



АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «27» июля 2016 года № 277-а

г. Кострома

О внесении изменений в постановление администрации Костромской области от 10.02.2015 № 36-а

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Костромской области от 20 октября 2011 года № 131-5-ЗКО «О поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Костромской области», постановлениями администрации Костромской области от 8 октября 2013 года № 393-а «Об утверждении государственной программы Костромской области «Гармонизация межэтнических, межконфессиональных отношений и этнокультурное развитие народов в Костромской области на 2014 – 2020 годы», от 30 января 2014 года № 13-а «Об утверждении государственной программы Костромской области «Государственная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций и содействие развитию местного самоуправления на территории Костромской области на 2014 – 2018 годы», в целях совершенствования процедуры предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, оказывающим услуги по развитию инфраструктуры поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций в Костромской области,

администрация Костромской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации Костромской области от 10 февраля 2015 года № 36-а «О порядке определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, оказывающим услуги по развитию инфраструктуры поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций в Костромской области, в 2015 – 2017 годах» следующие изменения:

1) заголовок изложить в следующей редакции:

«О порядке определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, оказывающим услуги по развитию

инфраструктуры поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций, развитию этнокультурной инфраструктуры, в том числе домов дружбы в Костромской области, в 2016 году»;

2) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить:

1) порядок определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, оказывающим услуги по развитию инфраструктуры поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций в Костромской области, в 2016 году (приложение № 1);

2) порядок определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, оказывающим услуги по развитию этнокультурной инфраструктуры, в том числе домов дружбы в Костромской области, в 2016 году (приложение № 2).»;

3) порядок определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, оказывающим услуги по развитию инфраструктуры поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций в Костромской области, в 2016 – 2017 годах (приложение № 1) изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

4) дополнить приложением № 2 согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

п.п. Губернатор области



С. Ситников

Приложение № 1

к постановлению администрации
Костромской области
от «27» ИЮЛЯ 2016 г. № 277-а

ПОРЯДОК

определения объема и условий предоставления субсидий
из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим
организациям, оказывающим услуги по развитию инфраструктуры
поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций
в Костромской области, в 2016 году

1. Настоящий порядок определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, оказывающим услуги по развитию инфраструктуры поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций в Костромской области, в 2016 году (далее – Порядок) разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Костромской области от 20 октября 2011 года № 131-5-ЗКО «О поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Костромской области», постановлением администрации Костромской области от 30 января 2014 года № 13-а «Об утверждении государственной программы Костромской области «Государственная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций и содействие развитию местного самоуправления на территории Костромской области на 2014 – 2018 годы» и регулирует предоставление в 2016 году субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, оказывающим услуги по развитию инфраструктуры поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций в Костромской области (далее – субсидии).

2. Субсидии предоставляются в целях развития инфраструктуры поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций в Костромской области.

3. Субсидии предоставляются социально ориентированным некоммерческим организациям, зарегистрированным на территории Костромской области, оказывающим услуги по развитию инфраструктуры поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций в Костромской области (далее – социально ориентированные некоммерческие организации).

4. Главным распорядителем средств областного бюджета, предоставляемых в виде субсидий, является администрация Костромской

области (далее – главный распорядитель).

5. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Костромской области от 18 декабря 2015 года № 44-6-ЗКО «Об областном бюджете на 2016 год», и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке администрации Костромской области на 2016 год на цели, предусмотренные в пункте 2 настоящего Порядка.

6. Критериями отбора социально ориентированных некоммерческих организаций, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, являются:

1) осуществление деятельности по развитию институтов гражданского общества, проведению социологических исследований и мониторингу состояния гражданского общества, деятельности по изучению общественного мнения и наличие указанного вида деятельности в уставе социально ориентированной некоммерческой организации;

2) проведение не менее 4 мероприятий по развитию институтов гражданского общества с количеством участников не менее 200 человек;

3) наличие опыта работы не менее 2-х лет в виде деятельности, указанном в подпункте 1 настоящего пункта.

7. Субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям предоставляются ежеквартально в объемах, предусмотренных планом мероприятий по развитию инфраструктуры поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций в Костромской области, утвержденным руководителем социально ориентированной некоммерческой организации, и в соответствии с расчетом размера субсидии на развитие инфраструктуры поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций в Костромской области, произведенным социально ориентированной некоммерческой организацией, включающим расходы на:

1) оплату юридических и бухгалтерских услуг, оказанных социально ориентированной некоммерческой организации;

2) организацию и проведение семинаров, конференций, иных мероприятий, в том числе на:

обеспечение канцелярскими товарами и полиграфической продукцией;

транспортные и командировочные расходы;

оплату услуг связи, Интернета, обслуживание сайта и оргтехники;

оплату коммунальных услуг, расходных материалов;

аренду помещений, оборудования для проведения мероприятий;

3) оплату труда и начисления на оплату труда специалистов, задействованных в развитии инфраструктуры поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций.

8. При первоначальном обращении в 2016 году за предоставлением субсидии требуются следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии на развитие инфраструктуры поддержки социально ориентированных некоммерческих

организаций в Костромской области в 2016 году (далее – заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;

3) документы, подтверждающие наличие необходимого опыта работы по осуществлению деятельности, указанной в подпункте 1 пункта 6 настоящего Порядка: отчет об осуществлении деятельности за последние 2 года;

4) информация о прогнозных показателях выполнения мероприятий по развитию инфраструктуры поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций в Костромской области на 2016 год;

5) план мероприятий по развитию инфраструктуры поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций в Костромской области на 2016 год по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее – план мероприятий);

6) расчет размера субсидии на развитие инфраструктуры поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций в Костромской области на 2016 год по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (далее – расчет).

