



ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.04.2023

№ 193-П

г. Киров

Об утверждении Порядка предоставления в 2023 году субсидии из областного бюджета хозяйственным обществам и иным юридическим лицам, единственными учредителями которых являются потребительские общества или союзы потребительских обществ

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», в целях реализации государственной программы Кировской области «Экономическое развитие и поддержка предпринимательства», утвержденной постановлением Правительства Кировской области от 17.12.2019 № 683-П «Об утверждении государственной программы Кировской области «Экономическое развитие и поддержка предпринимательства», Правительство Кировской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок предоставления в 2023 году субсидии из областного бюджета хозяйственным обществам и иным юридическим лицам, единственными учредителями которых являются потребительские общества или союзы потребительских обществ, согласно приложению № 1.

2. Создать комиссию по проведению отбора на право предоставления в 2023 году субсидии из областного бюджета хозяйственным обществам и иным юридическим лицам, единственными учредителями которых являются потребительские общества или союзы потребительских обществ (далее – комиссия), и утвердить ее состав согласно приложению № 2.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на министерство промышленности, предпринимательства и торговли Кировской области.

4. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

И.о. Председателя Правительства
Кировской области Д. Курдюмов



Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Кировской области
от 18.04.2023 № 193-П

ПОРЯДОК

**предоставления в 2023 году субсидии из областного бюджета
хозяйственным обществам и иным юридическим лицам, единственными
учредителями которых являются потребительские общества или союзы
потребительских обществ**

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления в 2023 году субсидии из областного бюджета хозяйственным обществам и иным юридическим лицам, единственными учредителями которых являются потребительские общества или союзы потребительских обществ (далее – Порядок), разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» и определяет цель, условия, порядок расчета размера и предоставления в 2023 году субсидии из областного бюджета хозяйственным обществам и иным юридическим лицам, единственными учредителями которых являются потребительские общества или союзы потребительских обществ (далее – субсидия), порядок проведения отбора на право предоставления субсидии из областного бюджета хозяйственным обществам и иным юридическим лицам,

единственными учредителями которых являются потребительские общества или союзы потребительских обществ (далее – отбор), по результатам рассмотрения заявок на участие в отборе на право предоставления субсидии (далее – заявки), а также требования к отчетности и требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

1.2. Субсидия предоставляется в рамках реализации подпрограммы «Развитие и регулирование потребительского рынка в Кировской области» государственной программы Кировской области «Экономическое развитие и поддержка предпринимательства», утвержденной постановлением Правительства Кировской области от 17.12.2019 № 683-П «Об утверждении государственной программы Кировской области «Экономическое развитие и поддержка предпринимательства», хозяйственным обществам и иным юридическим лицам, единственными учредителями которых являются потребительские общества или союзы потребительских обществ (далее – организации потребительской кооперации).

1.3. Цель предоставления субсидии – обеспечение доступности товаров на территории населенных пунктов Кировской области.

1.4. Субсидия предоставляется министерством промышленности, предпринимательства и торговли Кировской области (далее – министерство) по результатам отбора способом запроса предложений на основании заявок и прилагаемых к ним документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, направленных организациями потребительской кооперации для участия в отборе, исходя из соответствия организаций потребительской кооперации критериям отбора, указанным в пункте 1.6 настоящего Порядка, и требованиям, установленным настоящим Порядком, и очередности поступления заявок и прилагаемых к ним документов.

1.5. Субсидия предоставляется министерством в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Кировской области об областном бюджете на текущий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке министерству на 2023 год

на предоставление субсидии организациям потребительской кооперации на возмещение части затрат, связанных с приобретением хлебных фургонов, выпущенных не ранее 2022 года, у российского производителя или уполномоченного им лица (далее – хлебные фургоны).

1.6. Критериями отбора являются:

постановка организации потребительской кооперации на учет в налоговом органе на территории Кировской области;

приобретение организацией потребительской кооперации в 2023 году нового хлебного фургона;

осуществление доставки хлеба и хлебобулочных изделий организацией потребительской кооперации не менее чем в 5 населенных пунктов Кировской области.

1.7. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (<http://budget.gov.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе «Бюджет») не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия Закона Кировской области от 19.12.2022 № 149-ЗО «Об областном бюджете на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов».

