



АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 26 » января 2016 года № 19-а

г. Кострома

Об утверждении порядка принятия почетных и специальных званий (кроме научных), наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных, и других организаций лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Костромской области в исполнительных органах государственной власти Костромской области, на которых распространяются запреты, установленные пунктом 11 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»

В целях обеспечения реализации норм законодательства Российской Федерации, предусматривающих возможность принятия лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Костромской области в исполнительных органах государственной власти Костромской области, на которых распространяются запреты, установленные пунктом 11 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных, и других организаций, Указа Президента Российской Федерации от 10 октября 2015 года № 506 «Об утверждении Положения о порядке принятия лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, отдельные должности федеральной государственной службы, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций»

администрация Костромской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый порядок принятия почетных и

специальных званий (кроме научных), наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных, и других организаций лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Костромской области в исполнительных органах государственной власти Костромской области, на которых распространяются запреты, установленные пунктом 11 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 февраля 2016 года и подлежит официальному опубликованию.

п.п. Исполняющий обязанности
губернатора области



И. Корсун

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Костромской области
от « 26 » января 2016 г. № 19-а

ПОРЯДОК

принятия почетных и специальных званий (кроме научных), наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных, и других организаций лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Костромской области в исполнительных органах государственной власти Костромской области, на которых распространяются запреты, установленные пунктом 11 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»

1. Настоящим Порядком регулируется принятие с разрешения губернатора Костромской области лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Костромской области в исполнительных органах государственной власти Костромской области, на которых распространяются запреты, установленные пунктом 11 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», почетных и специальных званий (кроме научных), наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных, и других организаций (далее – звания, награды).

2. Разрешение губернатора Костромской области обязаны получить лица, замещающие должности государственной гражданской службы Костромской области в исполнительных органах государственной власти Костромской области, на которых распространяются запреты, установленные пунктом 11 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

3. Должностное лицо из числа лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка (далее – должностное лицо), за исключением руководителей исполнительных органов государственной власти Костромской области, а также лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Костромской области в аппарате администрации Костромской области, получившее звание, награду либо уведомленное иностранным государством, международной организацией, политической партией, иным

общественным объединением или другой организацией о предстоящем их получении, в течение 3 рабочих дней представляет руководителю соответствующего исполнительного органа государственной власти Костромской области ходатайство о разрешении принять почетное или специальное звание, награду или иной знак отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации (далее – ходатайство), составленное по форме согласно приложению № 1.

Руководитель исполнительного органа государственной власти Костромской области в течение одного месяца направляет ходатайство губернатору Костромской области.

4. Должностное лицо из числа лиц, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, отказавшееся от звания, награды, в течение 3 рабочих дней представляет руководителю соответствующего исполнительного органа государственной власти Костромской области уведомление об отказе в получении почетного или специального звания, награды или иного знака отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации (далее – уведомление), составленное по форме согласно приложению № 2.

Руководитель исполнительного органа государственной власти Костромской области в течение одного месяца направляет уведомление губернатору Костромской области.

5. Руководители исполнительных органов государственной власти Костромской области, лица, замещающие должности государственной гражданской службы Костромской области в аппарате администрации Костромской области, получившие звание, награду либо сообщение об их предстоящем получении или отказавшиеся от звания, награды, в течение 3 рабочих дней представляют соответственно ходатайство либо уведомление губернатору Костромской области.

6. Должностное лицо, получившее звание, награду до принятия губернатором Костромской области решения по результатам рассмотрения ходатайства, передает оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней на ответственное хранение в кадровое подразделение соответствующего исполнительного органа государственной власти Костромской области в течение 3 рабочих дней со дня их получения. Руководитель исполнительного органа государственной власти Костромской области соответственно передает оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней на ответственное хранение в управление государственной службы и кадровой работы администрации Костромской области.

7. В случае если во время служебной командировки должностное лицо получило звание, награду или отказалось от них, срок представления

ходатайства либо уведомления исчисляется со дня возвращения должностного лица из служебной командировки.

8. В случае если должностное лицо по не зависящим от него обстоятельствам не может представить ходатайство либо уведомление, передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в сроки, указанные в пунктах 3 – 6 настоящего Порядка, такое должностное лицо обязано представить ходатайство либо уведомление, передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней не позднее следующего рабочего дня после устранения таких обстоятельств.

9. Обеспечение рассмотрения губернатором Костромской области ходатайств, информирование лица, представившего (направившего) ходатайство губернатору Костромской области, о решении, принятом губернатором Костромской области по результатам рассмотрения ходатайств, а также учет уведомлений осуществляются управлением государственной службы и кадровой работы администрации Костромской области в порядке, определяемом руководителем аппарата администрации Костромской области.

10. В случае удовлетворения губернатором Костромской области ходатайства кадровое подразделение соответствующего исполнительного органа государственной власти Костромской области, управление государственной службы и кадровой работы администрации Костромской области в течение 10 рабочих дней передает должностному лицу оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней.

11. В случае отказа губернатором Костромской области в удовлетворении ходатайства кадровое подразделение соответствующего исполнительного органа государственной власти Костромской области, управление государственной службы и кадровой работы администрации Костромской области в течение 10 рабочих дней сообщает должностному лицу об этом и направляет оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в соответствующий орган иностранного государства, международную организацию, политическую партию, иное общественное объединение или другую организацию.

Приложение № 1

к порядку принятия почетных и специальных званий (кроме научных), наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных, и других организаций лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Костромской области в исполнительных органах государственной власти Костромской области, на которых распространяются запреты, установленные пунктом 11 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»

Губернатору Костромской области
от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

ФОРМА

ХОДАТАЙСТВО

о разрешении принять почетное или специальное звание, награду или иной знак отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения, в том числе религиозного, или другой организации

Прошу разрешить мне принять _____

(наименование почетного или специального звания,

награды или иного знака отличия)

(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден (а) и кем)

(дата и место вручения документов к почетному или

специальному званию, награды или иного знака отличия)

Документы к почетному или специальному званию, награда и документы к ней, знак отличия и документы к нему (нужное подчеркнуть)

(наименование почетного или специального звания, награды или иного знака отличия)

(наименование документов к почетному или специальному званию, награде или

иному знаку отличия)

сданы по акту приема-передачи № от « » 20 г.

(наименование кадрового подразделения)

« » 20 г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2

к порядку принятия почетных и специальных званий (кроме научных), наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных, и других организаций лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Костромской области в исполнительных органах государственной власти Костромской области, на которых распространяются запреты, установленные пунктом 11 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»

Губернатору Костромской области
от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

ФОРМА

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в получении почетного или специального звания, награды или иного знака отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения, в том числе религиозного, или другой организации

Уведомляю о принятом мною решении отказаться от получения _____

(наименование почетного или специального звания, награды или иного знака отличия)

(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден (а) и кем)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)