9. При последующем в течение 2016 года обращении за предоставлением субсидии ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, к заявлению прилагаются документы, указанные в подпунктах 4, 6 пункта 8 настоящего Порядка.

10. Копии представленных документов пронумеровываются, прошнуровываются, заверяются руководителем социально ориентированной некоммерческой организации.

Одновременно с представлением копий документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, представляются подлинники для обозрения, которые возвращаются лицу, их представившему, после сопоставления с копиями.

11. Главный распорядитель:

1) принимает поступившие документы и регистрирует их в специальном журнале, который пронумеровывается и прошнуровывается;

2) в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов проверяет их комплектность, а также соответствие социально ориентированной некоммерческой организации критериям отбора, указанным в пункте 6 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, о чем в письменной форме уведомляет заявителя в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указываются причины отказа и разъясняется порядок обжалования.

12. Главный распорядитель принимает решение об отказе в предоставлении субсидий в следующих случаях:

1) социально ориентированная некоммерческая организация не

соответствует критериям отбора, предусмотренным пунктом 6 настоящего Порядка;

2) представлены не все документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, за исключением документа, указанного в подпункте 2 пункта 8 настоящего Порядка, который запрашивается главным распорядителем в порядке межведомственного взаимодействия в случае, если социально ориентированная некоммерческая организация не представила его самостоятельно;

3) представленные документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, содержат недостоверные сведения.

13. Отказ в предоставлении субсидии не является препятствием для повторного обращения за ее предоставлением в случае устранения причин, послуживших основанием для отказа.

14. В случае принятия решения о предоставлении субсидии главный распорядитель заключает с социально ориентированной некоммерческой организацией соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение) по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

Соглашением предусматривается:

размер субсидии;

целевое назначение, условия предоставления субсидии;

право главного распорядителя и департамента финансового контроля Костромской области (далее – Дедфинконтроль Костромской области) на проведение проверок соблюдения социально ориентированной некоммерческой организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также согласие социально ориентированной некоммерческой организации на осуществление таких проверок;

порядок возврата субсидии в случае установления по итогам проверок, проведенных главным распорядителем, Дедфинконтролем Костромской области, факта нарушения условий предоставления субсидии, определенных настоящим Порядком и заключенным соглашением, в документах, представленных для получения субсидии, счетной ошибки, а также в случае выявления недостаточных сведений;

порядок и сроки представления социально ориентированной некоммерческой организацией отчетности об использовании субсидии;

запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, предусмотренных Порядком;

установление значений прогнозных показателей по развитию инфраструктуры поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций в Костромской области и отчета о их достижении.

Соглашение заключается в срок, не превышающий 30 календарных

дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии. В случае незаключения социально ориентированной некоммерческой организацией соглашения в указанный в настоящем пункте срок главный распорядитель принимает решение об отказе в заключении соглашения и предоставлении субсидии, о чем социально ориентированная некоммерческая организация уведомляется письменно в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения.

15. Действия (бездействие), решения главного распорядителя (его должностных лиц), осуществляемые (принимаемые) в ходе предоставления субсидий, могут быть обжалованы социально ориентированными некоммерческими организациями во внесудебном (досудебном) порядке заместителю губернатора Костромской области, координирующему работу по вопросам реализации внутренней политики, и (или) в судебном порядке.

16. Субсидия ежеквартально перечисляется на расчетный счет получателя субсидии, открытый в российских кредитных организациях, в соответствии с бюджетной росписью и в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю в установленном порядке на 2016 год на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

17. В случае если общий объем средств, указанных в планах мероприятий, превышает лимиты бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю на 2016 год на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств главного распорядителя пропорционально объему средств, указанных в планах мероприятий.

18. Получатель субсидии представляет главному распорядителю:

1) отчет об использовании субсидии в сроки, определенные соглашением, по форме согласно приложению № 1 к соглашению;

2) отчет о достижении значений прогнозных показателей по развитию инфраструктуры поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций в Костромской области за 2016 год в сроки, определенные соглашением, по форме согласно приложению № 2 к соглашению.

19. Контроль за целевым использованием субсидий, проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателям осуществляют главный распорядитель, Депфинконтроль Костромской области в соответствии с установленными полномочиями.

20. В случае нарушения социально ориентированными некоммерческими организациями условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и заключенными соглашениями, а также обнаружения излишне выплаченных сумм субсидий, выявления недостоверной информации в документах, представленных для получения субсидий, на основании письменного требования главного распорядителя и (или) предписания Депфинконтроля Костромской области субсидии

подлежат возврату социально ориентированными некоммерческими организациями в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования (предписания).

21. Остаток субсидий, не использованных в 2016 году, подлежит возврату получателями субсидий в областной бюджет в текущем финансовом году в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации до 1 февраля 2017 года.

22. При невозвращении субсидий в областной бюджет в добровольном порядке в случаях, указанных в пунктах 20, 21 настоящего Порядка, субсидии подлежат взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к порядку определения объема
и условий предоставления субсидий
из областного бюджета социально
ориентированным некоммерческим
организациям, оказывающим услуги
по развитию инфраструктуры поддержки
социально ориентированных
некоммерческих организаций
в Костромской области,
в 2016 году

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии на развитие инфраструктуры поддержки
социально ориентированных некоммерческих организаций
в Костромской области в 2016 году

Прошу предоставить субсидию

_____ (наименование юридического лица)

_____ (адрес, контактный телефон)

на реализацию мероприятий по развитию инфраструктуры поддержки
социально ориентированных некоммерческих организаций в Костромской
области с «__» _____ 2016 года по «__» _____ 2016 года.

