



АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 24 » апреля 2017 года № 168-а

г. Кострома

О внесении изменений в постановление администрации Костромской области от 17.05.2013 № 213-а

В целях совершенствования нормативного правового регулирования предоставления субсидий на приобретение сельскохозяйственной техники и технологического оборудования, а также повышение уровня технической оснащенности организаций агропромышленного комплекса Костромской области

администрация Костромской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации Костромской области от 17 мая 2013 года № 213-а «О порядке предоставления субсидий на компенсацию части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники и технологического оборудования сельскохозяйственным товаропроизводителям Костромской области» (в редакции постановлений администрации Костромской области от 10.09.2013 № 366-а, от 23.12.2013 № 542-а, от 06.08.2014 № 323-а, от 26.02.2015 № 56-а, от 30.11.2015 № 433-а) следующие изменения:

1) в заголовке и пункте 1 слова «на компенсацию части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники и технологического оборудования сельскохозяйственным товаропроизводителям Костромской области» заменить словами «из областного бюджета на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе по договорам финансовой аренды (лизинга)»;

2) в преамбуле слова «постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1042 «Об утверждении Правил распределения и предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку экономически значимых региональных программ развития сельского хозяйства субъектов Российской Федерации» заменить словами «Законом Костромской области от 22 ноября 2005 года № 336-ЗКО «О государственной поддержке агропромышленного комплекса в Костромской области»;

3) Порядок предоставления субсидий на компенсацию части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники и технологического оборудования сельскохозяйственным товаропроизводителям Костромской области (приложение) изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

п.п. Губернатор области



С. Ситников

Приложение

к постановлению администрации
Костромской области
от «24» апреля 2017 г. № 168-а

ПОРЯДОК

предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе по договорам финансовой аренды (лизинга)

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 10 статьи 6 Закона Костромской области от 22 ноября 2005 года № 336-ЗКО «О государственной поддержке агропромышленного комплекса в Костромской области» и определяет порядок и условия предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе по договорам финансовой аренды (лизинга) (далее – субсидии).

2. Целью предоставления субсидий является возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе по договорам финансовой аренды (лизинга), а также повышение уровня технической оснащенности организациями агропромышленного комплекса Костромской области.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета, предоставляемых в виде субсидий, является департамент агропромышленного комплекса Костромской области (далее – департамент).

4. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных департаменту, на цели указанные в пункте 2 настоящего Порядка, включая бюджетные обязательства, возникшие и не оплаченные в предыдущем году.

5. Получателями субсидий являются организации, входящие в состав агропромышленного комплекса Костромской области, крестьянские (фермерские) хозяйства, индивидуальные предприниматели (за исключением государственных и муниципальных учреждений и граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), состоящие на налоговом учете на

территории Костромской области (далее – получатели субсидий).

Глава 2. Условия и порядок предоставления субсидий

6. Право на получение субсидии имеют получатели субсидий, отвечающие на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии на соответствующий финансовый год (далее – соглашение), следующим требованиям:

1) получатели не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия компаний, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия информации и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2) получатели субсидий не получают средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

3) получатели субсидий не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеют ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

4) у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом.

7. Субсидии предоставляются получателям субсидий при соблюдении следующих условий:

1) приобретения новой сельскохозяйственной техники и оборудования в соответствии с перечнем, утвержденным правовым актом департамента;

2) приобретения новой сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе по заключенным договорам финансовой аренды (лизинга) в год обращения за субсидией и (или) в 4 квартале года, предшествующего году обращения за субсидией;

3) представления получателем субсидии в департамент в сроки, установленные департаментом, отчетности о финансово-экономическом состоянии сельскохозяйственного товаропроизводителя по форме, утверждаемой приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации об утверждении форм отчетности за отчетный финансовый год.

