



# АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 29 » мая 2015 года № 217-а

г. Кострома

### **О координации мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий, созданию, развитию, модернизации, эксплуатации информационных систем и информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, осуществляемых исполнительными органами государственной власти Костромской области**

В соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 года № 394 «О мерах по совершенствованию использования информационно-коммуникационных технологий в деятельности государственных органов», от 24 мая 2010 года № 365 «О координации мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в деятельности государственных органов», в целях повышения эффективности планирования, создания и использования информационно-коммуникационных технологий в деятельности исполнительных органов государственной власти Костромской области

администрация Костромской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1) положение о координации мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в деятельности исполнительных органов государственной власти Костромской области (приложение № 1) (далее – Положение);

2) правила подготовки планов информатизации исполнительных органов государственной власти Костромской области и отчетов об их выполнении (приложение № 2) (далее – Правила).

2. Определить администрацию Костромской области уполномоченным исполнительным органом государственной власти Костромской области по проведению экспертной оценки документов, используемых в рамках планирования, создания и использования информационно-коммуникационных технологий в деятельности исполнительных органов государственной власти Костромской области.

Установить, что полномочия администрации Костромской области по проведению экспертной оценки документов, используемых в рамках планирования, создания и использования информационно-коммуникационных технологий в деятельности исполнительных органов государственной власти Костромской области, осуществляются управлением информатизации и связи администрации Костромской области.

3. Исполнительным органам государственной власти Костромской области:

1) при использовании в своей деятельности информационно-коммуникационных технологий руководствоваться Положением, утвержденным настоящим постановлением;

2) ежегодно осуществлять подготовку плана информатизации исполнительного органа государственной власти Костромской области и отчета о его выполнении в соответствии с Правилами, утвержденными настоящим постановлением.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя губернатора Костромской области, координирующего работу по вопросам развития информационных технологий.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

п.п. Временно исполняющий обязанности  
губернатора области



С. Ситников

## Приложение № 1

### УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Костромской области

от « 29 » мая 2015 г. № 217-а

### ПОЛОЖЕНИЕ

о координации мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в деятельности исполнительных органов государственной власти Костромской области

#### Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет цели координации мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий, созданию, развитию, модернизации, эксплуатации информационных систем и информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, осуществляемых исполнительными органами государственной власти Костромской области (далее – мероприятия по информатизации), полномочия участников координации мероприятий по информатизации, общие вопросы подготовки планов информатизации и правила подготовки заключений об экспертной оценке документов, используемых в рамках планирования и реализации мероприятий по информатизации (далее – документы по информатизации).

2. Координация мероприятий по информатизации направлена на достижение следующих целей:

1) обеспечение единого подхода при планировании и реализации мероприятий по информатизации, осуществляемых исполнительными органами государственной власти Костромской области;

2) повышение эффективности деятельности исполнительных органов государственной власти Костромской области за счет использования информационных технологий;

3) обеспечение эффективного расходования средств областного бюджета, направляемых на реализацию мероприятий по информатизации;

4) многократное использование информационных систем, в том числе информационно-коммуникационных технологий, информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, создаваемых за счет средств бюджета Костромской области;

5) совместимость информационных систем, в том числе информационно-коммуникационных технологий, информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, используемых в исполнительных органах государственной власти Костромской области.

3. Координация мероприятий по информатизации основывается на следующих основных принципах:

1) обеспечение учета всех создаваемых, развиваемых, модернизируемых, эксплуатируемых исполнительными органами государственной власти Костромской области информационных систем и информационно-телекоммуникационной инфраструктуры на всех этапах жизненного цикла информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, в том числе обеспечение учета планируемых и фактически расходуемых на эти цели средств областного бюджета, на основе единой системы классификации и идентификации информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры;

2) осуществление исполнительными органами государственной власти Костромской области планирования и реализации мероприятий по информатизации в отношении учтенных информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры;

3) использование исполнительными органами государственной власти Костромской области при создании, развитии и модернизации информационных систем алгоритмов и (или) программ для электронных вычислительных машин, содержащихся в национальном фонде алгоритмов и программ, а также включение разработанных в результате создания, развития и модернизации информационных систем алгоритмов и (или) программ для электронных вычислительных машин в национальный фонд алгоритмов и программ.

