



# АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 31 » марта 2017 года № 110-а

г. Кострома

### **О порядке предоставления субсидий из областного бюджета частным профессиональным образовательным организациям на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования, в 2017 – 2019 годах**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Костромской области от 20 декабря 2016 года № 176-6-ЗКО «Об областном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»

администрация Костромской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый порядок предоставления субсидий из областного бюджета частным профессиональным образовательным организациям на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования, в 2017 – 2019 годах.

2. Признать утратившими силу:

1) постановление администрации Костромской области от 15 сентября 2014 года № 382-а «О порядке предоставления субсидий из областного бюджета частным профессиональным образовательным организациям на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования, в 2014 – 2016 годах»;

2) постановление администрации Костромской области от 14 июля 2015 года № 255-а «О внесении изменений в постановление администрации Костромской области от 15.09.2014 № 382-а».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 года.

п.п. Губернатор области



С. Ситников

## Приложение

### УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Костромской области

от «31» марта 2017 г. № 110-а

### ПОРЯДОК

предоставления субсидий из областного бюджета  
частным профессиональным образовательным организациям  
на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг  
по реализации образовательных программ среднего профессионального  
образования, в 2017 – 2019 годах

#### Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Костромской области от 20 декабря 2016 года № 176-6-ЗКО «Об областном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» и регулирует предоставление субсидий из областного бюджета частным профессиональным образовательным организациям на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования, в 2017 – 2019 годах (далее – субсидии).

2. Целью предоставления субсидий является возмещение частным профессиональным образовательным организациям затрат, связанных с оказанием услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования.

Направлениями затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются затраты, указанные в пункте 8 настоящего Порядка.

3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке департаменту образования и науки Костромской области, являющемуся главным распорядителем средств областного бюджета (далее – главный распорядитель), на текущий финансовый год на цели, предусмотренные в пункте 2 настоящего Порядка.

4. Получателями субсидий являются частные профессиональные образовательные организации, зарегистрированные и осуществляющие образовательную деятельность на территории Костромской области по образовательным программам среднего профессионального образования

(далее - частные профессиональные образовательные организации).

5. Критериями отбора частных профессиональных образовательных организаций являются:

1) наличие у частной профессиональной образовательной организации лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, на реализацию которых предоставляется субсидия;

2) наличие у частной профессиональной образовательной организации государственной аккредитации по образовательным программам среднего профессионального образования, на реализацию которых предоставляется субсидия;

3) наличие у частной профессиональной образовательной организации установленных на конкурсной основе контрольных цифр приема граждан по профессиям, специальностям для обучения по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета и (или) наличие в профессиональной образовательной организации обучающихся, принятых на такие места.

## Глава 2. Условия и порядок предоставления субсидий

6. Право на получение субсидии имеют частные профессиональные образовательные организации, отвечающие на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии на соответствующий финансовый год (далее – Соглашение), следующим требованиям:

1) у частных профессиональных образовательных организаций должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) у частных профессиональных образовательных организаций должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

3) частные профессиональные образовательные организации не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

4) частные профессиональные образовательные организации не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации

которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) частные профессиональные образовательные организации не должны получать средства соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

7. Субсидии предоставляются частным профессиональным образовательным организациям при условии наличия письменного согласия частной профессиональной образовательной организации на проверку главным распорядителем и департаментом финансового контроля Костромской области соблюдения требований, условий, целей и порядка предоставления субсидии.

8. Субсидия предоставляется в размере фактически произведенных частной профессиональной образовательной организацией затрат, связанных с обучением граждан, принятых на места по профессиям, специальностям для обучения по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета, на:

1) оплату труда работников государственных образовательных организаций, страховые взносы в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах и (или) федеральными законами о конкретных видах обязательного социального страхования в пределах подушевых нормативов финансирования по фонду оплаты труда, установленных Законом Костромской области от 21 октября 2010 года № 673-4-ЗКО «О региональных нормативах финансового обеспечения образовательной деятельности государственных профессиональных образовательных организаций, находящихся в ведении Костромской области»;

2) приобретение учебников и учебных пособий, технических средств обучения, расходных материалов, канцелярских товаров, оплату услуг связи в части расходов, связанных с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и платой за пользование этой сетью, иные хозяйственные нужды и другие расходы, связанные с обеспечением образовательного процесса, – повышение квалификации педагогического и административно-управленческого персонала, командировочные расходы, оплату договоров с юридическими лицами по проведению циклов повышения квалификации специалистов (за исключением расходов на финансовое обеспечение обучающихся,

