:

1) обработки, в том числе автоматизированной обработки, и распространения персональных данных, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах, в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

2) проверки сведений и документов, представленных с целью получения субсидии;

3) получения администрацией Костромской области информации, доступ к которой ограничен действующим законодательством Российской Федерации;

Федерации, в порядке и на условиях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5. Подтверждаю:

- 1) достоверность представленной в заявке информации;
- 2) право администрации Костромской области запрашивать у

_____ ,
(наименование предприятия)

а также в уполномоченных органах государственной власти и иных организациях (учреждениях) информацию, уточняющую представленные сведения;

- 3) свое согласие с условиями порядка предоставления субсидии.

Руководитель (подпись) (Ф.И.О.)

(полное наименование юридического лица)

« ___ » _____ 2017 года

М.П. (при наличии)

Дата регистрации заявления « ___ » _____ 2017 года

Регистрационный № _____
(заполняется ответственным лицом управления инвестиционной и промышленной политики администрации Костромской области, принявшим заявление)

Должность ответственного лица управления
инвестиционной и промышленной политики
администрации Костромской области

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 3

к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета субъектам
деятельности в сфере промышленности на
возмещение части затрат на техническое
перевооружение и модернизацию
производства в целях реализации
инвестиционных проектов на территории
Костромской области в 2017 году

КРИТЕРИИ

оценки юридических лиц, претендующих на получение субсидии
из областного бюджета на возмещение части затрат на техническое
перевооружение и модернизацию производства в целях реализации
инвестиционных проектов на территории Костромской области

№ п/п	Наименование критерия	Значение оценки (баллов)
1	2	3
1.	Темп роста объема отгруженной продукции в стоимостном выражении (2016 года в процентах к 2015 году; для юридических лиц, зарегистрированных в 2016 году, – последнего отчетного квартала 2016 года к предыдущему кварталу)	
1)	до 100% включительно	0
2)	от 100 до 110% включительно	4
3)	от 110 до 125% включительно	7
4)	более 125%	10
2.	Среднемесячная заработная плата в расчете на 1 работника в 2016 году по отношению к среднеотраслевой среднемесячной заработной плате (в процентах)	
1)	до 100% включительно	0
2)	от 100 до 105% включительно	4
3)	от 105 до 110% включительно	7
4)	более 110%	10
3.	Объем капитальных вложений в технологическое оборудование, фактически произведенных с начала реализации инвестиционного проекта	

1	2	3
1)	до 1 млн. руб. включительно	1
2)	от 1 до 5 млн. руб. включительно	3
3)	от 5 до 15 млн. руб. включительно	5
4)	от 15 до 30 млн. руб. включительно	7
5)	более 30 млн. руб.	10
4.	Количество высокопроизводительных рабочих мест (в соответствии с Методикой Росстата ¹⁾), созданных с начала реализации инвестиционного проекта, от среднесписочной численности работников предприятия на последнюю отчетную дату текущего финансового года	
1)	до 3% включительно	1
2)	от 3 до 5% включительно	2
3)	от 5 до 7% включительно	4
4)	от 7 до 10% включительно	5
5)	от 10 до 15% включительно	7
6)	более 15%	10
5.	Отношение объема налоговых платежей, уплаченных в консолидированный бюджет Костромской области за год, предшествующий году подачи заявки, к объему запрашиваемой субсидии (в коэффициентах)	
1)	до 1 включительно	0
2)	от 1 до 5 включительно	3
3)	от 5 до 10 включительно	5
4)	от 10 до 15 включительно	7
5)	более 15	10
6.	Направленность инвестиционного проекта на импортозамещение	
1)	инвестиционный проект включен в региональный план импортозамещения и (или) соответствует отраслевым планам импортозамещения, утвержденным Минпромторгом России	5
2)	инвестиционный проект не включен в региональный план импортозамещения и не соответствует отраслевым планам импортозамещения, утвержденным Минпромторгом России	0
7.	Вид экономической деятельности юридического лица,	

1	2	3
	реализующего инвестиционный проект, соответствует приоритетным направлениям промышленного развития муниципальных образований Костромской области, указанным в приложении № 4 к настоящему Порядку:	
1)	соответствует	15
2)	не соответствует	0

Примечание к таблице:

1) приказ Росстата от 14 ноября 2013 года № 449 «Об утверждении Методик расчета показателей «Прирост высокопроизводительных рабочих мест, в процентах к предыдущему году», «Доля продукции высокотехнологичных и наукоемких отраслей в валовом внутреннем продукте» и «Доля продукции высокотехнологичных и наукоемких отраслей в валовом региональном продукте субъекта Российской Федерации».

Приложение № 4

к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета субъектам
деятельности в сфере промышленности
на возмещение части затрат на
техническое перевооружение и
модернизацию производства в целях
реализации инвестиционных проектов
на территории Костромской области
в 2017 году

ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ
промышленного развития муниципальных образований
Костромской области

№ п/п	Муниципальное образование Костромской области	Вид экономической деятельности ¹⁾
1	2	3
1.	Городской округ город Кострома	Легкая промышленность, медицинская промышленность, производство резиновых и пластмассовых изделий, производство строительных материалов, металлургическое производство, машиностроение
2.	Городской округ город Волгореченск	Легкая промышленность, химическая промышленность, медицинская промышленность, производство резиновых и пластмассовых изделий, производство строительных материалов
3.	Городской округ город Буй	Легкая промышленность, деревообработка, химическая промышленность, медицинская промышленность, производство резиновых и пластмассовых изделий, производство строительных материалов, металлургическое производство, машиностроение
4.	Городской округ город Галич	Легкая промышленность, деревообработка, химическая промышленность, медицинская промышленность,

