



## ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.03.2022

№ 115-П

г. Киров

#### **О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Кировской области и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Кировской области**

Правительство Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Кировской области от 15.09.2015 № 60/600 «Об утверждении порядков и условий предоставления отдельных мер социальной поддержки семьям, имеющим детей» следующие изменения:

1.1. Утвердить изменения в Порядке и условиях предоставления ежемесячного пособия на ребенка (далее – Порядок и условия), утвержденных вышеуказанным постановлением, согласно приложению № 1.

1.2. Утвердить изменения в Порядке и условиях предоставления мер социальной поддержки в виде социальных и денежных выплат многодетным малообеспеченным семьям (далее – Порядок и условия), утвержденных вышеуказанным постановлением, согласно приложению № 2.

1.3. Утвердить изменения в Порядке и условиях предоставления ежемесячной денежной выплаты по уходу за третьим ребенком и последующими детьми (далее – Порядок и условия), утвержденных вышеуказанным постановлением, согласно приложению № 3.

1.4. Пункт 5 исключить.

1.5. Утвердить изменения в Порядке и условиях предоставления ежемесячной социальной выплаты по уходу за вторым ребенком в возрасте

от полутора до трех лет, не посещающим дошкольную образовательную организацию (далее – Порядок и условия), утвержденных вышеуказанным постановлением, согласно приложению № 4.

1.6. Утвердить изменения в Порядке и условиях предоставления ежемесячной социальной выплаты на ребенка в возрасте от трех до четырех лет (далее – Порядок и условия), утвержденных вышеуказанным постановлением, согласно приложению № 5.

2. Признать утратившими силу постановления Правительства Кировской области:

2.1. От 22.04.2019 № 210-П «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление мер социальной поддержки в виде денежных выплат многодетным малообеспеченным семьям».

2.2. От 05.11.2019 № 575-П «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление ежемесячной социальной выплаты по уходу за вторым ребенком в возрасте от полутора до трех лет, не посещающим дошкольную образовательную организацию».

2.3. От 05.11.2019 № 576-П «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление ежемесячной денежной выплаты по уходу за третьим ребенком и последующими детьми».

2.4. От 05.11.2019 № 580-П «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление единовременной денежной выплаты в форме регионального материнского (семейного) капитала».

2.5. От 05.11.2019 № 581-П «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление ежемесячного пособия на ребенка и ежемесячного пособия на ребенка-инвалида».

2.6. От 17.09.2020 № 518-П «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление

ежемесячной социальной выплаты на ребенка в возрасте от трех до четырех лет».

3. Внести изменения в постановления Правительства Кировской области:

3.1. От 25.06.2020 № 325-П «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Кировской области», исключив из него пункт 2.

3.2. От 26.12.2020 № 708-П «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Кировской области», исключив из него пункты 2 и 3.

3.3. От 19.11.2021 № 624-П «О внесении изменений в постановления Правительства Кировской области от 15.09.2015 № 60/600 и от 05.11.2019 № 581-П», исключив из него пункт 2.

3.4. От 30.04.2021 № 227-П «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Кировской области», исключив из него пункт 3.

4. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Председатель Правительства  
Кировской области А.А. Чурин



Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства  
Кировской области  
от 14.03.2022 № 115-П

**ИЗМЕНЕНИЯ**  
**в Порядке и условиях предоставления**  
**ежемесячного пособия на ребенка**

1. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Среднедушевой доход на одного члена семьи для назначения ежемесячного пособия на ребенка рассчитывается исходя из суммы доходов всех членов семьи за последние 12 календарных месяцев (в том числе в случае представления документов (сведений) о доходах семьи за период менее 12 календарных месяцев), предшествующих 4 календарным месяцам перед месяцем подачи заявления о назначении ежемесячного пособия на ребенка, путем деления одной двенадцатой суммы доходов всех членов семьи за расчетный период на число членов семьи.

