



**МИНИСТЕРСТВО
ПРОМЫШЛЕННОСТИ, ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ТОРГОВЛИ
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 3674

от « 18 » августа 2026 г.

РАСПОРЯЖЕНИЕ

12.08.2026

г. Киров

№ 464-Р

О внесении изменения в распоряжение министерства промышленности, предпринимательства и торговли Кировской области от 15.09.2022 № 42-р «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по лицензированию розничной продажи алкогольной продукции на территории Кировской области»

1. Внести в распоряжение министерства промышленности, предпринимательства и торговли Кировской области от 15.09.2022 № 42-р «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по лицензированию розничной продажи алкогольной продукции на территории Кировской области» (далее – распоряжение) изменение, утвердив Административный регламент предоставления государственной услуги по лицензированию розничной продажи алкогольной продукции на территории Кировской области в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с 01.09.2026.

Министр промышленности,
предпринимательства и торговли
Кировской области

Е.Ю. Соколов

Приложение

УТВЕРЖДЕН

распоряжением министерства
промышленности,
предпринимательства
и торговли Кировской области
от 12.08.2026 № 464-Р

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления государственной услуги по лицензированию розничной
продажи алкогольной продукции на территории Кировской области

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования Административного регламента

Настоящий Административный регламент регулирует отношения, возникающие в связи с предоставлением министерством промышленности, предпринимательства и торговли Кировской области государственной услуги «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции» (далее – Административный регламент, Государственная услуга).

Настоящий Административный регламент устанавливает порядок предоставления Государственной услуги и стандарт предоставления Государственной услуги, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур по предоставлению министерством промышленности, предпринимательства и торговли Кировской области Государственной услуги, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме.

Основные понятия в настоящем Административном регламенте используются в том же значении, в котором они приведены в Федеральном законе от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ) и иных нормативных правовых актах Российской Федерации и Кировской области.

Предоставление Государственной услуги осуществляется в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ).

В случае, если торговый объект или объект общественного питания, в которых осуществляется (планирует осуществляться) розничная продажа алкогольной продукции или розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, находится в населенном пункте, включенном в перечень населенных пунктов, в которых отсутствует доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе точка доступа, определенная в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 126-ФЗ «О связи», который определен в соответствии с подпунктом 3 пункта 2.1 статьи 8 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» (далее – Федеральный закон от 22.11.1995 № 171-ФЗ), документы, предусмотренные пунктами 8 и 9 статьи 19 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ, могут быть представлены заявителем на бумажном носителе.

1.2. Круг заявителей

Заявителями при предоставлении Государственной услуги являются юридическое лицо, либо его представитель (далее – Заявитель), обратившиеся в министерство промышленности, предпринимательства и торговли Кировской области с заявлением о предоставлении Государственной услуги (далее – Заявление).

1.3. Требование предоставления заявителю Государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) Заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

Государственная услуга предоставляется Заявителю в соответствии с идентификаторами категорий (признаков) заявителей, указанными в приложении № 2, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - федеральный реестр) и в ЕПГУ.

Категории (признаки) Заявителя определяются в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим Государственную услугу (далее – Профилирование), осуществляемого в соответствии с настоящим Административным регламентом.

2. Стандарт предоставления Государственной услуги

2.1. Наименование Государственной услуги

Наименование Государственной услуги– «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции».

2.2. Наименование органа, предоставляющего Государственную услугу

Государственная услуга предоставляется министерством промышленности, предпринимательства и торговли Кировской области (далее – министерство).

2.3. Результат предоставления Государственной услуги

Результат предоставления Государственной услуги оформляется в виде: решения о выдаче (переоформлении, продлении срока действия) лицензии;

решения об отказе в выдаче (переоформлении, продлении срока действия) лицензии;

решения о прекращении действия лицензии.

Результатом предоставления Государственной услуги является реестровая запись, вносимая в Государственный сводный реестр выданных, приостановленных и аннулированных лицензий на производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции (далее - государственный сводный реестр лицензий) о принятом решении о выдаче (продлении, переоформлении, прекращении действия) лицензии или об отказе в выдаче (продлении, переоформлении, прекращении действия) лицензии.

Информация, содержащаяся в государственном сводном реестре лицензий и в федеральном реестре услуг, является открытой и доступной для ознакомления с ней заинтересованных лиц и подлежит размещению в сети Интернет, за исключением случаев, когда в интересах сохранения государственной, служебной или иной охраняемой законом тайны такой доступ должен быть ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Результаты предоставления Государственной услуги получение посредством ЕПГУ.

Лицензии на вид деятельности розничная продажа алкогольной продукции оформляются отдельно:

на розничную продажу алкогольной продукции;

на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг

общественного питания.