Субсидию прошу перечислять на расчетный счет:

_____ (банковские реквизиты для перечисления денежных средств)

Приложение: _____
(копии документов, подтверждающих соответствующие расходы)

Руководитель _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 2

к порядку определения объема
и условий предоставления субсидий
из областного бюджета социально
ориентированным некоммерческим
организациям, оказывающим услуги
по развитию инфраструктуры поддержки
социально ориентированных
некоммерческих организаций
в Костромской области,
в 2016 году

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по развитию инфраструктуры поддержки социально
ориентированных некоммерческих организаций
в Костромской области на 2016 год

(наименование социально ориентированной
некоммерческой организации)

№ п/п	Наименование мероприятия и его расшифровка	Сумма, всего на год, рублей	в т.ч. по кварталам			
			1	2	3	4
1	2	3	4	5	6	7
1.	Оплата юридических и бухгалтерских услуг, оказанных социально ориентированной некоммерческой организации					
2.	Организация и проведение семинаров, конференций, иных мероприятий, в том числе: обеспечение канцелярскими товарами и полиграфической продукцией; транспортные и командировочные расходы; оплата услуг связи, Интернета, обслуживание сайта и оргтехники; оплата коммунальных услуг, расходных материалов;					

1	2	3	4	5	6	7
	аренда помещений, оборудования для проведения мероприятий					
3.	Оплата труда и начисления на оплату труда специалистов, задействованных в развитии инфраструктуры поддержки социально ориентированной некоммерческой организации					
	Итого:					

Руководитель _____
 (подпись) (Ф.И.О.)

Гл. бухгалтер _____
 (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 3

к порядку определения объема
и условий предоставления субсидий
из областного бюджета социально
ориентированным некоммерческим
организациям, оказывающим услуги
по развитию инфраструктуры поддержки
социально ориентированных
некоммерческих организаций
в Костромской области,
в 2016 году

РАСЧЕТ

размера субсидии на развитие инфраструктуры поддержки социально
ориентированных некоммерческих организаций в Костромской области
на _____ квартал 2016 года

(наименование социально ориентированной некоммерческой организации)

№ п/п	Наименование мероприятия	Сумма
1.	Оплата юридических и бухгалтерских услуг, оказанных социально ориентированной некоммерческой организации	
2.	Организация и проведение семинаров, конференций, иных мероприятий, в том числе на обеспечение канцелярскими товарами и полиграфической продукцией; транспортные и командировочные расходы; оплата услуг связи, Интернета; обслуживание сайта и оргтехники; оплата коммунальных услуг, расходных материалов; аренда помещений, оборудования для проведения мероприятий	
3.	Оплата труда и начисления на оплату труда специалистов, задействованных в развитии инфраструктуры поддержки социально ориентированной некоммерческой организации	
	Итого:	

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Гл. бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 4

к порядку определения объема
и условий предоставления субсидий
из областного бюджета социально
ориентированным некоммерческим
организациям, оказывающим услуги
по развитию инфраструктуры поддержки
социально ориентированных
некоммерческих организаций
в Костромской области,
в 2016 году

СОГЛАШЕНИЕ

между администрацией Костромской области и

_____ (наименование социально ориентированной некоммерческой организации)
о предоставлении субсидии из областного бюджета

г. Кострома

«__» _____ 2016 г.

Администрация Костромской области в лице управляющего делами администрации Костромской области _____ (Ф.И.О.)

действующего на основании распоряжения губернатора Костромской области от «__» _____ 20__ года № ____ «_____», (наименование)

в дальнейшем именуемая «Администрация», с одной стороны и

_____ (полное наименование некоммерческой организации)

в лице

_____ (должность, Ф.И.О.)

действующего(ей) на основании _____

_____ (документ, на основании которого действует должностное лицо)

именуем__ в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Костромской области от 10 февраля 2015 года № 36-а «О порядках определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, оказывающим услуги по развитию инфраструктуры поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций, развитию этнокультурной инфраструктуры, в том числе

домов дружбы в Костромской области, в 2016 году», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю в 2016 году субсидии из областного бюджета на развитие инфраструктуры поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций в Костромской области (далее – субсидия).

2. Размер субсидии, предоставляемой из областного бюджета в соответствии с настоящим Соглашением, составляет

(сумма цифрами)

(_____) рублей.
(сумма прописью)

II. Условия и порядок предоставления субсидии, порядок возврата субсидии

3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Костромской области от 18 декабря 2015 года № 44-6-ЗКО «Об областном бюджете на 2016 год», и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Администрации на 2016 год на развитие инфраструктуры поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций в Костромской области.

4. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с расчетом размера субсидии на развитие инфраструктуры поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций в Костромской области.

5. Перечисление субсидии осуществляется Администрацией на расчетный счет Получателя, открытый в российской кредитной организации.

6. Получатель дает согласие на осуществление Администрацией, департаментом финансового контроля Костромской области проверок соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, условий настоящего Соглашения.

7. Получателю запрещается приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, предусмотренных порядком определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, оказывающим услуги по развитию инфраструктуры

поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций в Костромской области, в 2016 году (далее – Порядок).

8. Неиспользованный остаток субсидии подлежит возврату в доход областного бюджета в срок до 1 февраля 2017 года.

9. В случае неперечисления Получателем неиспользованного остатка субсидии в доход областного бюджета в добровольном порядке или в случае ее нецелевого использования субсидия подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Права и обязанности Сторон

10. Администрация:

1) перечисляет субсидию Получателю на цели, в размере, порядке и на условиях, предусмотренных пунктами 1 – 8 настоящего Соглашения;

2) принимает от Получателя отчет об использовании субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению, акт об исполнении обязательств, связанных с выполнением плана мероприятий по развитию инфраструктуры поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций в Костромской области по форме согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению с приложением копий документов, подтверждающих соответствующие расходы;

3) принимает от Получателя отчет о достижении значений прогнозных показателей по развитию инфраструктуры поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций в Костромской области по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению;

4) совместно с департаментом финансового контроля Костромской области проводит обязательные проверки соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии, условий настоящего Соглашения и достоверности представляемых отчетов;

5) осуществляет контроль за целевым использованием субсидии в соответствии с настоящим Соглашением и исполнением Получателем настоящего Соглашения.

