



АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 14 » февраля 2017 года № 51-а

г. Кострома

О внесении изменений в постановление администрации Костромской области от 26.02.2013 № 78-а

В целях приведения нормативного правового акта администрации Костромской области в соответствие с постановлениями Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», от 30 декабря 2016 года № 1556 «О предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса»

администрация Костромской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Костромской области от 26 февраля 2013 года № 78-а «О порядке предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на поддержку отдельных подотраслей растениеводства» (в редакции постановлений администрации Костромской области от 13.08.2013 № 336-а, от 06.08.2014 № 323-а, от 30.11.2015 № 433-а, от 22.04.2016 № 111-а) следующие изменения:

- 1) в заголовке слова «О порядке» заменить словами «О порядках»;
- 2) в преамбуле слова «Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2012 года № 1295 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку отдельных подотраслей растениеводства» заменить словами «постановлениями Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим

лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», от 30 декабря 2016 года № 1556 «О предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса»;

3) в пункте 1:

в подпункте 1 после слов «возмещение части затрат на» дополнить словами «производство и»;

4) Порядок предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на приобретение элитных семян (приложение № 1) изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

5) Порядок предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями (приложение № 2) изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением подпунктов 3 и 4 пункта 1 настоящего постановления.

Подпункты 3 и 4 пункта 1 настоящего постановления вступают в силу со дня вступления в силу закона Костромской области о внесении изменений в Закон Костромской области от 20 декабря 2016 года № 176-6-ЗКО «Об областном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», связанных с реализацией настоящего постановления.

п.п. Губернатор области



С. Ситников

Приложение № 1

к постановлению администрации
Костромской области
от « 14 » февраля 2017 г. № 51-а

ПОРЯДОК предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на производство и приобретение элитных семян

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», от 30 декабря 2016 года № 1556 «О предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса», постановлением администрации Костромской области от 29 ноября 2012 года № 508-а «Об утверждении государственной программы Костромской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Костромской области на 2013 – 2020 годы» и определяет порядок и условия предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на производство и приобретение элитных семян (далее – субсидии).

2. Целью предоставления субсидий является возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на производство и приобретение элитных семян.

3. Источниками финансового обеспечения субсидии являются субсидии из областного бюджета, в том числе субсидии из федерального бюджета областному бюджету на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса в части поддержки семеноводства сельскохозяйственных культур.

4. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов

бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке департаменту агропромышленного комплекса Костромской области, являющемуся главным распорядителем средств областного бюджета (далее – департамент), на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

5. Получателями субсидий являются сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), состоящие на налоговом учете на территории Костромской области (далее – сельскохозяйственные товаропроизводители).

Глава 2. Условия и порядок предоставления субсидий

6. Право на получение субсидии имеют сельскохозяйственные товаропроизводители, отвечающие на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии на соответствующий финансовый год (далее – Соглашение), следующим требованиям:

1) сельскохозяйственные товаропроизводители не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия информации и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2) сельскохозяйственные товаропроизводители не получают средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

3) сельскохозяйственные товаропроизводители не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

4) у сельскохозяйственного товаропроизводителя отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом.

7. Субсидии предоставляются при выполнении следующих условий:

1) наличие площадей сельскохозяйственных культур, засеваемых элитными семенами, в соответствии с перечнем, определяемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

2) элитные семена сельскохозяйственных культур, посев (посадка) которыми совершен в текущем году, относятся к сортам, включенным в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 2 региону допуска;

3) подтверждение соответствия качества семенного материала;

4) посев элитными семенами сельскохозяйственных культур совершен в год обращения за субсидией и (или) семенами озимых культур в год, предшествующий году обращения за субсидией.

8. Для получения субсидий сельскохозяйственные товаропроизводители представляют в срок до 30 сентября текущего года в департамент по адресу: Маршала Новикова ул., 37, г. Кострома, 156961, следующие документы:

1) заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) справку, подписанную руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя и главным бухгалтером о том, что сельскохозяйственный товаропроизводитель:

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия информации и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не получает средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеет ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

3) справку-расчет по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

4) справку о расходе семян и посадочного материала по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

5) копию сертификата соответствия, подтверждающего качество партий (части партий) высеянных (высаженных) элитных семян, выданную и заверенную соответствующим органом по сертификации семян;

6) копию акта апробации семенных посевов сельскохозяйственных культур.