2. Порядок проведения отбора

2.1. Организатором проведения отбора является министерство.

2.1.1. Рассмотрение, оценку заявок и прилагаемых к ним документов осуществляет комиссия по проведению отбора на право предоставления в 2023 году субсидии из областного бюджета хозяйственным обществам и иным юридическим лицам, единственными учредителями которых являются потребительские общества или союзы потребительских обществ (далее – комиссия), созданная настоящим постановлением, в состав которой входит в том числе представитель Общественного совета при министерстве промышленности, предпринимательства и торговли Кировской области.

2.1.2. Организационно-техническое обеспечение работы комиссии осуществляет министерство.

2.2. Министерство не менее чем за 10 календарных дней до даты окончания подачи заявок и прилагаемых к ним документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, размещает на официальном сайте министерства (<https://prom.kirovreg.ru>) (далее – сайт) и на едином портале (в разделе «Бюджет») объявление о проведении отбора (далее – объявление), которое должно содержать следующую информацию:

срок проведения отбора (даты и время начала или окончания подачи заявок и прилагаемых к ним документов), который не может быть меньше чем 10 календарных дней, следующих за днем размещения объявления;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства;

результаты предоставления субсидии;

доменное имя сайта, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта министерства, на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к организациям потребительской кооперации, к заявкам и прилагаемым к ним документам, представляемым организациями потребительской кооперации для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи организациями потребительской кооперации заявок и прилагаемых к ним документов и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок и прилагаемых к ним документов, установленные настоящим Порядком;

порядок отзыва заявок и прилагаемых к ним документов организациями потребительской кооперации;

порядок возврата заявок и прилагаемых к ним документов (определяющий в том числе основания для возврата заявок и прилагаемых к ним документов) организациям потребительской кооперации;

порядок внесения изменений в заявки;

правила рассмотрения и оценки заявок и прилагаемых к ним документов;

порядок предоставления организациям потребительской кооперации разъяснений положений объявления с указанием даты начала и даты окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого организации потребительской кооперации – победители отбора должны подписать с министерством соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашения);

условие признания организаций потребительской кооперации – победителей отбора уклонившимися от заключения соглашений;

дату размещения результатов отбора на едином портале (в разделе «Бюджет») и на сайте министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения организаций потребительской кооперации – победителей отбора.

2.3. В отборе могут принимать участие организации потребительской кооперации, которые соответствуют следующим требованиям:

2.3.1. По состоянию на дату формирования справки, но не ранее 1-го числа месяца подачи заявки и прилагаемых к ней документов у организации потребительской кооперации отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.3.2. По состоянию на 1-е число месяца подачи заявки и прилагаемых к ней документов:

2.3.2.1. Не имеют просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Кировской областью.

2.3.2.2. Не находятся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурсного отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, а также их деятельность

не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.3.2.3. Не являются иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25%.

2.3.2.4. Не являются получателями средств из областного бюджета на цель, предусмотренную настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Правительства Кировской области.

2.3.2.5. Не находятся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

2.3.2.6. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации потребительской кооперации.

2.4. Для участия в отборе организация потребительской кооперации в срок, указанный в объявлении, представляет в министерство заявку на участие в отборе на право предоставления субсидии согласно приложению № 1, к которой прилагаются следующие документы:

2.4.1. Копия устава, заверенная подписью руководителя и печатью организации потребительской кооперации (при наличии).

2.4.2. Заверенная в установленном порядке налоговым органом выписка из Единого государственного реестра юридических лиц либо сведения из Единого государственного реестра юридических лиц с официального сайта Федеральной налоговой службы, полученные не ранее чем за один месяц до даты подачи заявки и прилагаемых к ней документов.

2.4.3. Заверенная в установленном порядке налоговым органом справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подтверждающая отсутствие у организации потребительской кооперации просроченной задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, по состоянию на дату ее формирования, но не ранее 1-го числа месяца подачи заявки и прилагаемых к ней документов.

2.4.4. Подготовленный организацией потребительской кооперации и согласованный с органами местного самоуправления муниципальных образований Кировской области график доставки хлеба и хлебобулочных изделий в населенные пункты Кировской области, в которые организация потребительской кооперации планирует осуществлять доставку с использованием хлебного фургона.

