



ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.03.2022

№ 116-П

г. Киров

О внесении изменений в постановление Правительства Кировской области от 08.07.2014 № 270/461

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» Правительство Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Кировской области от 08.07.2014 № 270/461 «Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозку пассажиров автомобильным и электрифицированным транспортом городского сообщения и автомобильным транспортом пригородного сообщения, на возмещение части недополученных доходов в связи с установлением стоимости льготного проезда для отдельных категорий граждан, проживающих на территории Кировской области» следующие изменения:

1.1. В заголовке к тексту, в пункте 1 постановления и заголовке прилагаемого Порядка предоставления из областного бюджета субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозку пассажиров автомобильным и

электрифицированным транспортом городского сообщения и автомобильным транспортом пригородного сообщения, на возмещение части недополученных доходов в связи с установлением стоимости льготного проезда для отдельных категорий граждан, проживающих на территории Кировской области, слова «юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозку пассажиров автомобильным и электрифицированным транспортом городского сообщения и автомобильным транспортом пригородного сообщения,» исключить.

1.2. Утвердить Порядок предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части недополученных доходов в связи с установлением стоимости льготного проезда для отдельных категорий граждан, проживающих на территории Кировской области, в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2022.

Председатель Правительства
Кировской области А. Чурин



Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Кировской области
от 17.03.2022 № 116-П

ПОРЯДОК

предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части недополученных доходов в связи с установлением стоимости льготного проезда для отдельных категорий граждан, проживающих на территории Кировской области

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части недополученных доходов в связи с установлением стоимости льготного проезда для отдельных категорий граждан, проживающих на территории Кировской области (далее – Порядок), устанавливает цели, условия и порядок определения размера и предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части недополученных доходов в связи с установлением стоимости льготного проезда для отдельных категорий граждан, проживающих на территории Кировской области (далее – субсидии), а также требования к отчетности, к осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение.

1.2. Субсидия предоставляется следующим получателям субсидии:

1.2.1. Юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозку пассажиров автомобильным транспортом городского сообщения.

1.2.2. Юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозку пассажиров электрифицированным транспортом городского сообщения.

1.2.3. Юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозку пассажиров автомобильным транспортом пригородного сообщения.

1.3. Субсидия предоставляется в целях возмещения получателю субсидии части недополученных доходов в связи с установлением стоимости льготного проезда в автомобильном и электрифицированном транспорте городского сообщения и автомобильном транспорте пригородного сообщения (далее – льготный проезд) для отдельных категорий граждан, проживающих на территории Кировской области.

Предоставление субсидии носит заявительный характер и осуществляется при соблюдении получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком.

1.4. Субсидия предоставляется в рамках реализации отдельного мероприятия «Организация транспортного обслуживания населения Кировской области автомобильным и электрифицированным транспортом» государственной программы Кировской области «Развитие транспортной системы», утвержденной постановлением Правительства Кировской области от 01.04.2020 № 133-П «Об утверждении государственной программы Кировской области «Развитие транспортной системы».

1.5. Субсидия предоставляется министерством транспорта Кировской области (далее – министерство) в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства на текущий финансовый год на предоставление субсидии.

1.6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе «Бюджет») при формировании проекта закона Кировской области об областном бюджете (проекта закона Кировской области о внесении изменений в закон Кировской области об областном бюджете).

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

2.1.1. Наличие у получателя субсидии лицензии, предусмотренной пунктом 24 части 1 статьи 12 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (далее – Федеральный закон от 04.05.2011 № 99-ФЗ).

2.1.2. Осуществление получателем субсидии регулярных перевозок пассажиров автомобильным и (или) электрифицированным транспортом городского сообщения и (или) автомобильным транспортом пригородного сообщения (далее – городской и пригородный маршруты) с взиманием платы за проезд пассажиров и провоз багажа (далее – провозная плата), установленной получателем субсидии с соблюдением предельных максимальных тарифов, введенных в действие уполномоченным органом исполнительной власти Кировской области.

2.1.3. Осуществление получателем субсидии перевозок пассажиров на городских и (или) пригородных маршрутах на основании договора (контракта, соглашения), заключенного между министерством (органом местного самоуправления муниципального образования Кировской области или уполномоченным им учреждением) и получателем субсидии в соответствии с полномочиями по организации транспортного обслуживания населения (далее – договор).