11. Получатель:

1) использует субсидию строго по целевому назначению и несет ответственность за ее нецелевое использование;

2) обеспечивает достижение следующих значений прогнозных показателей по развитию инфраструктуры поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций в Костромской области:

количество проведенных семинаров, конференций, иных мероприятий, не менее _____ единиц;

количество мероприятий, в организации и проведении которых социально ориентированная некоммерческая организация приняла участие, не менее _____ мероприятий;

количество лиц, принявших участие в семинарах, конференциях,

иных мероприятиях для социально ориентированных некоммерческих организаций Костромской области, не менее _____ человек;

3) представляет в Администрацию отчет об использовании субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению, копии документов, подтверждающих соответствующие расходы;

4) представляет в Администрацию отчет о достижении значений прогнозных показателей по развитию инфраструктуры поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций в Костромской области по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению;

5) представляет в Администрацию акт об исполнении обязательств, связанных с выполнением плана мероприятий по развитию инфраструктуры поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций в Костромской области по форме согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению;

6) обязуется соблюдать запрет на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, предусмотренных Порядком;

7) несет ответственность за своевременность и достоверность представляемых отчетов в соответствии с подпунктами 3, 4 пункта 10 настоящего Соглашения и акта об исполнении обязательств, связанных с выполнением плана мероприятий по развитию инфраструктуры поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций в Костромской области;

8) при отсутствии потребности в субсидии обеспечивает ее возврат в доход областного бюджета в установленном порядке;

9) представляет всю необходимую для проведения проверки документацию и оказывает содействие в ее проведении;

10) в случае обнаружения факта нецелевого использования предоставленной субсидии возвращает денежные средства в доход областного бюджета.

IV. Порядок представления отчетности о выполнении Получателем обязательств, установленных Соглашением

12. Получатель составляет отчеты на основании документов, подтверждающих целевое использование субсидии.

13. Отчеты подписываются руководителем, главным бухгалтером организации Получателя и заверяются печатью.

14. Отчеты представляются Получателем в Администрацию в срок до «__» _____ 2016 года в 2 экземплярах: первый экземпляр остается в Администрации, второй экземпляр с отметкой Администрации о получении отчета возвращается Получателю.

V. Прочие условия

15. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

16. Изменения в настоящее Соглашение вносятся по согласованию Сторон путем оформления дополнительного соглашения. Внесение в Соглашение изменений в связи с изменениями законодательства Российской Федерации, Костромской области осуществляется Администрацией в одностороннем порядке путем направления Получателю соответствующего письменного уведомления в месячный срок со дня вступления в силу изменений законодательства Российской Федерации, Костромской области. Изменения, внесенные в Соглашение, вступают в силу для Сторон со дня, указанного в уведомлении.

17. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим Соглашением, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации и Костромской области.

18. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

19. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня подписания.

VI. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация Костромской области:

Получатель:

156006, г. Кострома,
ул. Дзержинского, д. 15
ОКПО 00021947 ОКОНХ 97400
ОГРН 1024400534070
ИНН 4401013212 КП 440101001
УФК по Костромской области
(Департамент финансов КО)
(Администрация Костромской области)
Л/С 02412000010; Л/С 800010011,
счет N 40201810900000100289 в ГРКЦ
ГУ Банка России по Костромской
области,
г. Кострома БИК 043469001

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

М.П.

Приложение № 1

к соглашению между администрацией
Костромской области и социально
ориентированной некоммерческой
организацией о предоставлении
субсидии из областного бюджета

ОТЧЕТ
об использовании субсидии
на развитие инфраструктуры поддержки социально
ориентированных некоммерческих организаций
в Костромской области за _____ квартал 2016 года

(наименование социально ориентированной некоммерческой организации)

№ п/п	Наименование мероприятия и направление расходов	Выделено средств субсидии, рублей	Израсходовано средств субсидии, рублей	Остаток средств, рублей
1.				
2.				
3.				
4.				
	Итого:			

Приложение:

(копии документов, подтверждающих соответствующие расходы)

Руководитель _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Гл. бухгалтер _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 2

к соглашению между администрацией
Костромской области и социально
ориентированной некоммерческой
организацией о предоставлении
субсидии из областного бюджета

ОТЧЕТ

о достижении значений прогнозных показателей по развитию
инфраструктуры поддержки социально ориентированных некоммерческих
организаций в Костромской области за 2016 год

(наименование социально ориентированной некоммерческой организации)

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя, достигнутого за год
1.	Количество проведенных семинаров, конференций, иных мероприятий, единиц	
2.	Количество мероприятий, в организации и проведении которых социально ориентированная некоммерческая организация приняла участие	
3.	Количество лиц, принявших участие в семинарах, конференциях, иных мероприятиях для социально ориентированных некоммерческих организаций в Костромской области, человек	

Руководитель _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 3

к соглашению между администрацией
Костромской области и социально
ориентированной некоммерческой
организацией о предоставлении
субсидии из областного бюджета

АКТ

об исполнении обязательств, связанных с выполнением
плана мероприятий по развитию инфраструктуры поддержки социально
ориентированных некоммерческих организаций в Костромской области

г. Кострома

«__» _____ 2016 год

Администрация Костромской области в лице управляющего делами
администрации Костромской области _____,
(Ф.И.О.)