## Глава 2. Координация в сфере планирования мероприятий по информатизации

4. В целях координации мероприятий по информатизации управление информатизации и связи администрации Костромской области осуществляет экспертную оценку следующих документов по информатизации исполнительных органов государственной власти Костромской области:

1) проекты планов информатизации исполнительных органов государственной власти Костромской области;

2) проекты государственных программ Костромской области, ведомственных целевых программ, стратегий, концепций и (или) иных документов, предусматривающих долгосрочные приоритеты и (или) мероприятия по информатизации, относящиеся к установленной сфере ведения исполнительных органов государственной власти Костромской области;

3) проекты законов Костромской области, правовых актов губернатора Костромской области, администрации Костромской области, исполнительных органов государственной власти Костромской области, в которых содержатся положения, регулирующие отношения по вопросам

использования информационно-коммуникационных технологий, создания, развития, модернизации, эксплуатации информационных систем и информационно-телекоммуникационной инфраструктуры (далее – проекты правовых актов Костромской области).

5. Экспертная оценка документов по информатизации осуществляется по следующим критериям:

1) наличие установленных целевых индикаторов и (или) показателей в отношении мероприятий по информатизации;

2) соответствие мероприятий по информатизации приоритетам и целям, определенным в прогнозах и программах социально-экономического развития Российской Федерации, прогнозах социально-экономического развития Костромской области, концепциях и стратегиях развития на среднесрочный и долгосрочный периоды;

3) соответствие мероприятий по информатизации приоритетным направлениям развития информационных технологий, ежегодно определяемым комиссией по вопросам развития информационного общества и внедрения информационных технологий в деятельность исполнительных органов государственной власти Костромской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Костромской области (далее – Комиссия);

4) использование исполнительными органами государственной власти Костромской области результатов, полученных в ходе реализации мероприятий по информатизации в предыдущие годы;

5) соответствие мероприятий по информатизации, содержащихся в документах по информатизации, функциям и задачам, отнесенным к предмету ведения исполнительного органа государственной власти Костромской области;

6) обоснованность привлечения средств областного бюджета для реализации мероприятий по информатизации в запрашиваемых размерах;

7) соответствие объемов и качественных характеристик поставляемых товаров, выполняемых работ и оказываемых услуг, предусмотренных для реализации мероприятий по информатизации, целевым индикаторам (показателям) этих мероприятий;

8) соответствие технических, количественных, качественных и других характеристик поставляемых товаров, выполняемых работ и оказываемых услуг, предусмотренных для реализации мероприятий по информатизации, характеристикам, указанным в соответствующих государственных и отраслевых стандартах в области организации процесса внедрения информационно-коммуникационных технологий в деятельность исполнительных органов государственной власти Костромской области.

6. Критерии, предусмотренные подпунктами 7, 8 пункта 5 настоящего Положения, применяются в отношении проектов планов информатизации исполнительного органа государственной власти Костромской области.

7. Исполнительные органы государственной власти Костромской области направляют в управление информатизации и связи администрации Костромской области для экспертной оценки:

1) проекты планов информатизации исполнительных органов государственной власти Костромской области – в сроки и в порядке, которые установлены Правилами подготовки планов информатизации исполнительных органов государственной власти Костромской области и отчетов об их выполнении;

2) документы по информатизации, указанные в подпунктах 2, 3 пункта 4 настоящего Положения, – по мере разработки проектов таких документов исполнительными органами государственной власти Костромской области на стадии их согласования с заинтересованными исполнительными органами государственной власти Костромской области.