методическую литературу преподавателям, услуги по содержанию имущества, в том числе текущий и капитальный ремонт, услуги связи, оплату аренды помещений, коммунальные расходы, налоги, горюче-смазочные материалы) в пределах подушевых нормативов финансирования на обеспечение образовательного процесса, установленных Законом Костромской области от 21 октября 2010 года № 673-4-ЗКО «О региональных нормативах финансового обеспечения образовательной деятельности государственных профессиональных образовательных организаций, находящихся в ведении Костромской области»;

3) финансовое обеспечение мер социальной поддержки и стимулирования обучающихся в соответствии с Законом Костромской области от 7 февраля 2014 года № 487-5-ЗКО «О мерах социальной поддержки и стимулирования обучающихся государственных профессиональных образовательных организаций, находящихся в ведении Костромской области»;

4) финансирование норм государственного обеспечения и мер по реализации дополнительных гарантий по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и иных дополнительных гарантий по их социальной поддержке в соответствии с Законом Костромской области от 19 декабря 2005 года № 348-ЗКО «О государственном обеспечении и дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Костромской области».

9. В случае, если фактически произведенные затраты, связанные с оказанием услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования, превышают лимиты бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю на текущий финансовый год, предоставление субсидий частным профессиональным образовательным организациям осуществляется в пределах суммы лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю на текущий финансовый год на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, в равных долях, пропорционально сумме подтвержденных частной профессиональной образовательной организацией расходов.

10. Для получения субсидии частные профессиональные образовательные организации представляют главному распорядителю следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования (далее – заявление), по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) документ, подтверждающий полномочия лица, имеющего право

без доверенности действовать от имени частной профессиональной образовательной организации (копия и оригинал для обозрения);

3) документы, подтверждающие соответствие частной профессиональной образовательной организации критериям отбора, предусмотренным пунктом 5 настоящего Порядка:

устав частной профессиональной образовательной организации (копия и оригинал для обозрения);

копия лицензии на осуществление образовательной деятельности – имеется в распоряжении главного распорядителя, а также может быть представлена частной профессиональной образовательной организацией по собственной инициативе;

выписка из единого государственного реестра юридических лиц – запрашивается главным распорядителем самостоятельно посредством межведомственного взаимодействия, а также может быть представлена частной профессиональной образовательной организацией по собственной инициативе;

копия свидетельства о государственной аккредитации – имеется в распоряжении главного распорядителя, а также может быть представлена частной профессиональной образовательной организацией по собственной инициативе;

4) документы, подтверждающие соответствие частных профессиональных образовательных организаций требованиям, предусмотренным пунктом 6 настоящего Порядка:

справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов по форме (код формы по КНД 1120101), утвержденная Федеральной налоговой службой, выданная на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления;

справка государственного учреждения - Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Костромской области о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам по состоянию на последнюю отчетную дату, выданная на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления;

справка государственного учреждения – Костромское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам по состоянию на последнюю отчетную дату, выданная на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления;

справка об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом (запрашивается главным распорядителем самостоятельно посредством межведомственного взаимодействия, а также может быть представлена частной

профессиональной образовательной организацией по собственной инициативе);

справка, представленная частной профессиональной образовательной организацией о том, что она не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеет ограничения на осуществление хозяйственной деятельности, подписанная руководителем частной профессиональной образовательной организации;

справка о том, что частная профессиональная образовательная организация не получает средства соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка (запрашивается главным распорядителем самостоятельно посредством межведомственного взаимодействия, а также может быть представлена частной профессиональной образовательной организацией по собственной инициативе);

5) документы, подтверждающие фактически произведенные затраты, указанные в пункте 8 настоящего Порядка (договоры, акты оказанных услуг, платежные документы, первичные документы бухгалтерского учета) – копии и оригинал для обозрения;

б) информацию о размере фактически произведенных затрат частной профессиональной образовательной организацией на оказание услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

7) копии приказов о приеме (зачислении) обучающихся на обучение с одновременным представлением оригиналов приказов на обозрение.

11. Документы, указанные в пункте 10 настоящего Порядка, представляются частной профессиональной образовательной организацией в адрес главного распорядителя ежеквартально, в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом. При первоначальном обращении представляются все документы, указанные в пункте 10 настоящего Порядка, за исключением документов, имеющих в распоряжении главного распорядителя или запрашиваемых главным распорядителем самостоятельно посредством межведомственного взаимодействия. При последующем обращении за предоставлением субсидии прилагаются только документы, указанные в подпунктах 1, 5, 6, 7 пункта 10 настоящего Порядка.

12. Копии документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, состоящие из двух и более листов, должны быть пронумерованы и прошнурованы, заверены руководителем частной профессиональной образовательной организации с указанием фамилии, инициалов, должности и даты.

