



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 1916

от «24» декабря 2024 г.

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

19.12.2024

№ 25

г. Киров

О внесении изменений в распоряжение министерства финансов Кировской области от 18.12.2020 № 69 «Об утверждении Типовых форм соглашений о предоставлении из областного бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением государственного (муниципального) учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг»

1. Внести в распоряжение министерства финансов Кировской области от 18.12.2020 № 69 «Об утверждении типовых форм соглашений о предоставлении из областного бюджета субсидии юридическому лицу – (за исключением субсидий государственного (муниципального) учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг» следующие изменения:

1.1. В преамбуле слова «постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» заменить словами «постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме

субсидий».

1.2. Утвердить Типовую форму соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением государственного (муниципального) учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров), выполнением работ, оказанием услуг в новой редакции, согласно приложению № 1.

1.3. Утвердить изменение Типовой форме соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением государственного (муниципального) учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на возмещение части недополученных доходов и (или) возмещение затрат (части затрат) в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров), выполнением работ, оказанием услуг, в новой редакции, согласно приложению № 2.

1.4. Утвердить изменение в Типовой форме дополнительного соглашения к Соглашению о предоставлении из областного бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением государственного (муниципального) учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг, утвержденной вышеуказанным распоряжением, изложив пункт 4 в следующей редакции:

«4. Настоящее дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме:

4.1. электронного документа и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон Соглашения;¹

¹ Пункт 4.1 включается в Соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в автоматизированной системе управления бюджетным процессом Кировской области.

4.2. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон».²

1.5. Утвердить изменение в Типовой форме дополнительного соглашения о расторжении Соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением государственного (муниципального) учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг, утвержденной вышеуказанным распоряжением, изложив пункт 4 в следующей редакции:

«4. Настоящее дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме:

4.1. электронного документа и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон Соглашения;³

4.2. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон».⁴

1.6. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидий о предоставлении из областного бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением государственного (муниципального) учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров), выполнением работ, оказанием услуг, на возмещение части недополученных доходов и (или) возмещение затрат (части затрат) в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров), выполнением

² Пункт 4.2 включается в Соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

³ Пункт 4.1 включается в Соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в автоматизированной системе управления бюджетным процессом Кировской области.

⁴ Пункт 4.8.2 включается в Соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

работ, оказанием услуг (далее – Соглашение), дополнительное соглашение к Соглашению, дополнительное соглашение о расторжении Соглашения заключаются в автоматизированной системе управления бюджетным процессом Кировской области, в соответствии с типовыми формами соглашений, утвержденными настоящим распоряжением.».

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с 01.01.2025 и применяется к правоотношениям при заключении соглашений о предоставлении субсидий из областного бюджета юридическому лицу (за исключением государственного (муниципального) учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг, начиная с соглашений на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов.

Министр финансов
Кировской области



Л.А. Маковеева

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНА

распоряжением министерства
финансов Кировской области
от 19.12.2024 № 25

ТИПОВАЯ ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ
о предоставлении из областного бюджета субсидии
юридическому лицу (за исключением государственного
(муниципального) учреждения), индивидуальному предпринимателю,
физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг
на финансовое обеспечение затрат в связи с производством
(реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров),
выполнением работ, оказанием услуг

г. Киров

« _____ » _____ 20__

г.

_____ (указывается наименование главного распорядителя бюджетных средств)

которому как получателю средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в лице

_____, (должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____,

(реквизиты учредительного документа (положения), доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

именуем__ в дальнейшем «Орган исполнительной власти», с одной стороны, и _____

(наименование для юридического лица;
фамилия, имя, отчество для индивидуального предпринимателя, физического лица)

в лице _____,

(должность, фамилия, имя, отчество)

Действующего на основании _____,

(реквизиты учредительного документа (положения, Устава, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя), доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

именуем__ в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», на основании _____

_____ (наименование и реквизиты порядка предоставления субсидии)

утвержденного _____,

(наименование нормативного правового акта)

(далее – Порядок) заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из областного бюджета в 20__ году субсидии _____ (далее - Субсидия):

1.1.1. в целях¹ _____;

1.1.2. на финансовое обеспечение затрат Получателя, связанных с _____.