2.4. Срок предоставления Государственной услуги

Максимальный срок предоставления Государственной услуги, исчисляемый со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, независимо от категории (признаков) заявителя и способа подачи заявления (запроса), составляет:

а) 40 рабочих дней (с учетом срока продления на 25 рабочих дней, предусмотренного пунктом 19.1 статьи 19 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ) - при обращении Заявителя за выдачей, продлением лицензии или переоформлением лицензии в случае, если проводится выездная оценка соответствия Заявителя;

б) 10 рабочих дней - при обращении за переоформлением лицензии, если для ее переоформления выездная оценка соответствия Заявителя не проводится;

в) 5 рабочих дней - при обращении за прекращением действия лицензии.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя (представителя заявителя) при предоставлении Государственной услуги, и способы ее взимания

За предоставление Государственной услуги в соответствии с подпунктом 94 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации взимается плата в размере:

За предоставление или продление срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции, лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания за каждый год срока действия лицензии, но не более чем на пять лет действия лицензии в отношении каждого места осуществления деятельности, составляет:

20 000 рублей – в случае, если место осуществления деятельности расположено в сельском населенном пункте;

65 000 рублей – в остальных случаях.

За переоформление лицензии на розничную продажу алкогольной продукции, лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в связи с увеличением количества мест осуществления деятельности госпошлина составляет за каждый год срока действия лицензии в отношении каждого дополнительного места осуществления деятельности:

20 000 рублей – в случае, если дополнительное место осуществления деятельности расположено в сельском населенном пункте;

65 000 рублей – в остальных случаях.

За переоформление лицензии на розничную продажу алкогольной продукции, лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания при реорганизации юридического лица (за исключением реорганизации юридических лиц в форме слияния и при наличии на дату государственной регистрации правопреемника реорганизованных юридических лиц у каждого участвующего юридического лица лицензии на осуществление одного и того же вида деятельности);

20 000 рублей – в случае, если место осуществления деятельности расположено в сельском населенном пункте;

65 000 рублей – в остальных случаях.

За переоформление лицензии на розничную продажу алкогольной продукции, лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания при реорганизации юридических лиц в форме слияния и при наличии на дату государственной регистрации правопреемника реорганизованных юридических лиц у каждого участвующего юридического лица лицензии на осуществление одного и того же вида деятельности – 20 000 рублей;

За переоформление лицензии на розничную продажу алкогольной продукции, лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в связи с изменением наименования юридического лица (без его реорганизации), его места нахождения или места осуществления деятельности, указанных в государственном сводном реестре, либо иных данных, указанных в таком реестре (за исключением переоформления лицензии на розничную продажу алкогольной продукции в связи с увеличением количества мест осуществления деятельности, указанных в государственном сводном реестре) – 3500 рублей;

Иная плата за предоставление Государственной услуги не предусмотрена.

Государственная пошлина за совершение действий, связанных с лицензированием, уплачивается до подачи заявления и (или) документов на совершение указанных действий.

Заявителю в личном кабинете на ЕПГУ предоставлена возможность оплатить государственную пошлину за предоставление Государственной услуги непосредственно перед подачей заявления на ЕПГУ с использованием электронных сервисов оплаты.

Сведения о размере государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление Государственной услуги, размещены на ЕПГУ.

Получение информации об уплате государственной пошлины за предоставление Государственной услуги осуществляется министерством с использованием сведений, содержащихся в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах.

В случае отказа Заявителя от предоставления Государственной услуги возврат или зачет государственной пошлины, уплаченной за предоставление Государственной услуги, не производится (за исключением случаев, указанных в подпунктах 1, 4 и 7 части 1 статьи 333.40 Налогового кодекса Российской Федерации).

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления Государственной услуги

Время ожидания в очереди при подаче Заявителем заявления о предоставлении государственной услуги не должно превышать 15 минут.

2.7. Срок регистрации заявления о предоставлении Государственной услуги

Заявление, представленное Заявителем либо его представителем посредством ЕПГУ до 16-00 рабочего дня, регистрируется министерством в день его поступления на ЕПГУ.

Заявление, представленное Заявителем либо его представителем посредством ЕПГУ после 16-00 рабочего дня либо в нерабочий или праздничный день, регистрируется министерством в следующий за ним рабочий день.

Заявление, представленное Заявителем в случае, указанном в абзаце четвертом пункта 11 статьи 19 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ, регистрируется министерством в день его поступления. Заявление, поступившее в министерство в нерабочее время, регистрируется в первый рабочий день, следующий за днем его поступления.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется Государственная услуга

Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется Государственная услуга, размещены на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на ЕПГУ.

2.9. Показатели доступности и качества Государственной услуги

Перечень показателей доступности и качества Государственной услуги размещен на официальном сайте министерства в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет», а также на ЕПГУ.

2.10. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Государственной услуги

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, приведен в приложении № 3 с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, поскольку они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Форма заявления приведена в приложении № 1.

2.11. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Государственной услуги

Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, отсутствуют.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Государственной услуги или для отказа в предоставлении Государственной услуги

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Государственной услуги приведен в приложении № 4.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Государственной услуги приведен в приложении № 4.

2.13. Иные требования к предоставлению Государственной услуги

Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся Заявителем, результатов предоставления Государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если Заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить

запрашиваемые результаты предоставления Государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена предоставлением Государственной услуги только юридическим лицам.

Порядок предоставления результатов Государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся Заявителем, не предусмотрен, поскольку Государственная услуга предоставляется только юридическим лицам.

Предоставление Государственной услуги и выдача Заявителю результата предоставления Государственной услуги через многофункциональный центр не осуществляются.

Предоставление Государственной услуги по экстерриториальному принципу не осуществляется.

