



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 348

от «18» сентября 2023 г.

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

11.09.2023

№ 86

г. Киров

**О внесении изменений в распоряжение министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 24.12.2018 № 114 «О представлении и рассмотрении документов для предоставления субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам (займам), полученным на цели, связанные с сельскохозяйственным производством»**

1. Внести в распоряжение министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 24.12.2018 № 114 «О представлении и рассмотрении документов для предоставления субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам (займам), полученным на цели, связанные с сельскохозяйственным производством» следующие изменения:

1.1. В преамбуле:

1.1.1. Слова «Государственной программой развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия (далее – Государственная программа), утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия,» исключить.

1.1.2. Слова «Порядком предоставления и расходования субвенций местным бюджетам из областного бюджета на осуществление отдельных

государственных полномочий области по поддержке сельскохозяйственного производства, за исключением реализации мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами» заменить словами «Порядком предоставления и распределения субвенций местным бюджетам из областного бюджета на осуществление отдельных государственных полномочий области по поддержке сельскохозяйственного производства».

1.2. Утвердить изменения в Регламенте представления и рассмотрения документов для предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам и займам, полученным на цели, связанные с сельскохозяйственным производством (далее – Регламент), утвержденном вышеуказанным распоряжением министерства, согласно приложению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением подпункта 3.1.2 пункта 3 приложения, который вступает в силу с 01.01.2024.

Министр сельского хозяйства и  
продовольствия Кировской области



Е.А. Софронов

Приложение

УТВЕРЖДЕН

распоряжением  
министерства сельского  
хозяйства и продовольствия  
Кировской области  
от 21.09.2023 № 86

## ИЗМЕНЕНИЯ

**в Регламенте представления и рассмотрения документов для предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам и займам, полученным на цели, связанные с сельскохозяйственным производством**

1. По всему тексту Регламента слова «городского округа» заменить словами «муниципального округа, городского округа».

2. В пункте 1.3 раздела 1 «Общие положения» слова «зарегистрированные на территории Кировской области» заменить словами «зарегистрированные на территории Российской Федерации и осуществляющие деятельность на территории Кировской области».

3. В разделе 2 «Порядок представления заемщиком документов для получения субсидии»:

3.1. В пункте 2.1:

3.1.1. В абзаце первом слова «, за исключением реализации мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами» исключить.

3.1.2. Подпункт 2.1.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«Соглашение в отношении субсидии, предоставляемой исключительно из областного бюджета, заключается в программном комплексе «Бюджет - СМАРТ», являющемся составной частью государственной информационной системы управления бюджетным процессом Кировской области, в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной министерством финансов Кировской области».

3.1.3. Подпункт 2.1.3 изложить в следующей редакции:

«2.1.3. Справки об отсутствии (наличии) у заемщика задолженности по налогам, сборам, страховым взносам и начисленным по ним пеням и штрафам, выданные налоговым органом и региональным отделением Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, на учете в которых состоит заемщик (представляются по инициативе заемщика):

2.1.3.1. Ежегодно при заключении Соглашения справки об отсутствии (наличии) у заемщика задолженности по налогам, сборам, страховым взносам и начисленным по ним пеням и штрафам, выданные налоговым органом и региональным отделением Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, на учете в которых состоит заемщик.

2.1.3.2. Ежемесячно при представлении документов, предусмотренных подпунктом 5.2.4 пункта 5.2 Порядка, справка об отсутствии (наличии) у заемщика задолженности по налогам, сборам, страховым взносам и начисленным по ним пеням и штрафам, выданная налоговым органом, на любую дату месяца периода расчета суммы субсидии».

3.1.4. В подпункте 2.1.5:

3.1.4.1. В абзаце третьем подпункта 2.1.5.2 подпункта 2.1.5.2 слова «, № 2т» исключить.

3.1.4.2. Подпункт 2.1.5.3 изложить в следующей редакции:

«2.1.5.3. Ежегодно при заключении Соглашения – перечень уполномоченных лиц, включающий сведения о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, и главном бухгалтере, составленный по форме № ФЭ – ДВЛ, утвержденной распоряжением министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 05.02.2019 № 12 «О представлении и рассмотрении документов для подтверждения соблюдения общих условий предоставления из областного бюджета средств государственной поддержки на развитие сельскохозяйственного производства».

4. В подпункте 3.1.4 пункта 3.1 раздела 3 «Порядок приема документов и предоставления субсидий органом местного самоуправления»:

4.1. Подпункт 3.1.4.2 изложить в следующей редакции:

«3.1.4.2. Включает заемщиков, документы которых соответствуют установленным требованиям, в соответствии с хронологической последовательностью представления ими таких документов в реестр заемщиков. Реестр заемщиков составляется:

по соответствующей прилагаемой форме № 1р – в случае предоставления субсидий за счет средств федерального бюджета;

по соответствующей прилагаемой форме № 2р – в случае предоставления субсидий за счет средств областного бюджета».

4.2. Подпункт 3.1.4.3 исключить.

4.3. В подпункте 3.1.4.4 слова «региональным отделением Фонда социального страхования Российской Федерации» заменить словами «отделением Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Кировской области», слова «региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации» заменить словами «отделение Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Кировской области».

