



АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 14 » августа 2015 года № 285-а

г. Кострома

О порядке предоставления субсидий на возмещение части процентной ставки по кредитам субъектов малого и среднего предпринимательства в 2015 году

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2014 года № 1605 «О предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства», Законом Костромской области от 25 декабря 2014 года № 618-5-ЗКО «Об областном бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов», постановлением администрации Костромской области от 23 июля 2013 года № 293-а «О государственной программе Костромской области «Поддержка и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Костромской области на 2014 – 2020 годы», в целях оказания адресной финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства

администрация Костромской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый порядок предоставления субсидий на возмещение части процентной ставки по кредитам субъектов малого и среднего предпринимательства в 2015 году.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

п.п. Временно исполняющий обязанности
губернатора области



С. Ситников

Приложение

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Костромской области
от « 14 » августа 2015 г. № 285-а

ПОРЯДОК

предоставления субсидий на возмещение части процентной ставки
по кредитам субъектов малого и среднего предпринимательства
в 2015 году

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2014 года № 1605 «О предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства», Законом Костромской области от 25 декабря 2014 года № 618-5-ЗКО «Об областном бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов», постановлением администрации Костромской области от 23 июля 2013 года № 293-а «О государственной программе Костромской области «Поддержка и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Костромской области на 2014 – 2020 годы» (далее – постановление администрации Костромской области от 23 июля 2013 года № 293-а) и определяет цели, условия предоставления субсидий на возмещение части процентной ставки по кредитам субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – субсидии), а также критерии отбора получателей субсидий.

2. Целью предоставления субсидий является возмещение части процентной ставки по кредитам субъектов малого и среднего предпринимательства.

Источником финансового обеспечения субсидий являются средства областного бюджета, в том числе субсидии из федерального бюджета областному бюджету на цели, указанные в настоящем пункте.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета, предоставляемых в виде субсидий, является департамент экономического развития Костромской области (далее – уполномоченный орган).

Глава 2. Получатели субсидий

4. Получателями субсидий являются субъекты малого и среднего предпринимательства, соответствующие условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным частью 1 статьи 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Костромской области в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в разделы G, K, L, M (за исключением кодов 71 и 75), N, O, S, T, U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), принятого приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 января 2014 года № 14-ст «О принятии и введении в действие Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) и Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008)», заключившие кредитный договор с российской кредитной организацией на сумму более 1,5 млн. рублей не ранее 1 октября 2013 года, привлекшие кредиты на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретения оборудования, включая затраты на монтаж оборудования, в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг) и уплатившие проценты по кредиту в размере не менее 10% от всей суммы процентов по кредиту (далее соответственно – субъекты предпринимательства, кредитный договор).

Глава 3. Критерии отбора получателей субсидий

5. Критериями отбора субъектов предпринимательства для предоставления субсидий являются:

№ п/п	Наименование критерия	Показатели	Оценка в баллах
1.	Уровень среднемесячной заработной платы у субъекта предпринимательства за предыдущий год в кратных размерах от величины среднеотраслевой заработной платы по соответствующему виду деятельности по Костромской области за предыдущий год	Свыше 1,3	10
		От 1,0 до 1,3	5
		До 1	0

2.	Увеличение среднесписочной численности работников в году, предшествующем подаче заявки, человек	5 и более	10
		Менее 5	5
		Среднесписочная численность не изменяется или уменьшается	0
3.	Бюджетная эффективность – соотношение объема налоговых платежей, уплаченных за год, предшествующий подаче заявки, в бюджеты всех уровней к объему запрашиваемой субсидии, процентов	Свыше 100	10
		От 50 до 100	7
		От 30 до 50	4
		От 1 до 30	2
		0	0

6. По каждому субъекту предпринимательства выводится итоговый балл, определяемый как сумма баллов по критериям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка. Максимально возможное количество баллов равно 30.