Особенности предоставления Государственной услуги в электронной форме:

- получение информации о предоставляемой Государственной услуге в сети «Интернет», в том числе на официальном сайте министерства, на ЕПГУ;

- представление заявления, документов и сведений, необходимых для предоставления Государственной услуги (далее – документы, необходимые для предоставления Государственной услуги) в электронной форме с использованием ЕПГУ;

- осуществление с использованием ЕПГУ мониторинга хода предоставления Государственной услуги через «Личный кабинет»;

- получение результатов предоставления Государственной услуги в электронном виде на ЕПГУ, если это не запрещено федеральным законом.

Перечень видов электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением Государственной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи:

- для юридических лиц: усиленная квалифицированная электронная подпись;

- для физических лиц: усиленная неквалифицированная электронная подпись или усиленная квалифицированная электронная подпись.

Государственная услуга предоставляется с использованием:
ЕПГУ;

- государственного сводного реестра лицензий;

- федеральной государственной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» (далее – ЕСМЭВ);

федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур в министерстве

3.1. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

Предоставление Государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

профилирование Заявителя;

прием заявления о предоставлении Государственной услуги документов и (или) информации, необходимых для предоставления Государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

экспертиза представленных документов и проведение оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям для предоставления Государственной услуги (далее – оценка соответствия);

приостановление предоставления Государственной услуги;

принятие решения о предоставлении лицензии (об отказе в предоставлении) Государственной услуги;

предоставление результата Государственной услуги.

3.2. Профилирование Заявителя

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей, включающие взаимосвязанные сведения о перечне результатов предоставления Государственной услуги и перечне отдельных признаков заявителей, приведены в приложении № 2.

Профилирование осуществляется посредством ЕПГУ.

В случае, указанном в абзаце четвертом пункта 11 статьи 19 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ, профилирование осуществляется в министерстве.

3.3. Прием заявления о предоставлении Государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Государственной услуги

Форма заявления о предоставлении Государственной услуги, а также исчерпывающий перечень документов и сведений, необходимых для предоставления Государственной услуги, содержатся в приложениях № 1 и № 3.

Возможность приема органом, предоставляющим Государственную услугу документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, по выбору Заявителя независимо от его места жительства или места пребывания либо места нахождения (для юридических лиц) не предусмотрена.

Личность Заявителя устанавливается с использованием единой системы идентификации и аутентификации в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2022 № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации».

Сведения из документа, удостоверяющего личность Заявителя (представителя Заявителя), формируются автоматически на ЕПГУ при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия в автоматическом режиме.

Специалист министерства, ответственный за прием и регистрацию заявления и документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, в течение одного рабочего дня с момента поступления в министерство документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, регистрирует заявление и документы, необходимые для предоставления Государственной услуги, в порядке ведения делопроизводства и направляет Заявителю уведомление о регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Государственной услуги. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, отсутствуют.

3.4. Межведомственное информационное взаимодействие

Информационные запросы направляются должностным лицом в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Государственной услуги в министерстве.

Министерство в порядке межведомственного информационного

взаимодействия в целях получения документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, посредством ЕСМЭВ, направляет информационные запросы, определенные приложением № 3.

Запросы в рамках межведомственного информационного взаимодействия формируются в электронной форме и направляются посредством ЕСМЭВ в автоматическом режиме:

в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии;

в Федеральную налоговую службу.

Направление министерством информационных запросов без использования ЕСМЭВ не предусматривается.

Результатом административной процедуры является получение должностным лицом в рамках межведомственного электронного взаимодействия документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, либо информации об их отсутствии.

Срок получения ответа на информационный запрос не может превышать пяти рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, в министерстве.

3.5. Экспертиза представленных документов и проведение оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям для предоставления Государственной услуги

3.5.1. Экспертиза документов и оценка соответствия Заявителя лицензионным и (или) обязательным требованиям проводится в соответствии с требованиями Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ и постановления Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 № 541 «Об утверждении Правил проведения оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям в рамках предоставления исполнительным органом субъекта Российской Федерации государственной услуги, предусмотренной статьей 19 (в части лицензирования) Федерального закона «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» (далее - постановление Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 № 541).

Основанием для начала проведения экспертизы документов является получение министерством документов, необходимых для предоставления Государственной услуги.

Необходимость в получении от Заявителя иных документов,

необходимых для предоставления Государственной услуги, не указанных в приложении № 3, отсутствует.

В рамках проведения экспертизы документов проводится оценка соответствия Заявителя лицензионным и (или) обязательным требованиям.

Предметом оценки соответствия является установление соответствия сведений, содержащихся в поступивших для предоставления государственной услуги заявлениях и (или) документах, лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 8, 11, 16, 19, 20, 25 и 26 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ, а также соответствия лицензионным требованиям помещений, зданий, строений, сооружений, технических средств, оборудования и иных объектов, которые предполагается использовать заявителем при осуществлении лицензируемого вида деятельности, без выезда к заявителю (далее - оценка без выезда) и (или) при непосредственном выезде к заявителю (далее - выездная оценка).

