



## ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.04.2023

№ 176-П

г. Киров

#### **Об утверждении Порядка определения объема и предоставления в 2023 году субсидии из областного бюджета некоммерческому партнерству «Народные художественные промыслы и ремесла Вятки»**

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регуливающим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» в целях реализации отдельного мероприятия «Государственная поддержка и развитие сферы народных художественных промыслов и ремесел Кировской области» подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы в Кировской области» государственной программы Кировской области «Экономическое развитие и поддержка предпринимательства», утвержденной постановлением Правительства Кировской области от 17.12.2019 № 683-П «Об утверждении государственной программы Кировской области «Экономическое развитие и поддержка

предпринимательства», Правительство Кировской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок определения объема и предоставления в 2023 году субсидии из областного бюджета некоммерческому партнерству «Народные художественные промыслы и ремесла Вятки» согласно приложению.

2. Контроль за выполнением постановления возложить на министерство промышленности, предпринимательства и торговли Кировской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Губернатор Кировской области А.В. Соколов



Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства  
Кировской области  
от 17.04.2023 № 176-П

**ПОРЯДОК**  
**определения объема и предоставления в 2023 году субсидии**  
**из областного бюджета некоммерческому партнерству «Народные**  
**художественные промыслы и ремесла Вятки»**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок определения объема и предоставления в 2023 году субсидии из областного бюджета некоммерческому партнерству «Народные художественные промыслы и ремесла Вятки» (далее – Порядок) устанавливает порядок определения объема, цель, условия и порядок предоставления в 2023 году субсидии из областного бюджета некоммерческому партнерству «Народные художественные промыслы и ремесла Вятки» (далее – субсидия), требования к отчетности и требования об осуществлении контроля (мониторинга) соблюдения условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение.

1.2. Субсидия предоставляется в рамках реализации отдельного мероприятия «Государственная поддержка и развитие сферы народных художественных промыслов и ремесел Кировской области» подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы в Кировской области» государственной программы Кировской области «Экономическое развитие и поддержка предпринимательства», утвержденной постановлением Правительства Кировской области от 17.12.2019 № 683-П «Об утверждении

государственной программы Кировской области «Экономическое развитие и поддержка предпринимательства».

1.3. Субсидия предоставляется министерством промышленности, предпринимательства и торговли Кировской области (далее – министерство) некоммерческому партнерству «Народные художественные промыслы и ремесла Вятки» (далее – некоммерческое партнерство) в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства на предоставление субсидии на 2023 год.

1.4. Субсидия предоставляется с целью финансового обеспечения реализации некоммерческим партнерством проектов в сфере народных художественных промыслов и ремесел Кировской области «Областной конкурс «Мастеровые Вятки», «Всероссийский фестиваль лозоплетения «Ива-Дивная», «Творческий лагерь мастеров», «Азбука ремёсел» (далее – проекты).

1.5. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия Закона Кировской области от 19.12.2022 № 149-ЗО «Об областном бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов».

## **2. Условия и порядок предоставления субсидии**

2.1. Субсидия предоставляется некоммерческому партнерству при соблюдении следующих условий:

2.1.1. При заключении между министерством и некоммерческим партнерством соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Кировской области.

2.1.2. При соответствии некоммерческого партнерства следующим требованиям:

2.1.2.1. По состоянию на дату формирования справки налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, но не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате обращения за субсидией, у некоммерческого партнерства отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.1.2.2. По состоянию на 1-е число месяца обращения за субсидией:

2.1.2.2.1. У некоммерческого партнерства отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Правительства Кировской области, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом.

2.1.2.2.2. Некоммерческое партнерство не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность некоммерческого партнерства не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.1.2.2.3. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере некоммерческого партнерства.

2.1.2.2.4. Некоммерческое партнерство не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами

в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25%.

2.1.2.2.5. Некоммерческое партнерство не получает средства из областного бюджета на цель, указанную в пункте 1.4 настоящего Порядка, на основании иных нормативных правовых актов Правительства Кировской области.

2.1.2.2.6. Некоммерческое партнерство не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

2.2. В целях заключения между министерством и некоммерческим партнерством соглашения некоммерческое партнерство представляет в министерство следующие документы:

2.2.1. Справку, заверенную руководителем некоммерческого партнерства, подтверждающую отсутствие у некоммерческого партнерства просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Правительства Кировской области, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом.

2.2.2. Справку, заверенную руководителем некоммерческого партнерства, подтверждающую, что некоммерческое партнерство не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность некоммерческого партнерства не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.2.3. Справку, заверенную руководителем некоммерческого партнерства, подтверждающую отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере некоммерческого партнерства.