4.1. Расчет среднедушевого дохода на одного члена семьи осуществляется исходя из видов доходов согласно перечню видов доходов для расчета среднедушевого дохода на одного члена семьи, указанному в приложении.

Доходы каждого члена семьи учитываются до вычета налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. В качестве членов семьи учитываются:

состоящие в браке родители (усыновители, опекуны, попечители) и их несовершеннолетние дети;

совместно проживающие родители (усыновители, опекуны, попечители), не состоящие в браке (в случае установления отцовства), и проживающие с ними их несовершеннолетние дети;

одиноким родителем (усыновителем, опекуном, попечителем) и его несовершеннолетние дети.

4.3. В качестве членов семьи не учитываются:

дети, достигшие совершеннолетия;

дети в возрасте до 18 лет при приобретении ими полной дееспособности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

дети, находящиеся на полном государственном обеспечении (за исключением случаев временного выбытия детей по социально-медицинским показаниям в стационарные организации на период обучения, оздоровления (реабилитации));

супруг (родитель, усыновитель, опекун, попечитель), проходящий военную службу по призыву в качестве сержанта, старшины, солдата или матроса либо обучающийся в военной профессиональной образовательной организации или в военной образовательной организации высшего образования, до заключения контракта о прохождении военной службы;

супруг (родитель, усыновитель, опекун, попечитель), который отбывает наказание в виде лишения свободы, либо в отношении которого применена мера пресечения в виде заключения под стражу, либо который находится на принудительном лечении по решению суда».

2. Абзац второй пункта 5 после слов «пособия на ребенка» дополнить словами «(далее – заявление)».

3. В абзаце первом пункта 8 слова «в абзацах четвертом, с шестого по восемнадцатый» заменить словами «в абзацах с четвертого по восемнадцатый».

4. Пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Основаниями для отказа в приеме заявления и документов для назначения и выплаты ежемесячного пособия на ребенка являются:

12.1. Отсутствие у заявителя места жительства (места пребывания) на территории Кировской области.

12.2. Непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных абзацами вторым, третьим и девятнадцатым пункта 5 настоящих Порядка и условий.

12.3. Получение одним из родителей (усыновителей, опекунов, попечителей) ежемесячного пособия на этого же ребенка».

5. Абзац первый пункта 13 изложить в следующей редакции:

«13. Решение о назначении и выплате (об отказе в назначении и выплате) ежемесячного пособия на ребенка принимается руководителем органа социальной защиты населения не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов при условии представления гражданином самостоятельно полного комплекта документов, необходимых в соответствии с пунктами 5 – 7 настоящих Порядка и условий для принятия указанного решения. В случае направления органом социальной защиты населения запросов в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с пунктом 8 настоящих Порядка и условий решение о назначении и выплате (об отказе в назначении и выплате) ежемесячного пособия на ребенка принимается не позднее 20 рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов».

6. Пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Основаниями для отказа в назначении и выплате ежемесячного пособия на ребенка являются:

14.1. Отсутствие у заявителя места жительства (места пребывания) на территории Кировской области.

14.2. Нахождение ребенка на полном государственном обеспечении (за исключением случаев временного выбытия ребенка по социально-медицинским показаниям в стационарные организации на период оздоровления (реабилитации).

14.3. Объявление ребенка в возрасте до 18 лет полностью дееспособным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14.4. Лишение заявителя родительских прав в отношении ребенка (детей) или ограничение по отношению к ребенку в родительских правах.

14.5. Представление документов в электронной форме с отсутствием электронной подписи заявителя.

14.6. Представление копий документов, направленных посредством почтовой, курьерской связи, не заверенных в установленном законом порядке.

14.7. Достижение ребенком возраста 16 лет (при обучении ребенка в общеобразовательной организации – возраста 18 лет).

14.8. Превышение среднедушевого дохода на одного члена семьи над величиной прожиточного минимума на душу населения, установленной в Кировской области.