2.1.4. Осуществление получателем субсидии перевозок отдельных категорий граждан, проживающих на территории Кировской области, имеющих право на льготный проезд в соответствии с нормативными правовыми актами Правительства Кировской области, и ведение учета количества перевезенных пассажиров, имеющих право на льготный проезд.

Учет количества перевезенных пассажиров, имеющих право на льготный проезд, ведется либо с помощью автоматизированной системы учета и оплаты проезда, контрольно-кассовой техники либо без них

способами, позволяющими достоверно установить (подтвердить) количество перевезенных пассажиров, имеющих право на льготный проезд.

2.1.5. Заключение между получателем субсидии и министерством соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Кировской области. Обязательными условиями, включаемыми в соглашение, являются:

запрет направления субсидии на приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

согласие получателя субсидии на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

обязательство о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.5 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в соглашении.

2.2. Соглашение заключается при соответствии получателя субсидии на 1-е число месяца подачи в министерство документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, следующим требованиям:

2.2.1. Получатель субсидии – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к получателю субсидии другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель

субсидии – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

2.2.2. Получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

2.2.3. Получатель субсидии не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Правительства Кировской области на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

2.3. Для заключения соглашения получатель субсидии представляет в министерство следующие документы:

2.3.1. Заявление о предоставлении субсидии по форме, установленной министерством.

2.3.2. Справку, подтверждающую, что получатель субсидии – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к получателю субсидии другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

2.3.3. Справку, подтверждающую, что получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных

юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

2.3.4. Справку, подтверждающую, что получатель субсидии не является получателем средств областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Правительства Кировской области на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

2.3.5. Копию лицензии, предусмотренной пунктом 24 части 1 статьи 12 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ.

2.3.6. Копию договора. В случае если после заключения соглашения в текущем году будет заключен новый договор, получатель субсидии обязан представить в министерство копию такого договора в течение 10 рабочих дней со дня его заключения.

2.3.7. Доверенность или иной документ, удостоверяющий полномочия представителя получателя – юридического лица, не являющегося его руководителем, или представителя получателя субсидии – индивидуального предпринимателя в случае представления документов для заключения соглашения представителем получателя субсидии.

2.3.8. Копию решения получателя субсидии об установлении размера провозной платы.

2.4. Документы, указанные в подпунктах 2.3.2 – 2.3.8 настоящего Порядка, подписываются (заверяются) руководителем (иным уполномоченным лицом) получателя субсидии, а также скрепляются печатью получателя субсидии (при наличии).

2.5. Министерство в течение 30 календарных дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка:

2.5.1. Осуществляет проверку соответствия получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка.

2.5.2. Осуществляет проверку соблюдения условий предоставления субсидий, установленных подпунктами 2.1.1 – 2.1.4 настоящего Порядка.

2.5.3. Осуществляет проверку документов, представленных в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка, на предмет комплектности и соответствия требованиям, установленным пунктами 2.3 и 2.4 настоящего Порядка, а также достоверности информации, содержащейся в них.

2.5.4. Принимает решение о предоставлении субсидии и заключает соглашение или принимает решение об отказе в предоставлении субсидии.

2.6. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидий являются:

2.6.1. Несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка.

2.6.2. Несоблюдение условий предоставления субсидии, установленных подпунктами 2.1.1 – 2.1.4 настоящего Порядка.

2.6.3. Несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным пунктами 2.3 и 2.4 настоящего Порядка.

2.6.4. Непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка.

2.6.5. Недостоверность информации, содержащейся в представленных получателем субсидии документах.

2.6.6. Отсутствие лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в областном бюджете на предоставление субсидии.

2.7. Письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований для отказа в предоставлении субсидии направляется министерством получателю субсидии в течение 10 рабочих дней со дня принятия министерством такого решения.

Получатель субсидии имеет право после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, повторно обратиться за предоставлением субсидии с соблюдением требований, установленных настоящим Порядком.

