



ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.07.2024

№ 293-П

г. Киров

О внесении изменения в постановление Правительства Кировской области от 04.04.2019 № 152-П «Об утверждении Положения о размере и порядке выплаты компенсации за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования педагогическим работникам, участвующим в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Кировской области»

Правительство Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в постановление Правительства Кировской области от 04.04.2019 № 152-П «Об утверждении Положения о размере и порядке выплаты компенсации за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования педагогическим работникам, участвующим в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Кировской области», утвердив Положение о размере и порядке выплаты компенсации за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования педагогическим работникам, участвующим в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Кировской области, в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. Председателя Правительства
Кировской области Д.А. Курдюмов



Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Кировской области

от 03.07.2024 № 293-П

ПОЛОЖЕНИЕ

о размере и порядке выплаты компенсации за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования педагогическим работникам, участвующим в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Кировской области

1. Положение о размере и порядке выплаты компенсации за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования педагогическим работникам, участвующим в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Кировской области (далее – Положение), определяет размер компенсации за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования педагогическим работникам, участвующим в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – компенсация), и механизм выплаты компенсации.

2. Компенсация предоставляется педагогическим работникам, участвующим по решению министерства образования Кировской области в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – государственная итоговая аттестация) на территории Кировской области

в качестве секретарей, членов государственной экзаменационной комиссии по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и государственной экзаменационной комиссии по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – государственные экзаменационные комиссии), председателей, заместителей председателей, членов предметных комиссий по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и предметных комиссий по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – предметные комиссии), председателей, заместителей председателей, секретарей, членов апелляционной комиссии по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и апелляционной комиссии по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – апелляционные комиссии), руководителей пунктов проведения экзаменов, организаторов в аудиториях пунктов проведения экзаменов, организаторов вне аудиторий пунктов проведения экзаменов, технических специалистов по работе с программным обеспечением (далее – технические специалисты), ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, инвалидам (далее – ассистенты), экзаменаторов-собеседников, тифлопереводчиков, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ.

3. Размер компенсации определяется следующим образом:

3.1. Размер компенсации секретарю и члену государственной экзаменационной комиссии (за исключением члена государственной экзаменационной комиссии, осуществляющего доставку экзаменационных

материалов и (или) контроль за проведением государственной итоговой аттестации в пункте проведения экзаменов), председателю, заместителю председателя, секретарю и члену апелляционной комиссии, председателю и заместителю председателя предметной комиссии, члену предметной комиссии, привлеченному апелляционной комиссией к проверке экзаменационных работ апеллянтов, подавших апелляции о несогласии с выставленными баллами (далее – апеллянты), и разъяснению вопросов правильности оценивания развернутых ответов на задания контрольных измерительных материалов, тифлопереводчику (S_1) определяется по формуле:

$$S_1 = R_1 \times T_1, \text{ где:}$$

R_1 – размер компенсации за один час работы (рублей в час);

T_1 – общее количество часов за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации:

секретаря и члена государственной экзаменационной комиссии (за исключением члена государственной экзаменационной комиссии, осуществляющего доставку экзаменационных материалов и (или) контроль за проведением государственной итоговой аттестации в пункте проведения экзаменов) – за участие в заседании государственной экзаменационной комиссии;

председателя, заместителя председателя и члена апелляционной комиссии – за участие в заседании апелляционной комиссии;

секретаря апелляционной комиссии – за подготовку материалов до заседания апелляционной комиссии, обработку материалов после заседания апелляционной комиссии и участие в проведении заседания апелляционной комиссии;

председателя и заместителя председателя предметной комиссии – за организацию проверки экзаменационных работ предметной комиссией;

члена предметной комиссии, привлеченного апелляционной комиссией

к проверке экзаменационных работ апеллянтов и разъяснению вопросов правильности оценивания развернутых ответов на задания контрольных измерительных материалов, – за участие в заседании апелляционной комиссии;

тифлопереводчику – за участие в проверке экзаменационных работ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (часов).

3.2. Размер компенсации члену государственной экзаменационной комиссии, осуществляющему доставку экзаменационных материалов и (или) контроль за проведением государственной итоговой аттестации в пункте проведения экзаменов, руководителю пункта проведения экзаменов, техническому специалисту, специалисту по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, эксперту, оценивающему выполнение лабораторных работ, ассистенту, организатору в аудитории пункта проведения экзаменов, организатору вне аудитории пункта проведения экзаменов и экзаменатору-собеседнику (S_2) определяется по формуле:

$$S_2 = R_2 \times N_2 \times K_2, \text{ где:}$$

R_2 – размер компенсации за один час работы (рублей в час);

N_2 – норматив на проведение одного дня экзамена (часов в день);

K_2 – общее количество дней за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации члена государственной экзаменационной комиссии, осуществляющего доставку экзаменационных материалов и (или) контроль за проведением государственной итоговой аттестации в пункте проведения экзаменов, руководителя пункта проведения экзаменов, технического специалиста, специалиста по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, эксперта, оценивающего выполнение лабораторных работ, ассистента, организатора в аудитории пункта проведения экзаменов, организатора вне аудитории пункта проведения экзаменов и экзаменатора-собеседника (дней).

