



# АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 13 » мая 2015 года № 182-а

г. Кострома

**О порядке предоставления субсидий из областного бюджета организациям, входящим в состав агропромышленного комплекса, индивидуальным предпринимателям, крестьянским (фермерским) хозяйствам на возмещение затрат, связанных с увеличением посевных площадей**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, распоряжением администрации Костромской области от 30 января 2015 года № 19-ра «Об утверждении плана мероприятий по импортозамещению на территории Костромской области на 2015 – 2017 годы»

администрация Костромской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый порядок предоставления субсидий из областного бюджета организациям, входящим в состав агропромышленного комплекса, индивидуальным предпринимателям, крестьянским (фермерским) хозяйствам на возмещение затрат, связанных с увеличением посевных площадей.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области



С. Ситников

## Приложение

### УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Костромской области  
от «13» мая 2015 г. № 182-а

### ПОРЯДОК

предоставления субсидий из областного бюджета организациям, входящим в состав агропромышленного комплекса, индивидуальным предпринимателям, крестьянским (фермерским) хозяйствам на возмещение затрат, связанных с увеличением посевных площадей

#### Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, распоряжением администрации Костромской области от 30 января 2015 года № 19-ра «Об утверждении плана мероприятий по импортозамещению на территории Костромской области на 2015 – 2017 годы».

2. Целью предоставления субсидий из областного бюджета организациям, входящим в состав агропромышленного комплекса, индивидуальным предпринимателям, крестьянским (фермерским) хозяйствам на возмещение затрат, связанных с увеличением посевных площадей (далее – субсидии), является стимулирование увеличения сельскохозяйственными товаропроизводителями посевных площадей, занятых зерновыми и зернобобовыми культурами, картофелем, овощами, льном-долгунцом (далее – сельскохозяйственные культуры).

3. Главным распорядителем средств областного бюджета, предоставляемых в виде субсидий, является департамент агропромышленного комплекса Костромской области (далее – департамент).

4. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год и на плановый период в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных департаменту на цели, предусмотренные в пункте 2 настоящего Порядка.

#### Глава 2. Получатели субсидий

5. Получателями субсидий являются следующие организации, входящие в состав агропромышленного комплекса, индивидуальные предприниматели, крестьянские (фермерские) хозяйства (за исключением государственных и муниципальных учреждений и граждан, ведущих

личное подсобное хозяйство), состоящие на налоговом учете на территории Костромской области (далее – сельскохозяйственные товаропроизводители):

1) сельскохозяйственные товаропроизводители, увеличившие в год обращения за субсидией посевные площади сельскохозяйственных культур по сравнению с предыдущим годом;

2) сельскохозяйственные товаропроизводители, начавшие деятельность, связанную с посевом сельскохозяйственных культур в год обращения за субсидией и не имевшие посевных площадей в предыдущем году.

### Глава 3. Размер и условия предоставления субсидий

#### 6. Субсидии предоставляются:

1) сельскохозяйственным товаропроизводителям, указанным в подпункте 1 пункта 5 настоящего Порядка, по ставкам на 1 гектар увеличенной посевной площади сельскохозяйственных культур (но не более 95% от суммы фактических затрат на проведение ярового сева), определяемым департаментом в соответствии с принятым им нормативным правовым актом;

2) сельскохозяйственным товаропроизводителям, указанным в подпункте 2 пункта 5 настоящего Порядка, по ставкам на 1 гектар посевной площади сельскохозяйственных культур (но не более 95% от суммы фактических затрат на проведение ярового сева), определяемым департаментом в соответствии с принятым им нормативным правовым актом.

#### 7. Субсидии предоставляются при условии:

1) представления сельскохозяйственными товаропроизводителями, указанными в подпункте 1 пункта 5 настоящего Порядка, в департамент в сроки, им установленные, отчетности о финансово-экономическом состоянии сельскохозяйственных товаропроизводителей по форме, утверждаемой ежегодно приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, за отчетный финансовый год;

представления сельскохозяйственными товаропроизводителями, указанными в подпункте 2 пункта 5 настоящего Порядка, промежуточной отчетности о финансово-экономическом состоянии сельскохозяйственных товаропроизводителей;

2) наличия на день обращения за субсидией у сельскохозяйственных товаропроизводителей, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 5 настоящего Порядка, на территории Костромской области посевных площадей, занятых сельскохозяйственными культурами;

3) увеличения сельскохозяйственными товаропроизводителями, указанным в подпункте 1 пункта 5 настоящего Порядка, посевов сельскохозяйственных культур в текущем году по сравнению с предыдущим годом не менее, чем на 1 гектар, при одновременном росте посевных площадей, в том числе при росте посевных площадей, занятых яровыми сельскохозяйственными культурами.