2.2.4. Справку, заверенную руководителем некоммерческого партнерства, подтверждающую, что некоммерческое партнерство не является офшорной компанией, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25%.

2.2.5. Справку, заверенную руководителем некоммерческого партнерства, подтверждающую, что некоммерческое партнерство не получает средства из областного бюджета на цель, указанную в пункте 1.4 настоящего Порядка, на основании иных нормативных правовых актов Правительства Кировской области.

2.2.6. Справку, заверенную руководителем некоммерческого партнерства, подтверждающую, что некоммерческое партнерство не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

2.3. Некоммерческое партнерство дополнительно к документам, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка, вправе по собственной инициативе представить справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на дату ее

формирования, но не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате обращения за субсидией.

В случае непредставления указанной справки министерство запрашивает сведения об отсутствии (наличии) неисполненной обязанности налогоплательщика по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в порядке межведомственного информационного взаимодействия в налоговом органе в течение 3 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.4. Размер субсидии, предоставляемой некоммерческому партнерству, рассчитывается в соответствии с заявкой на перечисление субсидии (далее – заявка) согласно приложению и расчетами-обоснованиями сумм субсидии, указанными в пункте 2.10 настоящего Порядка, по следующей формуле:

$$S = \sum V_i, \text{ где:}$$

$S$  – размер субсидии некоммерческому партнерству;

$V_i$  – объем средств на достижение цели, указанной в пункте 1.4 настоящего Порядка.

2.5. Результатом предоставления субсидии является количество реализованных некоммерческим партнерством в срок до 31.12.2023 проектов. Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии, являются:

количество участников (мастеров и ремесленников) проектов в сфере народных художественных промыслов и ремесел Кировской области «Областной конкурс «Мастеровые Вятки», «Всероссийский фестиваль лозоплетения «Ива-Дивная», «Творческий лагерь мастеров»;

количество наборов наглядно-дидактических пособий по изучению народных художественных промыслов, переданных в общеобразовательные учреждения Кировской области в рамках реализации проекта в сфере



народных художественных промыслов и ремесел Кировской области «Азбука ремёсел».

Значение результата предоставления субсидии и значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются соглашением.

2.6. Министерство в течение 5 рабочих дней с даты представления некоммерческим партнерством документов, указанных в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего Порядка, проверяет их на предмет комплектности, полноты и достоверности представленной в них информации, а также проверяет некоммерческое партнерство на соответствие требованиям, установленным подпунктом 2.1.2 пункта 2.1 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении субсидии и заключении соглашения или решение об отказе в предоставлении субсидии.

2.7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, некоммерческим партнерством;  
установление факта недостоверности информации, представленной некоммерческим партнерством.

2.8. В случае принятия решения о предоставлении субсидии и заключении соглашения при условии соответствия некоммерческого партнерства требованиям, установленным подпунктом 2.1.2 пункта 2.1 настоящего Порядка, министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения заключает с некоммерческим партнерством соглашение.

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, а также дополнительное соглашение о расторжении соглашения заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными министерством финансов Кировской области.

В соглашение включаются:

результат предоставления субсидии и его значение, показатели, необходимые для достижения результата предоставления субсидии, и их значения;

сроки представления некоммерческим партнерством отчета о достижении значения результата предоставления субсидии и значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии;

согласие некоммерческого партнерства и лиц, получающих средства субсидии на основании договоров, заключаемых с некоммерческим партнерством (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям соглашения в случае уменьшения министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением;

запрет на приобретение за счет субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением цели предоставления субсидии;

запрет на направление субсидии на финансирование административно-хозяйственной деятельности некоммерческого партнерства;

положение о казначейском сопровождении субсидии в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

2.9. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 2.7 настоящего Порядка, министерство уведомляет об этом некоммерческое партнерство в письменном виде в течение 5 рабочих дней со дня принятия данного решения с указанием причин отказа в предоставлении субсидии.

2.10. Для перечисления субсидии некоммерческое партнерство представляет в министерство:

2.10.1. Заявку.

2.10.2. Пояснительную записку к заявке, содержащую обоснование необходимости предоставления субсидии на цель, указанную в пункте 1.4 настоящего Порядка, включая расчеты-обоснования сумм субсидии, в том числе смету на выполнение соответствующих работ (оказание соответствующих услуг).

2.10.3. Договоры, заключенные в целях реализации проектов или иные документы, подтверждающие возникновение денежных обязательств.