3.5.2. Оценка без выезда проводится посредством оценки сведений, содержащихся в поступивших от заявителя для предоставления государственной услуги заявлениях и (или) документах, а также в документах, полученных с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Оценка без выезда проводится:

а) при рассмотрении заявления о переоформлении лицензии в связи с изменением наименования заявителя (без реорганизации заявителя);

б) при рассмотрении заявления о переоформлении лицензии в связи с изменением места нахождения заявителя без изменения места осуществления лицензируемого вида деятельности;

в) при рассмотрении заявления о переоформлении лицензии в связи с изменением адреса электронной почты заявителя, указанного в Государственном сводном реестре лицензий;

г) при рассмотрении заявления о переоформлении лицензии в связи с изменением адресообразующих элементов и (или) элементов планировочной структуры места осуществления лицензируемого вида деятельности без фактического изменения места осуществления лицензируемого вида деятельности;

д) при рассмотрении заявления о переоформлении лицензии в связи с исключением из Государственного сводного реестра лицензий места осуществления лицензируемого вида деятельности;

е) при рассмотрении заявления о переоформлении лицензии в связи с изменением кода причины постановки на учет заявителя без фактического изменения места нахождения заявителя, места осуществления деятельности заявителя;

ж) при рассмотрении заявления о выдаче лицензии, о переоформлении лицензии в связи с включением торговых объектов, о продлении срока действия лицензии, о досрочном прекращении действия лицензии в случае, если при оценке без выезда возможно удостовериться в полноте и достоверности сведений, имеющихся в распоряжении лицензирующего органа, либо возможно оценить соответствие заявителя лицензионным и (или) обязательным требованиям посредством оценки сведений, содержащихся в представленных заявителем заявлении и (или) документах, а также соответствие требованиям помещений, зданий, строений, сооружений, технических средств, оборудования, иных объектов, которые предполагается использовать заявителем при осуществлении лицензируемого вида деятельности.

В случае если в ходе оценки без выезда не установлены несоответствия лицензионным и (или) обязательным требованиям, министерство при наличии оснований, указанных в пункте 3.5.2. настоящего Административного регламента, принимает решение о предоставлении государственной услуги.

Выездная оценка проводится в случае, если при оценке без выезда не представляется возможным удостовериться в полноте и достоверности сведений, имеющихся в распоряжении лицензирующего органа, документов заявителя либо не представляется возможным оценить соответствие заявителя лицензионным и (или) обязательным требованиям посредством оценки сведений, содержащихся в представленных заявителем заявлении и (или) документах, а также соответствие требованиям помещений, зданий, строений, сооружений, технических средств, оборудования, иных объектов, которые предполагается использовать заявителем при осуществлении лицензируемого вида деятельности, без проведения соответствующего мероприятия по контролю.

Оценка без выезда и (или) выездная оценка проводятся на основании распоряжения министра промышленности, предпринимательства и торговли Кировской области или лица, его замещающего (далее – министр) о назначении оценки без выезда и (или) выездной оценки.

По результатам оценки соответствия специалист министерства, уполномоченный на ее проведение, составляет акт оценки соответствия (несоответствия) Заявителя лицензионным и (или) обязательным требованиям (далее - акт оценки), который содержит выводы об отсутствии (наличии) оснований для отказа в выдаче (переоформлении, продлении срока действия, досрочного прекращения действия) лицензии.

Акт оценки приобщается к лицензионному делу заявителя, на основании которого министерством принимается решение о предоставлении государственной услуги или об отказе в ее предоставлении.

Результатом административной процедуры является определение

соответствия (несоответствия) сведений, содержащихся в представленных заявителем заявлении и документах, а также соответствия помещений, зданий, сооружений, технических средств и оборудования лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является внесение распоряжения о назначении оценки без выезда и (или) выездной оценки и акта оценки в государственный сводный реестр лицензий

Оценка соответствия проводится в пределах сроков, определенных пунктами 19.1 и 27 статьи 19 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ.

Срок проведения выездной оценки составляет не более 12 рабочих дней со дня начала ее проведения. Указанный срок продлевается в случаях, определенных пунктом 19.1 статьи 19 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ. При этом общий срок проведения выездной оценки не может превышать 37 рабочих дней.

3.6. Приостановление предоставления Государственной услуги

3.6.1. При наличии оснований для приостановления предоставления Государственной услуги, определенных приложением № 4, должностное лицо направляет заявителю уведомление о необходимости устранения выявленных нарушений в тридцатидневный срок со дня направления указанного уведомления.

3.6.2. Срок предоставления государственной услуги приостанавливается со дня направления заявителю уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений до дня истечения указанного срока для устранения выявленных нарушений либо дня представления заявителем уведомления об устранении выявленных нарушений.

3.6.3. Основаниями для возобновления предоставления Государственной услуги являются поступления от заявителя в лицензирующий орган сообщения об устранении выявленных нарушений либо истечение срока, установленного для устранения выявленных нарушений, при условии отсутствия уведомления от заявителя об устранении таких нарушений.

3.7. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Государственной услуги

При наличии оснований для отказа в предоставлении Государственной услуги, определенных приложением № 4, должностное лицо подготавливает проект решения об отказе в предоставлении Государственной услуги.

Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении Государственной услуги подписывается министром в двух экземплярах, регистрируется в порядке делопроизводства и направляется должностному лицу.

