



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Регистрационный № 1098
от «05» марта 2024 г.

**МИНИСТЕРСТВО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

28.02.2024

№ 12

г. Киров

О внесении изменений в распоряжение министерства молодежной политики Кировской области от 16.01.2023 № 1 «Об утверждении Положения о порядке отбора и направления детей Кировской области в федеральные государственные бюджетные образовательные учреждения «Всероссийский детский центр «Смена», «Всероссийский детский центр «Орленок», «Международный детский центр «Артек»

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.07.2019 № 384 «Об утверждении порядка комплектования обучающимися федеральных государственных бюджетных образовательных учреждений «Международный детский центр «Артек», «Всероссийский детский центр «Орленок», «Всероссийский детский центр «Океан» и «Всероссийский детский центр «Смена»:

1. Внести в распоряжение министерства молодежной политики Кировской области от 16.01.2023 № 1 «Об утверждении Положения о порядке отбора и направления детей Кировской области в федеральные государственные бюджетные образовательные учреждения «Всероссийский детский центр «Смена», «Всероссийский детский центр «Орленок», «Международный детский центр «Артек» следующие изменения:

1.1. Заголовок к тексту изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Положения о порядке отбора и направления детей от Кировской области в федеральные государственные бюджетные образовательные учреждения «Всероссийский детский центр «Смена», «Всероссийский детский центр «Орленок», «Всероссийский детский центр «Океан», «Международный детский центр «Артек».

1.2. Преамбулу к тексту изложить в следующей редакции:

«В целях установления порядка отбора и направления детей от Кировской области в федеральные государственные бюджетные образовательные учреждения «Всероссийский детский центр «Смена»,

«Всероссийский детский центр «Орленок», «Всероссийский детский центр «Океан», «Международный детский центр «Артек», а также в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.07.2019 № 384 «Об утверждении порядка комплектования обучающимися федеральных государственных бюджетных образовательных учреждений «Международный детский центр «Артек», «Всероссийский детский центр «Орленок», «Всероссийский детский центр «Океан» и «Всероссийский детский центр «Смена».

1.3. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Положение о порядке отбора и направления детей от Кировской области в федеральные государственные бюджетные образовательные учреждения «Всероссийский детский центр «Смена», «Всероссийский детский центр «Орленок», «Всероссийский детский центр «Океан», «Международный детский центр «Артек» согласно приложению № 1».

1.4. Утвердить Положение о порядке отбора и направления детей от Кировской области в федеральные государственные бюджетные образовательные учреждения «Всероссийский детский центр «Смена», «Всероссийский детский центр «Орленок», «Всероссийский детский центр «Океан»; «Международный детский центр «Артек», утвержденное вышеуказанным распоряжением, в новой редакции согласно приложению № 1.

1.5. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Создать комиссию по отбору и направлению детей от Кировской области в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Орленок» в соответствии с количеством мест (квот), закрепленных за Кировской областью, на основании рейтинга достижений, и утвердить ее состав согласно приложению № 2».

1.6. Внести изменение в приложение № 2 к вышеуказанному распоряжению, утвердив состав комиссии по отбору и направлению детей от Кировской области в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Орленок» в новой редакции согласно приложению № 2.

1.7. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Функцию по организации сотрудничества с федеральными государственными бюджетными образовательными учреждениями «Всероссийский детский центр «Смена», «Всероссийский детский центр «Орленок», «Всероссийский детский центр «Океан», «Международный детский центр «Артек» возложить на отдел отдыха и оздоровления детей

министерства молодежной политики Кировской области (далее – региональный оператор)»).

1.8 Пункт 3 дополнить подпунктами 3.1, 3.2 следующего содержания:

«3.1. Информация об отборе и направлении детей от Кировской области в федеральные государственные бюджетные образовательные учреждения «Всероссийский детский центр «Смена», «Всероссийский детский центр «Орленок», «Всероссийский детский центр «Океан», «Международный детский центр «Артек», предоставляемых квотах, тематике и датах проведения смен подлежит ежегодному размещению на официальном информационном сайте министерства молодежной политики Кировской области (далее – сайт министерства) в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

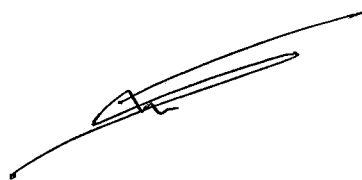
3.2. Рекомендовать главам муниципальных образований Кировской области обеспечить ежегодное размещение информации об отборе и направлении детей от Кировской области в федеральные государственные бюджетные образовательные учреждения «Всероссийский детский центр «Смена», «Всероссийский детский центр «Орленок», «Всероссийский детский центр «Океан», «Международный детский центр «Артек», предоставляемых квотах, тематике и датах проведения смен на своих официальных информационных сайтах в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

1.9. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя министра – начальника отдела стратегического развития министерства молодежной политики Кировской области Назарову Ю.И.».