2.4.5. Справка органа местного самоуправления соответствующего муниципального образования Кировской области, подтверждающая фактическое осуществление организацией потребительской кооперации доставки хлеба и хлебобулочных изделий в населенные пункты, расположенные на его территории.

2.4.6. Копии договора купли-продажи хлебного фургона, паспорта транспортного средства или выписки из электронного паспорта транспортного средства, заверенные подписью руководителя и печатью организации потребительской кооперации (при наличии).

2.4.7. Документы, подтверждающие факт полной оплаты приобретенного в 2023 году хлебного фургона (платежные поручения, платежные требования или иные документы, подтверждающие факт

оплаты), заверенные подписью руководителя и печатью организации потребительской кооперации (при наличии).

2.4.8. Справка-расчет о потребности организации потребительской кооперации в субсидии из областного бюджета согласно приложению № 2.

2.4.9. Справка о том, что организация потребительской кооперации является (не является) налогоплательщиком налога на добавленную стоимость (далее – НДС), подписанная руководителем организации потребительской кооперации.

2.4.10. Документ, подтверждающий полномочия представителя организации потребительской кооперации на осуществление действий от имени организации потребительской кооперации, оформленный в установленном действующим законодательством порядке, – в случае подачи заявки и прилагаемых к ней документов в министерство представителем организации потребительской кооперации.

2.4.11. Документ, удостоверяющий личность представителя организации потребительской кооперации.

2.5. Заявка и прилагаемые к ней документы, представленные организацией потребительской кооперации в министерство, должны соответствовать требованиям настоящего Порядка и не должны содержать исправлений и технических ошибок.

2.6. Организация потребительской кооперации несет ответственность за достоверность сведений, указанных в заявке и прилагаемых к ней документах. Все расходы, связанные с подготовкой и представлением в министерство заявки и прилагаемых к ней документов, несет организация потребительской кооперации.

2.7. Организация потребительской кооперации имеет право получить субсидию только в отношении одного приобретенного хлебного фургона.

2.8. Заявка и прилагаемые к ней документы могут быть представлены в министерство организацией потребительской кооперации

(ее представителем) лично либо посредством почтовой или курьерской связи.

2.9. Датой представления заявки и прилагаемых к ней документов является дата и время регистрации заявки в министерстве. Регистрация заявки осуществляется ответственным специалистом министерства в день представления заявки и прилагаемых к ней документов в журнале регистрации заявок и прилагаемых к ним документов на участие в отборе на право предоставления субсидии, представленных организациями потребительской кооперации (далее – журнал), согласно приложению № 3. Журнал должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью министерства.

2.10. Организация потребительской кооперации вправе внести изменения в заявку путем направления заявки в новой редакции и прилагаемых к ней документов в течение срока проведения отбора, указанного в объявлении.

Датой подачи заявки в новой редакции и прилагаемых к ней документов считается дата и время регистрации новой заявки в журнале.

При этом ранее направленные организацией потребительской кооперации заявка и прилагаемые к ней документы не рассматриваются.

2.11. Министерство в течение 5 рабочих дней с даты окончания срока подачи заявок и прилагаемых к ним документов направляет все поступившие зарегистрированные заявки и прилагаемые к ним документы в комиссию.

2.12. Комиссия:

2.12.1. Рассматривает организации потребительской кооперации, подавшие заявки и прилагаемые к ним документы, на предмет их соответствия критериям и требованиям, установленным пунктами 1.6, 2.3 настоящего Порядка.

2.12.2. Рассматривает поступившие заявки и прилагаемые к ним документы, проводит их оценку на предмет соответствия требованиям, указанным в пунктах 2.4, 2.5 настоящего Порядка.

2.12.3. По результатам рассмотрения и оценки заявок и прилагаемых к ним документов комиссия принимает одно из следующих решений:

об отклонении заявки и прилагаемых к ней документов к участию в отборе;

об определении организаций потребительской кооперации – победителей отбора.

2.13. Рассмотрение заявок и прилагаемых к ним документов и отбор осуществляется комиссией в течение 15 календарных дней с даты окончания подачи заявок и прилагаемых к ним документов.