8. Для получения субсидий получатели субсидий представляют в

срок до 1 октября текущего года в департамент по адресу: Маршала Новикова ул., 37, г. Кострома, 156961 следующие документы:

1) заявление на предоставление субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе по договорам финансовой аренды (лизинга), по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером, о том, что получатель субсидии:

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия компаний, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия информации и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не получает средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеет ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

3) справку-расчет на предоставление субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе по договорам финансовой аренды (лизинга), по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

4) для сельскохозяйственной техники:

для самоходных машин – копии паспорта самоходной машины и регистрационных документов, подтверждающих постановку на учет в органах Ростехнадзора;

для автотранспортных средств – копии паспорта транспортного средства и регистрационных документов, подтверждающих постановку на учет в органах Государственной инспекции безопасности дорожного движения;

5) для оборудования – копии сертификатов соответствия на товар (оборудование), подлежащий сертификации, и паспорт, в случае если товар (оборудование) сертификации не подлежит;

6) на приобретение новой сельскохозяйственной техники и

оборудования за счет собственных и (или) заемных средств:

копии договоров на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования;

копии счетов и (или) копии счетов-фактур на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования;

копии платежных документов, подтверждающих оплату приобретенной сельскохозяйственной техники и оборудования;

копии товарно-транспортных накладных на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования;

копии документов по учету приобретенных основных средств (сельскохозяйственная техника, оборудование), подтверждающих факт приема-передачи основных средств, в том числе монтаж (при наличии);

7) на возмещение части затрат по оплате первоначального взноса по договорам финансовой аренды (лизинга):

копии договора лизинга с приложением графика лизинговых платежей и акта приема-передачи к договору лизинга;

копию договора купли-продажи к договору финансовой аренды (лизинга);

копии платежных поручений, подтверждающих оплату получателем субсидии первоначального взноса (аванса) по договору финансовой аренды (лизинга).

Копии документов заверяются заявителями. Заявитель несет ответственность за достоверность информации, представленной в документах.

Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) запрашивается департаментом самостоятельно посредством межведомственного взаимодействия.

Получатель субсидии вправе по собственной инициативе представить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) в департамент.

9. Поступившие в департамент заявление и документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, регистрируются в день их поступления в порядке очередности поступления в журнале регистрации, прошнурованном, пронумерованном и скрепленном печатью департамента.

10. Департамент рассматривает представленные документы в течение 10 рабочих дней со дня их регистрации и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии департамент в течение 10 рабочих дней со дня принятия такого решения письменно уведомляет об этом получателя субсидии и заключает с получателем субсидии соглашение по форме, установленной постановлением департамента финансов Костромской области, предусматривающее:

- 1) целевое назначение, условия предоставления субсидий;
- 2) размер субсидии и порядок расчета размера субсидии;

3) право департамента и департамента финансового контроля Костромской области на проведение проверок соблюдения организацией агропромышленного комплекса условий, целей и порядка предоставления субсидий, а также согласие организации агропромышленного комплекса (за исключением хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление указанных выше проверок;

4) запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий;

5) порядок возврата субсидии в случае установления по итогам проверок, проведенных департаментом, департаментом финансового контроля Костромской области, факта нарушения условий предоставления субсидии, определенных настоящим Порядком и заключенным соглашением, а также выявления счетной ошибки;

6) порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением.

11. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии департамент направляет получателем субсидий уведомление об отказе в предоставлении субсидии в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения.

В уведомлении об отказе в предоставлении субсидии указывается основание отказа и разъясняется порядок обжалования такого решения.

12. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:

1) несоответствие получателя субсидии требованиям, предусмотренным пунктом 6 настоящего Порядка;

2) несоблюдение получателем субсидии условий предоставления субсидий, установленных пунктом 7 настоящего Порядка;

3) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 8 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов (за исключением документов запрашиваемых посредством межведомственного взаимодействия);

4) представление документов с нарушением срока, указанного в пункте 8 настоящего Порядка;

5) недостоверность представленной получателем субсидии информации в документах, указанных в пункте 8 настоящего Порядка;

б) со дня признания получателя субсидии допустившим нарушение порядка, условий и целей предоставления субсидии, предусмотренной настоящим Порядком, прошло менее одного года;

7) недостаточность бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке департаменту на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

13. Отказ в предоставлении субсидии по основанию, предусмотренному подпунктом 3 пункта 12 настоящего Порядка, не является препятствием для повторного обращения за предоставлением субсидии в случае устранения причин, послуживших основанием для отказа.