14.9. Незанятость трудоспособного гражданина и отсутствие регистрации его в органе государственной службы занятости населения в качестве безработного (за исключением лиц, указанных в подпунктах «а» – «д» пункта 2 части 2 статьи 4 Закона Кировской области от 10.06.2015 № 546-ЗО).

14.10. Назначение на этого же ребенка ежемесячной социальной выплаты на детей из многодетных малообеспеченных семей, обучающихся в общеобразовательных организациях, либо ежемесячной денежной выплаты по уходу за третьим ребенком и последующими детьми, либо ежемесячной социальной выплаты по уходу за вторым ребенком в возрасте от полутора до трех лет, не посещающим дошкольную образовательную организацию, либо ежемесячной социальной выплаты на ребенка в возрасте от трех до четырех лет.

14.11. Непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных абзацами вторым, третьим и девятнадцатым пункта 5 настоящих Порядка и условий.

14.12. Получение одним из родителей (усыновителей, опекунов, попечителей) ежемесячного пособия на этого же ребенка.

14.13. Отсутствие факта совместного проживания заявителя с несовершеннолетними детьми, на которых назначается ежемесячное пособие».

7. Дополнить пунктом 14–1 следующего содержания:

«14–1. В случае отказа в предоставлении ежемесячного пособия на ребенка заявителю направляется копия решения руководителя органа социальной защиты населения об отказе в предоставлении ежемесячного пособия на ребенка, содержащая исчерпывающий перечень оснований для его принятия, в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

При устранении причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении ежемесячного пособия на ребенка, документы для предоставления ежемесячного пособия на ребенка могут быть вновь представлены гражданином в орган социальной защиты населения в порядке и сроки, которые установлены настоящими Порядком и условиями».

8. Пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Право на дальнейшее получение ежемесячного пособия на ребенка ежегодно подтверждается на 1-е число месяца, с которого назначено ежемесячное пособие на ребенка (далее – месяц подтверждения права на дальнейшее получение пособия), на основании:

документов, предусмотренных абзацами вторым и третьим пункта 5 настоящих Порядка и условий, представленных получателем ежемесячного пособия на ребенка не позднее первого рабочего дня месяца подтверждения права на дальнейшее получение пособия в порядке, предусмотренном пунктом 10 настоящих Порядка и условий;

сведений, содержащихся в ЕГИССО, а также полученных органом социальной защиты населения по результатам направления запросов в рамках межведомственного информационного взаимодействия в порядке и сроки, которые предусмотрены пунктом 8 настоящих Порядка и условий.



В случае непредставления получателем ежемесячного пособия на ребенка в соответствии с абзацем вторым пункта 16 настоящих Порядка и условий документов, необходимых для подтверждения права на дальнейшее получение ежемесячного пособия на ребенка, выплата ежемесячного пособия на ребенка приостанавливается на 3 месяца, начиная с месяца подтверждения права на дальнейшее получение пособия (далее – период приостановления выплаты), по решению руководителя органа социальной защиты населения, принимаемому не позднее 15 числа месяца подтверждения права на дальнейшее получение пособия.

О приостановлении выплаты ежемесячного пособия на ребенка получатель ежемесячного пособия на ребенка письменно уведомляется органом социальной защиты населения не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, предусмотренного абзацем четвертым пункта 16 настоящих Порядка и условий, с указанием исчерпывающего перечня оснований для его принятия, а также предложением не позднее последнего рабочего дня третьего месяца периода приостановления выплаты представить документы, предусмотренные абзацами вторым и третьим пункта 5 настоящих Порядка и условий, в порядке, установленном пунктом 10 настоящих Порядка и условий.

