



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГУБЕРНАТОРА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

от « 30 » октября 2015 года № 190

г. Кострома

Об образовании организационного штаба (проектного офиса) по внедрению в Костромской области лучших практик Национального рейтинга состояния инвестиционного климата в субъектах Российской Федерации

В целях организации работы по улучшению инвестиционного климата в Костромской области, на основании лучших практик Национального рейтинга состояния инвестиционного климата в субъектах Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Образовать организационный штаб (проектный офис) по внедрению в Костромской области лучших практик Национального рейтинга состояния инвестиционного климата в субъектах Российской Федерации.

2. Утвердить:

1) положение об организационном штабе (проектном офисе) по внедрению в Костромской области лучших практик Национального рейтинга состояния инвестиционного климата в субъектах Российской Федерации (приложение № 1);

2) состав организационного штаба (проектного офиса) по внедрению в Костромской области лучших практик Национального рейтинга состояния инвестиционного климата в субъектах Российской Федерации (приложение № 2).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области



С. Ситников

УТВЕРЖДЕН
постановлением губернатора
Костромской области
от «30» октября 2015 г. № 190

ПОЛОЖЕНИЕ

об организационном штабе (проектном офисе) по внедрению
в Костромской области лучших практик Национального рейтинга
состояния инвестиционного климата в субъектах Российской Федерации

1. Организационный штаб (проектный офис) по внедрению в Костромской области лучших практик Национального рейтинга состояния инвестиционного климата в субъектах Российской Федерации (далее – проектный офис) является постоянно действующим консультативным органом, организующим работу по внедрению в Костромской области лучших практик Национального рейтинга состояния инвестиционного климата в субъектах Российской Федерации.

2. В своей деятельности проектный офис руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации и Костромской области и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Костромской области, настоящим Положением.

3. Основными задачами проектного офиса являются:

выявление ключевых проблемных сфер, негативно сказывающихся на состоянии инвестиционного климата в Костромской области;

отбор и внедрение в Костромской области лучших региональных практик Национального рейтинга состояния инвестиционного климата в субъектах Российской Федерации.

4. Проектный офис в целях выполнения возложенных на него задач осуществляет следующие функции:

участие в мониторинге реализации Плана мероприятий по улучшению показателей Костромской области в Национальном рейтинге состояния инвестиционного климата в субъектах Российской Федерации на соответствующий год (далее – План мероприятий);

разработка предложений для включения в План мероприятий с определением ответственных исполнителей, ключевых показателей эффективности мероприятий, сроков их исполнения, ресурсов для их реализации;

проведение оценки проектов документов по улучшению инвестиционного климата в Костромской области;

осуществление контроля за реализацией Плана мероприятий;

разработка рекомендаций по улучшению инвестиционного климата в

Костромской области для рассмотрения на Совете по привлечению инвестиций и улучшению инвестиционного климата Костромской области.

5. Проектный офис имеет право:

привлекать к участию в своих заседаниях независимых экспертов; взаимодействовать в установленном порядке с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти в Костромской области, исполнительными органами государственной власти Костромской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Костромской области, а также с иными организациями по вопросам, входящим в их компетенцию.

6. Заседания проектного офиса проводятся по решению его руководителя, но не реже 1 раза в квартал.

Руководитель проектного офиса руководит его деятельностью, председательствует на заседаниях, планирует работу и осуществляет контроль за реализацией решений проектного офиса.

Дата проведения заседаний и повестка дня утверждаются руководителем проектного офиса или по его поручению заместителем руководителя проектного офиса.

При отсутствии руководителя проектного офиса его обязанности исполняет заместитель руководителя проектного офиса.

7. Заседание проектного офиса считается правомочным, если в нем принимает участие не менее половины его состава.

8. Решения проектного офиса принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего.

9. Решения проектного офиса носят рекомендательный характер, оформляются протоколом и подписываются руководителем проектного офиса в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания.

Подготовку к подписанию протокола обеспечивает секретарь проектного офиса.

10. Организационно-техническое обеспечение деятельности проектного офиса осуществляет управление инвестиционной и промышленной политики администрации Костромской области.

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением губернатора
Костромской области
от «30» октября 2015 г. № 190

СОСТАВ

организационного штаба (проектного офиса) по внедрению в Костромской области лучших практик Национального рейтинга состояния инвестиционного климата в субъектах Российской Федерации

- | | |
|------------------------------------|---|
| Алексеев
Павел Владимирович | - заместитель губернатора Костромской области, руководитель организационного штаба (проектного офиса) |
| Пахтушкина
Ирина Вадимовна | - начальник управления инвестиционной и промышленной политики администрации Костромской области, заместитель руководителя организационного штаба (проектного офиса) |
| Семенова
Екатерина Владимировна | - специалист-эксперт отдела инвестиционного развития управления инвестиционной и промышленной политики администрации Костромской области, секретарь организационного штаба (проектного офиса) |
| Ахромченкова
Ирина Федоровна | - руководитель Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Костромской области (по согласованию) |
| Баркасова
Ольга Владимировна | - заместитель директора департамента строительства, архитектуры и градостроительства Костромской области |
| Диденко
Дмитрий Николаевич | - начальник управления информатизации и связи администрации Костромской области |

- Красильщик
Марк Эдуардович - директор департамента топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Костромской области
- Кульмач
Елена Геннадьевна - заместитель директора департамента образования и науки Костромской области
- Мазалова
Елена Владимировна - заместитель руководителя Управления Федеральной налоговой службы по Костромской области (по согласованию)
- Майоров
Роман Николаевич - директор ОГБУ «Агентство по развитию предпринимательства Костромской области»
- Никоноров
Алексей Анатольевич - заместитель директора по развитию и реализации услуг филиала ПАО «МРСК Центра» – «Костромаэнерго» (по согласованию)
- Рогачева
Ольга Вячеславовна - директор ОГКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Костромской области
- Свистунов
Александр Александрович - директор департамента экономического развития Костромской области
- Семёнова
Лариса Валериевна - директор филиала ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Росреестра» по Костромской области (по согласованию)
- Солдатова
Ирина Юрьевна - директор департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области
-