(указывается наименование товаров (работ, услуг) на финансовое обеспечение затрат, связанных с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг которых, предоставляется Субсидия в соответствии с Порядком, с указанием наименования государственной программы, национального проекта, в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта, или регионального проекта, комплекс процессных мероприятий)

1.2. Субсидия имеет целевое назначение и не может быть использована на цели, не предусмотренные пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

1.3. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Органом исполнительной власти как получателю средств областного бюджета на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения, в размере _____ (_____) рублей.

1.4. Субсидия предоставляется при соответствии Получателем требованиям, установленных Порядком.

1.5. Перечисление Субсидии осуществляется Органом исполнительной власти на основании настоящего Соглашения по следующим реквизитам:

_____ (указываются реквизиты Получателя)

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Орган исполнительной власти:

2.1.1. Рассматривает в установленном порядке представленные Получателем документы, указанные в пункте 2.2.1 настоящего Соглашения.

2.1.2. Перечисляет Субсидию после рассмотрения им документов, указанных в пункте 2.2.1 настоящего Соглашения, и при соблюдении Получателем Порядка предоставления Субсидии в течение _____ со дня _____.

Периодичность предоставления Субсидии: _____.

2.1.3. Запрашивает от Получателя документы и материалы, необходимые для реализации настоящего Соглашения.

2.1.4. Устанавливает значения результатов предоставления Субсидии и характеристик достижения результатов предоставления Субсидии (при необходимости) в приложении № __ к настоящему Соглашению.

2.1.5. Осуществляет оценку достижения Получателем значений результатов предоставления Субсидии, характеристик достижения результатов предоставления Субсидии (при необходимости) на основании отчета(ов) о достижении значений результатов предоставления Субсидии, характеристик достижения результатов предоставления Субсидии (при

¹ Цель предоставления Субсидии указывается в соответствии с Порядком.

необходимости) по форме, установленной в приложении № ____ к настоящему Соглашению.

2.1.6. Осуществляет контроль за соблюдением Получателем условий и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок.

2.1.6.-1. Обеспечивает включение в договоры (соглашения), заключенные Получателем в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению, условий о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на осуществление в отношении указанных лиц проверок, предусмотренных пунктом 3.1. настоящего Соглашения².

2.1.6-2. Осуществляет мониторинг достижения результатов предоставления Субсидии Получателем исходя из достижения значений результатов предоставления Субсидии, определенных настоящим Соглашением, и событий, отражающих факт завершения мероприятия по получению результата предоставления Субсидии (контрольная точка), установленного настоящим Соглашением, в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации³.

2.1.7. Рассматривает предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в течение ____ рабочих дней со дня их получения и уведомляет Получателя о принятом решении (при необходимости).

2.1.8. Принимает в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии потребности в использовании остатка Субсидии, не использованного на начало 20__ года на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения или возвращает указанные средства.

2.1.9. Выполняет иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления Субсидий и настоящим Соглашением.

2.2. Получатель:

2.2.1. Представляет Органу исполнительной власти в течение _____ следующие документы, необходимые для предоставления Субсидии, в соответствии с Порядком:

а)

_____;

б)

_____;

в)

_____.

² Предусматривается в случае, если заключение договора (соглашения) с иными лицами предусмотрено в Порядке.

³ Предусматривается в случае, если проведение мониторинга достижения результатов предоставления субсидии предусмотрено в Порядке.

2.2.2. Обеспечивает выполнение условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

2.2.3. Направляет по запросу Органа исполнительной власти документы и информацию, необходимые для осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления Субсидий в соответствии с подпунктом(ами) 2.1.3 и 2.1.4⁴ настоящего Соглашения, в течение ____ дней со дня получения указанного запроса.