Глава 4. Размер и условия предоставления субсидий

7. Субсидии предоставляются субъектам предпринимательства по одному кредитному договору, действие которого не закончилось на дату обращения за получением субсидии, в размере 3/4 ключевой ставки Банка России, установленной на дату заключения кредитного договора, но не более 70% от фактически произведенных субъектом предпринимательства затрат на уплату процентов по кредитному договору.

Размер субсидии на одного субъекта предпринимательства не может превышать 2,0 млн. рублей.

Предметом кредитного договора являются:

- 1) строительство (реконструкция) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений;
- 2) приобретение оборудования, устройств, механизмов, транспортных средств (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станков, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, машин (далее – оборудование), за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности субъектами предпринимательства, относящееся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 года № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы», выпущенного не ранее 1 января 2013 года.

8. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

1) осуществляемая субъектом предпринимательства деятельность не связана с производством и (или) реализацией подакцизных товаров, а также добычей и (или) реализацией полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

2) субъект предпринимательства не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) субъект предпринимательства не является участником соглашений о разделе продукции;

4) деятельность субъекта предпринимательства не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на получение субсидии;

5) субъект предпринимательства не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

6) субъект предпринимательства и кредитная организация не являются сторонами – аффилированными лицами в кредитном договоре и влияющими на коммерческую деятельность друг друга;

7) субъект предпринимательства представил в уполномоченный орган информацию об уплате налогов, предусмотренных в рамках применяемого им режима налогообложения.

Глава 5. Порядок предоставления субсидий

9. В целях предоставления субсидий проводится отбор субъектов предпринимательства, организатором которого является уполномоченный орган.

10. Уполномоченный орган размещает информацию о сроках подачи документов и условиях предоставления субсидий в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на портале государственных органов Костромской области и официальном сайте уполномоченного органа.

11. В перечень документов, необходимых для предоставления субсидии (далее – заявка), входят:

1) заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) расчет размера субсидии на уплату процентов по кредиту по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку за период с начала уплаты процентов по кредитному договору по ноябрь текущего финансового года включительно;

3) копии учредительных документов (для юридических лиц);

4) копия кредитного договора, заключенного банком с субъектом предпринимательства;

5) копия графика погашения кредита;

6) копия выписки из ссудного (лицевого, расчетного) счета;

7) копии платежных документов, подтверждающих осуществление расходов по уплате субъектом предпринимательства процентов по кредиту в размере не менее 10% от всей суммы процентов по кредиту;

8) копии договоров и платежных документов, подтверждающих использование кредитных средств на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка;

9) копия паспорта транспортного средства или паспорта самоходной машины или технической документации оборудования;

10) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

11) справка налогового органа об отсутствии у субъекта предпринимательства просроченной задолженности по налоговым платежам в бюджетную систему Российской Федерации на первое число месяца подачи заявки;

12) копия формы «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год» (форма КНД 1110018), утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 29 марта 2007 года № ММ-3-25/174@ «Об утверждении формы Сведений о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год», за два года, предшествующих подаче заявки, с отметкой налогового органа или с подтверждением передачи документов в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи.

В случае государственной регистрации субъекта предпринимательства в календарном году, предшествующем году обращения за субсидией, указанная форма представляется только за предшествующий получению субсидии календарный год.

В случае государственной регистрации субъекта предпринимательства в году обращения за субсидией указанная форма представляется только за соответствующий получению субсидии календарный год;

13) для субъектов предпринимательства, использующих общую систему налогообложения, – копия бухгалтерской отчетности по формам «Бухгалтерский баланс», «Отчет о прибылях и убытках» и приложений к ним, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 июля 2010 года № 66н «О формах бухгалтерской отчетности», за последний отчетный период, а также копия налоговой декларации по налогу на прибыль организаций с отметкой налогового органа или с подтверждением передачи документов в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи;

14) для субъектов предпринимательства, использующих специальный налоговый режим, – копия декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, или копия декларации по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности, или копия декларации по единому сельскохозяйственному

налогу с отметкой налогового органа или с подтверждением передачи документов в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи, или копия патента на право применения патентной системы налогообложения.