8. К документам по информатизации, указанным в подпункте 2 пункта 4 настоящего Положения, прилагается финансово-экономическое и (или) технико-экономическое обоснование мероприятий по информатизации, содержащее:

1) основание для реализации мероприятий по информатизации;

2) обоснование необходимости выполнения мероприятий по информатизации;

3) цели и задачи мероприятий по информатизации;

4) ожидаемые конечные результаты мероприятий по информатизации, описание качественных и количественных характеристик планируемых результатов;

5) обоснование необходимости привлечения средств областного бюджета для реализации мероприятий по информатизации и их размеров;

6) обоснование потребности в указанных объемах поставляемых товаров, выполняемых работ и оказываемых услуг для реализации мероприятий по информатизации, а также в их качественных характеристиках.

9. К документам по информатизации, указанным в подпункте 3 пункта 4 настоящего Положения, прилагается пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости правового регулирования отношений в области информатизации, являющихся предметом регулирования проекта правового акта, избранных методов и механизмов такого регулирования, а также финансово-экономическое обоснование мероприятий по информатизации, в том числе в части финансовых потребностей на цели информатизации и источников их покрытия.

10. Результаты экспертной оценки документов по информатизации оформляются управлением информатизации и связи администрации Костромской области в виде заключения.

### Глава 3. Организация подготовки заключений

11. При получении документов по информатизации управление информатизации и связи администрации Костромской области проверяет комплектность представленных документов по информатизации.

12. В случае несоответствия представленных в управление информатизации и связи администрации Костромской области документов по информатизации требованиям, установленным пунктами 8, 9 настоящего Положения, они возвращаются в течение 3 рабочих дней со дня их поступления без рассмотрения с указанием необходимости представления недостающих документов и (или) их надлежащего оформления.

13. Документы по информатизации после устранения отмеченных недостатков повторно направляются исполнительным органом государственной власти Костромской области в управление информатизации и связи администрации Костромской области для экспертной оценки.

14. Проведение экспертной оценки проектов правовых актов губернатора Костромской области и администрации Костромской области, в том числе проектов государственных программ Костромской области, предусматривающих долгосрочные приоритеты и (или) мероприятия по информатизации, осуществляется в сроки, установленные для согласования проектов правовых актов, государственных и иных программ Костромской области Регламентом администрации Костромской области, утвержденным постановлением губернатора Костромской области от 5 декабря 2012 года № 277 «О регламенте администрации Костромской области» (далее – Регламент). Срок проведения экспертной оценки иных документов по информатизации не может превышать 20 рабочих дней со дня их поступления в управление информатизации и связи администрации Костромской области.

15. Управление информатизации и связи администрации Костромской области проводит экспертную оценку документа по информатизации и направляет в исполнительный орган государственной власти Костромской области, представивший документ по информатизации, мотивированное заключение, которое содержит:

1) оценку соответствия мероприятий по информатизации, предусмотренных документом по информатизации, критериям, установленным пунктом 5 настоящего Положения;

2) оценку целесообразности проведения мероприятий по информатизации с точки зрения эффективности достижения целей их реализации;

3) оценку целесообразности финансирования мероприятий по информатизации в запрашиваемых объемах;

4) итоговую экспертную оценку документа по информатизации (положительное или отрицательное заключение).

16. Заключение подписывается начальником управления информатизации и связи администрации Костромской области или его заместителем.

17. В случае положительного заключения документ по информатизации считается согласованным.

18. К отрицательному заключению управление информатизации и связи администрации Костромской области прилагает замечания, предложения и рекомендации по доработке (переработке) документа по информатизации.

Урегулирование разногласий, связанных с экспертной оценкой проектов правовых актов губернатора Костромской области и администрации Костромской области, в том числе проектов государственных программ Костромской области, предусматривающих долгосрочные приоритеты и (или) мероприятия по информатизации, осуществляется в порядке, установленном Регламентом.

#### Глава 4. Реализация и контроль мероприятий по информатизации

19. Реализация мероприятий по информатизации и внутриведомственный контроль за ней осуществляются исполнительными органами государственной власти Костромской области самостоятельно.