В случае представления получателем ежемесячного пособия на ребенка документов, предусмотренных абзацами вторым и третьим пункта 5 настоящих Порядка и условий, в соответствии с абзацем пятым пункта 16 настоящих Порядка и условий и при условии отсутствия на 1-е число месяца подтверждения права на дальнейшее получение пособия оснований для прекращения выплаты ежемесячного пособия на ребенка, указанных в подпунктах 17.1 – 17.5, 17.7 – 17.15 настоящих Порядка и условий, выплата указанного пособия возобновляется с месяца подтверждения права на дальнейшее получение пособия».

9. Пункты 17 и 17–1 изложить в следующей редакции:

«17. Выплата ежемесячного пособия на ребенка прекращается в случае:

17.1. Смены места жительства либо выезда получателя на постоянное место жительства за пределы Кировской области.

17.2. Помещения ребенка на полное государственное обеспечение (за исключением случаев временного выбытия ребенка по социально-медицинским показаниям в стационарные организации на период оздоровления (реабилитации)).

17.3. Лишения родителя родительских прав в отношении ребенка, на которого выплачивается пособие, или ограничения по отношению к ребенку в родительских правах.

17.4. Объявления ребенка в возрасте до 18 лет полностью дееспособным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17.5. Смерти ребенка, а также объявления его умершим или безвестно отсутствующим.

17.6. Смерти получателя ежемесячного пособия на ребенка, а также объявления его умершим или безвестно отсутствующим.

17.7. Превышения среднедушевого дохода на одного члена семьи над величиной прожиточного минимума на душу населения, установленной в Кировской области.

17.8. Достижения ребенком возраста 16 лет (при обучении ребенка в общеобразовательной организации – окончания обучения, но не более чем достижения возраста 18 лет).

17.9. Незанятости трудоспособного гражданина и отсутствия регистрации его в органе государственной службы занятости населения в качестве безработного (за исключением лиц, указанных в подпунктах «а» – «д» пункта 2 части 2 статьи 4 Закона Кировской области от 10.06.2015 № 546-ЗО).

17.10. Назначения на этого же ребенка ежемесячной социальной выплаты на детей из многодетных малообеспеченных семей, обучающихся в общеобразовательных организациях, либо ежемесячной денежной выплаты по уходу за третьим ребенком и последующими детьми, либо ежемесячной

социальной выплаты по уходу за вторым ребенком в возрасте от полутора до трех лет, не посещающим дошкольную образовательную организацию, либо ежемесячной социальной выплаты на ребенка в возрасте от трех до четырех лет.

17.11. Установления места нахождения разыскиваемого должника по уплате алиментов.

17.12. Вступления в силу приговора суда о назначении наказания в виде лишения свободы в отношении получателя ежемесячного пособия на ребенка.

17.13. Отсутствия факта совместного проживания получателя ежемесячного пособия на ребенка с несовершеннолетними детьми, на которых назначено ежемесячное пособие на ребенка.

17.14. Установления отцовства над ребенком одинокой матери.

17.15. Окончания срока регистрации по месту пребывания получателя ежемесячного пособия на ребенка либо ребенка на территории Кировской области.

17.16. Непредставления получателем ежемесячного пособия на ребенка документов, предусмотренных абзацами вторым и третьим пункта 5 настоящих Порядка и условий, в соответствии с абзацем пятым пункта 16 настоящих Порядка и условий.

17-1. В случае наличия оснований для прекращения выплаты ежемесячного пособия на ребенка, указанных в пункте 17 настоящих Порядка и условий, руководителем органа социальной защиты населения принимается решение о прекращении выплаты ежемесячного пособия на ребенка не позднее 5 рабочих дней со дня выявления указанных оснований.

Наличие оснований для прекращения ежемесячного пособия на ребенка устанавливается по сведениям, содержащимся в ЕГИССО, сведениям, полученным органом социальной защиты населения посредством межведомственного информационного взаимодействия, а также сведениям, полученным от получателя ежемесячного пособия на ребенка в соответствии с пунктом 19 настоящих Порядка и условий.