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2024.

Министр молодежной политики
Кировской области



Г.А. Барминов

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением министерства
молодежной политики
Кировской области
от 28.02.2024 № 12

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке отбора и направления детей от Кировской области в федеральные государственные бюджетные образовательные учреждения «Всероссийский детский центр «Смена», «Всероссийский детский центр «Орленок», «Всероссийский детский центр «Океан», «Международный детский центр «Артек»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке отбора и направления детей Кировской области в федеральные государственные бюджетные образовательные учреждения «Всероссийский детский центр «Смена», «Всероссийский детский центр «Орленок», «Всероссийский детский центр «Океан», «Международный детский центр «Артек» (далее – Положение) определяет общий порядок организации и условия отбора для направления детей в федеральные государственные бюджетные образовательные учреждения «Всероссийский детский центр «Смена», «Всероссийский детский центр «Орленок», «Всероссийский детский центр «Океан», «Международный детский центр «Артек» (далее – отбор), а также порядок определения победителей отбора, формирования и сопровождения групп, оформления документов. Настоящим положением руководствуются направляющие организации и родители (законные представители).

1.2. Отбор и направление детей для участия в сменах, организуемых федеральными государственными бюджетными образовательными учреждениями «Всероссийский детский центр «Смена» (далее – ВДЦ «Смена»), «Всероссийский детский центр «Орленок» (далее – ВДЦ

«Орленок»), «Всероссийский детский центр «Океан» (далее – ВДЦ «Океан»), «Международный детский центр «Артек» (далее – МДЦ «Артек»), осуществляется министерством молодежной политики Кировской области (далее – министерство) в соответствии с договорами, заключенным между ВДЦ «Смена», ВДЦ «Орленок», ВДЦ «Океан», МДЦ «Артек» (далее – Центры) и министерством.

1.3. Путевки в Центры выделяются с целью поощрения и поддержки детей, добившихся успехов в общественной деятельности и учебе, а также победителей и призеров соревнований, смотров, олимпиад, конкурсов, фестивалей в области культуры, искусства, науки, спорта и т.д.

1.4. Министерство размещает на официальном информационном сайте министерства молодежной политики Кировской области (далее – сайт министерства) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») информацию о квотах, тематике и датах проведения смен в Центрах.

2. Участники конкурса

2.1. Кандидатами для участия в отборе (далее – участники отбора) могут быть дети, осваивающие образовательные программы начального общего (МДЦ «Артек»), основного общего и среднего общего образования, занимающиеся по дополнительным образовательным программам, постоянно проживающие на территории Кировской области, добившиеся успехов в следующих направлениях:

– образование и наука: победители и призеры (2-е, 3-е место) школьных (ВДЦ «Смена», МДЦ «Артек»), муниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских (общероссийских), международных олимпиад, конкурсов, смотров;

– культура и искусство: победители и призеры (2-е, 3-е место) школьных (ВДЦ «Смена», МДЦ «Артек») муниципальных, региональных,

межрегиональных, всероссийских (общероссийских), международных творческих конкурсов, фестивалей, выставок, олимпиад;

– спорт: победители и призеры (2-е, 3-е место) школьных (ВДЦ «Смена», МДЦ «Артек»), муниципальных, региональных, межрегиональных, национальных, всероссийских (общероссийских), международных первенств (чемпионатов), спортивно-массовых мероприятий, в том числе по прикладным видам спорта;

– общественная деятельность: активисты, лидеры и руководители (в том числе проекта или направления объединения) детских и молодежных общественных объединений школьного, муниципального, регионального и всероссийского уровней; школьники, являющиеся авторами разработанных социально значимых проектов; дети, отличившиеся в социально значимой деятельности, в том числе волонтеры, заслужившие награды за деятельность в социальной сфере.