2.11. Основаниями для отказа в перечислении субсидии являются:

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.10 настоящего Порядка, некоммерческим партнерством;

несоответствие представленных некоммерческим партнерством документов требованиям, установленным пунктом 2.10 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности информации, представленной некоммерческим партнерством;

недостаточность лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства в 2023 году на предоставление субсидии.

2.12. Средства субсидии подлежат казначейскому сопровождению.

2.13. Субсидия перечисляется министерством в течение 10 рабочих дней, следующих за днем получения заявки и документов, указанных в пункте 2.10 настоящего Порядка, на лицевой счет для учета операций со средствами участников казначейского сопровождения, открытый некоммерческим партнерством в министерстве финансов Кировской области.

Для санкционирования расходов некоммерческое партнерство предоставляет в министерство финансов Кировской области документы, установленные распоряжением министерства финансов Кировской области от 18.03.2022 № 16 «Об утверждении порядка осуществления министерством финансов Кировской области санкционирования операций со средствами региональных участников казначейского сопровождения».

### **3. Требования к отчетности**

3.1. Некоммерческое партнерство ежемесячно, не позднее 5-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным месяцем, направляет в министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидии и значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, и отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, установленным соглашением в соответствии с типовыми формами министерства финансов Кировской области.

3.2. Министерство вправе включить в соглашение сроки и формы представления некоммерческим партнерством дополнительных отчетов.

### **4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) соблюдения условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение**

4.1. Министерство осуществляет проверку соблюдения некоммерческим партнерством порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, органы

государственного финансового контроля осуществляют проверку некоммерческого партнерства в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. Ответственность за нарушение условий и порядка предоставления субсидии, а также за недостоверность представленной в министерство информации возлагается на некоммерческое партнерство.

4.3. Нарушение некоммерческим партнерством условий и порядка предоставления субсидии влечет возврат субсидии в областной бюджет.

4.4. Решение о возврате субсидии в областной бюджет и ее размере принимается министерством в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня обнаружения нарушения, указанного в пункте 4.3 настоящего Порядка.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о возврате субсидии в областной бюджет направляет некоммерческому партнерству его копию и требование о возврате субсидии в областной бюджет, которое подлежит исполнению в срок, не превышающий 30 рабочих дней с даты его получения. Требование о возврате субсидии в областной бюджет считается исполненным со дня поступления указанной в нем суммы в областной бюджет.

4.5. В случае недостижения некоммерческим партнерством по состоянию на 31.12.2023 значения результата предоставления субсидии и значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, предусмотренных соглашением, средства подлежат возврату в областной бюджет в объеме, который рассчитывается по следующей формуле:

$$V_b = V_c \times \frac{\sum_{i=1}^n \left( 1 - \frac{P_i^{\phi}}{P_i^{пл}} \right)}{n} \times 0,01, \text{ где:}$$

$V_b$  – объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет;

$V_c$  – размер субсидии, предоставленной некоммерческому партнерству;

$P_i^{\phi}$  – фактическое значение результата предоставления субсидии (i-го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии);

$P_i^{\text{пл}}$  – плановое значение результата предоставления субсидии (i-го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии);

n – количество результатов предоставления субсидии (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии).

4.6. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 4.5 настоящего Порядка, министерство:

4.6.1. В срок до 01.04.2024 направляет некоммерческому партнерству требование о возврате субсидии в областной бюджет в срок до 01.05.2024.

4.6.2. В срок до 10.05.2024 представляет в министерство финансов Кировской области информацию о возврате (невозврате) субсидии некоммерческим партнерством в областной бюджет.

4.7. Не использованные по состоянию на 01.01.2024 остатки субсидии подлежат возврату в областной бюджет до 01.02.2024.

4.8. В случае неисполнения некоммерческим партнерством в установленный срок требования о возврате субсидии в областной бюджет средства подлежат взысканию министерством в доход областного бюджета в судебном порядке.

4.9. Министерство проводит мониторинг достижения результата предоставления субсидии, исходя из достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

Приложение

к Порядку

**ЗАЯВКА**  
**на перечисление субсидии из областного бюджета**  
**некоммерческому партнерству «Народные художественные промыслы**  
**и ремесла Вятки»**

\_\_\_\_\_

(наименование организации)

Наименование проекта в сфере народных художественных промыслов и ремесел Кировской области	Цель перечисления субсидии	Объем средств, необходимый для реализации проекта в сфере народных художественных промыслов и ремесел Кировской области (рублей)

Исполнительный директор

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 (дата подачи заявки)