



**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

11.08 2022

№ 33

г. Киров

**О нормативных правовых актах
министерства экономического развития Кировской области**

В соответствии с Законом Кировской области от 14.10.2013 № 325-ЗО «О нормативных правовых актах органов государственной власти Кировской области», постановлением Правительства Кировской области от 08.02.2021 № 65-П «Об утверждении Положения о министерстве экономического развития Кировской области», распоряжением Губернатора Кировской области от 22.10.2014 № 4 «О нормативных правовых актах органов исполнительной власти Кировской области» в целях выработки и обеспечения соблюдения единых требований при подготовке, оформлении и согласовании нормативных правовых актов министерства экономического развития Кировской области (далее – министерство) ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке подготовки, оформления и согласования проектов нормативных правовых актов министерства экономического развития Кировской области согласно приложению.
2. Установить, что источником официального опубликования нормативных правовых актов министерства является «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
3. Обеспечить размещение нормативных правовых актов министерства на официальном информационном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://invest.kirovreg.ru>).
4. Структурные подразделения министерства при подготовке, оформлении и составлении проектов распоряжений, решений

министерства и приказов министра экономического развития Кировской области обязаны руководствоваться Инструкцией по делопроизводству в органах исполнительной власти Кировской области, утвержденной распоряжением Правительства Кировской области от 24.07.2018 № 207.

5. Признать утратившим силу приказ министерства экономического развития и поддержки предпринимательства Кировской области от 15.09.2018 № 137 «О нормативных правовых актах министерства экономического развития и поддержки предпринимательства Кировской области».

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр экономического развития
Кировской области Н.М. Каяжева



Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства
экономического развития
Кировской области
от 11.08.2017 № 33

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке подготовки, оформления и согласования проектов
нормативных правовых актов министерства экономического
развития Кировской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет единый порядок подготовки, оформления и согласования проектов нормативных правовых актов министерства экономического развития Кировской области (далее – министерство).

1.2. Министерство в соответствии с функциями и полномочиями, установленными разделами 2 и 3 Положения о министерстве экономического развития Кировской области, утвержденного постановлением Правительства Кировской области от 08.02.2021 № 65-П «Об утверждении Положения о министерстве экономического развития Кировской области», вправе издавать нормативные правовые акты.

Нормативные правовые акты министерства, устанавливающие общие правовые нормы (правила поведения), обязательные для исполнения неопределенного круга лиц, рассчитанные на неоднократное применение; направленные на урегулирование общественных отношений либо на изменение или прекращение существующих правоотношений в сфере компетенции министерства на территории Кировской области, принимаются в форме приказов.

1.3. Источником официального опубликования нормативных правовых актов министерства является «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

1.4. Официальным опубликованием нормативного правового акта министерства является первая публикация его полного текста в источнике, указанном в пункте 1.3 настоящего Положения.

2. Порядок подготовки проектов нормативных правовых актов министерства

2.1. Основаниями для подготовки проектов нормативных правовых актов министерства являются:

2.1.1. Решение задач в пределах предоставленной министерству компетенции.

2.1.2. Прямое указание федеральных законов, законов Кировской области, нормативных правовых актов Российской Федерации и Кировской области, а также иных правовых актов на необходимость принятия соответствующего нормативного правового акта министерства.

2.1.3. Другие основания в соответствии с действующим законодательством.

2.2. Подготовка проектов нормативных правовых актов министерства включает в себя:

2.2.1. Определение структурного подразделения (должностного лица) министерства, ответственного за подготовку проекта нормативного правового акта министерства.

2.2.2. Определение круга специалистов, привлекаемых к подготовке проекта нормативного правового акта министерства; проработку данными лицами вопросов, составляющих основу проекта нормативного правового акта министерства; изучение законов и нормативных правовых актов Российской Федерации и Кировской области по этому вопросу во избежание противоречия и дублирования; сбор, анализ и подготовку необходимой информации.

2.2.3. Составление текста проекта нормативного правового акта министерства.

2.2.4. Согласование проекта нормативного правового акта министерства в соответствии с требованиями, изложенными в настоящем Положении.

2.2.5. Доработку проекта нормативного правового акта министерства с учетом поступивших в ходе его согласования замечаний и предложений.

2.2.6. Предоставление проекта нормативного правового акта министерства на рассмотрение министру.

3. Органы и лица, ответственные за подготовку проекта нормативного правового акта министерства

3.1. Определение структурного подразделения (должностного лица) министерства, ответственного за подготовку проекта нормативного

правового акта министерства, осуществляется устным или письменным поручением министра экономического развития Кировской области (лица, его замещающего).

3.2. Круг специалистов, привлекаемых к подготовке проекта нормативного правового акта министерства, определяется министром, заместителем министра, руководителем структурного подразделения (должностным лицом), ответственным за его подготовку.

4. Требования к содержанию проектов нормативных правовых актов министерства

4.1. Проект нормативного правового акта министерства должен быть целесообразным, практически необходимым, а также ясным, кратким, обоснованным, написан юридически точным языком, не допускающим различных толкований текста, обеспечивающим точное и однозначное восприятие изложенной информации, иметь логическую последовательность всех его составных частей.

4.2. В нормативных правовых актах министерства не допускается употребление сложных фраз и грамматических конструкций, а также устаревших и многозначных слов и выражений, образных сравнений, эпитетов, метафор.

4.3. Структура нормативного правового акта министерства должна быть логически обоснованной, отвечающей целям и задачам правового регулирования, а также обеспечивающей логическое развитие и правильное понимание данного нормативного правового акта.