именуемая в дальнейшем «Администрация», с одной стороны и

_____ (наименование социально ориентированной некоммерческой организации)
в лице руководителя _____, действующего на
основании

_____ (документ, на основании которого действует должностное лицо),
именуем _____ в дальнейшем «Получатель», с другой стороны составили
настоящий акт о том, что Получатель провел следующие мероприятия по
развитию инфраструктуры поддержки социально ориентированных
некоммерческих организаций в Костромской области за _____ квартал
2016 года, а именно _____

_____ на сумму _____
(цифрами)
(_____) рублей.
(прописью)

Вышеуказанные мероприятия реализованы полностью и в срок.
Администрация претензий по объему, качеству и срокам проведения
мероприятий не имеет.

Согласовано:

Начальник управления
по вопросам внутренней политики
администрации Костромской области

(подпись)

(Ф.И.О.)

Администрация Костромской области:

Получатель:

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Управляющий делами
администрации
области

Костромской

Руководитель
организации

некоммерческой

М.П.

М.П.

Приложение № 2

к постановлению администрации
Костромской области
от « 27 » ИЮЛЯ 2016 г. № 277-а

ПОРЯДОК

определения объема и условий предоставления субсидий
из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим
организациям, оказывающим услуги по развитию этнокультурной
инфраструктуры, в том числе домов дружбы в Костромской области,
в 2016 году

1. Настоящий порядок определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, оказывающим услуги по развитию этнокультурной инфраструктуры, в том числе домов дружбы в Костромской области, в 2016 году (далее – Порядок) разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Костромской области от 20 октября 2011 года № 131-5-ЗКО «О поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Костромской области», постановлением администрации Костромской области от 8 октября 2013 года № 393-а «Об утверждении государственной программы Костромской области «Гармонизация межэтнических, межконфессиональных отношений и этнокультурное развитие народов в Костромской области на 2014 – 2020 годы» и регулирует предоставление в 2016 году субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, оказывающим услуги по развитию этнокультурной инфраструктуры, в том числе домов дружбы в Костромской области (далее – субсидии).
2. Субсидии предоставляются в целях развития этнокультурной инфраструктуры, в том числе домов дружбы в Костромской области.
3. Субсидии предоставляются социально ориентированным некоммерческим организациям, зарегистрированным на территории Костромской области, оказывающим услуги по развитию этнокультурной инфраструктуры, в том числе домов дружбы в Костромской области (далее – социально ориентированные некоммерческие организации).
4. Главным распорядителем средств областного бюджета, предоставляемых в виде субсидий, является администрация Костромской области (далее – главный распорядитель).
5. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Костромской области от 18 декабря 2015 года № 44-6-ЗКО «Об областном бюджете на 2016 год», и лимитов бюджетных

обязательств, утвержденных в установленном порядке администрации Костромской области на 2016 год на цели, предусмотренные в пункте 2 настоящего Порядка.

6. Критериями отбора социально ориентированных некоммерческих организаций, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, являются:

1) регистрация социально ориентированных некоммерческих организаций на территории Костромской области;

2) осуществление деятельности по формированию межконфессиональной толерантности, укреплению дружбы между народами, проживающими на территории Костромской области, и наличие указанного вида деятельности в уставе социально ориентированной некоммерческой организации;

3) проведение не менее 6 мероприятий по формированию межконфессиональной толерантности, укреплению дружбы между народами, проживающими на территории Костромской области, с количеством участников не менее 100 человек;

4) наличие опыта работы не менее 2-х лет в виде деятельности, указанном в подпункте 2 настоящего пункта.

7. Субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям предоставляются ежеквартально в объемах, предусмотренных планом мероприятий по развитию этнокультурной инфраструктуры, в том числе домов дружбы в Костромской области, утвержденным руководителем социально ориентированной некоммерческой организации, и в соответствии с расчетом размера субсидии на проведение мероприятий по развитию этнокультурной инфраструктуры, в том числе домов дружбы в Костромской области, произведенным социально ориентированной некоммерческой организацией, включающим расходы на:

1) оплату юридических и бухгалтерских услуг, оказанных социально ориентированной некоммерческой организации;

2) организацию и проведение семинаров, конференций, иных мероприятий, в том числе на:

обеспечение канцелярскими товарами и полиграфической продукцией;

транспортные и командировочные расходы;

оплату услуг связи, Интернета, обслуживание сайта и оргтехники;

оплату коммунальных услуг, расходных материалов;

аренду помещений, оборудования для проведения мероприятий;

3) оплату труда и начисления на оплату труда специалистов, задействованных в развитии этнокультурной инфраструктуры, в том числе домов дружбы в Костромской области.

8. При первоначальном обращении в 2016 году за предоставлением субсидии требуются следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии (далее – заявление) по

форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;

3) документы, подтверждающие наличие необходимого опыта работы по осуществлению деятельности, указанной в подпункте 1 пункта 6 настоящего Порядка: отчет об осуществлении деятельности за последние 2 года;

4) информация о прогнозных показателях по выполнению мероприятий по развитию этнокультурной инфраструктуры, в том числе домов дружбы в Костромской области, на 2016 год;

5) план мероприятий по развитию этнокультурной инфраструктуры, в том числе домов дружбы в Костромской области, на текущий финансовый год по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее – план мероприятий);

6) расчет размера субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (далее – расчет).

9. При последующем в течение 2016 года обращении за предоставлением субсидии ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, к заявлению прилагаются документы, указанные в подпунктах 4, 6 пункта 8 настоящего Порядка.

10. Копии представленных документов пронумеровываются, прошнуровываются, заверяются руководителем социально ориентированной некоммерческой организации.

Одновременно с представлением копий документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, представляются подлинники для обозрения, которые возвращаются лицу, их представившему, после сопоставления с копиями.

11. Главный распорядитель:

1) принимает поступившие документы и регистрирует их в специальном журнале, который пронумеровывается и прошнуровывается;

2) в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов проверяет их комплектность, а также соответствие социально ориентированной некоммерческой организации критериям отбора, указанным в пункте 6 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, о чем в письменной форме уведомляет заявителя в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указываются причины отказа и разъясняется порядок обжалования.