2.2. Путевка предоставляется детям и подросткам в возрасте:

2.2.1. ВДЦ «Орленок»: с 11 до 16 лет включительно в соответствии с возрастными требованиями программы смен, в учебный период (сентябрь – май) учащиеся 5-10 классов.

2.2.2. ВДЦ «Смена»: в учебный период (сентябрь – май) с 14 до 17 лет включительно, в летний период (июнь – август) с 11 до 17 лет включительно.

2.2.3. ВДЦ «Океан»: в учебный период (сентябрь – май) учащиеся 5-11 классов, в летний период (июнь – август) с 12 до 17 лет включительно в соответствии с возрастными требованиями программы смен.

2.2.4. МДЦ «Артек»: в учебный период (сентябрь – май) учащиеся 5-11 классов, в летний период (июнь – август) с 8 до 17 лет включительно.

Обучающимся, направляемым в Центры, до окончания смены не должно исполниться 18 лет.

2.3. В Центры направляются несовершеннолетние, не имеющие медицинских противопоказаний для пребывания в организациях отдыха детей и их оздоровления в соответствии с пунктом 2 Порядка оказания

медицинской помощи, утвержденного приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13.06.2018 № 327н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха».

3. Условия и порядок конкурсного отбора в ВДЦ «Орленок»

3.1. Министерство не позднее чем за 2 календарных месяца до даты заезда детей в Центр публикует на сайте министерства информацию о сроках приема заявок и проведения отбора в ВДЦ «Орленок».

3.2. Для получения путевки в ВДЦ «Орленок» родителям (законным представителям) необходимо направить в министерство по электронной почте: otdyh43@yandex.ru пакет документов в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Положения, где представленные материалы будут рассмотрены комиссией по отбору и направлению детей от Кировской области в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Орленок» (далее – Комиссия) в соответствии с количеством мест (квот), закрепленных за Кировской областью, на основании рейтинга достижений.

Заявка регистрируется сотрудниками министерства в день получения с присвоением регистрационного номера, временем и датой поступления.

3.3. Перечень необходимой документации, подтверждающей право на участие в отборе и получение путевки в ВДЦ «Орленок»:

3.3.1. Заявка на участие в отборе в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

3.3.2. Портфолио – комплект документов, состоящий из характеристики участника отбора и представляющих совокупность 10 индивидуальных достижений кандидата: копии дипломов, грамот о присвоении звания победителя, призера (1-3 личное или командное место); материалы, подтверждающие информацию о вхождении участника отбора в состав творческого коллектива, спортивной команды и т.п. на момент проведения конкурса, заверенные руководителем коллектива, подтверждающие информацию, указанную в заявке.

3.3.2.1. К рассмотрению принимаются скан-копии наград, дипломов, грамот и др., полученные за последние 3 года (не позднее даты завершения приема подачи заявок), отправленные на указанный в пункте 3.2 настоящего Положения электронный адрес. Нечитаемые сканированные копии документов, а также достижения, в которых не указана дата проведения мероприятия, отсутствует подпись и печать, представленные в портфолио, не оцениваются.

3.4. Материалы, присланные на конкурс, не рецензируются.

3.5. Комиссия вправе запросить у участников отбора оригиналы скан-копий документов, подтверждающих победы, участия в соответствующих мероприятиях в целях проведения достоверной, всесторонней и объективной оценки документов и принятия решений. Отсутствие подлинников скан-копий документов, подтверждающих участие в мероприятии, может служить поводом для отказа в присвоении балла за данные мероприятия при суммировании баллов.

3.6. Выявление кандидатов для поощрения путевками проводится Комиссией с использованием балльной системы оценки портфолио в соответствии с приложением № 2 настоящего Положения.

3.7. Итоговый балл каждого участника отбора складывается из суммы баллов, присвоенных ему за каждое подтвержденное достижение в соответствии с приложением № 2 настоящего Положения. На основании полученных и обработанных данных формируется рейтинг участников.

3.8. Дети, прошедшие отбор и набравшие наибольшее количество баллов, поощряются путевкой в ВДЦ «Орленок» на основании региональной квоты, выделенной Кировской области.