20. По результатам реализации мероприятий по информатизации исполнительные органы государственной власти Костромской области ежегодно в сроки и в порядке, установленные Правилами подготовки планов информатизации исполнительных органов государственной власти Костромской области и отчетов об их выполнении, представляют в управление информатизации и связи администрации Костромской области отчеты о выполнении планов информатизации.

#### Глава 5. Полномочия участников координации мероприятий по информатизации

21. В рамках осуществления координации мероприятий по информатизации участники такой координации реализуют следующие полномочия:

1) исполнительные органы государственной власти Костромской области:

осуществляют разработку документов по информатизации;

представляют документы по информатизации для экспертной оценки в управление информатизации и связи администрации Костромской области;

обеспечивают реализацию мероприятий по информатизации и внутриведомственный контроль их реализации;

представляют в управление информатизации и связи администрации Костромской области отчеты о выполнении планов информатизации;



2) управление информатизации и связи администрации Костромской области:

представляет для рассмотрения и одобрения на заседании Комиссии проект ежегодного графика подготовки и утверждения планов информатизации и представления отчетов о выполнении планов информатизации;

осуществляет методическое руководство разработкой планов информатизации исполнительных органов государственной власти Костромской области и подготовкой отчетов об их выполнении;

проводит экспертную оценку документов по информатизации и готовит по ним заключения;

готовит материалы по проектам планов информатизации для рассмотрения на заседаниях Комиссии в соответствии с требованиями Правил подготовки планов информатизации исполнительных органов государственной власти Костромской области и отчетов об их выполнении;

3) Комиссия:

ежегодно определяет приоритетные направления развития информационных технологий;

рассматривает проект ежегодного графика подготовки и утверждения планов информатизации и представления отчетов о выполнении планов информатизации;

рассматривает материалы по проектам планов информатизации, включая разногласия по заключениям в отношении этих планов, и отчетам о выполнении планов информатизации.

## Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации  
Костромской области  
от « 29 » мая 2015 г. № 217-а

## ПРАВИЛА

подготовки планов информатизации исполнительных органов  
государственной власти Костромской области и отчетов об их выполнении

## Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила устанавливают:

1) общие требования, предъявляемые к составлению планов по использованию информационно-коммуникационных технологий, созданию, развитию, модернизации, эксплуатации информационных систем и информационно-коммуникационной инфраструктуры (далее – мероприятия по информатизации) в деятельности исполнительных органов государственной власти Костромской области;

2) содержание планов информатизации исполнительных органов государственной власти Костромской области (далее – планы информатизации), а также отчетов о выполнении планов информатизации;

3) порядок согласования проектов планов информатизации управлением информатизации и связи администрации Костромской области;

4) содержание сводного доклада об основных направлениях информатизации в исполнительных органах государственной власти Костромской области.

2. При планировании мероприятий по информатизации исполнительными органами государственной власти Костромской области должны соблюдаться следующие требования:

1) периодичность составления планов информатизации и преемственность включаемых в них мероприятий по информатизации;

2) включение в план мероприятий по информатизации, планируемых к осуществлению в установленный период, мероприятий, направленных в том числе на реализацию приоритетных направлений развития информационных технологий, ежегодно определяемых комиссией по вопросам развития информационного общества и внедрения информационных технологий в деятельность исполнительных органов государственной власти Костромской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Костромской области (далее – Комиссия);

3) обеспечение соответствия мероприятий по информатизации функциям и полномочиям исполнительного органа государственной власти Костромской области;

4) обоснование необходимости проведения соответствующих мероприятий по информатизации;

5) обеспечение соответствия мероприятий по информатизации тем информационным системам, на создание, развитие, модернизацию и эксплуатацию которых направлены эти мероприятия;

6) наличие системы показателей для измерения результатов реализации мероприятий по информатизации;

7) обоснование потребностей в ресурсах для реализации мероприятий по информатизации;

8) закрепление ответственного за реализацию плана информатизации в целом и ответственных за каждое мероприятие плана информатизации.