12. Главный распорядитель принимает решение об отказе в предоставлении субсидий в следующих случаях:

1) социально ориентированная некоммерческая организация не соответствует критериям отбора, предусмотренным пунктом 6 настоящего Порядка;

2) представлены не все документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, за исключением документа, указанного в подпункте 2 пункта 8 настоящего Порядка, который запрашивается главным распорядителем в порядке межведомственного взаимодействия в случае, если социально ориентированная некоммерческая организация не представила его самостоятельно;

3) представленные документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, содержат недостоверные сведения.

13. Отказ в предоставлении субсидии не является препятствием для повторного обращения за ее предоставлением в случае устранения причин, послуживших основанием для отказа.

14. В случае принятия решения о предоставлении субсидии главный распорядитель заключает с социально ориентированной некоммерческой организацией соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение) по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

Соглашением предусматриваются:

размер субсидии;

целевое назначение, условия предоставления субсидии;

право главного распорядителя и департамента финансового контроля Костромской области (далее – Депфинконтроль Костромской области) на проведение проверок соблюдения социально ориентированной некоммерческой организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также согласие социально ориентированной некоммерческой организации на осуществление таких проверок;

порядок возврата субсидии в случае установления по итогам проверок, проведенных главным распорядителем, Депфинконтролем Костромской области, факта нарушения условий предоставления субсидии, определенных настоящим Порядком и заключенным соглашением, в документах, представленных для получения субсидии, счетной ошибки, а также в случае выявления недостаточных сведений;

порядок и сроки представления социально ориентированной некоммерческой организацией отчетности об использовании субсидии;

запрет на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, предусмотренных Порядком;

установление значений прогнозных показателей по развитию этнокультурной инфраструктуры, в том числе домов дружбы в Костромской области, и отчета о их достижении.

Соглашение заключается в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии. В случае

незаключения социально ориентированной некоммерческой организацией соглашения в указанный в настоящем пункте срок главный распорядитель принимает решение об отказе в заключении соглашения и предоставлении субсидии, о чем социально ориентированная некоммерческая организация уведомляется письменно в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения.

15. Действия (бездействие), решения главного распорядителя (его должностных лиц), осуществляемые (принимаемые) в ходе предоставления субсидии, могут быть обжалованы социально ориентированными некоммерческими организациями во внесудебном (досудебном) порядке заместителю губернатора Костромской области, координирующему работу по вопросам реализации внутренней политики, и (или) в судебном порядке.

16. Субсидия ежеквартально перечисляется на расчетный счет социально ориентированной некоммерческой организации, открытый в российских кредитных организациях, в соответствии с бюджетной росписью и в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю в установленном порядке на 2016 год на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

17. В случае если общий объем средств, указанных в планах мероприятий, превышает лимиты бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю на 2016 год на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств главного распорядителя пропорционально объему средств, указанных в планах мероприятий.

18. Получатель субсидии представляет главному распорядителю:

1) отчет об использовании субсидии в сроки, определенные соглашением, по форме согласно приложению № 1 к соглашению;

2) отчет о достижении значений прогнозных показателей по развитию этнокультурной инфраструктуры, в том числе домов дружбы в Костромской области, в сроки, определенные соглашением, по форме согласно приложению № 2 к соглашению.

19. Контроль за целевым использованием субсидий, проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателям осуществляют главный распорядитель, Депфинконтроль Костромской области в соответствии с установленными полномочиями.

20. В случае нарушения социально ориентированными некоммерческими организациями условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и заключенными соглашениями, а также обнаружения излишне выплаченных сумм субсидий, выявления недостоверной информации в документах, представленных для получения субсидий, на основании письменного требования главного распорядителя и (или) предписания Депфинконтроля Костромской области субсидии

подлежат возврату социально ориентированными некоммерческими организациями в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования (предписания).

21. Остаток субсидий, не использованных в 2016 году, подлежит возврату получателями субсидий в областной бюджет в текущем финансовом году в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации до 1 февраля 2017 года.

22. При невозвращении субсидий в областной бюджет в добровольном порядке в случаях, указанных в пунктах 20, 21 настоящего Порядка, субсидии подлежат взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к порядку определения объема
и условий предоставления субсидий
из областного бюджета социально
ориентированным некоммерческим
организациям, оказывающим услуги
по развитию этнокультурной
инфраструктуры, в том числе домов
дружбы в Костромской области,
в 2016 году

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии на развитие этнокультурной инфраструктуры,
в том числе домов дружбы в Костромской области, в 2016 году

Прошу предоставить субсидию

_____ (наименование юридического лица)

_____ (адрес, контактный телефон)

на реализацию мероприятий по развитию этнокультурной
инфраструктуры, в том числе домов дружбы в Костромской области, с
«__» _____ 2016 года по «__» _____ 2016 года.

Субсидию прошу перечислять на расчетный счет:

_____ (банковские реквизиты для перечисления денежных средств)

Приложение: _____
(копии документов, подтверждающих соответствующие расходы)

Руководитель _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 2

к порядку определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, оказывающим услуги по развитию этнокультурной инфраструктуры, в том числе домов дружбы в Костромской области, в 2016 году

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по развитию этнокультурной инфраструктуры, в том числе домов дружбы в Костромской области, на 2016 год

(наименование социально ориентированной некоммерческой организации)