1	2	3
		производство резиновых и пластмассовых изделий, производство строительных материалов, металлургическое производство
5.	Городской округ город Мантурово	Легкая промышленность, химическая промышленность, медицинская промышленность, производство резиновых и пластмассовых изделий, производство строительных материалов, металлургическое производство, машиностроение
6.	Городской округ город Шарья	Легкая промышленность, химическая промышленность, медицинская промышленность, производство резиновых и пластмассовых изделий, производство строительных материалов, металлургическое производство, машиностроение
7.	Муниципальные районы Костромской области (за исключением Костромского, Галичского, Мантуровского, Шарьинского районов)	Легкая промышленность, деревообработка, химическая промышленность, медицинская промышленность, производство резиновых и пластмассовых изделий, производство строительных материалов, металлургическое производство, машиностроение
8.	Костромской муниципальный район	Легкая промышленность, медицинская промышленность, производство резиновых и пластмассовых изделий, производство строительных материалов, металлургическое производство, машиностроение
9.	Галичский муниципальный район	Легкая промышленность, деревообработка, химическая промышленность, медицинская промышленность, производство резиновых и пластмассовых изделий, производство строительных материалов, металлургическое производство
10.	Мантуровский муниципальный район, Шарьинский муниципальный район	Легкая промышленность, химическая промышленность, медицинская промышленность,

1	2	3
		производство резиновых и пластмассовых изделий, производство строительных материалов, металлургическое производство, машиностроение

Примечания к таблице:

1) в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка: легкая промышленность – классы 13, 14, 15; деревообработка – класс 16; химическая промышленность – класс 20; медицинская промышленность – класс 21; производство резиновых и пластмассовых изделий – класс 22; производство строительных материалов – класс 23; металлургическое производство – классы 24, 25; машиностроение – классы 27, 28, 29, 30 раздела С «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2).

Приложение № 5

к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета субъектам деятельности
в сфере промышленности на возмещение части
затрат на техническое перевооружение и
модернизацию производства в целях реализации
инвестиционных проектов
на территории Костромской области
в 2017 году

ФОРМА

ОТЧЕТ
о финансово-экономических показателях
реализации инвестиционного проекта

(полное наименование юридического лица)

(наименование инвестиционного проекта)

№ п/п	Показатели по проекту	Единицы измерения	На начало года	I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	За отчетный год	Примечание (по указанным показателям заполняется в обязательном порядке)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Вложено средств, всего, из них:	млн. руб.							
1)	собственных средств	млн. руб.							

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2)	заемных средств	млн. руб.							Указать источники
3)	прочих средств	млн. руб.							Указать источники
2.	Капитальные вложения, всего	млн. руб.							
	в том числе по объектам (этапам работ): наименование объекта 1 (этапа работ) и т.д.	млн. руб.							
3.	Вложено в оборотные средства	млн. руб.							
4.	Средняя заработная плата персонала предприятия	тыс. рублей/мес.							
5.	Среднесписочная численность работников (без учета внешних совместителей)	чел.							
6.	Количество созданных рабочих мест ¹⁾	мест							Указать основные профессии
	в том числе количество созданных высокопроизводительных рабочих мест	мест							
7.	Фактический объем производства, всего, в том числе по видам:	млн. руб.							
1)	продукция 1 в натуральном выражении ²⁾	млн. руб.							

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	в стоимостном выражении								
2)	продукция 2 в натуральном выражении в стоимостном выражении и т.д.	млн. руб.							
8.	Фактический объем реализации, всего, в том числе по видам:	млн. руб.							
1)	продукция 1 в натуральном выражении в стоимостном выражении	млн. руб.							
2)	продукция 2 в натуральном выражении в стоимостном выражении и т.д.	млн. руб.							
9.	Платежи в бюджеты, всего, в том числе:	млн. руб.							
1)	федеральный	млн. руб.							
2)	областной	млн. руб.							
3)	местный	млн. руб.							
10.	Чистая прибыль	млн. руб.							
11.	Сумма просроченной задолженности по уплате налогов, сборов и иных	млн. руб.							

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	обязательных платежей в бюджеты								
12.	Сумма просроченной задолженности по заработной плате	млн. руб.							
13.	Страховые взносы	млн. руб.							

Примечания к таблице:

1) количество созданных рабочих мест определяется на отчетную дату как количество рабочих мест, созданных в результате реализации инвестиционного проекта;

2) единицы измерения продукции в натуральном выражении указываются предприятием-инвестором.

Руководитель _____

(подпись)

_____ (Ф.И.О.)

« ___ » _____ 20__ года

М.П. (при наличии)

Приложение № 6

к порядку предоставления субсидий
из областного бюджета субъектам
деятельности в сфере промышленности
на возмещение части затрат на
техническое перевооружение и
модернизацию производства в целях
реализации инвестиционных проектов
на территории Костромской области
в 2017 году

ФОРМА

ОТЧЕТ
о достижении показателя результативности

_____ (наименование юридического лица)

Сведения о среднесписочной численности работников

Наименование показателя	Значение показателя
Среднесписочная численность работников за год, человек	
Среднесписочная численность работников за год, предшествующий году предоставления субсидии, человек	

« ___ » _____ 20__ года

Руководитель

(подпись)

_____ (Ф.И.О.)

(полное наименование
юридического лица)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)