В случае прекращения выплаты ежемесячного пособия на ребенка по основаниям, указанным в подпунктах 17.1 – 17.5, 17.7 – 17.16 настоящих Порядка и условий, орган социальной защиты населения в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в абзаце первом пункта 17–1 настоящих Порядка и условий, письменно уведомляет гражданина о принятом решении с указанием всех причин, послуживших основанием для прекращения выплаты ежемесячного пособия на ребенка.

При устранении причин, послуживших основанием для прекращения выплаты ежемесячного пособия на ребенка, документы для предоставления ежемесячного пособия на ребенка могут быть вновь представлены гражданином в орган социальной защиты населения в порядке и сроки, которые установлены настоящими Порядком и условиями».

10. Дополнить перечнем видов доходов для расчета среднедушевого дохода на одного члена семьи (приложение к Порядку и условиям) согласно приложению.

---

Приложение

Приложение

к Порядку и условиям

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**видов доходов для расчета среднедушевого**  
**дохода на одного члена семьи**

1. При расчете среднедушевого дохода на одного члена семьи учитываются:

1.1. Все предусмотренные системой оплаты труда выплаты, учитываемые при расчете среднего заработка в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

1.2. Пенсии, пособия и иные аналогичные выплаты, в том числе выплаты по обязательному социальному страхованию и выплаты компенсационного характера, полученные в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации, актами (решениями) органов местного самоуправления.

1.3. Стипендии, выплачиваемые лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования.

1.4. Сумма полученных алиментов.

1.5. Выплаты правопреемникам умерших застрахованных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании.

1.6. Денежное довольствие (денежное содержание) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации,

Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, а также дополнительные выплаты, имеющие постоянный характер, и продовольственное обеспечение (денежная компенсация взамен продовольственного пайка), установленные законодательством Российской Федерации (при наличии).

1.7. Компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей.

1.8. Дивиденды, проценты и иные доходы, полученные по операциям с ценными бумагами, а также в связи с участием в управлении собственностью организации.

1.9. Проценты, полученные по вкладам в кредитных учреждениях.

1.10. Доходы от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и доходы от осуществления частной практики.

1.11. Доходы от реализации и сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества.

1.12. Доходы по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности.

1.13. Доходы, полученные в рамках применения специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».

1.14. Ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку.

1.15. Единовременное пособие при увольнении с военной службы, службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной

службы безопасности Российской Федерации, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, других органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью.

1.16. Доход, полученный заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации.

2. При расчете среднедушевого дохода на одного члена семьи не учитываются:

2.1. Суммы единовременной материальной помощи, выплачиваемой за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников в связи со стихийным бедствием или другими чрезвычайными обстоятельствами, а также в связи с террористическим актом.

2.2. Ежемесячные выплаты неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы.

2.3. Единовременные страховые выплаты, производимые в возмещение ущерба, причиненного жизни и здоровью человека, его личному имуществу и имуществу, находящемуся в общей собственности членов его семьи, а также ежемесячные суммы, связанные с дополнительными расходами на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию в соответствии с решением учреждения государственной службы медико-социальной экспертизы.

2.4. Государственная социальная помощь на основании социального контракта.

2.5. Единовременная выплата в форме регионального семейного капитала.

---

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства  
Кировской области  
от 17.03.2022 № 115-П

**ИЗМЕНЕНИЯ**  
**в Порядке и условиях предоставления**  
**мер социальной поддержки в виде социальных и денежных выплат**  
**многодетным малообеспеченным семьям**

1. Пункты 4 и 5 изложить в следующей редакции:

«4. Для принятия органами социальной защиты населения решения о предоставлении ежемесячной социальной выплаты необходимы следующие документы (сведения):

4.1. Заявление о предоставлении социальных выплат (далее – заявление) по форме, утвержденной министерством социального развития Кировской области.

4.2. Документ (сведения) об обучении ребенка (детей) в общеобразовательной организации.

