



АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 15 » ИЮЛЯ 2015 года № 258-а

г. Кострома

О порядке предоставления субсидий из областного бюджета на отдельные мероприятия в области воздушного транспорта в 2015 – 2016 годах в связи с осуществлением воздушных перевозок пассажиров по софинансируемому маршруту «Кострома – Санкт-Петербург»

В целях обеспечения осуществления регулярных перевозок пассажиров воздушным транспортом в межрегиональном сообщении, в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2013 года № 1242 «О предоставлении субсидий из федерального бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети Российской Федерации»

администрация Костромской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый порядок предоставления субсидий из областного бюджета на отдельные мероприятия в области воздушного транспорта в 2015 – 2016 годах в связи с осуществлением воздушных перевозок пассажиров по софинансируемому маршруту «Кострома – Санкт-Петербург».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 июля 2015 года.

п.п. Временно исполняющий обязанности
губернатора области



С. Ситников

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Костромской области

от « 15 » июля 2015 г. № 258-а

ПОРЯДОК

предоставления субсидий из областного бюджета на отдельные мероприятия в области воздушного транспорта в 2015 – 2016 годах в связи с осуществлением воздушных перевозок пассажиров по софинансируемому маршруту «Кострома – Санкт-Петербург»

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2013 года № 1242 «О предоставлении субсидий из федерального бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети Российской Федерации» (далее – постановление Правительства Российской Федерации).

2. Целью предоставления субсидий из областного бюджета на отдельные мероприятия в области воздушного транспорта в 2015 – 2016 годах в связи с осуществлением воздушных перевозок пассажиров по софинансируемому маршруту «Кострома – Санкт-Петербург» является развитие регулярных пассажирских перевозок воздушным транспортом, усиление межрегиональных связей, повышение качества транспортного обслуживания населения Костромской области.

3. Главным распорядителем средств, предоставляемых в виде субсидий из областного бюджета на отдельные мероприятия в области воздушного транспорта в 2015 – 2016 годах в связи с осуществлением воздушных перевозок пассажиров по софинансируемому маршруту «Кострома – Санкт-Петербург» (далее – субсидии), является департамент транспорта и дорожного хозяйства Костромской области (далее – главный распорядитель).

Глава 2. Категории получателей субсидий

4. Получателями субсидий являются перевозчики – юридические лица (за исключением государственных учреждений) и индивидуальные предприниматели, осуществляющие регулярные рейсы воздушных

перевозок пассажиров воздушными судами в салонах экономического класса в соответствии с федеральными авиационными правилами по софинансируемому маршруту «Кострома – Санкт-Петербург», заключившие с Федеральным агентством воздушного транспорта договор о предоставлении субсидии в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации.

Глава 3. Размер и условия предоставления субсидий

5. Субсидии предоставляются лицам, указанным в пункте 4 настоящего Порядка, осуществляющим перевозку пассажиров воздушным транспортом по софинансируемому маршруту «Кострома – Санкт-Петербург» по тарифу, не превышающему размера специального тарифа на перевозку одного пассажира в одном направлении в салоне экономического класса воздушного судна в зависимости от количества пассажирских мест на воздушном судне и протяженности маршрута, установленного приложением № 2 к Правилам предоставления субсидий из федерального бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети Российской Федерации (далее – Правила), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации (далее – специальный тариф).

6. Субсидия предоставляется при ведении лицами, указанными в пункте 4 настоящего Порядка, раздельного учета, позволяющего выделить и сформировать расходы, доходы и финансовые результаты в разрезе видов деятельности и маршрутов в соответствующем периоде.

7. Размер субсидии определяется как произведение количества фактически выполненных рейсов по софинансируемому маршруту «Кострома – Санкт-Петербург» на 50% предельного размера субсидии, предоставляемой авиаперевозчику на один рейс в одном направлении в зависимости от количества пассажирских мест на воздушном судне и протяженности маршрута, установленного приложением № 1 к Правилам, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации.

8. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Глава 4. Порядок предоставления субсидий

9. Для получения субсидий лица, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, представляют главному распорядителю следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии из областного бюджета на отдельные мероприятия в области воздушного транспорта в связи с осуществлением воздушных перевозок пассажиров по софинансируемому маршруту «Кострома – Санкт-Петербург» на очередной финансовый год (в 2015 году – в период с 1 июля по 31 декабря 2015 года) по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

2) сведения о частоте и периоде выполнения рейсов, типах воздушных судов (с указанием количества пассажирских мест), которые планируется использовать, размере предполагаемой субсидии, рассчитанной в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка, и специальном тарифе, а также значение комплексного показателя эффективности субсидирования предельного пассажирооборота;

3) копию договора о предоставлении субсидии с Федеральным агентством воздушного транспорта, заключенного в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации.