3. Подготовка проектов планов информатизации осуществляется исполнительными органами государственной власти Костромской области в соответствии с главой 2 настоящих Правил.

4. Планы информатизации включают мероприятия по информатизации, планируемые к осуществлению исполнительными органами государственной власти Костромской области за счет средств областного бюджета.

5. План информатизации составляется ежегодно на очередной финансовый год и плановый период.

6. Сроки разработки, представления на заключение, согласования проектов планов информатизации, представления отчетов о выполнении планов информатизации определяются в графике подготовки и утверждения планов информатизации и представления отчетов о выполнении планов информатизации (далее – график), который ежегодно разрабатывается управлением информатизации и связи администрации Костромской области и представляется для рассмотрения и одобрения на заседании Комиссии.

## Глава 2. Требования к содержанию проекта плана информатизации

7. Проект плана информатизации включает следующие разделы:

1) планируемые мероприятия по информатизации;

2) товары, работы и услуги, необходимые для реализации мероприятий по информатизации.

8. Раздел «Планируемые мероприятия по информатизации» содержит:

1) обобщенную информацию о мероприятиях по информатизации, планируемых к осуществлению исполнительными органами государственной власти Костромской области за счет средств областного бюджета, с распределением на приоритетные мероприятия по информатизации и прочие мероприятия с указанием объемов

финансирования на очередной финансовый год и плановый период, а также объемов финансирования в текущем году;

2) перечень приоритетных и прочих мероприятий по информатизации с указанием по каждому мероприятию:

наименования мероприятия по информатизации;

ответственного за реализацию мероприятия по информатизации;

функций и полномочий исполнительного органа государственной власти Костромской области, для исполнения которых требуется проведение мероприятия по информатизации;

сведений о федеральных законах, актах и поручениях Президента Российской Федерации, актах Правительства Российской Федерации, законах Костромской области, правовых актах губернатора Костромской области, администрации Костромской области, исполнительных органов государственной власти Костромской области, являющихся основанием для реализации мероприятия по информатизации;

сведений об информационной системе, на создание, развитие, модернизацию и эксплуатацию которой направлено мероприятие по информатизации, с указанием соответствующего идентификатора информационной системы и ее классификационных признаков;

цели (целей) реализации мероприятия по информатизации;

ожидаемых результатов реализации мероприятия по информатизации;

потребностей в финансовых ресурсах, необходимых для реализации мероприятия по информатизации, на очередной финансовый год и на плановый период;

3) информацию о совместном использовании исполнительными органами государственной власти Костромской области центров обработки данных, информационно-телекоммуникационных систем и информационно-коммуникационных технологий.

9. Раздел «Товары, работы и услуги, необходимые для реализации мероприятий по информатизации» содержит следующие сведения в отношении каждого мероприятия по информатизации:

1) перечень и объем работ и услуг, необходимых для реализации мероприятия по информатизации;

2) перечень и количество товаров, необходимых для реализации мероприятия по информатизации, с указанием аналогов (эквивалентов) поставляемых товаров, обладающих требуемыми характеристиками, а также стоимости их приобретения и параметров, существенно влияющих на стоимость;

3) размеры финансовых потребностей на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг, необходимых для реализации мероприятия по информатизации.

10. Проекты планов информатизации разрабатываются исполнительными органами государственной власти Костромской области по форме, согласно приложению к настоящим Правилам.

### Глава 3. Порядок согласования и утверждения планов информатизации

11. Согласование проектов планов информатизации осуществляется в порядке, предусмотренном главой 3 Положения о координации мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в деятельности исполнительных органов государственной власти Костромской области (далее – Положение).

12. Проект плана информатизации, получивший положительное заключение управления информатизации и связи администрации Костромской области или положительное решение Комиссии (в случае отрицательного заключения управления информатизации и связи администрации Костромской области), утверждается правовым актом исполнительного органа государственной власти Костромской области.