13. Документы, указанные в пункте 10 настоящего Порядка, проверяются главным распорядителем на предмет их комплектности,

достоверности, наличия оснований и условий для предоставления субсидии, предусмотренных главами 1 и 2 настоящего Порядка, а также на предмет соответствия копий представленных документов их оригиналам. При этом копии представленных документов заверяются главным распорядителем путем проставления штампа «копия верна» с указанием фамилии, инициалов, должности специалиста, осуществившего сверку документов, и даты их поступления.

14. По результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, главный распорядитель в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня их поступления в полном объеме, принимает решение о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении субсидии.

Уведомление о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии направляется частной профессиональной образовательной организации в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии главный распорядитель заключает с частной профессиональной образовательной организацией Соглашение по типовой форме, утвержденной департаментом финансов Костромской области.

Соглашение заключается в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, и предусматривает:

- 1) целевое назначение, условия предоставления субсидий;
- 2) размер субсидии и порядок расчета размера субсидии;
- 3) право главного распорядителя и департамента финансового контроля Костромской области на проведение проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления, а также согласие получателя субсидии на осуществление таких проверок;
- 4) запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;
- 5) порядок возврата субсидии в случае установления по итогам проверок, проведенных главным распорядителем, департаментом финансового контроля Костромской области, факта нарушения условий предоставления субсидии, определенных настоящим Порядком и заключенным Соглашением, а также в случае выявления счетной ошибки;
- 6) порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением.

В случае незаключения частной профессиональной образовательной



организацией Соглашения в указанный срок главный распорядитель принимает решение об отказе в предоставлении субсидии, о чем частная профессиональная образовательная организация уведомляется заказным письмом.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении об отказе в предоставлении субсидии указывается основание отказа и разъясняется порядок обжалования решения.

15. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий частным профессиональным образовательным организациям являются:

1) несоответствие получателя субсидий требованиям, предусмотренным пунктом 6 настоящего Порядка;

2) несоблюдение получателем субсидий условия предоставления субсидий, установленного пунктом 7 настоящего Порядка;

3) несоответствие представленных получателем субсидии документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, требованиям к оформлению документов, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов, за исключением документов, имеющих в распоряжении главного распорядителя или запрашиваемых главным распорядителем самостоятельно посредством межведомственного взаимодействия;

4) недостоверность представленной получателем субсидий информации в документах, указанных в пункте 10 настоящего Порядка.

Отказ в предоставлении субсидии по основанию, предусмотренному подпунктом 3 пункта 15 настоящего Порядка, не является препятствием для повторного обращения за предоставлением субсидии в случае устранения причин, послуживших основанием для отказа.

16. Субсидии перечисляются на расчетные счета частных профессиональных образовательных организаций, открытые ими в российских кредитных организациях, в срок, не превышающий 10 рабочих дней после принятия главным распорядителем по результатам рассмотрения им документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, в сроки, установленные пунктом 14 настоящего Порядка, решения о перечислении субсидии.

17. Действия (бездействие), решения главного распорядителя, осуществляемые (принимаемые) в ходе предоставления субсидии, могут быть обжалованы частными профессиональными образовательными организациями в досудебном (внесудебном) порядке заместителю губернатора Костромской области, координирующему работу по вопросам реализации единой государственной политики в сфере образования, науки и инновационной деятельности, и (или) в судебном порядке.

Глава 3. Требования об осуществлении контроля  
за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий  
и ответственности за их нарушение

18. Контроль за целевым использованием субсидий, проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий частными профессиональными образовательными организациями осуществляют главный распорядитель и департамент финансового контроля Костромской области в соответствии с установленными полномочиями.

19. В случае нарушения получателями условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, а также обнаружения излишне выплаченных сумм субсидий, выявления недостоверных сведений в документах, представленных для получения субсидии, на основании письменного требования главного распорядителя и (или) представления департамента финансового контроля Костромской области субсидии подлежат возврату частными профессиональными образовательными организациями в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования (представления).

20. Требования главного распорядителя и (или) представления департамента финансового контроля Костромской области о возврате субсидий при обнаружении обстоятельств, предусмотренных пунктом 19 настоящего Порядка, направляются заказным письмом с уведомлением о вручении частным профессиональным образовательным организациям.

21. При невозвращении субсидий в областной бюджет частными профессиональными образовательными организациями в сроки, указанные в пункте 19 настоящего Порядка, взыскание субсидий осуществляется в судебном порядке.

#### Глава 4. Порядок возврата остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году

22. Остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных Соглашением, подлежит возврату частными профессиональными образовательными организациями в областной бюджет в текущем финансовом году в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации до 1 февраля текущего финансового года.

