



ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.01.2024

№ 15-П

г. Киров

Об утверждении Порядка и условий предоставления единовременной социальной выплаты супружеским парам в связи с юбилейными датами совместной жизни

В целях реализации статьи 3 Закона Кировской области от 03.10.2023 № 204-ЗО «О единовременной социальной выплате супружеским парам в связи с юбилейными датами совместной жизни» Правительство Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок и условия предоставления единовременной социальной выплаты супружеским парам в связи с юбилейными датами совместной жизни согласно приложению.

2. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя Председателя Правительства Кировской области Курдюмова Д.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2024.

И.о. Председателя Правительства
Кировской области Д.А. Курдюмов



Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Кировской области
от 19.01.2024 № 15-П

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ
предоставления единовременной социальной выплаты супружеским
парам в связи с юбилейными датами совместной жизни

1. Порядок и условия предоставления единовременной социальной выплаты супружеским парам в связи с юбилейными датами совместной жизни (далее – Порядок и условия) определяют порядок и условия предоставления супружеским парам единовременной социальной выплаты в связи с юбилейными датами совместной жизни (далее – единовременная социальная выплата).

2. Право на единовременную социальную выплату имеет супружеская пара – граждане Российской Федерации, состоящие в зарегистрированном браке 50, 60, 70 лет, постоянно проживающие на территории Кировской области в течение не менее 10 лет, предшествующих дню обращения за предоставлением единовременной социальной выплаты, при условии, что брак не прекращался и не был признан судом недействительным.

3. Ежемесячная социальная выплата предоставляется в размере, установленном Законом Кировской области от 03.10.2023 № 204-ЗО «О единовременной социальной выплате супружеским парам в связи с юбилейными датами совместной жизни».

4. Единовременная социальная выплата предоставляется гражданам, указанным в пункте 2 настоящих Порядка и условий, в течение года,

в котором исполняется 50, 60, 70 лет со дня государственной регистрации заключения их брака в органах записи актов гражданского состояния.

5. Единовременная социальная выплата предоставляется органами социальной защиты населения в муниципальных образованиях Кировской области (далее – органы социальной защиты населения) по месту жительства (месту пребывания) одного из супругов на территории Кировской области.

Гражданам, зарегистрированным по месту пребывания на территории Кировской области, единовременная социальная выплата предоставляется при условии неполучения единовременной социальной выплаты по месту жительства на территории Кировской области.

6. Для получения единовременной денежной выплаты один из супругов, его представитель (законный представитель) (далее – заявитель) обращается в орган социальной защиты населения по месту жительства (по месту пребывания) либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, являющийся структурным подразделением Кировского областного государственного автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ).

7. Для предоставления единовременной социальной выплаты необходимы следующие документы (сведения):

7.1. Заявление о предоставлении единовременной социальной выплаты по форме (далее – заявление), утверждаемой министерством социального развития Кировской области.

7.2. Документы (сведения), подтверждающие место жительства (пребывания) обоих супругов на территории Кировской области в течение не менее 10 лет, предшествующих дню обращения за единовременной социальной выплатой.

7.3. Документ (сведения), подтверждающий (подтверждающие) факт

государственной регистрации брака, либо копия свидетельства о регистрации брака.

7.4. Документ (сведения), подтверждающий (подтверждающие) факт государственной регистрации перемены имени, копия свидетельства о перемене имени (в случае перемены фамилии, имени, отчества обоими супругами (одного из супругов)).

8. Сведения, указанные в подпунктах 7.2 – 7.4 настоящих Порядка и условий, орган социальной защиты населения запрашивает в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в уполномоченных органах (организациях) в течение 2 рабочих дней со дня представления заявителем заявления.

Заявитель в целях предоставления единовременной социальной выплаты обязан представить заявление.

Межведомственное информационное взаимодействие в целях предоставления единовременной социальной выплаты осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

9. Заявление и документы для назначения единовременной социальной выплаты (далее – документы для назначения выплаты) могут быть представлены заявителем лично или его представителем (законным представителем), направлены посредством почтовой или курьерской связи или в виде электронного документа, подписанного электронной подписью заявителя, вид которой установлен законодательством Российской Федерации, с использованием электронных средств связи.

Установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема в органе социальной защиты населения (МФЦ) посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с

законодательством Российской Федерации или при наличии технической возможности посредством идентификации и (или) аутентификации заявителя с использованием биометрических персональных данных в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 29.12.2022 № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации».

Полномочия представителя заявителя подтверждаются доверенностью, оформленной в порядке, установленном гражданским законодательством, законного представителя заявителя – в соответствии с действующим законодательством.

При представлении заявления и документов для назначения выплаты заявителем лично, его представителем (законным представителем) предъявляются оригиналы документов для обозрения.

В случае направления заявления и документов для назначения выплаты посредством почтовой или курьерской связи или в виде электронного документа, подписанного электронной подписью заявителя с использованием электронных средств связи, оригиналы документов для назначения выплаты в орган социальной защиты населения не представляются.

Направленные посредством почтовой или курьерской связи копии документов для назначения выплаты должны быть заверены в установленном законодательством порядке.

Копии документов для назначения выплаты, представленные заявителем лично, его представителем (законным представителем), сверяются с оригиналами и заверяются специалистом органа социальной защиты населения (МФЦ), ответственным за прием документов. Заявление и документы для назначения выплаты регистрируются в установленном

порядке специалистом органа социальной защиты населения (МФЦ), ответственным за прием документов для назначения выплаты, в день их представления.

Заявление и документы для назначения выплаты, направленные посредством почтовой или курьерской связи, регистрируются в порядке ведения делопроизводства в день их поступления в орган социальной защиты населения.

Заявление и документы для назначения выплаты, направленные с использованием электронных средств связи в виде электронного документа, подписанного электронной подписью заявителя, регистрируются в системе электронного документооборота органа социальной защиты населения в день их поступления.

Заявление и документы для назначения выплаты, принятые специалистами МФЦ, передаются в орган социальной защиты населения в срок, установленный соглашением о взаимодействии, заключенным между органами социальной защиты населения и МФЦ.

Днем поступления заявления и иных документов для назначения выплаты считается день его регистрации в органе социальной защиты населения (МФЦ).

10. Основанием для отказа в приеме документов для назначения выплаты является получение одним из супругов единовременной социальной выплаты по месту жительства (месту пребывания).

11. При определении права заявителя на единовременную социальную выплату (в том числе при принятии решения об отказе в ее назначении) орган социальной защиты населения использует сведения, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия, Министерства внутренних дел Российской Федерации, Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния,

органов местного самоуправления Кировской области, государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере», единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации.

12. Основаниями для отказа в предоставлении единовременной выплаты являются:

12.1. Несоблюдение условий предоставления единовременной социальной выплаты, предусмотренные пунктами 2 и 4 настоящих Порядка и условий.

12.2. Отсутствие места жительства (места пребывания) обоих супругов на территории Кировской области.

12.3. Получение одним из супругов единовременной социальной выплаты.

13. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) единовременной социальной выплаты принимается руководителем органа социальной защиты населения не позднее 5 рабочих дней со дня поступления в орган социальной защиты населения заявления и документов (сведений) для назначения выплаты, указанных пункте 7 настоящих Порядка и условий.

14. Орган социальной защиты населения в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) письменно уведомляет заявителя о принятом решении. В случае принятия решения об отказе в предоставлении единовременной социальной выплаты в уведомлении о принятом решении должны быть указаны все причины, послужившие основанием для отказа в предоставлении единовременной социальной выплаты.

15. Перечисление единовременной социальной выплаты производится органом социальной защиты населения на счет, указанный в заявлении, открытый в кредитно-финансовом учреждении, либо

в организацию федеральной почтовой связи по месту жительства (пребывания) заявителя в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении единовременной социальной выплаты.

16. Споры по вопросам предоставления единовременной социальной выплаты разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