13. Копия утвержденного плана информатизации в течение пяти рабочих дней со дня его утверждения направляется исполнительным органом государственной власти Костромской области в управление информатизации и связи администрации Костромской.

14. Финансированию за счет средств областного бюджета подлежат только те мероприятия по информатизации, которые включены в утвержденный план информатизации.

15. На основании утвержденного плана информатизации и в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных и муниципальных нужд исполнительным органом государственной власти Костромской области осуществляется подготовка предложений о формировании заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных и муниципальных нужд в сфере информационных технологий. При этом размещаемые заказы и заключаемые контракты в части мероприятий по информатизации должны соответствовать разделу «Товары, работы и услуги, необходимые для реализации мероприятий по информатизации» утвержденного плана информатизации по перечню и объему работ (услуг), перечню и количеству товаров.

16. При необходимости внесения изменений в утвержденные планы информатизации исполнительные органы государственной власти Костромской области представляют проекты таких изменений в управление информатизации и связи администрации Костромской области для подготовки по ним заключения. Согласование проектов таких изменений осуществляется в порядке, предусмотренном главой 3 Положения.

#### Глава 4. Требования к содержанию отчетов о выполнении планов информатизации и порядок формирования сводного доклада об основных направлениях информатизации в исполнительных органах государственной власти Костромской области

17. Исполнительные органы государственной власти Костромской области ежегодно в срок, установленный графиком, представляют в управление информатизации и связи администрации Костромской отчеты о выполнении планов информатизации.

18. Отчет о выполнении плана информатизации содержит:

1) сведения о результатах работ по реализации мероприятий по информатизации, включая описание качественных и количественных характеристик достигнутых результатов;

2) сведения о государственных контрактах, заключенных в целях реализации мероприятий по информатизации;

3) сведения об алгоритмах и (или) программах для электронных вычислительных машин, которые были разработаны (доработаны) в процессе реализации мероприятий по информатизации и которые включены в национальный фонд алгоритмов и программ;

4) сведения об используемых алгоритмах и (или) программах для электронных вычислительных машин, содержащихся в национальном фонде алгоритмов и программ;

5) сведения о центрах обработки данных, информационно-телекоммуникационных системах и информационных технологиях, совместно используемых исполнительными органами государственной власти Костромской области;

6) предложения о приоритетных мероприятиях по информатизации на очередной финансовый год.

19. Управление информатизации и связи администрации Костромской области ежегодно на основании утвержденных планов информатизации и отчетов о выполнении планов информатизации формирует сводный доклад об основных направлениях информатизации в исполнительных органах государственной власти Костромской области.

20. Сводный доклад об основных направлениях информатизации в исполнительных органах государственной власти Костромской области содержит:

1) сведения о результатах работ по реализации планов информатизации за год, предшествующий текущему;

2) сведения о запланированных исполнительными органами государственной власти Костромской области приоритетных мероприятиях по информатизации на текущий год и плановый период;

3) информацию об использовании алгоритмов и (или) программ для электронных вычислительных машин, содержащихся в национальном фонде алгоритмов и программ, а также сведения о включении алгоритмов

и (или) программ для электронных вычислительных машин в национальный фонд алгоритмов и программ;

4) информацию о совместном использовании исполнительными органами государственной власти Костромской области центров обработки данных, информационно-телекоммуникационных систем и информационных технологий;

5) предложения о приоритетных мероприятиях по информатизации на очередной финансовый год и плановый период.

21. Сводный доклад об основных направлениях информатизации в исполнительных органах государственной власти Костромской области выносится на рассмотрение Комиссии в сроки, установленные графиком.