Документы, указанные в подпунктах 10, 11 пункта 11 настоящего Порядка, уполномоченный орган запрашивает самостоятельно посредством межведомственного взаимодействия. Субъект предпринимательства вправе по собственной инициативе представить в полном объеме документы, указанные в пункте 11 настоящего Порядка.

Требовать у субъектов предпринимательства представления иных документов (копии документов) не допускается.

12. Документы (копии документов) в составе заявки, указанные в подпунктах 1 – 9, 12 – 14 пункта 11 настоящего Порядка, представляются субъектом предпринимательства в комплекте в папке-скоросшивателе в уполномоченный орган по адресу: г. Кострома, ул. Калиновская, д. 38, офис 330, и субъекту предпринимательства не возвращаются.

Копии документов, указанные в подпунктах 3, 8, 9, 12 – 14 пункта 11 настоящего Порядка, заверяются субъектом предпринимательства (руководителем субъекта предпринимательства).

Копии документов, указанные в подпункте 7 пункта 11 настоящего Порядка, заверяются субъектом предпринимательства (руководителем субъекта предпринимательства) и банком.

Копии документов, указанные в подпунктах 4 – 6 пункта 11 настоящего Порядка, заверяются банком.

13. Субъект предпринимательства несет ответственность за достоверность представляемых сведений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

14. Субсидирование производится ежемесячно при условии отсутствия у субъекта предпринимательства просроченной задолженности по уплате кредита.

15. Субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов, начисленных и уплаченных по просроченной ссудной задолженности, не предоставляются.

16. Субсидии субъектам предпринимательства выплачиваются по кредитным договорам, обязательства по которым исполнены в сроки и в объемах, установленных графиками погашения кредита.

17. Предоставление субсидий прекращается в связи с окончанием действия кредитных договоров в текущем финансовом году либо в связи с окончанием текущего финансового года по платежам, связанным с уплатой процентов по кредитным договорам, осуществленным не позднее 30 ноября текущего финансового года.

18. Субъект предпринимательства, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии, ежемесячно, на протяжении периода предоставления субсидии, представляет в уполномоченный орган следующие документы:

1) заверенные банком и субъектом предпринимательства (руководителем субъекта предпринимательства) платежные документы, подтверждающие факт уплаты основной суммы долга по кредиту и процентов по нему в соответствии с графиком погашения кредита и уплаты процентов по нему;

2) расчет размера субсидии на уплату процентов по кредиту по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

19. Уполномоченный орган:

1) осуществляет прием заявок и их регистрацию в специальном журнале в порядке очередности их поступления в уполномоченный орган. Журнал пронумеровывается, прошнуровывается и заверяется печатью уполномоченного органа;

2) в течение 30 рабочих дней со дня окончания приема заявок проводит проверку документов (копий документов) на предмет их соответствия требованиям пунктов 11, 12 настоящего Порядка, а также принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

20. Решения о предоставлении субсидий принимаются в отношении субъектов предпринимательства, которые получили наибольшее количество баллов по критериям отбора, указанным в пункте 5 настоящего Порядка, в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год и на плановый период в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке уполномоченному органу на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка.

При получении равного количества баллов несколькими субъектами предпринимательства уполномоченный орган принимает решение о предоставлении субсидий субъектам предпринимательства в порядке очередности поступления заявок на регистрацию в уполномоченный орган.

В случае подачи заявки только одним субъектом предпринимательства уполномоченный орган принимает решение о предоставлении субсидии единственному претенденту в соответствии с настоящим Порядком.

21. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается в случаях:

1) несоответствия субъекта предпринимательства требованиям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка, несоблюдения условий, установленных пунктами 7, 8 настоящего Порядка;

2) представления субъектом предпринимательства неполного комплекта документов (копий документов) в составе заявки, указанных в подпунктах 1 – 9, 12 – 14 пункта 11 настоящего Порядка;

3) оформления документов (копий документов) в составе заявки, не отвечающего требованиям пункта 12 настоящего Порядка;

4) представления документов (копий документов) в составе заявки, содержащих недостоверные сведения;

5) представления документов (копий документов) в составе заявки с нарушением сроков, определенных для их подачи;

б) недостаточности средств, предусмотренных Законом Костромской области от 25 декабря 2014 года № 618-5-ЗКО «Об областном бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

7) получения субъектом предпринимательства в 2015 году аналогичной поддержки в рамках реализации государственной программы Костромской области «Поддержка и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Костромской области на 2014 – 2020 годы», утвержденной постановлением администрации Костромской области от 23 июля 2013 года № 293-а «О государственной программе Костромской области «Поддержка и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Костромской области на 2014 – 2020 годы».

22. Решение о предоставлении субсидий или об отказе в предоставлении субсидии оформляется приказом уполномоченного органа.

23. В случае принятия решения о предоставлении субсидии уполномоченный орган в течение 5 дней со дня его принятия письменно уведомляет об этом субъекта предпринимательства и заключает с ним соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение) по форме, разработанной уполномоченным органом.

Соглашением предусматриваются:

условия и размер субсидии;

целевое назначение предоставления субсидии;

право уполномоченного органа и департамента финансового контроля Костромской области на проведение проверок соблюдения субъектом предпринимательства условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также согласие субъекта предпринимательства на осуществление проверок;

порядок возврата субсидии в случае установления по итогам проверок, проведенных уполномоченным органом, департаментом финансового контроля Костромской области, факта нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии, определенных настоящим Порядком и заключенным соглашением, а также в случае выявления недостоверных сведений в документах в составе заявки, представленных для получения субсидии;

порядок и сроки представления субъектом предпринимательства отчетности.

24. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии уполномоченный орган в течение 5 дней со дня его принятия письменно уведомляет об этом субъекта предпринимательства с указанием причин отказа и разъяснением порядка обжалования.

25. Действия (бездействие), решения уполномоченного органа, осуществляемые (принимаемые) при предоставлении субсидий, могут быть обжалованы субъектами предпринимательства в досудебном (внесудебном)

порядке заместителю губернатора Костромской области, координирующему работу по вопросам реализации государственной и выработке региональной политики в области социально-экономического развития Костромской области, и (или) в судебном порядке.

26. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашений готовит в соответствии с бюджетной росписью в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке уполномоченному органу на текущий финансовый год на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, платежные поручения на перечисление субсидий субъектам предпринимательства и предоставляет их в департамент финансов Костромской области.

27. Перечисление субсидий субъектам предпринимательства осуществляется на расчетные счета, открытые ими в российских кредитных организациях.

Глава 6. Оценка эффективности и контроль за использованием субсидий

28. Для осуществления оценки эффективности использования субсидии субъект предпринимательства должен представить в уполномоченный орган:

1) до 15 февраля в течение двух лет, следующих за годом принятия решения о предоставлении субсидии, сведения о финансово-экономических показателях по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

2) до 15 апреля года, следующего за годом принятия решения о предоставлении субсидии, заверенные субъектом предпринимательства (руководителем субъекта предпринимательства) копии бухгалтерского баланса, отчета о прибылях и убытках и приложений к ним за отчетный период, а также копию налоговой декларации по налогу на прибыль организаций (или копию декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, или копию декларации по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности, или копию декларации по единому сельскохозяйственному налогу) за календарный год, в котором принято решение о предоставлении субсидии, с отметкой налогового органа или подтверждением передачи документов в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи, или копию патента на право применения патентной системы налогообложения за календарный год, в котором принято решение о предоставлении субсидии.

29. Уполномоченный орган, департамент финансового контроля Костромской области в соответствии с установленными полномочиями осуществляют контроль за целевым использованием бюджетных средств, направленных на предоставление субсидий, проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

Глава 7. Порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении

30. В случае нарушения субъектом предпринимательства условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и заключенным соглашением, непредставления в срок документов, указанных в пункте 28 настоящего Порядка, а также обнаружения излишне выплаченных сумм субсидии, выявления недостоверных сведений в документах в составе заявки, представленных для получения субсидии, на основании письменного требования уполномоченного органа или предписания департамента финансового контроля Костромской области субсидия подлежит возврату в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования (предписания).