Копии документов заверяются сельскохозяйственными товаропроизводителями. Сельскохозяйственный товаропроизводитель несет ответственность за достоверность информации, указанной в документах, определенных настоящим пунктом, представляемых в департамент.

Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) запрашивается департаментом посредством межведомственного взаимодействия.

Сельскохозяйственный товаропроизводитель вправе по собственной инициативе представить в департамент выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей).

9. Поступившие в департамент заявление и документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, регистрируются в день поступления в порядке очередности их поступления в журнале регистрации, прошнурованном, пронумерованном и скрепленном печатью департамента.

10. Департамент рассматривает заявление и указанные в пункте 8 настоящего Порядка документы в течение 10 рабочих дней со дня их регистрации и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

Уведомление о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии направляется сельскохозяйственным товаропроизводителям в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения. Субсидии предоставляются в порядке очередности поступления заявления и документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, в департамент.

Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с Соглашением, заключаемым между департаментом и сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов Костромской области, в срок не более пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

11. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указывается основание отказа и разъясняется порядок обжалования такого решения.

12. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:

1) несоответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя требованиям, предусмотренным пунктом 6 настоящего Порядка;

2) несоблюдение сельскохозяйственным товаропроизводителем условий предоставления субсидий, установленных пунктом 7 настоящего Порядка;

3) несоответствие представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем документов требованиям, определенным пунктом 8 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

4) представление документов с нарушением срока, указанного в пункте 8 настоящего Порядка;

5) недостоверность информации в документах, определенных пунктом 8 настоящего Порядка, представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем в департамент;

6) недостаточность бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке департаменту на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

7) со дня признания сельскохозяйственного товаропроизводителя допустившим нарушение порядка и условий предоставления субсидии, в том числе не обеспечившим целевого использования субсидий, прошел менее чем один год.

13. Отказ в предоставлении субсидии по основанию, предусмотренному подпунктом 3 пункта 12 настоящего Порядка, не является препятствием для повторного обращения за предоставлением субсидии в случае устранения причин, послуживших основанием для отказа.

14. Размер субсидии (Сэ) определяется по формуле:

$S_э = S_п \times S_т$, где:

$S_п$ – площадь под сельскохозяйственной культурой, засеянная элитными семенами (га);

$S_т$ – ставка на 1 гектар площади под сельскохозяйственной культурой, засеянной элитными семенами, определяемая департаментом в соответствии с принятым им нормативным правовым актом (рублей).

15. Показателем результативности предоставления субсидий является доля площади, засеянной элитными семенами, в общей площади посевов получателя субсидий.

16. Субсидии перечисляются на расчетные счета получателей субсидий, открытые ими в российских кредитных организациях, не позднее десятого рабочего дня после заключения Соглашения по результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, в сроки, установленные пунктом 10 настоящего Порядка.

17. Действия (бездействие), решения департамента, осуществляемые (принимаемые) в ходе предоставления субсидий, могут быть обжалованы

получателями субсидий в досудебном (внесудебном) порядке заместителю губернатора Костромской области, координирующему работу по вопросам реализации государственной и выработке региональной политики в области развития агропромышленного комплекса, и (или) в судебном порядке.

Глава 3. Требования к отчетности

18. Сельскохозяйственные товаропроизводители представляют в департамент в срок до 1 января года, следующего за годом предоставления субсидий, отчет о достижении значений показателей результативности, установленного пунктом 15 настоящего Порядка, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

Глава 4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

19. Департамент, департамент финансового контроля Костромской области в соответствии с установленными полномочиями осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям.

20. В случае нарушения сельскохозяйственным товаропроизводителем условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, а также обнаружения излишне выплаченных сумм субсидий, выявления недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных для получения субсидий, на основании письменных требований департамента или представления департамента финансового контроля Костромской области субсидии подлежат возврату в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующих требований (представлений).