Представленные повторно документы министерство рассматривает в срок, установленный пунктом 2.5 настоящего Порядка.

2.8. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии министерство заключает с получателем субсидии соглашение и направляет один экземпляр подписанного соглашения получателю субсидии посредством почтового отправления или вручает уполномоченному представителю получателя субсидии лично.

Датой заключения соглашения является дата подписания указанного соглашения министерством.

2.9. Для заключения соглашения с получателем субсидии размер субсидии в текущем финансовом году рассчитывается по следующей формуле:

$$C_{oi} = \sum C_i, \text{ где:}$$

C_{oi} – размер субсидии в текущем финансовом году (рублей);

C_i – размер субсидии, перечисляемой получателю субсидии, рассчитанный исходя из прогнозируемого числа лиц пассажиров отдельных категорий граждан, проживающих на территории Кировской области, имеющих право на льготный проезд в соответствии с нормативными правовыми актами Правительства Кировской области на городских и пригородных маршрутах, по всем маршрутам за месяц (рублей).

2.10. Размер субсидии, перечисляемой получателю субсидии за перевозку отдельных категорий граждан, проживающих на территории Кировской области, имеющих право на льготный проезд в соответствии с нормативными правовыми актами Правительства Кировской области на

городских и пригородных маршрутах, по всем маршрутам за месяц определяется по следующей формуле:

$$Cf_i = \sum_{i=1}^n C_{гпi}, \text{ где:}$$

Cf_i – размер субсидии, перечисляемой получателю субсидии за перевозку отдельных категорий граждан, проживающих на территории Кировской области, имеющих право на льготный проезд в соответствии с нормативными правовыми актами Правительства Кировской области на городских и пригородных маршрутах, по всем маршрутам за месяц (рублей);

$C_{гпi}$ – размер субсидии, перечисляемой получателю субсидии за перевозку отдельных категорий граждан, проживающих на территории Кировской области, имеющих право на льготный проезд в соответствии с нормативными правовыми актами Правительства Кировской области, за месяц по i -му маршруту в отчетном финансовом году (рублей);

n – количество маршрутов, обслуживаемых получателем субсидии.

2.10.1. Размер субсидии, перечисляемой получателю субсидии за перевозку отдельных категорий граждан, проживающих на территории Кировской области, имеющих право на льготный проезд в соответствии с нормативными правовыми актами Правительства Кировской области, за месяц по i -му маршруту в отчетном финансовом году определяется по следующей формуле:

$$C_{гпi} = \sum_{j=1}^g (\Pi_{п} - \Pi_{лj}) \times K_j, \text{ где:}$$

$C_{гпi}$ – размер субсидии, перечисляемой получателю субсидии за перевозку отдельных категорий граждан, проживающих на территории Кировской области, имеющих право на льготный проезд в соответствии с нормативными правовыми актами Правительства Кировской области, за месяц по i -му маршруту в отчетном финансовом году (рублей);

$Пп$ – установленный размер провозной платы за проезд пассажиров на городских и пригородных маршрутах (рублей);

$Пл_j$ – размер сниженной в соответствии с постановлением Правительства Кировской области от 30.12.2014 № 19/273 «О льготном проезде отдельных категорий граждан, проживающих на территории Кировской области» (далее – постановление Правительства Кировской области от 30.12.2014 № 19/273) провозной платы для j -й категорий граждан, проживающих на территории Кировской области и имеющих право на льготный проезд (рублей);

$К_j$ – количество перевезенных пассажиров, имеющих право на льготный проезд, j -ой категории граждан, проживающих на территории Кировской области и имеющих право на льготный проезд, за месяц в отчетном финансовом году (человек);

g – количество отдельных категорий граждан, проживающих на территории Кировской области и имеющих право на льготный проезд.