3.9. Если участники отбора набрали одинаковое количество баллов, то победителем признается участник, чья заявка зарегистрирована министерством раньше.

3.10. Если после распределения путевок родители (законные представители) участника отбора, поощренного путевкой в ВДЦ «Орленок»,

отказываются от путевки, то Комиссией принимается решение о признании победителем отбора участника, следующего в рейтинге, формируемом на основании достижений.

3.11. Комиссия вправе принять решение об отказе в предоставлении путевки участнику отбора, набравшему наибольшее количество баллов на основании рейтинга участников, в связи с недостоверно представленной информацией, указанной в заявке согласно приложению № 1 настоящего Положения.

4. Условия и порядок отбора в ВДЦ «Смена», ВДЦ «Океан» и МДЦ «Артек»

4.1. Поощрение детей путевками в ВДЦ «Смена», ВДЦ «Океан» и МДЦ «Артек» осуществляется посредством автоматизированной информационной системы (далее – АИС) на основе электронного портфолио.

Для получения путевки участникам отбора необходимо пройти регистрацию в АИС «Путевка» на сайте МДЦ «Артек» по адресу: <https://артек.дети/>, в АИС «Смена» на сайте ВДЦ «Смена» по адресу: <https://смена.дети/> и в АИС КУД «Путевка» на сайте ВДЦ «Океан» по адресу: <https://spa-ocean.pba.su/>. После регистрации в личном кабинете участнику отбора необходимо заполнить свой профиль, добавить достижения в соответствии с требованиями ВДЦ «Смена», ВДЦ «Океан» и МДЦ «Артек» и подать заявку на путевку.

4.2. При отборе детей на профильные смены региональный оператор обязан:

4.2.1. В срок не позднее 15 календарных дней до начала смены рассмотреть и проверить все поступившие заявки, находящиеся в статусе «Новая» в рамках смены, и перевести каждую заявку в статус «Принята» или «Отклонена».

4.2.2. Проверить каждое достижение, прикрепленное к заявке. Если достижение не соответствует указанному наименованию, уровню или

выбранному месту, а также если достижение имеет некорректный формат, региональный оператор вправе не учитывать данное достижение.

4.2.3. Отклонить заявку участника отбора, если в процессе проверки достижений рейтинг заявки составил менее порогового значения на смену, устанавливаемого Центрами.

4.2.4. Отклонить заявку участника отбора в случае несоответствия фактических данных участника отбора информации, размещенной в профиле участника отбора (ФИО, дата рождения, возраст, пол, класс, отсутствие медицинских противопоказаний согласно перечню медицинских противопоказаний для зачисления в Центры).

В случае несогласия участника отбора с решением регионального оператора об отклонении достижения либо заявки участник отбора вправе подать апелляцию.

4.3. Распределение путевок происходит автоматически с учетом предоставленной квоты, наивысшего рейтинга достижений, гендерного и возрастных критериев, установленных Центрами.

Если после автоматического распределения путевок родители (законные представители) участника отбора отказываются от путевки или региональный оператор ставит отказ в заявке за недостоверно внесенную информацию в профиле участника отбора, региональным оператором производится автоматическая замена на кандидата такого же возраста и гендерного признака, следующего в рейтинге участников.

4.4. При выделении дополнительных путевок, оформляемых через операторов ВДЦ «Смена», ВДЦ «Океан» и МДЦ «Артек», решение о распределении путевок принимается региональным оператором на основании рейтинга заявителей с учетом утвержденной квоты.

5. Требования к документам, представляемым на конкурс в ВДЦ «Смена», ВДЦ «Океан» и МДЦ «Артек»

5.1. В раздел «Награды» загружаются скан-копии достижений в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, спартакиадах, смотрах, фестивалях

и т.п. с указанием 1, 2, 3 места, гран-при, личного или командного места с обязательным приложением материалов, подтверждающих информацию о вхождении кандидата в состав команды/группы участников на момент проведения конкурса.

Скан-копия удостоверения к золотому знаку отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (далее – ВФСК ГТО) загружается как победа в конкурсе всероссийского уровня.

Скан-копии удостоверений к серебряному и бронзовому знаку отличия ВФСК ГТО загружаются как 2 и 3 место областного (регионального) уровня соответственно.

В раздел «Прочее» загружаются скан-копии дипломов, грамот, сертификатов, благодарственных писем и т.п., свидетельствующих о социально значимой деятельности кандидата.