10. Главный распорядитель:

1) регистрирует в день поступления документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка;

2) в течение 10 рабочих дней рассматривает документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, проверяет наличие оснований и условий для предоставления субсидий и принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии главный распорядитель письменно уведомляет заявителя об этом с указанием оснований для отказа и разъяснением порядка обжалования в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия такого решения.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии заключает с лицом, указанным в пункте 4 настоящего Порядка, в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия такого решения, соглашение о предоставлении субсидии из областного бюджета на отдельные мероприятия в области воздушного транспорта в связи с осуществлением воздушных перевозок пассажиров по софинансируемому маршруту «Кострома – Санкт-Петербург» на очередной финансовый год (далее – соглашение).

11. Соглашением предусматриваются:

размер субсидии;

целевое назначение, условия предоставления субсидий;

форма отчетности, предусматривающая перечень затрат, связанных с осуществлением воздушных перевозок пассажиров по софинансируемому маршруту «Кострома – Санкт-Петербург», а также содержащая информацию о количестве фактически выполненных рейсов, численности перевезенных пассажиров, фактическом пассажирообороте, применяемых тарифах, причитающейся авиaperевозчику субсидии и комплексном показателе эффективности субсидирования фактического пассажирооборота;

право главного распорядителя и департамента финансового контроля Костромской области на проведение проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий, а также согласие получателя (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление проверок;

порядок возврата субсидии в случае установления по итогам проверок, проведенных главным распорядителем, департаментом финансового контроля Костромской области, факта нарушения условий предоставления субсидий, определенных настоящим Порядком и заключенным соглашением, а также в случае выявления недостоверных сведений в документах, представленных для получения субсидии.

12. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие заявителя требованиям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка, а также условиям предоставления субсидий, указанным в главе 3 настоящего Порядка;

2) непредставление и представление в неполном объеме документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка.

Отказ в предоставлении субсидии не является препятствием для повторного обращения за предоставлением субсидии в случае устранения причин, послуживших основанием для отказа.

13. Действия (бездействие), решения главного распорядителя (его должностных лиц), осуществляемые (принимаемые) в ходе предоставления субсидий, могут быть обжалованы лицами, указанными в пункте 4 настоящего Порядка, в досудебном (внесудебном) порядке заместителю губернатора Костромской области, координирующему работу по вопросам деятельности главного распорядителя, и (или) в судебном порядке.

14. Субсидия предоставляется после заключения соглашения.

15. Для получения субсидии лица, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, ежемесячно, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным, представляют отчет главному распорядителю по форме, являющейся приложением к соглашению (далее – отчет).

16. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня получения отчета осуществляет проверку его полноты и правильности оформления. В случае выявления в нем опечаток, технических ошибок и (или) в случае представления недостоверных сведений отчет возвращается получателю с указанием причин возврата для устранения выявленных нарушений.

17. Субсидия на декабрь текущего года предоставляется не позднее 20 декабря текущего года в размере, рассчитанном в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка, исходя из планового количества рейсов.

В случае если размер субсидии, предоставленной на декабрь текущего года, превышает размер субсидии, указанный в отчете за этот месяц, сумма превышения подлежит возврату в доход областного бюджета до 31 января года, следующего за текущим годом.

18. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий получателям осуществляют главный распорядитель, департамент финансового контроля Костромской области в соответствии с установленными полномочиями.

Глава 5. Порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении

19. В случае нарушения получателями условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и заключенными соглашениями, а также обнаружения излишне выплаченных сумм субсидий, выявления недостоверных сведений в документах, представленных для получения субсидий, на основании письменного требования главного распорядителя и (или) предписания департамента финансового контроля Костромской области субсидии подлежат возврату получателями в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования (предписания).

20. Требования главного распорядителя и (или) предписания департамента финансового контроля Костромской области о возврате субсидий при обнаружении обстоятельств, предусмотренных пунктом 19 настоящего Порядка, направляются заказными письмами с уведомлением о вручении получателям.

21. При невозвращении субсидий в областной бюджет получателями в срок, указанный в пункте 19, взыскание субсидий осуществляется в судебном порядке.

Приложение

к порядку предоставления субсидий из
 областного бюджета на отдельные
 мероприятия в области воздушного
 транспорта в 2015 – 2016 годах в связи
 с осуществлением воздушных перевозок
 пассажиров по софинансируемому
 маршруту «Кострома – Санкт-
 Петербург»

ФОРМА

Директору департамента транспорта
 и дорожного хозяйства
 Костромской области

от _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии из областного бюджета на отдельные
 мероприятия в области воздушного транспорта в связи с осуществлением
 воздушных перевозок пассажиров по софинансируемому маршруту
 «Кострома – Санкт-Петербург»

Прошу предоставить субсидию _____

_____ (наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

_____ (адрес, контактный телефон)

на возмещение затрат, связанных с осуществлением воздушных перевозок
 пассажиров по софинансируемому маршруту «Кострома – Санкт-
 Петербург» за период «___» _____ 20__ года по «___»
 _____ 20__ года.

Наименование и реквизиты:

Полное и сокращенное наименование

Юридический и фактический адрес _____

Тел./факс _____

ИНН _____ КПП _____

ОГРН _____ Свидетельство ОГРН _____

_____ (серия, номер, кем и когда выдано)

Р/сч. _____ в _____
(наименование банка)

К/сч. _____ БИК _____

« _____ » _____ 20__ г.

Руководитель _____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.