4.4. В подпункте 3.1.4.6.1 подпункта 3.1.4.6 слова «подпунктами 3.1.4.2 и 3.1.4.3 пункта 3.1» заменить словами «подпунктом 3.1.4.2 пункта 3.1».

4.5. Подпункт 3.1.4.7 изложить в следующей редакции:

«3.1.4.7. Ежемесячно, в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, готовит платежные документы, предусматривающие перечисление на счета заемщиков, которыми соблюдены все установленные требования, сумм субсидий по кредитам (займам), указанным в подпункте 1.6.2 пункта 1.6 Порядка».

5. В разделе 4 «Порядок приема документов и предоставления субсидий (субвенций) министерством»:

5.1. Пункты 4.1 – 4.2 исключить.

5.2. В пункте 4.3:

5.2.1. Подпункты 4.3.2. и 4.3.3 изложить в следующей редакции:

«4.3.2. Регистрирует реестры заемщиков и перечни документов, подтверждающих целевое использование кредита (займа), в день поступления

в журнале регистрации документов, представленных в министерство сельского хозяйства и продовольствия Кировской области для получения субсидий из областного бюджета (в том числе за счет средств федерального бюджета) на возмещение части затрат по уплате процентов по кредитам (займам) по инвестиционным кредитам (далее – журнал регистрации), по форме № 11. При ведении журнала регистрации в электронном виде он должен быть распечатан по окончании каждого календарного месяца на бумажных носителях. Листы указанного журнала, распечатанные на бумажных носителях, должны быть пронумерованы, прошнурованы, заверены подписью должностного лица, уполномоченного на прием документов, и на обороте последнего листа скреплены печатью министерства.

#### 4.3.3. Проверяет:

в случае если заемщиком не были представлены справки об отсутствии (наличии) у заемщика задолженности по налогам, сборам, страховым взносам и начисленным по ним пеням, штрафам, выдаваемые налоговым органом и отделением Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Кировской области, сведения о наличии (отсутствии) у заемщика задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов и начисленным по ним пеням, штрафам путем выяснения соответствующих сведений, посредством единой системы межведомственного информационного электронного взаимодействия;

отсутствие сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере заемщика – юридического лица либо заемщике - индивидуальном предпринимателе путем выяснения соответствующих сведений, содержащихся в Реестре дисквалифицированных лиц, размещенных на официальном сайте ФНС России в сети Интернет;

отсутствие заемщика в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц,

в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения, размещенных на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу в сети Интернет».

5.2.2. Подпункты 4.3.4, 4.3.5 и 4.3.5–1 исключить.

5.2.3. Подпункт 4.3.7 изложить в следующей редакции:

«4.3.7. В случае выявления в отношении какого-либо заемщика хотя бы одного из таких оснований отказывает ему в предоставлении субсидии, делает соответствующую запись в журнале регистрации и уведомляет об этом соответствующий орган местного самоуправления. При этом направляет заемщику соответствующее письменное уведомление и возвращает представленные заемщиком документы в течение десяти рабочих дней со дня регистрации документов в соответствии с подпунктом 4.3.2 пункта 4.3 настоящего Регламента по инвестиционным кредитам (займам), предусмотренным подпунктами «а» – «г» пункта 2 Правил».

5.2.4. Абзац третий подпункта 4.3.10.2 подпункта 4.3.10 изложить следующей редакции:

«В проекте Соглашения сформированном в программном комплексе «Бюджет – Смарт, проверяет реквизиты для перечисления субсидии, значения целевых показателей результативности (результатов) предоставления субсидии, указывает сумму субсидии, причитающуюся к выплате заемщику».

6. Прилагаемые к Регламенту формы № 2т, № 2инв, № 3в, № 4в, № 5, № 6, № 7, № 8, № 12 и № 15 исключить.

7. Прилагаемые к Регламенту формы № 3-2 и № 3-3 изложить в новой редакции согласно приложениям № 1 и № 2 к настоящим Изменениям в Регламенте.

---

Приложение № 1  
к Изменениям в Регламенте

Форма № 3 – 2

В министерство сельского хозяйства и  
продовольствия Кировской области

от \_\_\_\_\_  
(наименование Заемщика)

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить субсидию за счет средств федерального и областного бюджетов на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитному договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, полученному в \_\_\_\_\_,

(наименование кредитной организации)

за период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_;  
по кредитному договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, полученному в \_\_\_\_\_,

(наименование кредитной организации)

за период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

Руководитель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

М.П. (при наличии)

Главный бухгалтер  
(при наличии)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ДОСТОВЕРНОСТЬ СВЕДЕНИЙ ПОДТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_ (руководитель/заместитель руководителя  
органа местного самоуправления/министерства)  
М.П.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_ (должность муниципального служащего органа  
местного самоуправления/  
должность гражданского служащего министерства)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 2  
к Изменениям в Регламенте

Форма № 3 - 3

В \_\_\_\_\_  
(орган местного самоуправления  
муниципального образования Кировской области  
от \_\_\_\_\_  
(наименование Заемщика)

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу предоставить субсидию за счет средств федерального и областного бюджетов на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитному договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, полученному в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование кредитной организации)

за период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_;  
по кредитному договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, полученному в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование кредитной организации)  
за период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

Руководитель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

М.П. (при наличии)

Главный бухгалтер  
(при наличии)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заявление и документы принял:

\_\_\_\_\_ (должность муниципального служащего органа  
местного самоуправления)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.