14. Субсидии предоставляются в порядке очередности поступления документов в департамент.

15. Действия (бездействие), решения департамента, осуществляемые (принимаемые) в ходе предоставления субсидий, могут быть обжалованы получателем субсидии в досудебном (внесудебном) порядке заместителю губернатора Костромской области, координирующему работу по вопросам реализации государственной и выработке региональной политики в области развития агропромышленного комплекса, и (или) в судебном порядке.

16. Размер субсидий (C_p) определяется по формуле:

$$C_p = V * C_t,$$

где:

V – фактические затраты на приобретение сельскохозяйственной техники;

C_t – ставка на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники, определяемая департаментом в соответствии с принятым им нормативным правовым актом.

Субсидии предоставляются:

1) на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования – не более 50 процентов их стоимости;

2) на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования по договору финансовой аренды (лизинга) – не более 50 процентов размера первоначального взноса лизингового платежа.

17. Субсидии перечисляются на расчетные счета получателей субсидий, открытые ими в российских кредитных организациях, не позднее десятого рабочего дня после заключения Соглашения по результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, в сроки, установленные пунктом 10 настоящего Порядка.

**соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий
и ответственности за их нарушение**

18. Департамент, департамент финансового контроля Костромской области в соответствии с установленными полномочиями осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидий.

19. В случае нарушения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, а также обнаружения излишне выплаченных сумм субсидий, выявления недостоверной информации, содержащейся в документах, представленных для получения субсидий, на основании письменных требований департамента или представления департамента финансового контроля Костромской области субсидии подлежат возврату в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующих требований (представлений).

20. Требование департамента и (или) представление департамента финансового контроля Костромской области о возврате субсидий при обнаружении обстоятельств, предусмотренных пунктом 19 настоящего Порядка, направляются заказными письмами с уведомлением о вручении получателям субсидии в течение 3 рабочих дней со дня обнаружения указанных обстоятельств.

21. При невозвращении субсидий получателями субсидий в случаях, указанных в пункте 19 настоящего Порядка, взыскание выплаченных сумм субсидий осуществляется в судебном порядке.

Приложение № 1

к порядку предоставления субсидий из
областного бюджета на возмещение
части затрат на приобретение
сельскохозяйственной
техники и оборудования, в том числе
по договорам финансовой аренды (лизинга)

ФОРМА

(Угловой штамп (при наличии) с
наименованием и ИНН
сельскохозяйственного
товаропроизводителя и
исходящими реквизитами
документа)

Директору департамента
агропромышленного комплекса
Костромской области

(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

на предоставление субсидий из областного бюджета на возмещение части
затрат на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, в
том числе по договорам финансовой аренды (лизинга)

В соответствии с порядком предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе по договорам финансовой аренды (лизинга), утвержденным постановлением администрации Костромской области от 17 мая 2013 года № 213-а «О порядке предоставления субсидий на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе по договорам финансовой аренды (лизинга)» (далее – Порядок), прошу предоставить субсидию на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования в размере _____

_____ (сумма прописью)
Субсидию прошу перечислить на расчетный
счет: _____
(указать банковские реквизиты для перечисления денежных средств)

Приложение: на ___ л. в ___ экз.

1. Подтверждаю:

1) достоверность и полноту информации, содержащейся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах;

2) соответствие требованиям, установленным пунктом 6 Порядка.

2. Об ответственности за представление заведомо недостоверной информации в документах на предоставление субсидии предупрежден (-на).

Руководитель _____

(Ф.И.О.)

_____ (подпись)

Поступило в департамент агропромышленного комплекса Костромской области

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. ответственного лица)

_____ (отметка о соответствии или несоответствии документов установленным требованиям)

Итого							

<*> Заполняется департаментом агропромышленного комплекса Костромской области.

Руководитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Согласовано:

Директор департамента
агропромышленного комплекса
Костромской области

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Фамилия, имя, отчество, телефон исполнителя _____