21. В случае недостижения сельскохозяйственным товаропроизводителем показателя результативности, установленного пунктом 15 настоящего Порядка и Соглашением, субсидии подлежат возврату в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

22. Требование департамента и (или) представление департамента финансового контроля Костромской области о возврате субсидий при обнаружении обстоятельств, предусмотренных пунктами 20, 21 настоящего Порядка, направляются заказными письмами с уведомлением о вручении сельскохозяйственным товаропроизводителям в течение 3 рабочих дней со дня обнаружения указанных обстоятельств.

23. При невозвращении субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителем в случаях, указанных в пунктах 20, 21 настоящего Порядка, взыскание выплаченных сумм субсидий осуществляется в судебном порядке.

Приложение № 1

к порядку предоставления
субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям
на возмещение части затрат
на производство и приобретение
элитных семян

ФОРМА

(Угловой штамп (при наличии) с
наименованием и ИНН
сельскохозяйственного
товаропроизводителя и
исходящими реквизитами
документа)

Директору департамента
агропромышленного комплекса
Костромской области

(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с постановлением администрации Костромской области от 26 февраля 2013 года № 78-а «О порядках предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на поддержку отдельных подотраслей растениеводства» (далее – Порядок) прошу предоставить субсидию на возмещение части затрат на производство и приобретение элитных семян в сумме _____ и перечислить субсидию на расчетный счет: _____

(сумма прописью)

1. Подтверждаю:

достоверность и полноту информации, содержащейся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах;

соответствие требованиям, установленным пунктом 6 Порядка.

2. Об ответственности за представление заведомо недостоверной информации в документах на предоставление субсидии предупрежден (-на) _____ (подпись).

3. Согласен (-на) на осуществление действий департаментом агропромышленного комплекса Костромской области, связанных с обращением в иные государственные органы о предоставлении сведений о заявителе, имеющих у таких органов, в целях и объеме, необходимых для предоставления субсидий, предусмотренных Порядком.

Приложение: перечень документов

Главный бухгалтер _____
(Ф.И.О.) _____ (подпись)

Руководитель _____
(Ф.И.О.) _____ (подпись)

М.П. (при наличии)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Поступило в департамент

_____ (дата) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.) ответственного лица

_____ (отметка о соответствии или несоответствии документов установленным требованиям)

Приложение № 2

к порядку предоставления
субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям
на возмещение части затрат
на производство и приобретение
элитных семян

ФОРМА

СПРАВК-РАСЧЕТ

на предоставление субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям на возмещение части затрат на производство и
приобретение элитных семян

за _____ 20__ года
(месяцы)

(наименование и ИНН получателя субсидии, муниципального района)

Наименование сельскохозяйственных культур	Площадь под сельскохозяйственными культурами, засеянная (засаженная) элитными семенами, га	Ставка субсидии на 1 гектар посевной площади, рублей		Потребность в субсидии, рублей		Объем субсидии к перечислению, рублей<*>	
		ФБ	ОБ	ФБ (гр. 2 x гр. 3)	ОБ (гр. 2 x гр. 4)	ФБ	ОБ
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого							

<*> Заполняется департаментом.

Расчет субсидий подтверждаю:

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

« ___ » _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

Согласовано:
Директор департамента

(подпись)

(Ф.И.О.)

« ___ » _____ 20__ г.

Фамилия, имя, отчество, телефон исполнителя

Приложение _____ расходных документов

Руководитель _____ Агроном _____
(подпись) (Ф.И.О.) (подпись) (Ф.И.О.)

Бригадир _____ Бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.) (подпись) (Ф.И.О.)

« ___ » _____ 20__ года

Приложение № 4

к Порядку предоставления
субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям
на возмещение части затрат
на производство и приобретение элитных семян

ФОРМА

ОТЧЕТ

о достижении значений показателей результативности субсидий
сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на производство и приобретение
элитных семян
за 20 __ год

(наименование и ИНН получателя субсидии, муниципального района)

Наименование сельскохозяйственной культуры	Площадь, засеянная элитными семенами, га	Общая посевная площадь под сельскохозяйственными культурами, га	Доля площади, засеваемая элитными семенами в общей площади посевов, %
1	2	3	4

Руководитель _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 2

к постановлению администрации
Костромской области
от «14» февраля 2017 г. № 51-а

ПОРЯДОК

предоставления субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям на возмещение части затрат на закладку и уход за
многолетними плодовыми и ягодными насаждениями

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», от 30 декабря 2016 года № 1556 «О предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса», постановлением администрации Костромской области от 29 ноября 2012 № 508-а «Об утверждении государственной программы Костромской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Костромской области на 2013 – 2020 годы» и определяет порядок и условия предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями (далее – субсидии).