2.2.4. Обеспечивает достижение значений результатов предоставления Субсидии (характеристик достижения результатов предоставления Субсидии), установленных в приложении № ____ к настоящему Соглашению, в соответствии с Порядком.

2.2.5. Не приобретает за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, определенных Порядком предоставления Субсидии.

2.2.6. Открывает в министерстве финансов Кировской области лицевые счета для учета операций со средствами участников казначейского сопровождения в установленном им порядке, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.2.7. Представляет в министерство финансов Кировской области в установленном порядке платежные и иные документы, подтверждающие возникновение денежных обязательств для осуществления санкционирования операций за счет средств Субсидий.

2.2.8. Обеспечивает представление Органу исполнительной власти в срок до

(указывается ежемесячно, или ежеквартально, или иной срок)

- отчета(ов) о достижении значений результатов предоставления Субсидии, а также характеристик достижения результатов предоставления Субсидии (при необходимости) по форме, установленной в приложении № ____ к настоящему Соглашению⁵;

- отчета(ов) о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме, установленной в приложении № ____ к настоящему Соглашению⁶;

(указываются иные документы, формы дополнительной отчетности (при необходимости))

2.2.9. Обеспечивает исполнение требований Органа исполнительной власти, указанных в пункте 3.4 настоящего Соглашения, а также иных мер ответственности за нарушение условий и Порядка предоставления Субсидии.

2.2.10. Обеспечивает возврат в доход областного бюджета не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за

⁴ Предусматривается в случае, если проведение мониторинга достижения результатов предоставления субсидии предусмотрено в Порядке.

⁵ Отчет оформляется по форме согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме.

⁶ Отчет оформляется по форме согласно приложению № 2 к настоящей Типовой форме

отчетным, остаток средств Субсидии в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

2.2.11. Обеспечивает полноту и достоверность сведений, представляемых в Орган исполнительной власти в соответствии с настоящим Соглашением.

2.2.12. В случае изменения реквизитов (наименования, места нахождения (места жительства), данных руководителя, банковских реквизитов и пр.) в течение 5 (пяти) рабочих дней уведомляет Орган исполнительной власти путем направления соответствующего письменного извещения с последующим оформлением дополнительного соглашения.

2.2.13. Выражает согласие на осуществление Органом исполнительной власти проверок соблюдения Получателем Порядка и условий предоставления Субсидий, в том числе в части достижения значений результатов предоставления Субсидии, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Порядка и условий предоставления Субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Осуществление контроля (мониторинга) за соблюдением условий и Порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

3.1. Орган исполнительной власти осуществляет в отношении Получателя Субсидии проверку соблюдения им Порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения значений результатов предоставления Субсидии.

Органы государственного финансового контроля осуществляют в отношении Получателя Субсидии проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.2. Орган исполнительной власти осуществляет мониторинг достижения результатов предоставления Субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления Субсидии, определенных настоящим Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Субсидии (контрольная точка), установленного настоящим Соглашением, в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

3.3. За нарушение условий и Порядка предоставления Субсидии предусмотрены следующие меры ответственности:

возврат средств Субсидии в областной бюджет в случае нарушения Получателем Субсидии условий, установленных при предоставлении Субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Органом исполнительной власти и органами государственного финансового

контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления Субсидии;

штрафные санкции к Получателю в случае нарушения Получателем условий, установленных при предоставлении Субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Органом исполнительной власти и органами государственного финансового контроля (за исключением случая недостижения значения результата предоставления Субсидии) (при необходимости);

уплата Получателем пени в случае недостижения в установленные соглашением сроки значения результата предоставления Субсидии в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления Субсидии до дня возврата Субсидии (части Субсидии) в областной бюджет) (при необходимости);

иные меры ответственности, определенные законодательством Российской Федерации, Порядком (при необходимости).