Результатом выполнения административной процедуры является принятие решения о предоставлении Государственной услуги либо решения об отказе в предоставлении Государственной услуги и его направление должностному лицу.

Результат выполнения административной процедуры фиксируется в системе электронного документооборота министерства и в государственном сводном реестре лицензий

Принятие решения о предоставлении Государственной услуги либо решения об отказе в предоставлении Государственной услуги осуществляется в срок не более трех рабочих дней с даты получения министерством всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.8. Порядок предоставления результата Государственной услуги

Основанием для начала выполнения административной процедуры по направлению (выдаче) заявителю решения о предоставлении либо решения об отказе в предоставлении Государственной услуги является поступление должностному лицу решения о предоставлении либо решения об отказе в предоставлении Государственной услуги.

Результат предоставления Государственной услуги формируется в автоматическом режиме путем внесения должностным лицом министерства решения о предоставлении либо решения об отказе в предоставлении Государственной услуги посредством ЕПГУ в государственный сводный реестр лицензий в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица.

Результатом административной процедуры является направление через ЕПГУ заявителю решения о предоставлении либо решения об отказе в предоставлении Государственной услуги в день его принятия.

В случае, указанном в абзаце четвертом пункта 11 статьи 19 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ, результаты предоставления Государственной услуги направляются на бумажном носителе в течение трех рабочих дней после их принятия.

Выдача результата Государственной услуги через многофункциональный центр, а также по экстерриториальному принципу не осуществляются.

3.9. Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Государственной услуги документах

В случае выявления в полученном результате предоставления Государственной услуги опечаток и (или) ошибок заявитель подает в министерство обращение об исправлении опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Государственной услуги документах.

Рассмотрение обращения об исправлении опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Государственной услуги документах осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня его поступления. О результатах рассмотрения обращения об исправлении опечаток и (или) ошибок заявитель уведомляется в письменном виде.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок должностное лицо осуществляет в соответствии с установленным порядком делопроизводства исправление таких опечаток и (или) ошибок и выдачу исправленного результата предоставления Государственной услуги заявителю.

Результатом административной процедуры является исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Государственной услуги документах, в государственном сводном реестре лицензий либо направление Заявителю ответа с информацией об отсутствии опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Государственной услуги документах, государственном сводном реестре лицензий.

Способом фиксации результата административной процедуры является внесение информации в государственный сводный реестр лицензий или направление Заявителю ответа с информацией об отсутствии опечаток и (или) ошибок в ранее выданном документе, в государственном сводном реестре лицензий.

4. Способы информирования Заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления

Информирование Заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления при подаче заявления и прилагаемых к нему документов через раздел «Личный кабинет» на Едином портале осуществляется на Едином портале в разделе «Личный кабинет».

Информирование Заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления в случае, указанном в абзаце четвертом пункта 11 статьи 19 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ, осуществляется по телефону.

Приложение № 1

к Административному регламенту

Форма

Заявления о предоставлении государственной услуги**Заявление о выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции**

Полное и (или) сокращенное (при наличии) наименования и организационно-правовая форма организации _____;
адрес (место нахождения) организации _____;
адрес электронной почты организации, по которому лицензирующий орган осуществляет переписку, направляет решения, извещения, уведомления с использованием электронной подписи _____;

места осуществления лицензируемой деятельности, в том числе места нахождения обособленных подразделений организации, с указанием кодов причины постановки организации на учет в налоговых органах _____;

идентификационный номер налогоплательщика _____;
<1>кадастровый номер (кадастровые номера) объекта (объектов) недвижимости, в котором (которых) планируется осуществлять лицензируемый вид деятельности (не указывается (не указываются) для получения лицензии на розничную продажу алкогольной продукции в торговых объектах, находящихся в безвозмездном пользовании, а также в нестационарных торговых объектах) _____;

<1>торговый объект, который планируется использовать для осуществления лицензируемого вида деятельности (стационарный или нестационарный) _____;

<2>кадастровый номер (кадастровые номера) объекта (объектов) недвижимости, в котором (которых) планируется осуществлять лицензируемый вид деятельности (не указывается (не указываются) для получения лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в объектах общественного питания, находящихся в безвозмездном пользовании, а также в нестационарных объектах общественного питания) _____;

<2>тип объекта общественного питания, в котором планируется осуществлять лицензируемый вид деятельности (ресторан, бар, кафе, буфет) _____;

<2>объект общественного питания, который планируется использовать для осуществления лицензируемого вида деятельности (стационарный или нестационарный) _____;

<2>номер и дата регистрации уведомления о начале предоставления услуг общественного питания, указанные в едином реестре уведомлений о начале предоставления услуг общественного питания, _____;

лицензируемый вид деятельности, который организация намерена осуществлять _____;

телефонный	номер	организации
_____;		

срок, на который испрашивается лицензия _____;

реквизиты платежного документа об уплате государственной пошлины (заполняется по желанию заявителя): _____.

В заявлении о выдаче лицензии, предусматривающей право на розничную продажу алкогольной продукции, размещенной на бортах водных судов в качестве припасов в соответствии с правом ЕАЭС и законодательством Российской Федерации о таможенном деле, в качестве места осуществления лицензируемой деятельности указываются регистрационные данные водного судна, присвоенные ему в установленном порядке.