2. Целью предоставления субсидий является возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями.

3. Источниками финансового обеспечения субсидии являются субсидии из областного бюджета и субсидии из федерального бюджета областному бюджету на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса в части поддержки на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями.

4. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Костромской области об областном бюджете на

соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке департаменту агропромышленного комплекса Костромской области, являющемуся главным распорядителем средств областного бюджета, предоставляемых в виде субсидий (далее – департамент) на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

5. Получателями субсидий являются сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), состоящие на налоговом учете на территории Костромской области (далее – сельскохозяйственные товаропроизводители).

Глава 2. Условия и порядок предоставления субсидий

6. Право на получение субсидии имеют сельскохозяйственные товаропроизводители, отвечающие на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

1) сельскохозяйственные товаропроизводители не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия информации и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2) сельскохозяйственные товаропроизводители не получают средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

3) сельскохозяйственные товаропроизводители не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

4) у сельскохозяйственного товаропроизводителя отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом.

7. Субсидии предоставляются при выполнении следующих условий:

1) наличие проекта на закладку многолетних плодовых и ягодных насаждений;

2) закладка многолетних плодовых и ягодных насаждений в текущем году, а также в отчетном году в случае непредоставления субсидии на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, в отчетном году.

8. Для получения субсидий сельскохозяйственные товаропроизводители представляют в срок до 30 сентября текущего года в департамент по адресу: Маршала Новикова ул., 37, г. Кострома, 156961, следующие документы:

1) заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) справку, подписанную руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя и главным бухгалтером о том, что сельскохозяйственный товаропроизводитель:

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия информации и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не получает средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеет ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

3) справку-расчет по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

4) копии следующих документов:

проекта на закладку многолетних насаждений;

акта приема многолетних насаждений, составленного по форме № 404-АПК, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 16 мая 2003 года № 750 «Об утверждении специализированных форм первичной учетной документации»;

акта приема выполненных работ по закладке многолетних насаждений и (или) уходу за ними, составленного по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

сведений о наличии площадей многолетних насаждений, составленных по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

Копии документов заверяются получателями субсидии. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность информации, указанной в документах, определенных настоящим пунктом, представляемых в департамент.

Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданная налоговым органом запрашивается департаментом посредством межведомственного взаимодействия.

Сельскохозяйственные товаропроизводители вправе по собственной инициативе представить в департамент выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей).

9. Поступившие в департамент заявление и документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, регистрируются в день поступления в порядке очередности их поступления в журнале регистрации, прошнурованном, пронумерованном и скрепленном печатью департамента.

10. Департамент рассматривает заявление и указанные в пункте 8 настоящего Порядка документы в течение 10 рабочих дней со дня их регистрации и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

Уведомление о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии направляется сельскохозяйственным товаропроизводителям в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения. Субсидии предоставляются в порядке очередности поступления заявления и документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, в департамент.

Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с Соглашением, заключаемым между департаментом и сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов Костромской области, в срок не более пяти рабочих дней со дня принятия решения.

11. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указывается основание отказа и разъясняется порядок обжалования такого решения предоставления субсидии.

12. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:

1) несоответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя требованиям, предусмотренным пунктом 6 настоящего Порядка;

2) несоблюдение сельскохозяйственным товаропроизводителем условий предоставления субсидий, установленных пунктом 7 настоящего Порядка;

3) несоответствие представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем документов требованиям, определенным пунктом 8

настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

4) представление документов с нарушением срока, указанного в пункте 8 настоящего Порядка;

5) недостоверность информации в документах, определенных пунктом 8 настоящего Порядка, представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем в департамент;

6) недостаточность бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке департаменту на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

7) со дня признания сельскохозяйственного товаропроизводителя допустившим нарушение порядка и условий предоставления субсидии, в том числе не обеспечившим целевого использования субсидий, прошел менее чем один год.