## Глава 4. Порядок предоставления субсидий

8. Для получения субсидий сельскохозяйственные товаропроизводители представляют в срок до 20 июня текущего года в департамент по адресу: 156961, г. Кострома, ул. Маршала Новикова, д. 37 следующие документы:

1) заявление на предоставление субсидии на увеличение посевных площадей по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) сельскохозяйственные товаропроизводители, указанные в подпункте 1 пункта 5 настоящего Порядка:

справку-расчет на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку,

сведения об увеличении посевных площадей по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

3) сельскохозяйственные товаропроизводители, указанные в подпункте 2 пункта 5 настоящего Порядка:

справку-расчет на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку,

сведения о размере посевных площадей по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

9. Поступившие документы регистрируются в специальном журнале в день их поступления в департамент. Журнал должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью департамента.

10. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, рассматривает их, проверяет достоверность представленных в документах сведений и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

О принятом решении сельскохозяйственный товаропроизводитель уведомляется письменно в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

11. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указывается основание отказа и разъясняется порядок обжалования такого решения.

12. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие условиям предоставления субсидий, установленным главой 3 настоящего Порядка;

2) несоответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя требованиям, предусмотренным пунктом 5 настоящего Порядка;

3) представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, или наличие в представленных документах недостоверных сведений;

4) представление документов с нарушением срока, указанного в пункте 8 настоящего Порядка;

5) недостаточность средств, предусмотренных в областном бюджете

на текущий финансовый год на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Отказ в предоставлении субсидии по основанию, предусмотренному подпунктом 3 настоящего пункта, не является препятствием для повторного обращения за предоставлением субсидии в случае устранения причины, послужившей основанием для отказа.

13. В случае принятия решения о предоставлении субсидии департамент заключает с сельскохозяйственным товаропроизводителем соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение) по форме, разработанной департаментом. Соглашение заключается в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

В соглашении предусматриваются:

цель и условия предоставления субсидии;

размер субсидии;

право департамента и департамента финансового контроля Костромской области на проведение проверок соблюдения сельскохозяйственным товаропроизводителем условий, целей и порядка их предоставления, а также согласие сельскохозяйственного товаропроизводителя на осуществление указанных выше проверок;

порядок возврата субсидии в случае установления по итогам проверок, проведенных департаментом, департаментом финансового контроля Костромской области, факта нарушения условий предоставления субсидий, определенных настоящим Порядком и заключенным соглашением;

порядок и сроки представления сельскохозяйственным товаропроизводителем отчетности об использовании субсидии.

Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителю в порядке очередности поступления их документов в департамент.

14. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня заключения соглашения направляет в департамент финансов Костромской области платежное поручение на перечисление субсидии сельскохозяйственному товаропроизводителю и реестр начисленной субсидии в разрезе получателей субсидий.

15. Действия (бездействие), решения департамента, осуществляемые (принимаемые) в ходе предоставления субсидий, могут быть обжалованы сельскохозяйственными товаропроизводителями в досудебном (внесудебном) порядке заместителю губернатора Костромской области, координирующему работу по вопросам реализации государственной и выработке региональной политики в области агропромышленного комплекса, и (или) в судебном порядке.

Глава 5. Порядок возврата субсидий в случае нарушения условий,  
установленных при их предоставлении

16. Департамент, департамент финансового контроля Костромской области в соответствии с установленными полномочиями осуществляют контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий.

17. В случае нарушения сельскохозяйственным товаропроизводителем условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и заключенным соглашением, а также обнаружения излишне выплаченных сумм субсидии, на основании письменного требования департамента или предписания департамента финансового контроля Костромской области субсидия подлежит возврату сельскохозяйственным товаропроизводителем в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования (предписания).

18. Требование департамента и (или) предписание департамента финансового контроля Костромской области о возврате субсидии при обнаружении обстоятельств, предусмотренных пунктом 17 настоящего Порядка, направляются заказным письмом с уведомлением о вручении сельскохозяйственному товаропроизводителю в течение 5 рабочих дней со дня обнаружения указанных обстоятельств.

19. При невозвращении субсидии в областной бюджет получателем субсидии в срок, указанный в пункте 17 настоящего Порядка, взыскание субсидии осуществляется в судебном порядке.

## Приложение № 1

к порядку предоставления субсидий из  
областного бюджета организациям,  
входящим в состав агропромышленного  
комплекса, индивидуальным  
предпринимателям, крестьянским  
(фермерским) хозяйствам на возмещение  
затрат, связанных с увеличением  
посевных площадей

ФОРМА

(Угловой штамп с наименованием и  
ИНН получателя субсидии и  
исходящими реквизитами документа)

Директору департамента  
агропромышленного комплекса  
Костромской области

## ЗАЯВЛЕНИЕ

на предоставление субсидии на увеличение посевных площадей

В соответствии с постановлением администрации Костромской области от 13 мая 2015 года № 182-а «О порядке предоставления субсидий из областного бюджета организациям, входящим в состав агропромышленного комплекса, индивидуальным предпринимателям, крестьянским (фермерским) хозяйствам на возмещение затрат, связанных с увеличением посевных площадей» прошу Вас предоставить субсидию из областного бюджета на возмещение затрат, связанных с увеличением посевных площадей \_\_\_\_\_

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

в сумме: \_\_\_\_\_

(сумма прописью)

Указанную сумму прошу перечислить на расчетный счет:

\_\_\_\_\_ (платежные реквизиты получателя субсидии)

Приложение:  
(перечень документов)

Достоверность сведений, указанных в представленных документах,  
подтверждаю:

Руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Поступило в департамент агропромышленного комплекса  
Костромской области

\_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (подпись ответственного лица) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(отметка о соответствии или несоответствии документов установленным требованиям)

Даю свое согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». <\*>

\_\_\_\_\_ (подпись)

<\*> Заполняется в случае обращения за субсидией индивидуального предпринимателя.