4.3. Документ (сведения) органа социальной защиты населения по месту жительства обоих родителей (усыновителей) о неполучении мер социальной поддержки, предоставляемых многодетной (многодетной малообеспеченной) семье (в случае обращения гражданина, имеющего регистрацию по месту жительства в другом субъекте Российской Федерации).

4.4. Согласие членов семьи заявителя или их законных представителей на обработку персональных данных по форме, утвержденной министерством социального развития Кировской области.

5. Для принятия органами социальной защиты населения решения о предоставлении ежегодной денежной выплаты на приобретение твердого топлива необходимы документы (сведения), указанные



в подпунктах 4.1 и 4.4 настоящих Порядка и условий, а также документ (сведения), подтверждающий (подтверждающие) наличие печного отопления».

2. Абзац первый пункта 6 изложить в следующей редакции:

«6. Для принятия органами социальной защиты населения решения о предоставлении единовременной компенсации необходимы документы (сведения), указанные в подпунктах 4.1 и 4.4 настоящих Порядка и условий, а также:».

3. Пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. В случае если гражданин не представил документы, указанные в подпунктах 4.2 и 4.3, пункте 5 настоящих Порядка и условий, самостоятельно орган социальной защиты населения запрашивает такие документы (сведения) в электронной форме с использованием единой системы межведомственного информационного взаимодействия в уполномоченных органах в течение 2 рабочих дней со дня представления заявителем документов.

Документы (сведения), указанные в подпункте 4.4 настоящих Порядка и условий, содержащие персональные данные, запрашиваются в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Документы, указанные в абзаце первом пункта 8 настоящих Порядка и условий, могут быть представлены заявителем самостоятельно.

Межведомственное информационное взаимодействие в целях предоставления мер социальной поддержки осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

4. Пункт 9 дополнить абзацем следующего содержания:

«Установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством

идентификации и аутентификации в органах, предоставляющих государственные услуги, многофункциональных центрах с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

5. Абзацы второй и третий пункта 12 изложить в следующей редакции:  
«отсутствие у заявителя места жительства (места пребывания) на территории Кировской области;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных подпунктами 4.1 и 4.4, пунктом 6 настоящих Порядка и условий;».

6. Абзац первый пункта 13 изложить в следующей редакции:

«13. Решение о назначении и выплате (об отказе в назначении и выплате) социальных выплат принимается руководителем органа социальной защиты населения не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов при условии представления гражданином самостоятельно полного комплекта документов, необходимых в соответствии с пунктами 4 – 6 настоящих Порядка и условий для принятия указанного решения. В случае направления органом социальной защиты населения запросов в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с пунктом 8 настоящих Порядка и условий решение о назначении и выплате (об отказе в назначении и выплате) социальных выплат принимается не позднее 20 рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов».

7. Пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Основаниями для отказа в назначении и выплате социальных выплат являются:

14.1. Отсутствие места жительства (места пребывания) на территории Кировской области.

14.2. Отсутствие статуса многодетной малообеспеченной семьи.

14.3 Лишение заявителя родительских прав в отношении ребенка (детей) или ограничение по отношению к ребенку (детям) в родительских правах.

14.4. Повторное представление платежного документа, который подтверждает факт приобретения одного из приборов учета (холодной и горячей воды, электрической энергии, природного газа), по которому была произведена выплата единовременной компенсации (для единовременной компенсации).

14.5. Непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных подпунктами 4.1 и 4.4, пунктом 6 настоящих Порядка и условий.

14.6. Предоставление заявителю или члену его семьи денежной выплаты на приобретение твердого топлива в текущем календарном году независимо от основания ее предоставления (при обращении за ежегодной денежной выплатой на приобретение твердого топлива).

14.7. Представление документов в электронном виде с отсутствием электронной подписи заявителя.