13. Отказ в предоставлении субсидии по основанию, предусмотренному подпунктом 3 пункта 12 настоящего Порядка, не является препятствием для повторного обращения за предоставлением субсидии в случае устранения причин, послуживших основанием для отказа.

14. Размер субсидии (См) определяется по формуле:

$$См = (Spзм \times Стзм) + (Spум \times Стум), \text{ где:}$$

Spзм – площадь закладки многолетних плодовых и ягодных насаждений (га);

Стзм – ставка субсидий на 1 гектар площади на закладку плодовых и ягодных насаждений, определяемая департаментом в соответствии с принятым им нормативным правовым актом (рублей);

Spум – площадь ухода за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями, не вступившими в товарное плодоношение (га);

Стум – ставка субсидий на 1 гектар площади на уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями, не вступившими в товарное плодоношение, определяемая департаментом в соответствии с принятым им нормативным правовым актом (рублей).

15. Показателем результативности предоставления субсидий является осуществление закладки сельскохозяйственным товаропроизводителем многолетних плодовых и ягодных насаждений (гектаров) в текущем году, а также в отчетном году в случае непредоставления субсидии на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, в отчетном году.

16. Субсидии перечисляются на расчетные счета получателей субсидий, открытые ими в российских кредитных организациях, не позднее десятого рабочего дня после заключения Соглашения по

результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, в сроки, установленные пунктом 10 настоящего Порядка.

17. Действия (бездействие), решения департамента, осуществляемые (принимаемые) в ходе предоставления субсидий, могут быть обжалованы получателями субсидий в досудебном (внесудебном) порядке заместителю губернатора Костромской области, координирующему работу по вопросам реализации государственной и выработке региональной политики в области развития агропромышленного комплекса, и (или) в судебном порядке.

Глава 3. Требования к отчетности

18. Сельскохозяйственные товаропроизводители представляют в департамент в срок до 1 января года, следующего за годом предоставления субсидий, отчет о достижении значений показателей результативности, установленного пунктом 15 настоящего Порядка, по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

Глава 4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

19. Департамент, департамент финансового контроля Костромской области в соответствии с установленными полномочиями осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям.

20. В случае нарушения сельскохозяйственным товаропроизводителем условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, а также обнаружения излишне выплаченных сумм субсидий, выявления недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных для получения субсидий, на основании письменных требований департамента или представления департамента финансового контроля Костромской области субсидии подлежат возврату в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующих требований (представлений).

21. В случае недостижения сельскохозяйственным товаропроизводителем показателя результативности, установленного пунктом 15 настоящего Порядка и Соглашением, субсидии подлежат возврату в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

22. Требование департамента и (или) представление департамента финансового контроля Костромской области о возврате субсидий при обнаружении обстоятельств, предусмотренных пунктами 20, 21

настоящего Порядка, направляются заказными письмами с уведомлением о вручении сельскохозяйственным товаропроизводителям в течение 3 рабочих дней со дня обнаружения указанных обстоятельств.

23. При невозвращении субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителем в случаях, указанных в пунктах 20, 21 настоящего Порядка, взыскание выплаченных сумм субсидий осуществляется в судебном порядке.

Приложение № 1

к порядку предоставления
субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям на возмещение
части затрат на закладку и уход за
многолетними плодовыми
и ягодными насаждениями

ФОРМА

(Угловой штамп (при наличии) с
наименованием и ИНН
сельскохозяйственного
товаропроизводителя и
исходящими реквизитами
документа)

Директору департамента
агропромышленного комплекса
Костромской области

(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с постановлением администрации Костромской области от 26 февраля 2013 года № 78-а «О порядках предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на поддержку отдельных подотраслей растениеводства» (далее – Порядок) прошу предоставить субсидию сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на закладку и уход за многолетними плодовыми и _____ ягодными _____ насаждениями в сумме _____ и перечислить на расчетный счет: _____

(сумма прописью)

1. Подтверждаю:
достоверность и полноту информации, содержащейся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах;
соответствие требованиям, установленным пунктом 6 Порядка.
2. Об ответственности за представление заведомо недостоверной информации в документах на предоставление субсидии предупрежден (-на) _____ (подпись).
3. Согласен (-на) на осуществление действий департаментом агропромышленного комплекса Костромской области, связанных с обращением в иные государственные органы о предоставлении сведений о заявителе, имеющих у таких органов, в целях и объеме, необходимых для предоставления субсидий, предусмотренных Порядком.