№ п/п	Наименование мероприятия и его расшифровка	Сумма, всего на год, рублей	в т.ч. по кварталам			
			1	2	3	4
1.	Оплата юридических и бухгалтерских услуг, оказанных социально ориентированной некоммерческой организации					
2.	Организация и проведение семинаров, конференций, иных мероприятий, в том числе: обеспечение канцелярскими товарами и полиграфической продукцией; транспортные и командировочные расходы; оплата услуг связи, Интернета, обслуживание сайта и оргтехники; оплата коммунальных услуг, расходных материалов; аренда помещений, оборудования для проведения мероприятий					
3.	Оплата труда и начисления на оплату труда специалистов, задействованных в развитии этнокультурной инфраструктуры, в том числе домов дружбы					
	Итого:					

Руководитель _____
(подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Гл. бухгалтер _____
(подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 3

к порядку определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, оказывающим услуги по развитию этнокультурной инфраструктуры, в том числе домов дружбы в Костромской области, в 2016 году

РАСЧЕТ

размера субсидии на развитие этнокультурной инфраструктуры, в том числе домов дружбы в Костромской области, на _____ квартал 2016 года

(наименование социально ориентированной некоммерческой организации)

№ п/п	Наименование мероприятия	Сумма
1.	Оплата юридических и бухгалтерских услуг, оказанных социально ориентированной некоммерческой организации	
2.	Организация и проведение семинаров, конференций, иных мероприятий, в том числе на обеспечение канцелярскими товарами и полиграфической продукцией; транспортные и командировочные расходы; оплата услуг связи, Интернета; обслуживание сайта и оргтехники; оплата коммунальных услуг, расходных материалов; аренда помещений, оборудования для проведения мероприятий	
3.	Оплата труда и начисления на оплату труда специалистов, задействованных в развитии этнокультурной инфраструктуры, в том числе домов дружбы	
	Итого:	

Руководитель _____
(подпись)

(Ф.И.О.)

Гл. бухгалтер _____
(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 4

к порядку определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, оказывающим услуги по развитию этнокультурной инфраструктуры, в том числе домов дружбы в Костромской области, в 2016 году

СОГЛАШЕНИЕ

между администрацией Костромской области и

_____ (наименование социально ориентированной некоммерческой организации)

о предоставлении субсидии из областного бюджета

г. Кострома «__» _____ 2016 г.

Администрация Костромской области в лице управляющего делами администрации Костромской области

_____,
(Ф.И.О.)

действующего на основании распоряжения губернатора Костромской области от «__» _____ 20__ года № __ «_____»,

(наименование)

в дальнейшем именуемая «Администрация», с одной стороны и

(полное наименование некоммерческой организации)

в лице _____,

(должность, Ф.И.О.)

действующего(ей) на основании _____,
(документ, на основании которого действует должностное лицо)

именуемый __ в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Костромской области от 10 февраля 2015 года № 36-а «О порядках определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, оказывающим услуги по развитию инфраструктуры поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций, развитию этнокультурной инфраструктуры, в том числе домов дружбы в

Костромской области, в 2016 году», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю в 2016 году субсидии из областного бюджета на развитие этнокультурной инфраструктуры, в том числе домов дружбы в Костромской области (далее – субсидия).

2. Размер субсидии, предоставляемой из областного бюджета в соответствии с настоящим Соглашением, составляет _____
(сумма цифрами)
(_____) рублей.
(сумма прописью)

II. Условия и порядок предоставления субсидии, порядок возврата субсидии

3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Костромской области от 18 декабря 2015 года № 44-6-ЗКО «Об областном бюджете на 2016 год», и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Администрации на 2016 год на цели развития этнокультурной инфраструктуры, в том числе домов дружбы в Костромской области.

4. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с расчетом размера субсидии на развитие этнокультурной инфраструктуры, в том числе домов дружбы в Костромской области.

5. Перечисление субсидии осуществляется Администрацией на расчетный счет Получателя, открытый в российской кредитной организации.

6. Получатель дает согласие на осуществление Администрацией, департаментом финансового контроля Костромской области проверок соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, условий настоящего соглашения.

7. Получателю устанавливается запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, предусмотренных порядком определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, оказывающим услуги по развитию этнокультурной инфраструктуры, в том числе домов дружбы в Костромской области, в 2016 году (далее – Порядок).

8. Неиспользованный остаток субсидии подлежит возврату в доход областного бюджета в срок до 1 февраля 2017 года.

9. В случае неперечисления Получателем неиспользованного остатка субсидии в доход областного бюджета в добровольном порядке или в случае ее нецелевого использования субсидия подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Права и обязанности Сторон

10. Администрация:

1) перечисляет субсидию Получателю на цели, в размере, порядке и на условиях, предусмотренных пунктами 1 – 8 настоящего Соглашения;

2) принимает от Получателя отчет об использовании субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению, акт об исполнении обязательств, связанных с выполнением плана мероприятий по развитию этнокультурной инфраструктуры, в том числе домов дружбы в Костромской области, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению с приложением копий документов, подтверждающих соответствующие расходы;

3) принимает от Получателя отчет о достижении значений прогнозных показателей по развитию этнокультурной инфраструктуры, в том числе домов дружбы в Костромской области, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению;

4) совместно с департаментом финансового контроля Костромской области проводит обязательные проверки соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии, условий настоящего Соглашения и достоверности представляемых отчетов;

5) осуществляет контроль за целевым использованием субсидии в соответствии с настоящим Соглашением и исполнением Получателем настоящего Соглашения.