3.4. В случае если Получателем по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидии не достигнуты значения результатов предоставления Субсидии, предусмотренные настоящим Соглашением, Орган исполнительной власти в срок до 1 апреля текущего финансового года направляет Получателю требование о возврате средств в доход областного бюджета в срок до 1 мая текущего финансового года.

4. Заключительные положения

4.1. В случае уменьшения Органу исполнительной власти ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, указанном в п. 1.3 настоящего Соглашения, Стороны согласуют новые условия Соглашения или расторгают Соглашение при недостижении согласия по новым условиям.

4.2. Все споры и разногласия, связанные с исполнением настоящего Соглашения или в связи с ним, разрешаются Сторонами в претензионном порядке. Претензия направляется Стороне по настоящему Соглашению с приложением документов, подтверждающих заявленные требования, и должна быть рассмотрена в течение _____ дней с даты ее получения.

4.3. Если в ходе претензионного порядка урегулирования споров Стороны не придут к соглашению, они вправе обратиться за защитой своих интересов в судебные органы.

4.4. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до 31 декабря года предоставления Субсидии, а в части возврата в областной бюджет неиспользованного остатка Субсидии или

средств, использованных не по целевому назначению, нарушение условий и Порядка предоставления Субсидии, а также в части представления отчетности в соответствии с пунктом 2.2.8 настоящего Соглашения - до полного исполнения обязательств Получателем.

4.5. Отношения, не урегулированные настоящим Соглашением, регулируются законодательством Российской Федерации.

4.6. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством.

4.7. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случаях:

4.7.1 Реорганизации (в форме разделения, выделения), ликвидации⁷ или прекращения деятельности⁸ Получателя.

4.7.2. Нарушения Получателем условий и порядка предоставления Субсидии.

4.8. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение вносятся по соглашению Сторон, оформляются в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению и являются неотъемлемой его частью⁹.

4.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

4.9.1. электронного документа и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон Соглашения¹⁰;

4.9.2. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон»¹¹.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

⁷ Предусматривается в случае, если Получателем является юридическое лицо.

⁸ Предусматривается в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель, за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства) Получателя.

⁹ Дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключается в соответствии с типовыми формами, установленными министерством финансов Кировской области

¹⁰ Пункт 4.8.1 включается в Соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в автоматизированной системе управления бюджетным процессом Кировской области.

¹¹ Пункт 4.8.2 включается в Соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНА

распоряжением министерства
финансов Кировской области
от 19.12.2024 № 25

ТИПОВАЯ ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ

о предоставлении из областного бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением государственного (муниципального) учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение части недополученных доходов и (или) возмещение затрат (части затрат) в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров), выполнением работ, оказанием услуг

г. Киров

«___» _____ 20__ г.

_____ (указывается наименование главного распорядителя бюджетных средств)

которому как получателю средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в лице

_____, (должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____,

_____, (реквизиты учредительного документа (положения), доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

именуем__ в дальнейшем «Орган исполнительной власти», с одной стороны,

и _____

_____, (наименование для юридического лица; фамилия, имя, отчество для индивидуального предпринимателя, физического лица)

в лице _____,

_____, (должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____,

_____, (реквизиты учредительного документа (положения, Устава, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя), доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

именуем__ в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», на основании _____

_____, (наименование и реквизиты порядка предоставления субсидии)

утвержденного _____,

_____, (наименование нормативного правового акта)

(далее – Порядок) заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о

нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является предоставление из областного бюджета в 20__ году субсидии _____ (далее - Субсидия):

1.1.1. в целях¹ _____;

1.1.2. на возмещение части недополученных доходов и (или) возмещение затрат (части затрат) в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров), выполнением работ, оказанием услуг, связанных с _____.

(указывается наименование товаров (работ, услуг на возмещение части недополученных доходов и (или) возмещение затрат (части затрат) в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров), выполнением работ, оказанием услуг которых, предоставляется Субсидия в соответствии с Порядком, с указанием наименования государственной программы, национального проекта, в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта, или регионального проекта, комплекса процессных мероприятий)

1.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенными Органу исполнительной власти, как получателю средств областного бюджета, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения, в размере _____ (_____) рублей.

