МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

20.07.2022 № 37

г. Киров

О внесении изменений в распоряжение министерства финансов Кировской области от 04.03.2020 № 11

1. Внести изменения в приложение № 2 к Порядку исполнения областного бюджета по расходам и по источникам финансирования дефицита областного бюджета (далее – Порядок), утвержденному распоряжением министерства финансов Кировской области от 04.03.2020 № 11, согласно приложению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу через десять дней после его официального опубликования. Действие подпункта 2.2 пункта 2 приложения распространяется на правоотношения, возникшие с 22.06.2022.

Министр финансов Кировской области Л.А. Маковеева

Приложение

Приложение № 2

к Порядку

ИЗМЕНЕНИЯ
в Положении о санкционировании оплаты денежных обязательств

1. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Распоряжения оформляются в соответствии с требованиями, установленными положениями Центрального банка Российской Федерации от 29.06.2021 № 762-П «О правилах осуществления перевода денежных средств», от 06.10.2020 № 735-П «О ведении Банком России и кредитными организациями (филиалами) банковских счетов территориальных органов федерального казначейства» и приказом Министерства финансов Российской Федерации от 12.11.2013 № 107н «Об утверждении Правил указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации».

2. В пункте 9:

2.1. Абзац шестой исключить.

2.2. Дополнить абзацами следующего содержания:

«Для санкционирования оплаты денежных обязательств, связанных с перечислением авансовых платежей по объектам капитального строительства, реконструкции, капитального и текущего ремонтов, получатели средств представляют в электронном виде следующие документы:

- государственные контракты (договоры) с приложениями, а также оформленные сторонами в ходе исполнения обязательств по государственным контрактам (договорам) дополнительные соглашения;

- счет с визой руководителя получателя средств и указанием кодов бюджетной классификации;

- иные документы, необходимые для санкционирования оплаты денежного обязательства (при необходимости)».

3. Пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств, являющихся главными распорядителями средств областного бюджета (далее – ГРБС), связанных с перечислением субсидий на финансовое обеспечение затрат (части затрат) в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров), выполнением работ, оказанием услуг в соответствии со статьей 78 БК РФ юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, на лицевые счета, открытые им в министерстве финансов, осуществляется при наличии порядка предоставления субсидий из областного бюджета, установленного Правительством Кировской области, соглашений о предоставлении субсидий, соответствующих типовой форме, утвержденной министерством финансов, и документов, предусмотренных заключенными соглашениями (если иное не установлено законодательством Российской Федерации)».

4. В пункте 11 слова «(если иное не установлено законодательством Российской Федерации), без приложения документов, утвержденных порядком предоставления субсидий и заключенными соглашениями» заменить словами «, и документов, предусмотренных заключенными соглашениями (если иное не установлено законодательством Российской Федерации)».

5. Пункты 12 и 13 изложить в следующей редакции:

«12. Санкционирование оплаты денежных обязательств ГРБС, связанных с перечислением субсидий, включая гранты, в соответствии с пунктом 2 и пунктом 4 статьи 78.1 БК РФ некоммерческим организациям, не являющимся областными государственными и муниципальными учреждениями, осуществляется при наличии порядка определения объема и

предоставления субсидий из областного бюджета (порядка предоставления субсидий из областного бюджета), установленного Правительством Кировской области, соглашений о предоставлении субсидий, соответствующих типовой форме, утвержденной министерством финансов, и документов, предусмотренных заключенными соглашениями (если иное не установлено законодательством Российской Федерации).

13. Санкционирование оплаты денежных обязательств, связанных с перечислением субсидий областным государственным бюджетным и автономным учреждениям, областным унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность, в соответствии со статьей 78.2 БК РФ, осуществляется при наличии порядка предоставления субсидий из областного бюджета, установленного Правительством Кировской области, соглашений о предоставлении субсидий, соответствующих типовой форме, утвержденной министерством финансов, и документов, предусмотренных заключенными соглашениями (если иное не установлено законодательством Российской Федерации)».

6. Пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Субсидии областным государственным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 БК РФ, перечисляются при наличии порядка определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета, установленного Правительством Кировской области, соглашений о предоставлении субсидий, заключенными между учредителем и учреждениями в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов, и документов, предусмотренных заключенными соглашениями (если иное не установлено законодательством Российской Федерации)».

7. В пункте 21:

7.1. В абзаце первом слова «распечатывает распоряжение и передает его на рассмотрение специалисту по строительству» заменить словами «и уведомляет о его наличии специалиста по строительству».

7.2. Абзацы третий и четвертый изложить в следующей редакции:

«По принятым к исполнению распоряжениям на оплату строительных работ специалист по строительству формирует реестр расходных платежных документов (далее – реестр) и подписывает его своей электронной подписью. Начальник отдела предварительного контроля (заместитель начальника отдела предварительного контроля) осуществляет контроль сформированного реестра на обоснованность включения распоряжений специалистом по строительству, и при отсутствии замечаний подписывает реестр своей электронной подписью.

При наличии замечаний по документам, установленным пунктом 9 настоящего Положения о санкционировании, специалист по строительству возвращает их получателю средств в соответствии с пунктом 24 настоящего Положения о санкционировании, и заносит запись в журнал регистрации нарушений, выявленных при санкционировании расходов на строительство, реконструкцию, капитальный и текущий ремонт областных государственных учреждений, который ведется в электронном виде».