14.8. Представление копий документов, направленных посредством почтовой, курьерской связи, не заверенных в установленном законом порядке.

14.9 Получение одним из родителей (усыновителей) ежемесячной социальной выплаты на этих же детей (при обращении за ежемесячной социальной выплатой)».

8. Дополнить пунктом 14–1 следующего содержания:

«14–1. В случае отказа в предоставлении социальных выплат заявителю направляется копия решения руководителя органа социальной защиты населения об отказе в предоставлении социальных выплат, содержащая исчерпывающий перечень оснований для его принятия в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

При устранении причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении социальных выплат, документы для предоставления

социальных выплат могут быть вновь представлены гражданином в орган социальной защиты населения в порядке и сроки, которые установлены настоящими Порядком и условиями».

9. Пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. В целях подтверждения права на дальнейшее получение ежемесячной социальной выплаты на ребенка, не достигшего возраста 18 лет, завершившего обучение по образовательным программам основного общего образования и продолжившего обучение в общеобразовательной организации (в 10 – 11 классах), орган социальной защиты населения не позднее 15 сентября года завершения обучения в 9 и 10 классах запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия документ (сведения) о продолжении обучения ребенка соответственно в 10 и 11 классах общеобразовательной организации, если указанный документ (сведения) не представлен получателем ежемесячной социальной выплаты самостоятельно в порядке, предусмотренном пунктом 10 настоящих Порядка и условий.

Выплата ежемесячной социальной выплаты приостанавливается с 1 июля (в случае завершения ребенком обучения в 9 классе) и с 1 сентября (в случае завершения ребенком обучения в 10 классе) до получения органом социальной защиты населения сведений о продолжении (непродолжении) ребенком обучения в общеобразовательной организации.

В случае получения органом социальной защиты населения подтверждения права получателя ежемесячной социальной выплаты на дальнейшее ее получение в соответствии с абзацем первым пункта 16 настоящих Порядка и условий выплата ежемесячной социальной выплаты возобновляется с месяца приостановления на срок, установленный пунктом 15 настоящих Порядка и условий».

10. Пункт 19–1 изложить в следующей редакции:

«19–1. В случае наличия оснований для прекращения выплаты ежемесячной социальной выплаты, указанных в пункте 19 настоящих Порядка и условий, руководителем органа социальной защиты населения

принимается решение о прекращении выплаты ежемесячной социальной выплаты не позднее 5 рабочих дней со дня выявления указанных оснований.

Наличие оснований для прекращения ежемесячной социальной выплаты устанавливается по сведениям, содержащимся в ЕГИССО, по сведениям, полученным органом социальной защиты населения посредством межведомственного информационного взаимодействия, а также сведениям, полученным от получателя ежемесячной социальной выплаты в соответствии с пунктом 35 настоящих Порядка и условий.

В случае прекращения выплаты ежемесячной социальной выплаты, за исключением прекращения выплаты ежемесячной социальной выплаты по основанию, предусмотренному абзацем восьмым пункта 19 настоящих Порядка и условий, орган социальной защиты населения в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в абзаце первом пункта 19–1 настоящих Порядка и условий, письменно уведомляет получателя ежемесячной социальной выплаты о принятом решении с указанием всех причин, послуживших основанием для прекращения выплаты ежемесячной социальной выплаты.

При устранении причин, послуживших основанием для прекращения выплаты ежемесячной социальной выплаты, документы для предоставления ежемесячной социальной выплаты могут быть вновь представлены гражданином в орган социальной защиты населения в порядке и сроки, которые установлены настоящими Порядком и условиями».

11. Приложение № 1 к Порядку и условиям исключить.

12. Приложение № 5 к Порядку и условиям исключить.

