



ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.10.2022

№ 549-П

г. Киров

**Об утверждении Порядка определения объема и предоставления
в 2022 году субсидии из областного бюджета Кировскому областному
фонду поддержки малого и среднего предпринимательства
(микрокредитная компания)**

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» и в целях реализации отдельного мероприятия «Расширение мер поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Кировской области в условиях внешнего санкционного давления» подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы в Кировской области» государственной программы «Экономическое развитие и поддержка предпринимательства», утвержденной постановлением Правительства Кировской области от 17.12.2019 № 683-П «Об утверждении государственной программы Кировской области «Экономическое развитие и

поддержка предпринимательства», Правительство Кировской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок определения объема и предоставления в 2022 году субсидии из областного бюджета Кировскому областному фонду поддержки малого и среднего предпринимательства (микрокредитная компания) согласно приложению.

2. Контроль за выполнением постановления возложить на министерство промышленности, предпринимательства и торговли Кировской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Губернатор
Кировской области А.В. Соколов



Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Кировской области
от 11.10.2022 № 549-П

ПОРЯДОК

**определения объема и предоставления в 2022 году субсидии
из областного бюджета Кировскому областному фонду поддержки
малого и среднего предпринимательства (микрокредитная компания)**

1. Общие положения

1.1. Порядок определения объема и предоставления в 2022 году субсидии из областного бюджета Кировскому областному фонду поддержки малого и среднего предпринимательства (микрокредитная компания) (далее – Порядок) устанавливает порядок определения объема, цель, условия и порядок предоставления в 2022 году субсидии из областного бюджета Кировскому областному фонду поддержки малого и среднего предпринимательства (микрокредитная компания) (далее – субсидия), требования к отчетности и требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение.

1.2. Субсидия предоставляется в рамках реализации отдельного мероприятия «Расширение мер поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Кировской области в условиях внешнего санкционного давления» подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы в Кировской области» государственной программы «Экономическое развитие и поддержка предпринимательства», утвержденной постановлением Правительства Кировской области от 17.12.2019 № 683-П «Об утверждении

государственной программы Кировской области «Экономическое развитие и поддержка предпринимательства».

1.3. Субсидия предоставляется министерством промышленности, предпринимательства и торговли Кировской области (далее – министерство) Кировскому областному фонду поддержки малого и среднего предпринимательства (микрокредитная компания) (далее – Фонд) за счет средств областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных министерству на предоставление субсидии на 2022 год.

1.4. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП) путем предоставления льготных микрозаймов в рамках специальных заемных продуктов в соответствии с Правилами предоставления микрозаймов Кировским областным фондом поддержки малого и среднего предпринимательства (микрокредитная компания), утверждаемыми решением Президиума Фонда:

«Приоритет производства» – субъектам МСП, осуществляющим деятельность в отраслях, указанных в разделе А или в разделе С Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС РЕД.2);

«Молодежный стартап» – субъектам МСП, относящимся к категории «молодежное предпринимательство». Субъектом МСП, относящимся к категории «молодежное предпринимательство», является физическое лицо в возрасте до 35 лет, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, либо юридическое лицо, в состав учредителей (участников) или акционеров которого входит (входят) физическое лицо (физические лица) в возрасте до 35 лет, владеющее (владеющие) не менее чем 50% доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью или складочном капитале хозяйственного

товарищества либо не менее чем 50% голосующих акций акционерного общества.

1.5. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе «Бюджет») не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Кировской области о внесении изменений в закон Кировской области об областном бюджете.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Фонду при соблюдении следующих условий:

2.1.1. Заключение между министерством и Фондом соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Кировской области.

2.1.2. Соответствие Фонда по состоянию на 1-е число месяца обращения за субсидией следующим требованиям:

2.1.2.1. У Фонда отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.1.2.2. У Фонда отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом.

2.1.2.3. Фонд не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Фонда не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.1.2.4. Фонд не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%.

2.1.2.5. Фонд не получает средства из областного бюджета на цель, указанную в пункте 1.4 настоящего Порядка, на основании иных нормативных правовых актов Правительства Кировской области.