31. Требование уполномоченного органа и (или) предписание департамента финансового контроля Костромской области о возврате субсидии при обнаружении обстоятельств, предусмотренных пунктом 30 настоящего Порядка, направляются заказным письмом с уведомлением о вручении получателю субсидии в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения соответствующих обстоятельств.

32. При невозвращении субсидии в областной бюджет субъектом предпринимательства в срок, указанный в пункте 30 настоящего Порядка, взыскание субсидии осуществляется в судебном порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к порядку предоставления субсидий
на возмещение части процентной ставки
по кредитам субъектов малого и среднего
предпринимательства в 2015 году

ФОРМА

В департамент
экономического развития
Костромской области
от _____
(полное наименование
субъекта малого (среднего)
предпринимательства)

ЗАЯВЛЕНИЕ

1. Прошу предоставить субсидию на возмещение части процентной ставки по кредитам субъектов малого и среднего предпринимательства в размере _____ (_____) рублей.
(сумма цифрами) (сумма прописью)
Фактически произведены затраты в сумме _____ (_____) рублей.
(сумма цифрами) (сумма прописью)

2. Настоящим подтверждаю, что на дату подачи заявки в департамент экономического развития Костромской области

_____ (полное наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства)
(далее – субъект предпринимательства):

не осуществляет деятельность, связанную с производством и (или) реализацией подакцизных товаров, а также добычей и (или) реализацией полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации;

не является участником соглашений о разделе продукции;

деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

не является аффилированным лицом кредитной организации, заключившей кредитный договор № _____ от «__» _____ 20__ года;

представил в уполномоченный орган информацию об уплате налогов, предусмотренных в рамках применяемого им режима налогообложения.

3. Информация о субъекте предпринимательства:

Полное наименование	
Дата регистрации, основной государственный регистрационный номер, наименование органа, выдавшего свидетельство о государственной регистрации	
Местонахождение	
Телефон/факс, с указанием контактного лица	
Электронная почта	
ИНН	
Банковские реквизиты	
Виды осуществляемой деятельности, ОКВЭД (указать осуществляемый вид деятельности, соответствующий приоритетным сферам развития малого (среднего) предпринимательства)	
Применяемая система налогообложения	
Состав учредителей (для юридических лиц)	
Доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) указанных юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном (складочном) капитале предприятия, процентов	
Доля акций, находящихся в собственности Российской Федерации в открытых акционерных обществах (хозяйственных обществах), процентов	

4. Основные финансово-экономические показатели деятельности субъекта предпринимательства:

1) финансовые показатели (тыс. рублей):

Наименование показателя	Значение показателя за год, предшествующий подаче заявки
Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС, в том числе на экспорт	
Доходы	
Расходы	
Доходы минус расходы	
Объем инвестиций в основной капитал	

2) сведения о среднемесячной заработной плате, численности работников и количестве рабочих мест:

Наименование показателя	Значение показателя за год, предшествующий подаче заявки
Среднемесячная заработная плата, рублей	
Среднесписочная численность работников, человек	
Создано новых рабочих мест, единиц	
Количество сохраненных рабочих мест, единиц	

3) перечисления в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды (тыс. рублей):

Наименование налога (взноса)	Значение показателя за год, предшествующий подаче заявки	
	начислено	уплачено
Налог на доходы физических лиц		
Налог на прибыль		
Единый налог, уплачиваемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения		
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности		
Единый сельскохозяйственный налог для сельскохозяйственных товаропроизводителей		
Налог по патентной системе налогообложения		
Налог на имущество		
Транспортный налог		
Земельный налог		
Налог на добавленную стоимость		
Прочее (указать)		
Всего сумма налогов		
Взносы в Пенсионный Фонд Российской Федерации		
Взносы в Фонд социального страхования Российской Федерации		
Взносы в Фонд обязательного медицинского страхования Российской Федерации		
Всего сумма отчислений во внебюджетные фонды		

5. Подтверждаю достоверность представленной в заявлении информации и право департамента экономического развития Костромской области запрашивать у

_____,
(наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства)

а также в уполномоченных органах государственной власти и иных организациях (учреждениях) информацию, уточняющую представленные сведения.