«Лидерство» – документы, подтверждающие лидерство и активное участие в детских и молодежных организациях и движениях;

«Социальная активность» – грамоты, благодарности, сертификаты, подтверждающие авторство разработанных социально значимых проектов, награды за социально полезную деятельность, в том числе награды в социальной сфере;

«Прочие грамоты» – удостоверения памятных знаков, зачетные квалификационные книжки спортсмена (далее – разрядные книжки), сертификаты за участие.

Именные достижения, полученные на сменах в Центрах, относятся к «прочим грамотам» всероссийского уровня.

5.2. К рассмотрению принимаются наградные дипломы, грамоты и др., полученные за последние 3 года (начиная с текущего).

5.3. При оценке портфолио не учитываются следующие достижения:

- грамоты и дипломы, полученные в загородных оздоровительных лагерях, санаториях и т.д. (за исключением Центров, указанных в пункте 2 настоящего Положения);

- некачественные скан-копии грамот и дипломов (размытое, затемненное изображение, маленькое расширение);

- скан-копии достижений без даты, подписи и/или печати организационного комитета, подтверждающего подлинность достижения;

- скан-копии групповых достижений без подтверждения вхождения в состав групп на момент проведения мероприятия (скан-копии достижений и справка-подтверждение загружаются в формате PDF, два документа в одном);

- скан-копия достижения на иностранном языке без перевода (достижение и перевод загружаются в формате PDF, два документа в одном);

- скан-копии достижений старше 36 месяцев на дату начала смены;

- изображения медалей, кубков, вымпелов без подтверждающих документов;

- достижения за участие в различных мастер-классах;

- достижения за успехи в учебе, успешное окончание школ дополнительного образования, табеля успеваемости, грамоты за отличную учебу (за исключением похвальных листов);

- благодарности родителям (законным представителям), классным руководителям, руководителям коллективов и т.п.;

- сертификаты о прохождении различных курсов;

- достижения за участие в интернет-конкурсах, интернет-олимпиадах и интернет-проектах (интернет-конкурсы, интернет-олимпиады и интернет-проекты, в которых обучающийся получил 1-3 места, относятся к категории «Награды» – заочный уровень).

5.4. Региональный оператор вправе запросить с участника отбора оригиналы электронных документов, подтверждающих победы, участие в соответствующих мероприятиях в целях проведения достоверной,

всесторонней и объективной оценки документов и принятия решения. Отсутствие подлинников представленных электронных документов, подтверждающих участие в мероприятиях, может служить поводом для отказа в присвоении балла за данные мероприятия при суммировании баллов.

6. Организационно-техническое обеспечение направления детей

6.1. Если в течение двух календарных дней с момента распределения путевок с участником отбора, получившим путевку, не удалось связаться по указанному в заявке номеру телефона или не поступило ответного сообщения с электронной почты, указанной в заявке, Комиссия (региональный оператор) автоматически отклоняет заявку участника отбора и действует в соответствии с пунктами 3.10 и 4.3 настоящего Положения.

6.2. Списочный состав детей и подростков от Кировской области, которым предоставлены путевки в профильные смены Центров, утверждается правовым актом министерства.

6.3. Путевка предоставляется за счет средств федерального бюджета на основании квоты, выделяемой Кировской области, не чаще одного раза в год в один из Центров.

6.4. Организационно-техническое обеспечение направления детей в Центры возлагается на министерство и на иные лица и организации, назначенные в соответствии с правовым актом министерства.

Ответственность за жизнь и здоровье детей, направляющихся в Центры вне состава организованной группы, во время следования до Центров и обратно, лежит на их родителях (законных представителях).

6.5. Родителям (законным представителям), дети которых стали победителями в отборе, необходимо:

6.5.1. Оплатить проездные документы на детей и сопровождающих их в Центры и обратно не позднее, чем за 12 дней до отъезда группы. В случае отказа родителей (законных представителей) ребенка от путевки в Центры по болезни ребенка или другим непредвиденным обстоятельствам, вопрос

о возврате стоимости билетов решается в соответствии с требованиями авиа- и железнодорожного перевозчика.

6.5.2. Подготовить и передать сопровождающему в день отъезда группы пакет документов в соответствии с требованиями Центров, размещенными на сайте министерства в сети «Интернет».