2.1.2.6. Фонд не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

2.1.2.7. Фонд не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введения иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

2.2. В целях заключения между министерством и Фондом соглашения Фонд представляет в министерство следующие документы:

2.2.1. Заявление на предоставление в 2022 году субсидии из областного бюджета Кировскому областному фонду поддержки малого и среднего предпринимательства (микрокредитная компания) (далее – заявление) согласно приложению.

2.2.2. Справку, заверенную руководителем Фонда, подтверждающую отсутствие у Фонда просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом.

2.2.3. Справку, заверенную руководителем Фонда, подтверждающую, что Фонд не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Фонда не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.2.4. Справку, заверенную руководителем Фонда, подтверждающую, что Фонд не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%.

2.2.5. Справку, заверенную руководителем Фонда, подтверждающую, что Фонд не получает средства из областного бюджета на цель, указанную

в пункте 1.4 настоящего Порядка, на основании иных нормативных правовых актов Правительства Кировской области.

2.2.6. Справку, заверенную руководителем Фонда, подтверждающую, что Фонд не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

2.2.7. Справку, заверенную руководителем Фонда, подтверждающую, что Фонд не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, о выполнении работ, об оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введения иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

2.3. Фонд дополнительно к документам, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка, вправе по собственной инициативе представить справку об отсутствии (наличии) неисполненной обязанности налогоплательщика по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, сформированную на 1-е число месяца подачи заявления, заверенную налоговым органом, в случае непредставления которой министерство запрашивает вышеуказанные сведения в порядке межведомственного информационного взаимодействия в органах, уполномоченных

на представление такого документа, в течение 3 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.4. Размер субсидии рассчитывается по формуле:

$$C = \sum (P_i^{\text{лм}} \times K_c), \text{ где:}$$

C – размер субсидии, тыс. рублей;

$P_i^{\text{лм}}$ – размер льготного микрозайма по i -му специальному заемному продукту для субъекта МСП, тыс. рублей;

K_c – количество субъектов МСП, которым планируется предоставление льготного микрозайма в рамках i -го специального заемного продукта, единиц.

2.5. Результатом предоставления субсидии является количество субъектов МСП, которым предоставлены льготные микрозаймы в рамках специальных заемных продуктов, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении.

2.6. Министерство в течение 7 рабочих дней с даты представления Фондом документов, указанных в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего Порядка, проверяет их на предмет комплектности, полноты и достоверности представленной в них информации, а также проверяет Фонд на соответствие требованиям, установленным подпунктом 2.1.2 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении субсидии и заключении соглашения или об отказе в предоставлении субсидии.

2.7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной Фондом информации;

несоответствие Фонда требованиям, установленным подпунктом 2.1.2 настоящего Порядка.

2.8. В случае принятия министерством решения о предоставлении субсидии и заключении соглашения при условии соответствия Фонда требованиям, установленным подпунктом 2.1.2 настоящего Порядка, министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения заключает с Фондом соглашение.

Соглашение, дополнительное соглашение к нему, а также дополнительное соглашение о расторжении соглашения заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными министерством финансов Кировской области.

Обязательными условиями, включаемыми в соглашение, являются:

значение результата предоставления субсидии;

представление Фондом отчета о достижении значения результата предоставления субсидии в сроки, указанные в разделе 3 настоящего Порядка;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству как получателю бюджетных средств на 2022 год ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

запрет Фонду приобретать за счет субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением цели предоставления субсидии;

запрет Фонду направлять субсидию на финансирование административно-хозяйственной деятельности;

согласие Фонда на осуществление министерством в отношении Фонда проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также уполномоченными органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.9. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 2.7 настоящего Порядка, министерство уведомляет Фонд в письменном виде с указанием причин отказа в предоставлении субсидии в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии.

2.10. Для перечисления субсидии Фонд представляет в министерство заявку, подписанную директором Фонда, а в его отсутствие – уполномоченным им должностным лицом Фонда, на финансовую поддержку субъектов МСП для предоставления льготных микрозаймов в рамках специальных заемных продуктов (далее – заявка) и (или) иные документы, подтверждающие возникновение денежных обязательств Фонда.

2.11. Основаниями для отказа в перечислении субсидии являются:

несоответствие представленных Фондом документов требованиям, установленным пунктом 2.10 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.10 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности информации, представленной Фондом в заявке.