11. Получатель:

1) использует субсидию строго по целевому назначению и несет ответственность за ее нецелевое использование;

2) обеспечивает достижение следующих значений прогнозных показателей по развитию этнокультурной инфраструктуры, в том числе домов дружбы в Костромской области:

количество проведенных семинаров, конференций, иных мероприятий не менее __ единиц;

количество мероприятий, в организации и проведении которых социально ориентированная некоммерческая организация приняла участие, не менее _____ мероприятий;

количество лиц, принявших участие в семинарах, конференциях, иных мероприятиях для социально ориентированных некоммерческих

организаций Костромской области, не менее _____ человек;

3) представляет в Администрацию отчет об использовании субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению, копии документов, подтверждающих соответствующие расходы;

4) представляет в Администрацию отчет о достижении значений прогнозных показателей по развитию этнокультурной инфраструктуры, в том числе домов дружбы в Костромской области, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению;

5) представляет в Администрацию акт об исполнении обязательств, связанных с выполнением плана мероприятий по развитию этнокультурной инфраструктуры, в том числе домов дружбы в Костромской области, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению;

6) обязуется соблюдать запрет на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, предусмотренных Порядком;

7) несет ответственность за своевременность и достоверность представляемых отчетов в соответствии с подпунктами 3, 4 пункта 10 настоящего Соглашения и акта об исполнении обязательств, связанных с выполнением плана мероприятий по развитию этнокультурной инфраструктуры, в том числе домов дружбы в Костромской области;

8) при отсутствии потребности в субсидии обеспечивает ее возврат в доход областного бюджета в установленном порядке;

9) представляет всю необходимую для проведения проверки документацию и оказывает содействие в ее проведении;

10) в случае обнаружения факта нецелевого использования предоставленной субсидии возвращает денежные средства в доход областного бюджета.

IV. Порядок представления отчетности о выполнении Получателем обязательств, установленных Соглашением

12. Получатель составляет отчеты на основании документов, подтверждающих целевое использование субсидии.

13. Отчеты подписываются руководителем, главным бухгалтером организации Получателя и заверяются печатью.

14. Отчеты представляются Получателем в Администрацию в срок до «__» _____ 2016 года в 2 экземплярах: первый экземпляр остается в Администрации, второй экземпляр с отметкой Администрации о получении отчета возвращается Получателю.

V. Прочие условия

15. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

16. Изменения в настоящее Соглашение вносятся по согласованию Сторон путем оформления дополнительного соглашения. Внесение в Соглашение изменений в связи с изменениями законодательства Российской Федерации, Костромской области осуществляется Администрацией в одностороннем порядке путем направления Получателю соответствующего письменного уведомления в месячный срок со дня вступления в силу изменений законодательства Российской Федерации, Костромской области. Изменения, внесенные в Соглашение, вступают в силу для Сторон со дня, указанного в уведомлении.

17. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим Соглашением, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации и Костромской области.

18. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

19. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания.

VI. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация Костромской области: Получатель:

156006, г. Кострома,
ул. Дзержинского, д.15
ОКПО 00021947 ОКОНХ 97400
ОГРН 1024400534070
ИНН 4401013212 КП 440101001
УФК по Костромской области
(Департамент финансов КО)
(Администрация Костромской области)
Л/С 02412000010; Л/С 800010011,
счет № 40201810900000100289 в ГРКЦ
ГУ Банка России по Костромской
области,
г. Кострома БИК 043469001

(подпись)

М.П.

(Ф.И.О.)

(подпись)

М.П.

(Ф.И.О.)

Приложение № 1

к соглашению между
администрацией Костромской
области и социально
ориентированной некоммерческой
организацией о предоставлении
субсидии из областного бюджета

ОТЧЕТ

об использовании субсидии на развитие этнокультурной
инфраструктуры, в том числе домов дружбы в Костромской области,
за _____ квартал 2016 года

(наименование социально ориентированной некоммерческой организации)

№ п/п	Наименование мероприятия и направление расходов	Выделено средств субсидии, рублей	Израсходовано средств субсидии, рублей	Остаток средств, рублей
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
	Итого:			

Приложение: _____
(копии документов, подтверждающих соответствующие расходы)

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Гл. бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 2

к соглашению между администрацией
Костромской области и социально
ориентированной некоммерческой
организацией о предоставлении
субсидии из областного бюджета

ОТЧЕТ

о достижении значений прогнозных показателей по развитию
этнокультурной инфраструктуры, в том числе домов дружбы
в Костромской области, за 2016 год

(наименование социально ориентированной некоммерческой организации)

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя, достигнутого за год
1.	Количество проведенных семинаров, конференций, иных мероприятий, единиц	
2.	Количество мероприятий, в организации и проведении которых социально ориентированная некоммерческая организация приняла участие	
3.	Количество лиц, принявших участие в семинарах, конференциях, иных мероприятиях для социально ориентированных некоммерческих организаций в Костромской области, человек	

Руководитель _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 3

к соглашению между администрацией
Костромской области и социально
ориентированной некоммерческой
организацией о предоставлении
субсидии из областного бюджета

АКТ

об исполнении обязательств, связанных с выполнением плана мероприятий
по развитию этнокультурной инфраструктуры, в том числе домов дружбы
в Костромской области, за ___ квартал 2016 года

г. Кострома

« ___ » _____ 2016 год

Администрация Костромской области в лице управляющего делами
администрации Костромской области _____,
(Ф.И.О.)

именуемая в дальнейшем «Администрация», с одной стороны и

_____ (наименование социально ориентированной некоммерческой организации)
в лице руководителя _____, действующего на
основании _____,

(документ, на основании которого действует должностное лицо)
именуем ___ в дальнейшем «Получатель», с другой стороны составили
настоящий акт о том, что Получатель провел следующие мероприятия
по развитию этнокультурной инфраструктуры, в том числе домов дружбы
в Костромской области, за _____ квартал 2016 года, а именно _____

_____ на сумму _____
(цифрами)

(_____) рублей.
(прописью)

Вышеуказанные мероприятия реализованы полностью и в срок.
Администрация претензий по объему, качеству и срокам проведения
мероприятий не имеет.

Согласовано:

Начальник управления
по вопросам внутренней политики
администрации Костромской области _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Администрация Костромской области:

Получатель:

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

М.П.

Управляющий делами
администрации
области

Костромской

Руководитель
организации

некоммерческой

М.П.

М.П.