2.14. Заседание комиссии ведет председатель комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии.

2.15. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа лиц, входящих в состав комиссии.

2.16. Решение комиссии принимается путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на ее заседании лиц, входящих в состав комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

2.17. Решение комиссии об отклонении заявки и прилагаемых к ней документов и об определении организаций потребительской кооперации – победителей отбора оформляется протоколом заседания комиссии в течение 3 рабочих дней после ее заседания и подписывается всеми присутствовавшими на ее заседании лицами, входящими в состав комиссии.

Протокол заседания комиссии должен содержать следующую информацию:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов;

информацию об организациях потребительской кооперации, заявки и прилагаемые к ним документы которых были рассмотрены;

информацию об организациях потребительской кооперации, заявки и прилагаемые к ним документы которых были отклонены, с указанием

причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки и прилагаемые к ним документы;

наименования организаций потребительской кооперации – победителей отбора;

информацию о размере предоставляемой субсидии организациям потребительской кооперации – победителям отбора.

2.18. Основаниями для отклонения комиссией заявки и прилагаемых к ней документов являются:

2.18.1. Подача организацией потребительской кооперации заявки и прилагаемых к ней документов после окончания срока подачи заявок и прилагаемых к ним документов, указанного в объявлении.

2.18.2. Несоответствие организации потребительской кооперации критериям, указанным в пункте 1.6 настоящего Порядка.

2.18.3. Несоответствие организации потребительской кооперации требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка.

2.18.4. Несоответствие представленных организацией потребительской кооперации заявки и прилагаемых к ней документов требованиям, предъявляемым к форме и содержанию заявки и прилагаемых к ней документов, установленным настоящим Порядком и указанным в объявлении.

2.18.5. Недостоверность представленной организацией потребительской кооперации информации, содержащейся в заявке и прилагаемых к ней документах, в том числе информации о месте нахождения и адресе организации потребительской кооперации.

2.18.6. Отсутствие лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства в 2023 году на предоставление субсидии.

2.19. В случае если общая сумма потребности в субсидии превышает лимиты бюджетных обязательств, доведенные в установленном порядке министерству на 2023 год, на цель, указанную в пункте 1.3 настоящего

Порядка, распределение субсидии осуществляется в той последовательности, в которой поступали и регистрировались заявки в журнале.

В случае если заявка, зарегистрированная в журнале под очередным порядковым номером, не может быть принята к финансированию в полном объеме, такая заявка принимается к финансированию в пределах остатка лимита бюджетных обязательств при наличии письменного согласия организации потребительской кооперации.

Для получения письменного согласия министерство в течение 3 рабочих дней с даты окончания подачи заявок и прилагаемых к ним документов направляет организации потребительской кооперации, подавшей заявку и прилагаемые к ней документы, соответствующий запрос.

Организация потребительской кооперации не позднее 2 рабочих дней со дня получения запроса направляет в министерство ответ в письменной форме.

2.20. Заявки и прилагаемые к ним документы организациям потребительской кооперации не возвращаются.

2.21. Протокол заседания комиссии передается в министерство не позднее 3 рабочих дней со дня его подписания.

2.22. Министерство в течении 7 рабочих дней со дня получения протокола заседания комиссии:

2.22.1. На основании протокола заседания комиссии принимает распоряжение об определении организаций потребительской кооперации, которым будет предоставлена субсидия (далее – распоряжение).

2.22.2. Размещает на едином портале (в разделе «Бюджет») и на сайте министерства информацию о признании отбора несостоявшимся или состоявшимся и протокол заседания комиссии.

В случае признания отбора состоявшимся размещает распоряжение, а также информацию о рассмотрении заявок, включающую следующие сведения:

дату, время и место рассмотрения и оценки заявок и прилагаемых к ним документов;

информацию об организациях потребительской кооперации, заявки и прилагаемые к ним документы которых были рассмотрены;

информацию об организациях потребительской кооперации, которые подали заявки и прилагаемые к ним документы и не были допущены к участию в отборе, с указанием причин их недопуска, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

наименования организаций потребительской кооперации, с которыми заключаются соглашения с указанием размеров получаемой субсидии.