## Приложение № 2

к порядку предоставления субсидий из областного бюджета организациям, входящим в состав агропромышленного комплекса, индивидуальным предпринимателям, крестьянским (фермерским) хозяйствам на возмещение затрат, связанных с увеличением посевных площадей

ФОРМА

СПРАВКА-РАСЧЕТ  
на предоставление субсидии

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_

(товаропроизводитель)

№ п/п	Наименование сельскохозяйственных культур	Увеличенная посевная площадь в отчетном году, га	Ставка субсидии за счет средств областного бюджета, рублей	Фактические затраты на проведение ярового сева, рублей		95% от суммы фактических затрат на проведение ярового сева на 1 га, гр. 6х 0,95, рублей	Сумма субсидии за счет средств областного бюджета, гр. 3 х гр. 4, рублей	Объем субсидии к перечислению, рублей <sup>&lt;*&gt;</sup>
				всего	на 1 га			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Зерновые и зернобобовые							
2.	Картофель							
3.	Овощи							
4.	Лен-долгунец							
5.	Итого							

<> Заполняется департаментом агропромышленного комплекса Костромской области.

Расчет субсидии подтверждаю:  
Руководитель

Согласовано:  
Директор департамента  
агропромышленного комплекса  
Костромской области

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

М.П.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Ф.И.О., телефон исполнителя \_\_\_\_\_

## Приложение № 3

к порядку предоставления субсидий из областного бюджета организациям, входящим в состав агропромышленного комплекса, индивидуальным предпринимателям, крестьянским (фермерским) хозяйствам на возмещение затрат, связанных с увеличением посевных площадей

ФОРМА

СПРАВКА-РАСЧЕТ  
на предоставление субсидии

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_  
(товаропроизводитель)

№ п/п	Наименование сельскохозяйственных культур	Посевная площадь в отчетном году, га	Ставка субсидии за счет средств областного бюджета, рублей	Фактические затраты на проведение ярового сева, рублей		95% от суммы фактических затрат на проведение ярового сева на 1 га, гр. 6 x 0,95, рублей	Сумма субсидии за счет средств областного бюджета, гр. 3 x гр. 4, рублей	Объем субсидии к перечислению, рублей <sup>&lt;*&gt;</sup>
				всего	на 1 га			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Зерновые и зернобобовые							
2.	Картофель							
3.	Овощи							
4	Лен-долгунец							
5	Итого							

↔ Заполняется департаментом агропромышленного комплекса Костромской области.

Расчет субсидии подтверждаю:  
Руководитель

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Ф.И.О., телефон исполнителя \_\_\_\_\_

Согласовано:  
Директор департамента  
агропромышленного комплекса  
Костромской области

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

## Приложение № 4

к порядку предоставления субсидий из  
областного бюджета организациям,  
входящим в состав агропромышленного  
комплекса, индивидуальным  
предпринимателям, крестьянским  
(фермерским) хозяйствам на возмещение  
затрат, связанных с увеличением  
посевных площадей

ФОРМА

## СВЕДЕНИЯ

об увеличении посевных площадей за 20\_\_\_\_ год

(товаропроизводитель)

Показатели	Единица измерения	201__ год	201__ год	+/-
Посевная площадь, всего	га			
в том числе				
яровой сев сельско- хозяйственных культур, всего	га			
из них:	га			
зерновые и зернобобовые	га			
картофель	га			
овоци	га			
лен-долгунец	га			

Руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Ф.И.О., телефон исполнителя \_\_\_\_\_

## Приложение № 5

к порядку предоставления субсидий из  
областного бюджета организациям,  
входящим в состав агропромышленного  
комплекса, индивидуальным  
предпринимателям, крестьянским  
(фермерским) хозяйствам на возмещение  
затрат, связанных с увеличением  
посевных площадей

ФОРМА

СВЕДЕНИЯ  
о размере посевных площадей за 20\_\_ год

\_\_\_\_\_ (товаропроизводитель)

Показатели	Единица измерения	201__ год	201__ год	+/-
Посевная площадь, всего	га			
в том числе				
яровой сев сельскохозяйственных культур, всего	га			
из них:	га			
зерновые и зернобобовые	га			
картофель	га			
овощи	га			
лен-долгунец	га			

Руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Ф.И.О., телефон исполнителя \_\_\_\_\_