2.12. Субсидия перечисляется министерством не позднее 7-го рабочего дня, следующего за днем получения заявки, на лицевой счет по учету операций со средствами субсидии, открытый Фондом в министерстве финансов Кировской области.

Санкционирование операций за счет средств субсидии осуществляется министерством финансов Кировской области на основании протоколов комитета по займам Фонда и договоров займа.

3. Требования к отчетности

3.1. Фонд ежеквартально, не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за IV квартал – не позднее 20 января года, следующего за отчетным, направляет в министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидии и отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, установленным соглашением.

3.2. Министерство вправе установить в соглашении сроки и формы представления Фондом дополнительных отчетов.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Министерство осуществляет проверку соблюдения Фондом порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. Ответственность за нарушение условий и порядка предоставления субсидии, а также за представление недостоверной информации возлагается на Фонд.

4.3. Нарушение Фондом условий и порядка предоставления субсидии влечет возврат субсидии в областной бюджет.

4.4. Решение о возврате субсидии в областной бюджет и ее размере принимается министерством в срок, не превышающий 10 рабочих дней

со дня обнаружения нарушения, указанного в пункте 4.3 настоящего Порядка.

Министерство в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия решения о возврате субсидии в областной бюджет, направляет Фонду его копию и требование о возврате субсидии в областной бюджет, которое подлежит исполнению в срок, не превышающий 30 рабочих дней с даты его получения. Требование о возврате субсидии в областной бюджет считается исполненным со дня поступления суммы, указанной в требовании о возврате субсидии, в областной бюджет.

4.5. В случае недостижения Фондом по состоянию на 31.12.2022 значения результата предоставления субсидии, предусмотренного соглашением, средства подлежат возврату в областной бюджет в объеме, который рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{в}} = V_{\text{с}} \times \left(1 - \frac{P_{\text{ф}}}{P_{\text{пл}}} \right), \text{ где :}$$

$V_{\text{в}}$ – объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет;

$V_{\text{с}}$ – размер субсидии, предоставленной Фонду;

$P_{\text{ф}}$ – фактическое значение результата предоставления субсидии;

$P_{\text{пл}}$ – плановое значение результата предоставления субсидии.

Министерство в срок до 01.04.2023 направляет Фонду требование о возврате субсидии в областной бюджет в срок до 01.05.2023.

Министерство в срок до 10.05.2023 представляет в министерство финансов Кировской области информацию о возврате (невозврате) субсидии Фондом в областной бюджет.

4.6. Не использованные по состоянию на 01.01.2023 остатки средств субсидии подлежат возврату в областной бюджет до 01.02.2023.

При наличии потребности остатки средств субсидии, предоставляемой на цель, установленную пунктом 1.4 настоящего Порядка, могут быть

возвращены Фонду в 2023 году на ту же цель в соответствии с решением министерства, согласованным с министерством финансов Кировской области.

4.7. В случае неисполнения Фондом в установленный срок требования о возврате субсидии в областной бюджет средства подлежат взысканию министерством в доход областного бюджета в судебном порядке.

Приложение
к Порядку

ЗАЯВЛЕНИЕ
на предоставление в 2022 году субсидии из областного бюджета
Кировскому областному фонду поддержки малого и среднего
предпринимательства (микрокредитная компания)

Прошу предоставить субсидию в сумме _____

_____ рублей

(в целях заключения соглашения указывается объем средств на 2022 год)

на предоставление льготных микрозаймов в рамках специальных заемных продуктов: «Приоритет производства»; «Молодежный стартап» – с целью реализации отдельного мероприятия «Расширение мер поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Кировской области в условиях внешнего санкционного давления» подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы в Кировской области» государственной программы Кировской области «Экономическое развитие и поддержка предпринимательства», утвержденной постановлением Правительства Кировской области от 17.12.2019 № 683-П «Об утверждении государственной программы Кировской области «Экономическое развитие и поддержка предпринимательства».

Руководитель
Кировского областного фонда
поддержки малого и среднего
предпринимательства
(микрокредитная компания)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

« _____ » 20__ г.
(дата подачи заявки)