Отбор признается несостоявшимся в случае отсутствия заявок или в случае принятия решения об отклонении всех поступивших заявок.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с соглашением.

3.2. Министерство в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия распоряжения направляет организации потребительской кооперации – победителю отбора проект соглашения в двух экземплярах для подписания.

3.3. Организация потребительской кооперации – победитель отбора в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывает оба экземпляра соглашения и направляет их в министерство.

3.4. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения подписанного организацией потребительской кооперации – победителем отбора соглашения в двух экземплярах подписывает указанное соглашение и направляет один экземпляр организации потребительской кооперации.

Датой заключения соглашения считается дата его подписания министерством.

3.5. Организация потребительской кооперации – победитель отбора считается уклонившейся от заключения соглашения, если в течение 10 рабочих дней со дня получения проекта соглашения не направит в министерство подписанное соглашение в количестве двух экземпляров.

3.6. Соглашение, дополнительное соглашение к нему, а также дополнительное соглашение о расторжении соглашения заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными министерством финансов Кировской области.

3.7. Обязательными условиями, включаемыми в соглашение, являются: согласие организации потребительской кооперации – победителя отбора на осуществление министерством в отношении нее проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверки уполномоченными органами государственного финансового контроля соблюдения организацией потребительской кооперации порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям соглашения в случае уменьшения министерству как получателю бюджетных средств на 2023 год ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

обязанность организации потребительской кооперации – победителя отбора до 01.01.2027 поддерживать приобретенный хлебный фургон в рабочем состоянии и не отчуждать (обременять) его;

обязанность организации потребительской кооперации – победителя отбора до 01.01.2027 осуществлять доставку хлеба и хлебобулочных изделий с использованием хлебного фургона не менее чем в 5 населенных пунктов Кировской области;

достижение организацией потребительской кооперации – победителем отбора значений результатов предоставления субсидии.

3.8. Для перечисления субсидии организация потребительской кооперации – победитель отбора, с которой заключено соглашение, представляет в министерство в срок не позднее 5 рабочих дней с даты

заклучения соглашения заявление о предоставлении субсидии (далее – заявление) согласно приложению № 4.

3.9. Основаниями для отказа в перечислении субсидии являются:

непредставление заявления в срок, указанный в пункте 3.8 настоящего Порядка;

несоответствие заявления требованиям, определенным настоящим Порядком;

недостаток лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства в 2023 году, на цель, указанную в пункте 1.3 настоящего Порядка.

3.10. Результатами предоставления субсидии являются:

количество населенных пунктов Кировской области – не менее 5 населенных пунктов Кировской области ежегодно по состоянию на 1 января отчетного года, в которых организацией потребительской кооперации – победителем отбора осуществляется доставка хлеба и хлебобулочных изделий с использованием хлебного фургона;

100-процентное соблюдение графика доставки хлеба и хлебобулочных изделий в населенные пункты Кировской области, в которых организацией потребительской кооперации ежегодно по состоянию на 1 января отчетного года осуществляется такая доставка с использованием хлебного фургона.

Конкретные значения результатов предоставления субсидии устанавливаются министерством в соглашении.

3.11. Размер субсидии определяется по следующей формуле:

$$C = T \times 70\%, \text{ где:}$$

C – размер субсидии, подлежащий предоставлению организации потребительской кооперации, рублей;

T – стоимость хлебного фургона с учетом НДС, указанная в договоре купли-продажи транспортного средства (в случае если организация потребительской кооперации является налогоплательщиком

НДС, стоимость транспортного средства для расчета субсидии учитывается без НДС), рублей.

3.12. Субсидия перечисляется министерством не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем получения заявления, указанного в пункте 3.8 настоящего Порядка, на расчетный счет организации потребительской кооперации – победителя отбора, открытый в кредитной организации.

4. Требования к отчетности

Организация потребительской кооперации – победитель отбора ежегодно, в течение срока действия соглашения, представляет в министерство не позднее 31 января года, следующего за отчетным годом, отчет о достижении результатов предоставления субсидии по форме, установленной соглашением, в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Кировской области.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

5.1. Ответственность за нарушение условий и порядка предоставления субсидии, а также недостоверность представленных документов возлагается на организацию потребительской кооперации – победителя отбора.