В заявлении о выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции в магазинах беспошлинной торговли указывается, что лицензия испрашивается для осуществления розничной продажи алкогольной продукции в магазинах беспошлинной торговли, а также указываются адрес места нахождения и кадастровый номер складских помещений, если они находятся не по месту нахождения торгового зала магазина беспошлинной торговли.

В заявлении о выдаче лицензии, предусматривающей право на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на железнодорожном и водном транспорте общего пользования междугородного и международного сообщения, а также на железнодорожном и водном транспорте, не относящемся к транспорту общего пользования, в качестве места осуществления лицензируемой деятельности указываются регистрационные данные вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета, вагона-бара), водного судна, присвоенные им в установленном порядке для соответствующих транспортных средств.

В заявлении о выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента готовой продукции при оказании услуг общественного питания указывается, что лицензия испрашивается для осуществления розничной продажи такой алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания.

 Прошу выдать лицензию, в связи с вышеуказанными сведениями.

Подпись и дата подачи заявления:

дата: __.____.____ г.;

подпись: _____.

К заявлению прилагается: _____.

 <1>Заполняется для получения лицензии на розничную продажу алкогольной продукции(за исключением розничной продажи алкогольной продукции, осуществляемой на основании лицензии на производство, хранение, поставки и розничную продажу произведенной сельскохозяйственными производителями винодельческой продукции).

<2>Заполняется для получения лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания.

Заявление о переоформлении лицензии на розничную продажу алкогольной продукции

Полное и (или) сокращенное (при наличии) наименования
и организационно-правовая форма организации _____;
 адрес (место нахождения) организации _____;
 адрес электронной почты организации, по которому лицензирующий
орган осуществляет переписку, направляет решения, извещения, уведомления
с использованием электронной подписи _____;
 идентификационный номер налогоплательщика _____;
 телефонный номер организации _____;
 реквизиты платежного документа об уплате государственной пошлины
(заполняется по желанию заявителя): _____.

Регистрационный номер действующей лицензии _____.

Причина переоформления лицензии _____
 (конкретные обстоятельства, вызвавшие необходимость
переоформления лицензии<*>)

Прошу переоформить лицензию в связи с вышеуказанными сведениями.

Подпись и дата подачи заявления:

дата: __. __. __ г.;

подпись: _____.

К заявлению прилагается: _____.

<*> При описании конкретных обстоятельств, вызвавших необходимость переоформления лицензии, указываются такие обстоятельства, новые сведения, которые необходимо указать в Государственном сводном реестре выданных, приостановленных и аннулированных лицензий на производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, а также прикладываются документы, подтверждающие указанные изменения.

Заявление о продлении срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции

Полное и (или) сокращенное (при наличии) наименования и организационно-правовая форма организации _____;
 адрес (место нахождения) организации _____;
 адрес электронной почты организации, по которому лицензирующий орган осуществляет переписку, направляет решения, извещения, уведомления с использованием электронной подписи _____;
 идентификационный номер налогоплательщика _____;
 телефонный номер организации _____;
 реквизиты платежного документа об уплате государственной пошлины (заполняется по желанию заявителя): _____.

Регистрационный номер действующей лицензии _____.

Срок, на который продлевается лицензия _____.

Прошу продлить действие лицензии в связи с вышеизложенной информацией.

Подпись и дата подачи заявления:

дата: __. __. __ г.;

подпись: _____.

К _____ заявлению _____ прилагается: _____.

**Заявление о прекращении действия лицензии на розничную
продажу алкогольной продукции**

Полное и (или) сокращенное (при наличии) наименования
и организационно-правовая форма организации _____;
адрес (место нахождения) организации _____;
адрес электронной почты организации, по которому лицензирующий
орган осуществляет переписку, направляет решения, извещения, уведомления
с использованием электронной подписи _____;
идентификационный номер налогоплательщика _____;
телефонный номер организации _____.

Регистрационный номер действующей лицензии _____.

Прошу досрочно прекратить действие лицензии
в связи с вышеизложенной информацией.

Подпись и дата подачи заявления:

дата: ____ . ____ . ____ г.;

подпись: _____.

Приложение № 2

к Административному регламенту

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

I. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

№	Результат предоставления Услуги	Наименования отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителей
1	Выдача лицензии на розничную продажу алкогольной продукции	заявитель (юридическое лицо) обратился лично	1А
2		заявитель (юридическое лицо) уполномоченный представитель по доверенности	2А
4	Продление лицензии на розничную продажу алкогольной продукции	заявитель (юридическое лицо) обратился лично	1Б
5		заявитель (юридическое лицо) уполномоченный представитель по доверенности	2Б
7	Переоформление лицензии на розничную продажу алкогольной продукции	заявитель (юридическое лицо) обратился лично	1В
8		заявитель (юридическое лицо) уполномоченный представитель по доверенности	2В
9	Прекращение лицензии на розничную продажу алкогольной продукции	заявитель (юридическое лицо) обратился лично	1Г
10		заявитель (юридическое лицо) уполномоченный представитель по доверенности	2Г