3.3. Размер компенсации члену предметной комиссии (S_3) определяется

по формуле:

$$S_3 = R_3 \times N_3 \times K_3, \text{ где:}$$

R_3 – размер компенсации за один час работы (рублей в час);

N_3 – норматив на проверку одной экзаменационной работы (часов);

K_3 – общее количество проверенных экзаменационных работ.

4. Размеры компенсации за час работы приведены в таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Категория (должность) педагогического работника, участвующего в проведении государственной итоговой аттестации	Размер компенсации (рублей в час)
1	Секретарь и член государственной экзаменационной комиссии (за исключением члена государственной экзаменационной комиссии, осуществляющего доставку экзаменационных материалов и (или) контроль за проведением государственной итоговой аттестации в пункте проведения экзаменов)	180,0
2	Председатель, заместитель председателя, секретарь и член апелляционной комиссии	180,0
3	Председатель, заместитель председателя, член предметной комиссии по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования	180,0
4	Председатель и заместитель председателя предметной комиссии по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования	220,0
5	Член предметной комиссии по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (ведущий эксперт)	220,0
6	Член предметной комиссии по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (старший эксперт)	200,0
7	Член предметной комиссии по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (основной эксперт)	180,0

№ п/п	Категория (должность) педагогического работника, участвующего в проведении государственной итоговой аттестации	Размер компенсации (рублей в час)
8	Тифлопереводчик	180,0
9	Член государственной экзаменационной комиссии, осуществляющий доставку экзаменационных материалов и (или) контроль за проведением государственной итоговой аттестации в пункте проведения экзаменов	130,0
10	Руководитель пункта проведения экзаменов	160,0
11	Технический специалист	160,0
12	Ассистент	50,0
13	Организатор в аудитории пункта проведения экзаменов	100,0
14	Организатор вне аудитории пункта проведения экзаменов	50,0
15	Специалист по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ	50,0
16	Эксперт, оценивающий выполнение лабораторных работ	100,0
17	Экзаменатор-собеседник	100,0

5. Размеры норматива на проведение одного дня экзамена приведены в таблице 2.

Таблица 2

№ п/п	Категория (должность) педагогического работника, участвующего в проведении государственной итоговой аттестации	Норматив на проведение одного дня экзамена (часов)
1	Член государственной экзаменационной комиссии, осуществляющий доставку экзаменационных материалов и (или) контроль за проведением государственной итоговой аттестации в пункте проведения экзаменов	8
2	Руководитель пункта проведения экзаменов	8
3	Технический специалист	8
4	Ассистент	4
5	Организатор в аудитории пункта проведения экзаменов	6
6	Организатор вне аудитории пункта проведения экзаменов	6

№ п/п	Категория (должность) педагогического работника, участвующего в проведении государственной итоговой аттестации	Норматив на проведение одного дня экзамена (часов)
7	Специалист по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ	4
8	Эксперт, оценивающий выполнение лабораторных работ	4
9	Экзаменатор-собеседник	6

6. Размеры норматива на проверку одной экзаменационной работы приведены в таблице 3.

Таблица 3

№ п/п	Наименование учебного предмета	Норматив на проверку одной работы членом предметной комиссии по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (часов)	Норматив на проверку одной работы членом предметной комиссии по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (часов)
1	Русский язык	1/6	1/5
2	Математика	1/8	1/6
3	Литература	1/5	1/5
4	Физика	1/6	1/6
5	Химия	1/9	1/6
6	Биология	1/9	1/6
7	География	1/9	1/6
8	История	1/7	1/6
9	Обществознание	1/9	1/6
10	Иностранные языки (письменная часть)	1/5	1/4
11	Иностранные языки (устная часть)	1/4	1/3
12	Информатика	1/7	-

7. Учет сведений о педагогических работниках, участвующих в проведении государственной итоговой аттестации (далее – педагогические работники), ведут:

секретарь государственной экзаменационной комиссии – в отношении членов государственной экзаменационной комиссии (за исключением членов государственной экзаменационной комиссии, осуществляющих доставку экзаменационных материалов и (или) контроль за проведением государственной итоговой аттестации в пункте проведения экзаменов);

секретарь апелляционной комиссии – в отношении председателя, заместителя председателя и членов апелляционной комиссии, членов предметных комиссий, привлеченных апелляционной комиссией к проверке экзаменационных работ апеллянтов и разъяснению вопросов правильности оценивания развернутых ответов на задания контрольных измерительных материалов;