5.2. Министерство осуществляет проверку соблюдения организацией потребительской кооперации – победителем отбора порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, органы государственного финансового контроля – проверку условий и порядка предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.3. Нарушение организацией потребительской кооперации – победителем отбора условий и порядка предоставления субсидии влечет возврат субсидии в областной бюджет. К организации потребительской

кооперации – победителю отбора применяются меры ответственности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. В случае выявления министерством нарушений организацией потребительской кооперации – победителем отбора условий и порядка предоставления субсидии министерство в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня выявления такого нарушения, принимает решение о возврате субсидии в областной бюджет.

5.5. Вместе с копией решения, указанного в пункте 5.4 настоящего Порядка, министерство направляет организации потребительской кооперации – победителю отбора согласованное с министерством финансов требование о возврате субсидии в областной бюджет (далее – требование), которое подлежит исполнению в срок, не превышающий 30 рабочих дней с даты его получения. Требование считается исполненным со дня поступления в областной бюджет суммы, указанной в требовании.

5.6. В случае неисполнения организацией потребительской кооперации – победителем отбора требования, указанного в пункте 5.5 настоящего Порядка, министерство обеспечивает возврат суммы, указанной в требовании, в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

5.7. В случае если организацией потребительской кооперации – победителем отбора в любой из отчетных периодов не достигнуты значения результатов предоставления субсидии, предусмотренных соглашением, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в объеме, рассчитанном министерством по следующей формуле:

$$V_b = V_c \times \frac{\sum_{i=1}^n \left(1 - \frac{P_i^\phi}{P_i^{nn}}\right)}{n}, \text{ где:}$$

V^b – объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет;

V^c – размер субсидии, предоставленной организации потребительской кооперации;

$R_i^{\text{ф}}$ – фактическое значение i -го результата предоставления субсидии;

$R_i^{\text{пл}}$ – плановое значение i -го результата предоставления субсидии;

n – количество результатов предоставления субсидии.

Министерство в срок до 1 апреля текущего финансового года направляет организации потребительской кооперации – победителю отбора требование в срок до 1 мая текущего финансового года.

Приложение № 1

к Порядку

ЗАЯВКА
на участие в отборе на право предоставления субсидии

(полное наименование организации потребительской кооперации)

В соответствии с _____
(реквизиты и наименование нормативного правового акта

о предоставлении субсидии из областного бюджета хозяйственным обществам и иным
юридическим лицам, единственными учредителями которых являются потребительские
общества или союзы потребительских обществ)

для участия в отборе на право предоставления субсидии представляем документы, указанные в приложении.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах, подтверждаем.

Об ответственности за непредставление документов, представление неполных или недостоверных сведений предупреждены.

Также подтверждаем, что по состоянию на _____ 20__ года

(полное наименование организации потребительской кооперации)

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурсного отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, а также ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного)

владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25%;

не является получателем средств из областного бюджета на цель, предусмотренную Порядком определения объема и предоставления в 2023 году субсидии из областного бюджета хозяйственным обществам и иным юридическим лицам, единственными учредителями которых являются потребительские общества или союзы потребительских обществ, на основании иных нормативных правовых актов Правительства Кировской области;

не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед Кировской областью;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации потребительской кооперации.

Уведомлены о том, что в случае установления нарушения условий и порядка предоставления субсидии обязаны возвратить средства субсидии в доход областного бюджета.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даем согласие на обработку министерством промышленности, предпринимательства и торговли

Кировской области (далее – министерство) своих персональных данных в целях предоставления субсидии.

Даем согласие министерству на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об организации потребительской кооперации, о поданной заявке и прилагаемых к ней документов, иной информации, связанной с соответствующим отбором.

Приложение: 1. _____
2. _____

(руководитель организации
потребительской кооперации
или уполномоченное им лицо)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 2

к Порядку

СПРАВКА-РАСЧЕТ
о потребности организации потребительской кооперации
в субсидии из областного бюджета

 (полное наименование организации потребительской кооперации)

Наименование хлебного фургона	Стоимость хлебного фургона (рублей)	Размер субсидии (% от стоимости хлебного фургона)	Потребность в субсидии (рублей) (графу 2 x графу 3 / 100)	Размер субсидии (рублей)
		70%		

 (руководитель организации
 потребительской кооперации
 или уполномоченное им лицо)

 (подпись)

 (инициалы, фамилия)

 (главный бухгалтер организации
 потребительской кооперации)

 (подпись)

 (инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

« ____ » _____ 20__ г

Приложение № 3
к Порядку

Журнал начат

« ____ » _____ 20__ г.