Приложение № 3

к Административному регламенту

**Исчерпывающий перечень документов и сведений, необходимых
для предоставления Государственной услуги**

№ п/п	Перечень документов и сведений, необходимых для предоставления Государственной услуги	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Способы подачи документов, требования к представлению документов
I	В случае обращения в министерство с заявлением о предоставлении Государственной услуги по предоставлению лицензии на розничную продажу алкогольной продукции		
1	Документы, необходимые для предоставления Государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно		
1.1	Заявление	1А-2А, 1Б-2Б, 1В-2В, 1Г-2Г	ЕПГУ*
1.2	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	2А,2Б, 2В, 2Г	ЕПГУ*
1.3	Документы, подтверждающие наличие у организации оплаченного уставного капитала (уставного фонда)	1А-2А, 1Б-2Б, 1В-2В	ЕПГУ*
1.4	Документы, подтверждающие наличие в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде у организации нестационарного торгового объекта (представляются для получения лицензии на розничную продажу алкогольной продукции магазином беспошлинной торговли в нестационарном торговом объекте)	1А-2А, 1Б-2Б, 1В-2В	ЕПГУ*
1,5	Документы, подтверждающие наличие в безвозмездном пользовании у организации складских помещений (при наличии) и стационарного торгового объекта (представляются федеральным бюджетным учреждением или федеральным казенным предприятием в отношении торгового объекта, находящегося в безвозмездном пользовании, для получения лицензии на розничную продажу алкогольной продукции)	1А-2А, 1Б-2Б, 1В-2В	ЕПГУ*

№ п/п	Перечень документов и сведений, необходимых для предоставления Государственной услуги	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Способы подачи документов, требования к представлению документов
2	Сведения, необходимые для предоставления Государственной услуги, которые подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия		
2.1	Сведения, подтверждающие факт внесения сведений об организации в единый государственный реестр юридических лиц	1А-2А, 1Б-2Б, 1В-2В, 1Г-2Г	ЕПГУ
2.2	Сведения, подтверждающие факт постановки организации на учет в налоговом органе(в отношении каждого обособленного подразделения, осуществляющего лицензируемый вид деятельности, по месту его нахождения)	1А-2А, 1Б-2Б, 1В-2В	ЕПГУ
2.3	Сведения из Единого государственного реестра недвижимости о наличии у организации производственных и складских помещений, стационарных торговых объектов и объектов общественного питания в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде	1А-2А, 1Б-2Б, 1В-2В	ЕПГУ
2.4	Сведения о наличии у заявителя, на 1-е число месяца, в котором в лицензирующий орган поступило заявление о выдаче лицензии, отрицательного сальдо единого налогового счета организации в части задолженности по налогам, сборам и страховым взносам в размере, превышающем 3000 рублей	1А-2А, 1Б-2Б	ЕПГУ
II	В случае обращения в министерство с заявлением о предоставлении Государственной услуги по предоставлению лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания		
1	Документы, необходимые для предоставления Государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно		
1.1	Заявление	1А-2А, 1Б-2Б, 1В-2В, 1Г-2Г	ЕПГУ*
1.2	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	2А,2Б, 2В, 2Г	ЕПГУ*
1.3	Документы, подтверждающие наличие в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде у организации (за исключением бюджетных учреждений) нестационарного объекта общественного питания (представляются для получения лицензии на розничную	1А-2А, 1Б-2Б, 1В-2В	ЕПГУ*

№ п/п	Перечень документов и сведений, необходимых для предоставления Государственной услуги	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Способы подачи документов, требования к представлению документов
	продажу алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента готовой продукции при оказании услуг общественного питания в случае, если планируется осуществлять такую деятельность в нестационарном объекте общественного питания)		
1.4	Документы, подтверждающие наличие в безвозмездном пользовании у бюджетного учреждения стационарного объекта общественного питания и (или) нестационарного объекта общественного питания (представляются для получения лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания бюджетными учреждениями в объектах общественного питания, находящихся в безвозмездном пользовании)	1А-2А, 1Б-2Б, 1В-2В	ЕПГУ*
1.5	Документы, подтверждающие наличие у организации в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета, вагона-бара), водного судна, воздушного судна и (или) права организации оказывать в таком вагоне-ресторане (вагоне-кафе, вагоне-буфете, вагоне-баре), на таких водном судне, воздушном судне услуги общественного питания (при выдаче лицензии, предусматривающей право на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на воздушном судне, железнодорожном и водном транспорте общего пользования междугородного и международного сообщения, а также на железнодорожном и водном транспорте, не относящемся к транспорту общего пользования)	1А-2А, 1Б-2Б, 1В-2В	ЕПГУ*
2	Сведения, необходимые для предоставления Государственной услуги, которые подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия		
2.1	Сведения, подтверждающие факт внесения сведений об организации в единый государственный реестр юридических лиц	1А-2А, 1Б-2Б, 1В-2В, 1Г-2Г	ЕПГУ