Кировское областное государственное автономное учреждение «Центр оценки качества образования» (далее – КОГАУ «Центр оценки качества образования») – в отношении секретарей государственных экзаменационных комиссий, секретарей апелляционных комиссий, председателей, заместителей председателей и членов предметных комиссий, тифлопереводчиков, руководителей пунктов проведения экзаменов;

руководитель пункта проведения экзаменов – в отношении членов государственной экзаменационной комиссии, осуществляющих доставку экзаменационных материалов и (или) контроль за проведением государственной итоговой аттестации в пункте проведения экзаменов, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ, ассистентов, организаторов в аудиториях пункта проведения экзаменов, организаторов вне аудиторий пункта проведения экзаменов и экзаменаторов-собеседников.

8. Лица, указанные в абзацах втором, третьем и пятом пункта 7

настоящего Положения, направляют в КОГАУ «Центр оценки качества образования» в течение десяти дней по окончании соответствующего периода проведения государственной итоговой аттестации в электронном виде сведения о времени, отработанном педагогическими работниками, по установленной министерством образования Кировской области форме.

9. КОГАУ «Центр оценки качества образования» направляет в министерство образования Кировской области и органы местного самоуправления муниципальных образований Кировской области сводную информацию о времени, отработанном педагогическими работниками, по установленной министерством образования Кировской области форме для начисления и выплаты компенсации:

в досрочный период проведения государственной итоговой аттестации – в течение 15 дней после завершения указанного периода государственной итоговой аттестации;

в основной период проведения государственной итоговой аттестации – в течение 30 дней после завершения указанного периода государственной итоговой аттестации;

в дополнительный (сентябрьский) период проведения государственной итоговой аттестации – в течение 15 дней после завершения указанного периода государственной итоговой аттестации.

10. На основании сведений, указанных в пункте 9 настоящего Положения, в десятидневный срок:

министерство образования Кировской области издает правовой акт о выплате компенсации педагогическим работникам областных государственных образовательных организаций, федеральных государственных образовательных организаций и частных образовательных организаций;

органы местного самоуправления муниципальных образований Кировской области издают правовые акты о выплате компенсации педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций.

Сведения о размерах компенсации педагогическим работникам, ранее состоявшим в трудовых отношениях с областными государственными образовательными организациями, федеральными государственными образовательными организациями, частными образовательными организациями, муниципальными образовательными организациями и уволенным из образовательных организаций на момент издания министерством образования Кировской области и органами местного самоуправления муниципальных образований Кировской области правовых актов о выплате компенсации, включаются в правовые акты, указанные в абзацах втором и третьем пункта 10 настоящего Положения.

11. Выплата компенсации производится:

педагогическому работнику областной государственной образовательной организации – областной государственной образовательной организацией, в которой педагогический работник осуществляет деятельность по трудовому договору и состоит в штате по основному месту работы;

педагогическому работнику федеральной государственной образовательной организации и педагогическому работнику частной образовательной организации – министерством образования Кировской области;

педагогическому работнику муниципальной образовательной организации – муниципальной образовательной организацией, в которой педагогический работник осуществляет деятельность по трудовому договору и состоит в штате по основному месту работы;

педагогическому работнику, ранее состоявшему в трудовых отношениях с областной государственной образовательной организацией, или федеральной государственной образовательной организацией, или частной образовательной организацией, или муниципальной образовательной организацией и уволенному из образовательной организации на момент издания министерством образования Кировской области или органом

местного самоуправления муниципального образования Кировской области правового акта о выплате компенсации, – в соответствии с абзацами вторым – четвертым пункта 11 настоящего Положения.

12. Выплата компенсации осуществляется на основании заявления педагогического работника на получение компенсации по форме, установленной министерством образования Кировской области, в котором указываются номер счета, открытого в кредитной организации для получения компенсации, наименование кредитной организации, и согласия педагогического работника на обработку персональных данных.

13. Документы, указанные в пункте 12 настоящего Положения, представляются педагогическими работниками, в том числе педагогическими работниками, ранее состоявшими в трудовых отношениях с областными государственными образовательными организациями, федеральными государственными образовательными организациями, частными образовательными организациями, муниципальными образовательными организациями и уволенными из образовательных организаций на момент издания министерством образования Кировской области и органами местного самоуправления муниципальных образований Кировской области правовых актов о выплате компенсации, в министерство образования Кировской области или образовательную организацию в соответствии с пунктом 11 настоящего Положения.

14. Выплата компенсации осуществляется до 31 декабря года, в котором проведена государственная итоговая аттестация, путем перечисления средств на счета педагогических работников, открытые в кредитных организациях.