1.3. Субсидия предоставляется при соответствии Получателя требованиям, установленным Порядком.

1.4. Перечисление Субсидии осуществляется Органом исполнительной власти на основании настоящего Соглашения по следующим реквизитам: _____

(указываются расчетные или корреспондентские счета, открытые Получателем в кредитных организациях)

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Орган исполнительной власти:

2.1.1. Рассматривает в порядке и сроки, установленные Порядком, представленные Получателем документы, указанные в пункте 2.2.1 настоящего Соглашения.

2.1.2. Перечисляет Субсидию после рассмотрения им документов, указанных в пункте 2.2.1 настоящего Соглашения, и при соблюдении Получателем условий и Порядка предоставления Субсидии не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении Субсидии.

Периодичность _____ предоставления _____ Субсидии: _____.

2.1.3. Запрашивает от Получателя документы и материалы, необходимые для реализации настоящего Соглашения.

¹ Цель предоставления Субсидии указывается в соответствии с Порядком.

2.1.4. Устанавливает значения результатов предоставления Субсидии и характеристик достижения результатов предоставления Субсидии (при необходимости) в приложении № __ к настоящему Соглашению.

2.1.5. Осуществляет оценку достижения Получателем значений результатов предоставления Субсидии, характеристик достижения результатов предоставления Субсидии (при необходимости) на основании отчета(ов) о достижении значений результатов предоставления Субсидии характеристик достижения результатов предоставления Субсидии (при необходимости) по форме, установленной в приложении № __ к настоящему Соглашению.

2.1.6. В случае если Получателем по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидии не достигнуты значения результатов предоставления Субсидии, рассчитывает в соответствии с установленным Правительством Кировской области порядком объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет, и направляет Получателю требование о возврате средств в областной бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

2.1.7. Рассматривает предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в течение ____ рабочих дней со дня их получения и уведомляет Получателя о принятом решении (при необходимости).

2.1.8. Выполняет иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления Субсидий и настоящим Соглашением.

2.2. Получатель:

2.2.1. Представляет Органу исполнительной власти в течение _____ следующие документы, необходимые для предоставления Субсидии, в соответствии с Порядком:

- а) _____;
- б) _____.

2.2.2. Обеспечивает выполнение условий и Порядка предоставления Субсидии.

2.2.3. Направляет по запросу Органа исполнительной власти документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий и Порядка предоставления Субсидий в соответствии с подпунктом(ами) 2.1.3 и 2.1.4² настоящего Соглашения, в течение ____ дней со дня получения указанного запроса.

2.2.4. Обеспечивает достижение значений результатов предоставления Субсидии и характеристик достижения результатов предоставления Субсидии

² Предусматривается в случае, если проведение мониторинга достижения значений результатов предоставления субсидии предусмотрено в Порядке.

(при необходимости), установленных в приложении № ____ к настоящему Соглашению, в соответствии с Порядком.

2.2.5. Обеспечивает представление Органу исполнительной власти в срок до _____:

(указывается ежемесячно, или ежеквартально или иной срок, но не реже одного раза в квартал)

- отчета(ов) о достижении значений результатов предоставления Субсидии, а также характеристик достижения результатов предоставления Субсидии (при необходимости) по форме, установленной в приложении № ____ к настоящему Соглашению³;

(указываются иные документы)

2.2.6. Обеспечивает исполнение требований Органа исполнительной власти, указанных в пункте 2.1.6 настоящего Соглашения, а также иных мер ответственности за нарушение условий и порядка предоставления Субсидии.

2.2.7. Обеспечивает полноту и достоверность сведений, представляемых в Орган исполнительной власти в соответствии с настоящим Соглашением.