6. С условиями порядка предоставления субсидий на возмещение части процентной ставки по кредитам субъектов малого и среднего предпринимательства в 2015 году, утвержденного постановлением администрации Костромской области от «___» _____ 2015 года №___ «О порядке предоставления субсидий на возмещение части процентной ставки по кредитам субъектов малого и среднего предпринимательства в 2015 году», ознакомлен и согласен.

«___» _____ 20__ года

Руководитель _____
 (полное наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Дата регистрации заявления «___» _____ 20__ года

Регистрационный № _____
 (заполняется ответственным лицом департамента экономического развития Костромской области, принявшим заявление)

Должность ответственного лица
 департамента экономического
 развития Костромской области _____
 (подпись) (Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к порядку предоставления субсидий на возмещение части процентной ставки по кредитам субъектов малого и среднего предпринимательства в 2015 году

ФОРМА

РАСЧЕТ

размера субсидии на уплату процентов по кредиту

(наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства)

Период начисления процентов	Ключевая ставка Центрального Банка Российской Федерации на момент заключения кредитного договора, %	Остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляются проценты, рублей	Количество дней пользования кредитом в процентном периоде	Размер субсидии (рублей) ^{<*>} гр. 3 x гр.4 x гр.2 x 3/4 100 % x 365(366) дней
1	2	3	4	5
ИТОГО				

^{<*>} Сумма субсидии не может превышать 2,0 млн. рублей в пределах 70% от фактически произведенных субъектом предпринимательства затрат на уплату процентов по кредитному договору.

Субсидию прошу перечислить по следующим реквизитам:

ИНН _____ КПП _____

Номер расчетного счета _____

Наименование банка _____

БИК _____

Корреспондентский счет _____

Руководитель _____

(полное наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

« _____ » _____ 20__ года

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к порядку предоставления субсидий
на возмещение части процентной ставки
по кредитам субъектов малого и среднего
предпринимательства в 2015 году

ФОРМА

СВЕДЕНИЯ
о финансово-экономических показателях

(наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства)

1. Перечисления в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды
(тыс. рублей):

Наименование налога (взноса)	Значение показателя за отчетный год (год предоставления субсидии или год, следующий за годом предоставления субсидии)	
	начислено	уплачено
Налог на доходы физических лиц		
Налог на прибыль		
Единый налог, уплачиваемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения		
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности		
Единый сельскохозяйственный налог для сельскохозяйственных товаропроизводителей		
Налог по патентной системе налогообложения		
Налог на имущество		
Транспортный налог		
Земельный налог		
Налог на добавленную стоимость		
Прочее (указать)		
Всего сумма налогов		
Взносы в Пенсионный Фонд Российской Федерации		
Взносы в Фонд социального страхования Российской Федерации		
Взносы в Фонд обязательного медицинского страхования Российской Федерации		
Всего сумма отчислений во внебюджетные фонды		

2. Финансовые показатели (тыс. рублей):

Наименование показателя	Значение показателя за отчетный год (год предоставления субсидии или год, следующий за годом предоставления субсидии)
Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС,	
в том числе на экспорт	
Доходы (за год)	
Расходы (за год)	
Доходы минус расходы	
Объем инвестиций в основной капитал	

3. Сведения о среднемесячной заработной плате, численности работников и количестве рабочих мест:

Наименование показателя	Значение показателя за отчетный год (год предоставления субсидии или год, следующий за годом предоставления субсидии)
Среднемесячная заработная плата, рублей	
Среднесписочная численность работников, человек	
Создано новых рабочих мест, единиц	
Количество сохраненных рабочих мест, единиц	

« ____ » _____ 20__ года

Руководитель _____

(полное наименование
субъекта малого
(среднего)
предпринимательства)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

Главный бухгалтер _____

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)