1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
а) приоритетные мероприятия по информатизации																	
						X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
X	X	X	X	X	X	X											
Всего по приоритетным мероприятиям по созданию, развитию, модернизации, эксплуатации ИС и компонентов ИТКИ, в том числе:																	
X	X	создание	X	X	X	X	X										
X	X	развитие	X	X	X	X	X										
X	X	модернизация	X	X	X	X	X										
X	X	эксплуатация	X	X	X	X	X										
Всего по приоритетным мероприятиям по информатизации:																	
б) прочие мероприятия по информатизации																	
							X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
X	X	X	X	X	X	X											
X	X	X	X	X	X	X											
Всего по прочим мероприятиям по созданию, развитию, модернизации, эксплуатации ИС и компонентов ИТКИ, в том числе:																	
X	X	создание	X	X	X		X										
X	X	развитие	X	X	X		X										
X	X	модернизация	X	X	X		X										
X	X	эксплуатация	X	X	X		X										
Всего по прочим мероприятиям:																	
Итого, по мероприятиям по созданию, развитию, модернизации, эксплуатации ИС и компонентов ИКТ, в том числе:																	
ИС специальной деятельности																	
ИС типовой деятельности																	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
ЦОД																	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Типовые компоненты ИТКИ																	
Всего по приоритетным и прочим мероприятиям по информатизации по видам затрат, в том числе:																	
							Работы, услуги										
							Закупка ПО**** *										
							Закупка ТО**** **										

\* Информационные системы

\*\* Компоненты информационно-телекоммуникационной инфраструктуры

\*\*\* Федеральная государственная система учета информационных систем, создаваемых и приобретаемых за счет средств федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов

\*\*\*\* Региональная государственная информационная система

\*\*\*\*\* Программное обеспечение

\*\*\*\*\* Техническое обеспечение



### Подраздел 1.3. Ожидаемые результаты мероприятий по информатизации \*

#### Подраздел 1.3.1. Ожидаемые результаты мероприятий по информатизации, направленных на создание, развитие, модернизацию, эксплуатацию ИС специальной деятельности \*\*

Мероприятие по информатизации	Тип мероприятия			ИС					
				идентификатор в АИС Учета	наименование	номер РГИС			
Государственные услуги и специфические полномочия государственного органа	Код	Наименование	Перечень иных функций, полномочий	Нормативный правовой акт					
				наименование	номер	дата	статьи, пункты		
Перечень показателей мероприятия	Наименование	Базовое (текущее) значение	Единица измерения	Ожидаемые (плановые) значения					
				без учета дополнительного финансирования			с учетом дополнительного финансирования		
				на очередной финансовый год	на первый год планового периода	на второй год планового периода	на очередной финансовый год	на первый год планового периода	на второй год планового периода
Перечень индикаторов мероприятия	Наименование		Ожидаемые (плановые) значения						
			без учета дополнительного финансирования			с учетом дополнительного финансирования			
			на очередной финансовый год	на первый год планового периода	на второй год планового периода	на очередной финансовый год	на первый год планового периода	на второй год планового периода	

\* Содержание подраздела формируется отдельно по каждому из мероприятий по информатизации

\*\* Для каждой государственной услуги (специфических полномочий) формируется перечень показателей и индикаторов

**Подраздел 1.3.2. Ожидаемые результаты мероприятий по информатизации, направленных на создание, развитие, модернизацию, эксплуатацию ИС типовой деятельности, компонентов ИТКИ**

Мероприятие по информатизации	Тип мероприятия			Приоритетное мероприятие (да, нет)	ИС или компонент ИТКИ				
					идентификатор в АИС Учета	наименование			номер РГИС
Перечень показателей мероприятия	Наименование	Базовое (текущее) значение	Единица измерения	Ожидаемые (плановые) значения					
				без учета дополнительного финансирования			с учетом дополнительного финансирования		
				на очередной финансовый год	на первый год планового периода	на второй год планового периода	на очередной финансовый год	на первый год планового периода	на второй год планового периода
Перечень индикаторов мероприятия	Наименование			Ожидаемые (плановые) значения, %					
				без учета дополнительного финансирования			с учетом дополнительного финансирования		
				на очередной финансовый год	на первый год планового периода	на второй год планового периода	на очередной финансовый год	на первый год планового периода	на второй год планового периода