№ п/п	Перечень документов и сведений, необходимых для предоставления Государственной услуги	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Способы подачи документов, требования к представлению документов
2.2	Сведения, подтверждающие факт постановки организации на учет в налоговом органе	1А-2А, 1Б-2Б, 1В-2В	ЕПГУ
2.3	Сведения из Единого государственного реестра недвижимости о наличии у организации производственных и складских помещений, стационарных торговых объектов и объектов общественного питания в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде	1А-2А, 1Б-2Б, 1В-2В	ЕПГУ
2.4	Сведения о наличии у заявителя, на 1-е число месяца, в котором в лицензирующий орган поступило заявление о выдаче лицензии, отрицательного сальдо единого налогового счета организации в части задолженности по налогам, сборам и страховым взносам в размере, превышающем 3000 рублей	1А-2А, 1Б-2Б	ЕПГУ

* В случае, если торговый объект или объект общественного питания, в которых осуществляется (планирует осуществляться) розничная продажа алкогольной продукции или розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, находится в населенном пункте, включенном в перечень населенных пунктов, в которых отсутствует доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе точка доступа, определенная в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 126-ФЗ «О связи», который определен в соответствии с подпунктом 3 пункта 2.1 статьи 8 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», документы, предусмотренные пунктами 8 и 9 статьи 19 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ, могут быть представлены заявителем на бумажном носителе.

Приложение № 4

к Административному регламенту

**Исчерпывающий перечень оснований
для отказа в приеме заявления и документов, необходимых
для предоставления Государственной услуги, оснований
для приостановления предоставления Государственной услуги
или для отказа в предоставлении Государственной услуги**

№ п/п	Основание	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
1	Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Государственной услуги по лицензированию розничной продажи алкогольной продукции	
1.1	Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Государственной услуги по лицензированию розничной продажи алкогольной продукции не предусмотрены	
2	Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Государственной услуги по лицензированию розничной продажи алкогольной продукции	
2.1	Наличие у заявителя на первое число месяца регистрации министерством заявления о выдаче (продлении, переоформлении) лицензии, отрицательного сальдо единого налогового счета организации в части задолженности по налогам, сборам и страховым взносам в размере, превышающем 3000 рублей, информация о котором направлена налоговым органом в лицензирующий орган в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия	1А-2А, 1Б-2Б, 1В-2В
2.2	Выявление в представленных документах недостоверной, искаженной, а также неполной информации в случае, если такая неполная информация не позволяет установить соответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 8, 11, 16, 19, 20, 25 и 26 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» (далее - Федеральный закон от 22 ноября 1995 г. № 171-ФЗ), либо представление заявителем неполного комплекта документов, предусмотренных для выдачи (переоформления, продления) лицензии	1А-2А, 1Б-2Б, 1В-2В
2.3	Наличие у заявителя на первое число месяца регистрации министерством заявления о выдаче (продлении) лицензии не уплаченного в установленный законодательством срок, по данным Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах, административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренное Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и совершенное в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции	1А-2А, 1Б-2Б, 1В-2В
2.4	Наличие сведений об отсутствии факта внесения сведений о заявителе в единый государственный реестр юридических лиц или факта постановки на учет в налоговом органе заявителя или его	1А-2А, 1В-2В

№ п/п	Основание	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
	обособленного подразделения по месту осуществления (планируемого к осуществлению) лицензируемого вида деятельности	
3	Исчерпывающий перечень оснований для отказа предоставления Государственной услуги по лицензированию розничной продажи алкогольной продукции	
3.1	Несоответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 8, 11, 16, 19, 20, 25 и 26 Федерального закона от 22 ноября 1995 г. № 171-ФЗ	1А-2А, 1Б-2Б, 1В-2В
3.2	Наличие у заявителя после истечения срока, установленного абзацем пятым пункта 14 статьи 19 Федерального закона от 22 ноября 1995 г. № 171-ФЗ для устранения выявленных нарушений, отрицательного сальдо единого налогового счета заявителя в части задолженности по налогам, сборам и страховым взносам в размере, превышающем 3000 рублей, информация о котором направлена налоговым органом в лицензирующий орган в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия	1А-2А, 1Б-2Б, 1В-2В
3.3	Наличие на дату истечения срока, установленного абзацем пятым пункта 14 статьи 19 Федерального закона от 22 ноября 1995 г. № 171-ФЗ для устранения выявленных нарушений, в представленных заявителем документах недостоверной, искаженной и (или) неполной информации, если такая неполная информация не позволяет установить соответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 8, 11, 16, 19, 20, 25 и 26 Федерального закона от 22 ноября 1995 г. № 171-ФЗ, либо представление заявителем неполного комплекта документов, предусмотренных для выдачи (переоформления, продления) лицензии	1А-2А, 1Б-2Б, 1В-2В
3.4.	Наличие у заявителя на 1-е число месяца, в котором лицензирующим органом зарегистрировано заявление о выдаче лицензии, не уплаченного в установленный законодательством Российской Федерации срок, по данным Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах, административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренное Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и совершенное в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, задолженность по уплате которого не погашена на дату истечения срока, установленного абзацем пятым пункта 14 статьи 19 Федерального закона от 22 ноября 1995 г. № 171-ФЗ для устранения выявленных нарушений	1А-2А, 1Б-2Б, 1В-2В
3.5	Непредставление заявителем сообщения об устранении выявленных нарушений в лицензирующий орган в срок, установленный абзацем пятым пункта 14 статьи 19 Федерального закона от 22 ноября 1995 г. № 171-ФЗ	1А-2А, 1Б-2Б, 1В-2В