6.6. В случае представления Центру недостоверных либо неполных сведений, связанных с противопоказаниями по состоянию здоровья, несоответствия ребенка возрастным требованиям, отсутствия документов, подтверждающих право на получение бесплатной путевки, дети и подростки в Центры не принимаются и подлежат возврату к месту проживания за счет средств родителей (законных представителей).

6.7. При посещении Центров ребенку необходимо иметь с собой сезонную верхнюю одежду, нижнее белье, спортивный костюм и обувь, туалетные и письменные принадлежности, деньги на личные расходы (экскурсии и сувениры).

7. Направление и сопровождение группы

7.1. В соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28, сопровождение организованных групп детей взрослыми обеспечивается из расчета 1 сопровождающий на количество детей до 12.

Сопровождающими могут быть педагоги, руководители образовательных учреждений, оздоровительных центров, руководители детских организаций (объединений), медицинские работники и иные лица, которые оперативно решают все вопросы, возникающие при следовании детей в Центры, при необходимости умеют действовать в чрезвычайных обстоятельствах.

7.2. Списки сопровождающих утверждаются правовым актом министерства при формировании списков детей, направляемых на соответствующую смену в Центры.

7.3. Сопровождающие перед поездкой (командировкой) проходят в Кировском областном государственном автономном учреждении «Центр отдыха и оздоровления детей «Вятские каникулы», подведомственном министерству, инструктаж по соблюдению правил безопасности при перевозке детей. Сопровождающие несут персональную ответственность за жизнь и здоровье детей в пути следования до передачи их сотрудникам Центров и обратно.

7.4. В случае нарушения правил пребывания детей в Центрах дети досрочно прекращают пребывание в Центрах. Сопровождение детей из Центров к месту жительства осуществляется родителями (законными представителями). Расходы, связанные с возвращением к месту жительства, осуществляются за счет средств родителей (законных представителей) направляемых детей.

8. Финансирование

8.1. Оплата путевок в рамках квоты, выделенной Кировской области, производится за счет средств федерального бюджета.

8.2. Оплата проезда детей в Центры и обратно, командировочных расходов сопровождающих лиц производится родителями (законными представителями).

к Положению

В комиссию по отбору и направлению
детей Кировской области
в ФГБОУ «Всероссийский детский центр
«Орленок»
от _____

(ФИО родителя (законного представителя) с указанием
места жительства и контактного телефона)

Заявка

Направляю сведения и портфолио _____

_____,
учащегося(ейся) _____ класса _____, для
участия в отборе для направления в ФГБОУ «Всероссийский детский центр
«Орленок» в _____ году:

№	Сведения о ребенке*:	
1	Фамилия, имя, отчество ребенка (полностью)	
2	Дата рождения	
3	Серия и номер паспорта или номер свидетельства о рождении, кем выдан и когда	
4	Полное наименование образовательной организации	
5	Класс	
6	Отметка о состоянии здоровья (1.2.3 группа)	
7	Телефон ребенка	
	Сведения о родителях*:	
7	Фамилия, имя, отчество матери (полностью)	
8	Место работы матери	
9	Мобильный телефон матери	
10	Фамилия, имя, отчество отца (полностью)	
11	Место работы отца	
12	Мобильный телефон отца	
13	Электронная почта	

* Все поля обязательны для заполнения

Настоящим даем согласие министерству молодежной политики Кировской области, находящемуся по адресу: г. Киров, ул. Карла Либкнехта, 69, на получение и обработку своих персональных данных и персональных данных своего ребенка (ребенка, находящегося под опекой), содержащихся в заявке, с целью использования для участия в отборе для направления ребенка в ФГБОУ ВДЦ «Орленок». Данное согласие действует на весь период прохождения отбора и срок хранения документов в соответствии с архивным законодательством. Настоящее согласие может быть мной отозвано письменным заявлением.