2.10.2. В зависимости от категории граждан, проживающих на территории Кировской области и имеющих право на льготный проезд, размер сниженной в соответствии с постановлением Правительства Кировской области от 30.12.2014 № 19/273 провозной платы определяется по одной из следующих формул:

2.10.2.1. Для категорий граждан, указанных в подпункте 1.2 пункта 1 постановления Правительства Кировской области от 30.12.2014 № 19/273, по следующей формуле:

$$Пл_j = Пп - Sp, \text{ где:}$$

$Пл_j$ – размер сниженной в соответствии с постановлением Правительства Кировской области от 30.12.2014 № 19/273 провозной платы для j -х категорий граждан, указанных в подпункте 1.2 пункта 1 постановления Правительства Кировской области от 30.12.2014 № 19/273 (рублей);

Пп – установленный размер провозной платы за проезд пассажиров на городских и пригородных маршрутах (рублей);

Sp – размер снижения стоимости проезда от установленного тарифа на перевозку пассажиров и багажа для категории граждан, проживающих на территории Кировской области и имеющих право на льготный проезд (рублей).

2.10.2.2. Для категорий граждан, указанных в подпункте 1.3 пункта 1 постановления Правительства Кировской области от 30.12.2014 № 19/273, по следующей формуле:

$$Пл_j = Пп - (Пп \times Sp/100), \text{ где:}$$

Пл_j – размер сниженной в соответствии с постановлением Правительства Кировской области от 30.12.2014 № 19/273 провозной платы для j-х категорий граждан, указанных в подпункте 1.3 пункта 1 постановления Правительства Кировской области от 30.12.2014 № 19/273 (рублей);

Пп – установленный размер провозной платы за проезд пассажиров на городских и пригородных маршрутах (рублей);

Sp – размер снижения стоимости проезда от установленного тарифа на перевозку пассажиров и багажа для категории граждан, проживающих на территории Кировской области и имеющих право на льготный проезд (процентов).

2.11. Результатом предоставления субсидии является количество пассажиров, имеющих право на льготный или бесплатный проезд, перевезенных автомобильным и (или) электрифицированным транспортом на 31 декабря года предоставления субсидии.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается министерством в соглашении.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является количество подвижного состава для перевозки пассажиров.

Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливается министерством в соглашении.

2.12. Для перечисления субсидии получатель субсидии до 20-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в министерство:

2.12.1. Заявку на перечисление субсидии по форме, установленной министерством.

2.12.2. Отчет о перевозке пассажиров, воспользовавшихся правом льготного проезда в отчетном месяце, по форме, установленной соглашением, содержащий при наличии автоматизированной системы учета и оплаты проезда сведения о количестве пассажиров, воспользовавшихся правом льготного проезда в отчетном месяце, в соответствии с отчетом за месяц по проездам, а при отсутствии автоматизированной системы учета – сведения о количестве пассажиров, воспользовавшихся правом льготного проезда в отчетном месяце, в соответствии с билетно-учетным листом, и (или) посадочной ведомостью, и (или) отчетом при использовании контрольно-кассовой техники, и (или) талонами на право бесплатного или льготного проезда.

2.12.3. Копию отчета за месяц по проездам (при наличии автоматизированной системы учета и оплаты проезда).

2.12.4. Копию акта сверки количества произведенных транспортных транзакций с применением электронных транспортных карт между перевозчиком и центром обработки транспортных транзакций автоматической системы учета и оплаты проезда (при наличии автоматизированной системы учета и оплаты проезда).

2.13. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня представления получателем субсидии документов, указанных в пункте 2.12 настоящего Порядка:

2.13.1. Осуществляет проверку представленных документов на предмет комплектности, соответствия требованиям, установленным пунктом 2.12 настоящего Порядка, а также достоверности информации, содержащейся в них.

2.13.2. Принимает решение о перечислении субсидии (об отказе в перечислении субсидии).

2.14. Основаниями для отказа в перечислении субсидии являются:

2.14.1. Нарушение сроков представления документов, установленных пунктом 2.12 настоящего Порядка.

2.14.2. Несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным пунктом 2.12 настоящего Порядка.

2.14.3. Непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.12 настоящего Порядка.

2.14.4. Недостоверность представленной получателем субсидии информации.

2.15. Письменное уведомление об отказе в перечислении субсидии с указанием оснований для отказа в перечислении субсидии направляется министерством получателю субсидии в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

2.16. Получатель субсидии в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня получения уведомления об отказе в перечислении субсидии, вправе повторно обратиться в министерство для перечисления субсидии, устранив указанные в уведомлении нарушения.