(должность ответственного специалиста
министерства промышленности,
предпринимательства и торговли
Кировской области)

(фамилия и инициалы)

(подпись)

Журнал завершен

« ____ » _____ 20__ г.

(должность ответственного специалиста
министерства промышленности,
предпринимательства и торговли
Кировской области)

(фамилия и инициалы)

(подпись)

ЖУРНАЛ

**регистрации заявок и прилагаемых к ним документов на участие
в отборе на право предоставления субсидии, представленных
организациями потребительской кооперации**

№ п/п	Дата и время регистрации заявки	Наименование организации потребительской кооперации, представившей заявку	Опись представленных документов	Количество листов	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и подпись лица, принявшего заявку
1					

Приложение № 4

к Порядку

ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении субсидии

(полное наименование организации потребительской кооперации)

В соответствии с _____
(реквизиты и наименование нормативного правового акта

о предоставлении субсидии из областного бюджета хозяйственным обществам и иным

юридическим лицам, единственными учредителями которых являются потребительские

общества или союзы потребительских обществ)

просим предоставить субсидию из областного бюджета хозяйственным
обществам и иным юридическим лицам, единственными учредителями
которых являются потребительские общества или союзы потребительских
обществ, в сумме _____ рублей _____ копеек в целях
(цифрами) (прописью)

возмещения части затрат, связанных с приобретением хлебного фургона
для осуществления доставки хлеба и хлебобулочных изделий
в населенные пункты Кировской области, и перечислить указанную
субсидию на расчетный счет, указанный в соглашении о предоставлении
субсидии из областного бюджета хозяйственным обществам и иным
юридическим лицам, единственными учредителями которых являются
потребительские общества или союзы потребительских обществ,
от « ____ » _____ 20__ года № ____.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем
заявлении, подтверждаем.

Об ответственности за непредставление, представление неполных или
недостоверных сведений предупреждены.

(руководитель организации
потребительской кооперации
или уполномоченное им лицо)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

« ____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Кировской области
от 18.04.2023 № 193-П

СОСТАВ

**комиссии по проведению отбора на право предоставления в 2023 году
субсидии из областного бюджета хозяйственным обществам и иным
юридическим лицам, единственными учредителями которых являются
потребительские общества или союзы потребительских обществ**

- | | |
|----------------------------------|--|
| АГАЛАКОВА
Лариса Юрьевна | – заместитель министра промышленности, предпринимательства и торговли Кировской области, председатель комиссии |
| НИКУЛИНА
Елена Семёновна | – начальник отдела потребительского рынка министерства промышленности, предпринимательства и торговли Кировской области, заместитель председателя комиссии |
| КОБЕЛЕВА
Марина Александровна | – консультант отдела потребительского рынка министерства промышленности, предпринимательства и торговли Кировской области, секретарь комиссии |
| БАБИНЦЕВ
Сергей Сергеевич | – ведущий консультант отдела финансовой, правовой и общеорганизационной работы министерства промышленности, предпринимательства и торговли Кировской области |
| ГОЛОВКОВА
Ирина Вадимовна | – заместитель министра сельского хозяйства и продовольствия Кировской области |
| КОРЮКАЕВ
Алексей Анатольевич | – председатель Правления Некоммерческого партнерства «Народные художественные промыслы и ремесла Вятки», член Общественного совета при министерстве промышленности, предпринимательства и торговли Кировской области (по согласованию) |

ПОТАПЕНКО
Алексей Юрьевич

– заместитель Председателя Законодательного
Собрания Кировской области (по согласованию)

РЕДЬКИНА
Ольга Эдуардовна

– начальник отдела финансовой, правовой
и общеорганизационной работы министерства
промышленности, предпринимательства
и торговли Кировской области

ЧЕРНОВ
Андрей Юрьевич

– заместитель министра внутренней политики
Кировской области