4.4. Текст нормативного правового акта министерства должен быть отредактирован в соответствии с правилами грамматики русского языка, а также в соответствии с действующей на момент составления проекта нормативного правового акта министерства инструкцией по делопроизводству в органах исполнительной власти Кировской области.

4.5. Текст нормативного правового акта министерства должен соответствовать требованиям, установленным статьей 8 Закона Кировской области от 14.10.2013 № 325-ЗО «О нормативных правовых актах органов государственной власти Кировской области».

4.6. Проект нормативного правового акта министерства не должен противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, принятым по предметам ведения Российской Федерации и предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, указам Президента Российской Федерации, постановлениям Правительства

Российской Федерации, Уставу и законам Кировской области.

5. Согласование проектов нормативных правовых актов министерства

5.1. Согласование проекта нормативного правового акта министерства осуществляется в форме визирования подлинника проекта нормативного правового акта заместителем министра, курирующим структурное подразделение – разработчика акта, руководителями (лицами, их замещающими) заинтересованных структурных подразделений министерства.

5.2. Проекты нормативных правовых актов министерства, подготовленные с нарушением действующего законодательства, требований к их содержанию и оформлению, а также при наличии иных выявленных ошибок и (или) неточностей в изложении возвращаются их разработчикам на доработку визирующим лицом.

5.3. Срок согласования проекта нормативного правового акта министерства визирующим лицом не должен составлять более 2 рабочих дней с момента поступления к нему. Срок правовой экспертизы проекта нормативного правового акта министерства составляет не более 7 рабочих дней со дня поступления на согласование.

Указанные в настоящем пункте сроки могут быть сокращены на основании письменного указания министра экономического развития Кировской области (лица, его замещающего).

5.4. Проект нормативного правового акта министерства в соответствии с распоряжением Губернатора Кировской области от 22.10.2014 № 4 «О нормативных правовых актах органов исполнительной власти Кировской области» подлежит направлению в прокуратуру Кировской области для предварительного изучения и получения официального отзыва.

5.5. При направлении проекта нормативного правового акта министерства на подписание министру (лицу, его замещающему) к проекту должен прилагаться официальный отзыв прокуратуры Кировской области.

5.6. Направление в прокуратуру Кировской области проекта нормативного правового акта министерства и получение отзыва обеспечивается структурным подразделением министерства (должностным лицом), ответственным за его подготовку.

5.7. Ответственность за содержание и качество подготовки проектов нормативных правовых актов министерства, их согласование несут руководители структурных подразделений (должностные лица) – разработчики соответствующего проекта нормативного правового акта.

5.8. Разработчик проекта нормативного правового акта министерства обеспечивает прохождение оценки регулирующего воздействия в порядке, установленном постановлением Правительства Кировской области от 05.05.2017 № 64/243 «О проведении оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Кировской области и экспертизы нормативных правовых актов Кировской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности».

5.9. Разработчик проекта нормативного правового акта министерства обеспечивает проведение антикоррупционной экспертизы проекта нормативного правового акта в порядке, установленном приказом министерства экономического развития Кировской области от 03.02.2022 № 16 «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов министерства экономического развития Кировской области».

5.10. После получения заключений по результатам проверки прокуратуры Кировской области, оценки регулирующего воздействия, антикоррупционной экспертизы и внесения при необходимости изменений, проект нормативного правового с приложением полученных заключений направляется на подпись министру экономического развития Кировской области (лицу, его замещающему).

6. Вступление в силу нормативных правовых актов министерства

6.1. Нормативные правовые акты министерства вступают в силу после их официального опубликования.

6.2. Нормативные правовые акты министерства могут вступать в силу в более поздний срок после их официального опубликования, если это предусмотрено самим нормативным правовым актом министерства.

6.3. Нормативные правовые акты министерства, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, права и обязанности юридических лиц, вступают в силу не ранее чем через десять дней после их официального опубликования.

6.4. Структурные подразделения министерства, ответственные за подготовку нормативных правовых актов, обеспечивают:

6.4.1. Направление нормативных правовых актов министерства в управление делопроизводства администрации Губернатора и Правительства Кировской области для опубликования на «Официальном интернет-портале правовой информации».

6.4.2. Направление копий нормативных правовых актов министерства в Законодательное Собрание Кировской области в срок не более 7 рабочих

дней со дня их подписания.

6.4.3. Направление копий нормативных правовых актов министерства в прокуратуру Кировской области в течение 7 дней после их принятия.

6.4.4. Направление в установленном порядке в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Кировской области копий нормативных правовых актов министерства в 7-дневный срок после дня их первого официального опубликования, а также сведений об источниках их официального опубликования для включения этих актов в федеральный регистр и проведения правовой экспертизы.

6.4.5. Размещение нормативных правовых актов министерства на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Нормативно-правовые акты».

7. Приостановление, признание утратившими силу нормативных правовых актов министерства

7.1. Действие нормативного правового акта министерства или его отдельных положений может быть приостановлено на определенный срок или до наступления определенного события.

7.2. Действие нормативного правового акта министерства приостанавливается нормативным правовым актом министерства.

7.3. Утрата нормативным правовым актом министерства юридической силы осуществляется в соответствии со статьей 16 Закона Кировской области от 14.10.2013 № 325-ЗО «О нормативных правовых актах органов государственной власти Кировской области».

8. Регистрация и хранение нормативных правовых актов министерства

8.1. Сотрудник министерства, в должностные обязанности которого входит ведение делопроизводства в министерстве, обеспечивает:

8.1.1. Регистрацию нормативных правовых актов министерства.

8.1.2. Хранение нормативных правовых актов министерства в соответствии с номенклатурой дел министерства.