**Подраздел 1.4. Сведения о совместном использовании исполнительными органами государственной власти ЦОД\*,  
информационно-телекоммуникационных систем и информационно-коммуникационных технологий**

№ п/п	Мероприятие по информатизации	Тип мероприятия по информатизации	ИС и компоненты ИТКИ			Сведения о совместном использовании ИС и (или) компонентов ИТКИ			
			идентификатор в АИС Учета	номер РГИС	наименование	ИС и компоненты ИТКИ		исполнительный орган государственной власти	
						идентификатор АИС Учета	наименование	наименование исполнительного органа государственной власти, совместно использующего ИС или компоненты ИТКИ	наименование уполномоченного исполнительного органа государственной власти
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
а) приоритетные мероприятия по информатизации									
б) прочие мероприятия по информатизации									

\* Центр обработки данных.

**Раздел 2. Товары, работы, услуги, необходимые для реализации мероприятий по информатизации**  
**Подраздел 2.1. Сведения об объемах работ и услуг, необходимых для реализации мероприятий по информатизации**

№ п/п	Мероприятие по информатизации	Тип мероприятия	ИС и компонент ИТКИ			Наименование работы (услуги)	Код работы	Вид затрат	Тип затрат	Код ОКПД *	Объем бюджетных ассигнований, тыс. руб.
			идентификатор в АИС Учета	наименование	номер РГИС						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
<b>а) приоритетные мероприятия по информатизации</b>											
						X		X	X	X	X
X	X	X	X	X	X						
Итого, работы (услуги) по мероприятию, тыс. руб.											
<b>б) прочие мероприятия по информатизации</b>											
						X		X	X	X	X
X	X	X	X	X	X						
Итого, работы (услуги) по мероприятию, тыс. руб.											
Итого, работы (услуги) по типам мероприятий, тыс. руб.		Создание	X	X	X	X		X	X	X	
		Развитие	X	X	X	X		X	X	X	
		Модернизация	X	X	X	X		X	X	X	
		Эксплуатация	X	X	X	X		X	X	X	
Итого, работы (услуги) по плану информатизации, тыс. руб.											

\* Общероссийский классификатор видов экономической деятельности, продукции и услуг.

**Подраздел 2.2. Сведения о товарах, необходимых для реализации мероприятия по информатизации  
(примерные спецификации оборудования и программного обеспечения по мероприятиям)**

№ п/п	Мероприятие по информатизации	Тип мероприятия	ИС и компонент ИТКИ			Наименование оборудования, программного обеспечения	Код товара	Тип оборудования, программного обеспечения	Вид затрат	Тип затрат	Код ОКПД	Оборудование, программное обеспечение, в том числе свободное программное обеспечение с нулевой стоимостью						
			идентификатор в АИС Учета	наименование	номер РГИС							наименование характеристики	единица измерения характеристики	значения характеристики	аналог для расчета стоимости	количество, ед.	цена аналога, тыс. руб.	стоимость, тыс. руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
<b>а) приоритетные мероприятия по информатизации</b>																		
						X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
X	X	X	X	X	X													
X	X	X	X	X	X													
Итого, товары (услуги) по мероприятию, тыс. руб.																		
						X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
X	X	X	X	X	X													
X	X	X	X	X	X													
Итого, товары (услуги) по мероприятию, тыс. руб.																		
<b>б) прочие мероприятия по информатизации</b>																		
						X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
X	X	X	X	X	X													
Итого, товары (услуги) по мероприятию, тыс. руб.																		



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
						X		X	X	X	X	X	X	X				X
X	X	X	X	X	X													
X	X	X	X	X	X													
Итого, товары (услуги) по мероприятию, тыс. руб.																		
Итого, товары по типам мероприятий, тыс. руб.	Создани е	X	X	X	X			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Развити е	X	X	X	X			X	X	X	X	X	X	X				
	Модерн изация	X	X	X	X			X	X	X	X	X	X	X				
	Эксплуа тация	X	X	X	X			X	X	X	X	X	X	X				
Итого, товары по плану, тыс. руб.																		