При невозвращении субсидий в областной бюджет частными профессиональными образовательными организациями в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, взыскание субсидий осуществляется в судебном порядке.

## Приложение № 1

к порядку предоставления субсидий  
из областного бюджета частным  
профессиональным образовательным  
организациям на возмещение затрат,  
связанных с оказанием услуг по реализации  
программ среднего профессионального  
образования, в 2017 – 2019 годах

ФОРМА

Угловой штамп (при наличии)  
с наименованием и ИНН заявителя  
и исходящими реквизитами документа

Директору департамента  
образования и науки  
Костромской области

## ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии на возмещение затрат,  
связанных с оказанием услуг по реализации программ  
среднего профессионального образования

На основании постановления администрации администрации Костромской области от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 года № \_\_\_\_ «О порядке предоставления субсидий из областного бюджета частным профессиональным образовательным организациям на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг по реализации программ среднего профессионального образования, в 2017 – 2019 годах» (далее – Порядок) прошу Вас предоставить субсидию в сумме

---

(сумма прописью)

Указанную сумму прошу перечислить на расчетный счет:

---

(платежные реквизиты получателя субсидии)

Приложение:

---

(указать перечень документов)

1. Подтверждаю:  
достоверность и полноту информации, содержащейся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах;  
соответствие условию и требованиям, установленным пунктами 6, 7 Порядка;
2. Об ответственности за представление заведомо недостоверной информации в документах на предоставление субсидии

предупрежден (-на) \_\_\_\_\_ (подпись).

3. Уведомлен (-на) о том, что в случаях неисполнения условий предоставления субсидии, установления факта представления недостоверной информации в документах на предоставление субсидии в целях получения субсидии обязан (-на) возвратить полученную субсидию в доход областного бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Согласен (-на) на осуществление департаментом образования и науки Костромской области действий, связанных с обращением в иные государственные органы о предоставлении сведений о заявителе, имеющихся у таких органов, в целях и объеме, необходимых для предоставления субсидий, предусмотренных Порядком.

Руководитель частной дошкольной организации

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, инициалы)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

М.п. (при наличии)

Поступило в департамент образования и науки Костромской области

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись ответственного лица)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(отметка о соответствии или несоответствии документов установленным требованиям)

## Приложение № 2

к порядку предоставления субсидий  
из областного бюджета частным  
профессиональным образовательным  
организациям на возмещение затрат,  
связанных с оказанием услуг по реализации  
программ среднего профессионального  
образования, в 2017 – 2019 годах

ФОРМА

## ИНФОРМАЦИЯ

о размере фактически произведенных затрат частными  
профессиональными организациями на оказание услуг по реализации  
образовательных программ среднего профессионального образования  
за период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Значение показателей за отчетный период		Харак- теристи- ка выпол- нения показа- телей
			плановые показате- ли для расчета нормати- ва	факти- ческие показа- тели	
1.	Количество обучающихся, с которыми заключены договоры об обучении: I кластерная группа (высокозатратная) II кластерная группа (среднезатратная) III кластерная группа (малозатратная)	чел.			
2.	Количество стипендиатов всего, в том числе получающих: государственную академическую стипендию государственную социальную стипендию	чел.			
3.	Количество обучающихся, получивших иные меры	чел.			

	социальной поддержки <*>				
4.	Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из числа детей-сирот	чел.			
5.	Количество детей, находящихся в семьях опекунов	чел.			
6.	Объем предоставленной субсидии	руб.			
7.	Затраты, связанные с оказанием услуг, всего	руб.			
	в том числе				
1)	на финансирование по фонду оплаты труда <*>: I кластерная группа (высокозатратная) II кластерная группа (среднезатратная) III кластерная группа (малозатратная)	руб.			
2)	на финансирование на обеспечение образовательного процесса <*>: I кластерная группа (высокозатратная) II кластерная группа (среднезатратная) III кластерная группа (малозатратная)	руб.			
3)	на финансовое обеспечение мер социальной поддержки и стимулирования обучающихся <*>: государственная академическая стипендия государственная социальная стипендия материальная поддержка обучающимся, нуждающимся в социальной помощи прочее	руб.			
4)	на финансирование норм государственного	руб.			

	обеспечения и дополнительных гарантий детей-сирот <***>: обеспечение проезда, на приобретение канцтова- ров, пополнение мягкого инвен- таря, прочее				
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--

<\*> В разрезе кластерных групп основных образовательных программ.

<\*> В разрезе мер социальной поддержки и стимулирования обучающихся.

<\*\*\*> В разрезе мер социальной поддержки и государственного обеспечения детей-сирот.

Руководитель организации \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.п. (при наличии)

\_\_\_\_\_