_____ «___» _____ 20___ г
подпись (Ф.И.О.)

_____ «___» _____ 20___ г
подпись (Ф.И.О.)

**Оценка портфолио участника отбора
по направлениям «Образование и наука», «Культура и искусство»
и «Спорт»**

Уровень достижения	Количество баллов в случае персонального достижения	Количество баллов в случае командного достижения
Районный (муниципальный) уровень		
1 место	4 балла	3 балла
2 место	2 балла	2 балла
3 место	1 балл	1 балл
Региональный уровень		
1 место	8 баллов	6 баллов
2 место	6 баллов	5 баллов
3 место	5 баллов	4 балла
Межрегиональный уровень		
1 место	12 баллов	9 баллов
2 место	10 баллов	8 баллов
3 место	9 баллов	7 баллов
Всероссийский уровень		
1 место	16 баллов	12 баллов
2 место	14 баллов	11 баллов
3 место	13 баллов	10 баллов
Международный уровень		
1 место	20 баллов	15 баллов
2 место	18 баллов	14 баллов
3 место	17 баллов	13 баллов

* В случае представления грамоты, диплома без обозначенного в нем места и иных документов, подтверждающих уровень достижения, баллы присваиваются следующим образом:

– Звания «лауреат», «Гран-При», «суперпризер» приравниваются к достижению за 1 место, баллы присваиваются в соответствии с уровнем достижения;

– Звания «дипломант», «призер» приравниваются к достижению за 3 место;

– Звания «участник», а также достижения ниже районного (муниципального) уровня не оцениваются.

**Оценка портфолио участника отбора
по направлению «Общественная деятельность»**

Категория участников конкурса	Баллы в случае личных достижений	Баллы в случае коллективных достижений
Лидеры и активисты школьного самоуправления, Лидеры и активисты детских и молодежных районных (муниципальных), городских, региональных, всероссийских, международных организаций и движений	Районный (муниципальный) уровень	
	2 балла	1 балла
	Региональный уровень	
	5 баллов	3 баллов
	Межрегиональный уровень	
	7 баллов	5 баллов
	Всероссийский уровень	
	10 баллов	7 баллов
Международный уровень		
13 баллов	10 баллов	
Авторы разработанных социально-значимых проектов	Районный (муниципальный) уровень	
	2 балла	2 балла
	Региональный уровень	
	5 баллов	3 баллов
	Межрегиональный уровень	
	7 баллов	5 баллов
	Всероссийский уровень	
	10 баллов	7 баллов
Международный уровень		
13 баллов	10 баллов	
Дети, отличившиеся в социально-полезной деятельности, в том числе волонтеры, заслужившие награды за деятельность в социальной сфере	Районный (муниципальный) уровень	
	2 балла	1 балла
	Региональный уровень	
	5 баллов	3 баллов
	Межрегиональный уровень	
	7 баллов	5 баллов
	Всероссийский уровень	
	10 баллов	7 баллов
Международный уровень		
13 баллов	10 баллов	

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

распоряжением министерства
молодежной политики
Кировской области
от 18.02.2024 №12

СОСТАВ

**комиссии по отбору и направлению детей от Кировской области в
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
«Всероссийский детский центр «Орленок»**

- | | |
|----------------------------------|---|
| НАЗАРОВА
Юлия Ивановна | – заместитель министра – начальник отдела стратегического развития министерства молодежной политики Кировской области, председатель комиссии |
| СЕЛЮНИН
Роман Анатольевич | – главный специалист-эксперт отдела отдыха и оздоровления детей министерства молодежной политики Кировской области, секретарь комиссии |
| АНИСИМОВА
Надежда Юрьевна | – заместитель министра спорта и туризма Кировской области |
| БОРОДУЛИНА
Татьяна Николаевна | – заместитель директора по научно-методической работе Кировского областного государственного автономного учреждения дополнительного образования «Центр детского и юношеского туризма и экскурсий» (по согласованию) |
| ДОЛМАТОВ
Александр Николаевич | – член комиссии по образованию, науке, культуре и делам молодежи Общественной палаты Кировской области, директор Кировского областного государственного образовательного автономного учреждения дополнительного образования «Региональный центр военно-патриотического воспитания «Патриот» (по согласованию) |
| КОЛЕВАТОВА
Анна Александровна | – начальник отдела отдыха и оздоровления детей министерства молодежной политики Кировской области |

МАМОНОВА
Екатерина Борисовна – ведущий консультант отдела государственных программ и проектов в сфере культуры министерства культуры Кировской области

СИДОРОВА
Евгения Владимировна – консультант отдела реализации проектов и программ государственной молодежной политики министерства молодежной политики Кировской области