Представленные повторно документы министерство рассматривает в срок, установленный пунктом 2.14 настоящего Порядка.

2.17. Субсидии перечисляются министерством на расчетный счет получателя субсидии, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, в течение 10 рабочих дней со дня принятия министерством решения о перечислении субсидии.

Субсидия за декабрь отчетного года перечисляется министерством до 1 марта текущего года в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели в текущем финансовом году.

2.18. При изменении объема субсидии в текущем финансовом году заключается дополнительное соглашение к соглашению в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Кировской области.

2.19. Предоставление субсидии приостанавливается в случаях невозврата получателем субсидии средств в областной бюджет в соответствии с требованием министерства в случае недостижения значения результата предоставления субсидии, предусмотренного соглашением.

О наступлении обстоятельства, являющегося основанием для приостановления предоставления субсидии, получатель субсидии обязан уведомить министерство в срок не позднее 5 рабочих дней со дня его наступления путем направления соответствующего письменного извещения.

2.20. Основанием для прекращения предоставления субсидии является нарушение условий предоставления субсидии.

О наступлении обстоятельства, являющегося основанием для прекращения предоставления субсидии, получатель субсидии обязан уведомить министерство в срок не позднее 5 рабочих дней со дня его наступления путем направления соответствующего письменного извещения.

2.21. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения от получателя субсидии письменного извещения о наступлении обстоятельства, указанного в пункте 2.20 настоящего Порядка, заключает с получателем субсидии дополнительное соглашение о расторжении соглашения в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Кировской области.

3. Требования к отчетности

Получатель субсидии представляет в министерство на бумажном носителе:

ежеквартально, до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о достижении показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, по форме, установленной соглашением;

до 20-го января года, следующего за отчетным годом, отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, установленной соглашением.

4. Требования к осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления.

4.2. Руководитель получателя субсидии несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за недостоверность и несвоевременность представляемых в министерство сведений и информации.

4.3. В случае выявления министерством, органами государственного финансового контроля нарушений условий, целей и порядка предоставления субсидии:

министерство в течение 30 дней со дня выявления нарушения готовит письмо с требованием о возврате субсидии в областной бюджет в течение 30 дней со дня получения указанного письма и направляет его получателю субсидии;

в случае невозврата в установленный срок в областной бюджет указанной субсидии министерство готовит и направляет в течение одного

месяца после истечения установленного срока исковое заявление в суд о взыскании субсидии в областной бюджет с получателя субсидии.

Обнаруженные при проверке излишне выплаченные средства в случае отсутствия оснований для их предоставления в связи с выявлением недостоверных сведений в представленных документах, а также в результате счетной ошибки подлежат возврату получателем субсидии в доход областного бюджета.

Уведомление с требованием о возврате излишне выплаченных средств в случае отсутствия оснований для их предоставления в связи с выявлением недостоверных сведений, а также в результате счетной ошибки министерство направляет получателю субсидии заказным письмом посредством почтовой связи в срок не более 10 календарных дней со дня обнаружения излишне выплаченных средств.

4.4. В случае если получателем субсидии по состоянию на 31 декабря отчетного года не достигнуто значение результата предоставления субсидии (значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидий), установленного соглашением, то до 1 мая текущего года в областной бюджет подлежит возврату объем средств, определяемый по следующей формуле:

$$V^B = V^C \times \left(1 - \frac{N^{\Phi}}{N^{\text{пл}}} \right), \text{ где:}$$

V^B – объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет (рублей);

V^C – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в текущем году;

N^{Φ} – фактическое значение результата предоставления субсидии (показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии);

$N^{\text{пл}}$ – плановое значение результата предоставления субсидии (показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии).

4.5. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 4.4 настоящего Порядка, министерство:

4.5.1. В срок до 1 апреля текущего года направляет получателю субсидии согласованное с министерством финансов Кировской области требование о возврате средств в областной бюджет в срок до 1 мая текущего года.

4.5.2. В срок до 10 мая текущего года представляет в министерство финансов Кировской области информацию о возврате (невозврате) средств в областной бюджет.

4.5.3. В случае невозврата получателем субсидии средств в областной бюджет министерство взыскивает их в судебном порядке.