Приложение: (перечень документов)

Главный бухгалтер _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Руководитель _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

М.П. (при наличии)

« ___ » _____ 20 ___ г.

Поступило в департамент

_____ (дата) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.) ответственного лица)

_____ (отметка о соответствии или несоответствии документов установленным требованиям)

ягодными кустарниковыми насаждениями								
ягодными питомниками								
Итого								

 <*> Заполняется департаментом агропромышленного комплекса
 Костромской области.

Руководитель
 организации _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Главный бухгалтер
 организации _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

« ___ » _____ 20__ г.

Согласовано:

Директор (первый заместитель директора) департамента

 (подпись)

 (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер департамента

 (подпись)

 (Ф.И.О.)

Фамилия, имя, отчество, телефон исполнителя

Приложение № 3

к порядку предоставления
субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям на возмещение
части затрат на закладку и уход
за многолетними плодовыми и
ягодными насаждениями

ФОРМА

АКТ

приема выполненных работ по закладке
многолетних насаждений и (или) уходу за ними
от «___» _____ 20__ года

Орган управления сельского хозяйства _____ района
в лице _____

(должность ответственного лица, инициалы, фамилия)

и сельскохозяйственный товаропроизводитель _____
(наименование получателя субсидии)

в лице _____,
(должность, фамилия, инициалы)

составили настоящий акт о том, что получатель субсидии выполнил
следующие работы за период с _____ по _____
20__ года.

Виды выполненных работ	Единицы измерения	Объем работ, принятых по настоящему акту	Стоимость выполненных работ по настоящему акту, рублей	Затраты за единицу работ, рублей
1	2	3	4	5
Итого				

(должность ответственного лица органа
управления сельского хозяйства)

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

(должность представителя получателя субсидии)

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Приложение № 4

к порядку предоставления
субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям на возмещение
части затрат на закладку и уход
за многолетними плодовыми и ягодными
насаждениями

СВЕДЕНИЯ

о наличии площадей многолетних насаждений
по состоянию на _____ 20__ года

(наименование получателя субсидии, района)

Наименование насаждений	Всего насаждений, га	В том числе насаждений в плодоносящем возрасте, га	Фактически убрано (из гр. 5), га	Фактический сбор урожая, ц		Средний сбор с 1 га, ц (гр. 6 : гр. 4)
				всего	в т.ч. с площади насаждений в плодоносящем возрасте	
1	2	3	4	5	6	7
1. Плодовые:						
а) семечковые (яблоня, груша, айва и другие семечковые)						
б) косточковые (слива, вишня, черешня, абрикос, персик и другие косточковые)						
в) орехоплодные (грецкий орех, миндаль, фундук, фисташка и другие орехоплодные)						

1	2	3	4	5	6	7
г) субтропические (инжир, хурма, гранат, мушмула, фейхоа и другие субтропические)						
2. Ягодники (земляника, клубника, малина, смородина, крыжовник, черноплодная рябина и другие), включая ягодники в междурядьях плодовых насаждений						
2а. в т.ч. ягодники на обособленной площади			х	хх		
3. Цитрусовые (лимон, апельсин, мандарин, другие цитрусовые)						

(должность представителя получателя субсидии)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

Приложение № 5

к порядку предоставления
субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям на возмещение
части затрат на закладку и уход
за многолетними плодовыми
и ягодными насаждениями

ФОРМА

ОТЧЕТ
о достижении значений показателей результативности субсидий
сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на закладку и уход
за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями
за 20 __ год

(наименование и ИНН получателя субсидии, муниципального района)

Наименование насаждений	Площадь закладки насаждений	
	в текущем году, га	в отчетном году, га

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.