2.2.8. В случае изменения реквизитов (наименования, места нахождения (места жительства), руководителя, банковских реквизитов и пр.) в течение 5 (пяти) рабочих дней уведомляет Орган исполнительной власти путем направления соответствующего письменного извещения с последующим оформлением дополнительного соглашения.

2.2.9. Выражает согласие на осуществление Органом исполнительной власти проверок соблюдения Получателем Порядка и условий предоставления Субсидий, в том числе в части достижения значений результата предоставления Субсидии, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Порядка и условий предоставления Субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Осуществление контроля за соблюдением условий и Порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

3.1. Орган исполнительной власти осуществляет в отношении Получателя Субсидии проверку соблюдения им Порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения значений результатов предоставления Субсидии.

Органы государственного финансового контроля осуществляют в отношении Получателя Субсидии проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

³ Отчет оформляется по форме согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме.

3.2. За нарушение условий и Порядка предоставления Субсидии предусмотрены следующие меры ответственности:

возврат средств Субсидии в областной бюджет в случае нарушения Получателем Субсидии условий, установленных при предоставлении Субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Органом исполнительной власти и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления Субсидии;

штрафные санкции к Получателю в случае нарушения Получателем условий, установленных при предоставлении Субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных органом исполнительной власти и органами государственного финансового контроля (за исключением случая недостижения значения результата предоставления Субсидии) (при необходимости);

уплата Получателем пени в случае недостижения в установленные соглашением сроки значения результата предоставления Субсидии в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления Субсидии до дня возврата Субсидии (части Субсидии) в областной бюджет) (при необходимости);

иные меры ответственности, определенные законодательством Российской Федерации, Порядком (при необходимости).

3.3. В случае если Получателем по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидии не достигнуты значения результатов предоставления Субсидии, предусмотренные настоящим Соглашением, Орган исполнительной власти в срок до 1 апреля текущего финансового года направляет Получателю требование о возврате средств в доход областного бюджета в срок до 1 мая текущего финансового года.

4. Заключительные положения

4.1. В случае уменьшения Органу исполнительной власти ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, указанном в п. 1.2 настоящего Соглашения, Стороны согласуют новые условия Соглашения или расторгают Соглашение при недостижении согласия по новым условиям.

4.2. Все споры и разногласия, связанные с исполнением настоящего Соглашения или в связи с ним, разрешаются Сторонами в претензионном порядке. Претензия направляется Стороне по настоящему Соглашению с

приложением документов, подтверждающих заявленные требования, и должна быть рассмотрена в течение _____ дней с даты ее получения.

4.3. Если в ходе претензионного порядка урегулирования споров Стороны не придут к соглашению, они вправе обратиться за защитой своих интересов в судебные органы.

4.4. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до 31 декабря года предоставления Субсидии, а в части возврата в областной бюджет неиспользованного остатка Субсидии или средств, использованных не по целевому назначению, а также в части представления отчетности в соответствии с пунктом 2.2.5 настоящего Соглашения - до полного исполнения обязательств Получателем.

4.5. Отношения, не урегулированные настоящим Соглашением, регулируются законодательством Российской Федерации.

4.6. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством.

4.7. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случаях:

4.7.1 Реорганизации (в форме разделения, выделения), ликвидации⁴ или прекращения деятельности⁵ Получателя.

4.7.2. Нарушения Получателем условий и порядка предоставления Субсидии.

4.8. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение вносятся по письменному соглашению Сторон, оформляются в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению и являются неотъемлемой его частью⁶.

4.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

4.9.1. электронного документа и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон Соглашения⁷;

4.9.2. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон⁸.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

⁴ Предусматривается в случае, если Получателем является юридическое лицо.

⁵ Предусматривается в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель, за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства) Получателя.

⁶ Дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключается в соответствии с типовыми формами, установленными министерством финансов Кировской области.

⁷ Пункт 4.9.1 включается в Соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в автоматизированной системе управления бюджетным процессом Кировской области.

⁸ Пункт 4.9.2 включается в Соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.