---

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства  
Кировской области  
от 17.03.2022 № 115-П

**ИЗМЕНЕНИЯ**  
**в Порядке и условиях предоставления**  
**ежемесячной денежной выплаты по уходу за третьим ребенком**  
**и последующими детьми**

1. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Среднедушевой доход на одного члена семьи для назначения ежемесячной денежной выплаты рассчитывается исходя из суммы доходов всех членов семьи за последние 12 календарных месяцев (в том числе в случае представления документов (сведений) о доходах семьи за период менее 12 календарных месяцев), предшествующих 4 календарным месяцам перед месяцем подачи заявления о назначении ежемесячной денежной выплаты, путем деления одной двенадцатой суммы доходов всех членов семьи за расчетный период на число членов семьи.

4.1. Расчет среднедушевого дохода на одного члена семьи осуществляется исходя из видов доходов согласно перечню видов доходов для расчета среднедушевого дохода на одного члена семьи, указанному в приложении.

Доходы каждого члена семьи учитываются до вычета налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. В качестве членов семьи учитываются:

состоящие в браке родители (усыновители) и их несовершеннолетние дети;

совместно проживающие родители, не состоящие в браке (в случае установления отцовства), и проживающие с ними их несовершеннолетние дети;

одинокий родитель (усыновитель) и его несовершеннолетние дети.

4.3. В качестве членов семьи не учитываются:

дети, достигшие совершеннолетия;

дети в возрасте до 18 лет при приобретении ими полной дееспособности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

дети, в отношении которых родители лишены родительских прав или в отношении которых отменено усыновление;

дети, находящиеся на полном государственном обеспечении (за исключением случаев временного выбытия детей по социально-медицинским показаниям в стационарные организации на период обучения, оздоровления (реабилитации);

супруг (родитель, усыновитель), проходящий военную службу по призыву в качестве сержанта, старшины, солдата или матроса либо обучающийся в военном образовательном учреждении профессионального образования, до заключения контракта о прохождении военной службы;

супруг (родитель, усыновитель), который отбывает наказание в виде лишения свободы, либо в отношении которого применена мера пресечения в виде заключения под стражу, либо который находится на принудительном лечении по решению суда».

2. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Для принятия органами социальной защиты населения решения о предоставлении ежемесячной денежной выплаты необходимы следующие документы (сведения):

6.1. Заявление о предоставлении ежемесячной денежной выплаты (далее – заявление) по форме, утвержденной министерством социального развития Кировской области.

6.2. Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность (за исключением случая, если установление личности заявителя осуществляется посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18

статьи 14.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»).

6.3. Копия свидетельства о рождении ребенка либо документ (сведения), подтверждающий (подтверждающие) факт государственной регистрации рождения ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на ежемесячную денежную выплату.

6.4. Копии свидетельств о рождении предыдущих детей либо документы (сведения), подтверждающие факт государственной регистрации рождения предыдущих детей, рожденных матерью ребенка, по уходу за которым назначается ежемесячная денежная выплата.

6.5. Копия свидетельства об установлении отцовства либо документ (сведения), подтверждающий (подтверждающие) факт государственной регистрации установления отцовства (при установлении отцовства).

6.6. Документы (сведения), подтверждающие отсутствие второго родителя (усыновителя):

документы (сведения), подтверждающие факт государственной регистрации расторжения брака (при расторжении брака), факт государственной регистрации смерти супруга (супруги) (в случае смерти супруга (супруги));

документы (сведения) об отбывании наказания родителем (усыновителем), нахождении его под арестом, на принудительном лечении (при отбывании наказания, нахождении под арестом, на принудительном лечении второго родителя (усыновителя));

документы (сведения) о призыве отца ребенка на военную службу, либо из военной профессиональной образовательной организации, либо из военной образовательной организации высшего образования об учебе в ней отца ребенка (при призыве отца (усыновителя) ребенка на военную службу либо обучении его в военной профессиональной образовательной организации или в военной образовательной организации высшего образования);



документ (сведения) об основании внесения в свидетельство о рождении ребенка сведений об отце ребенка (на детей одиноких матерей).

6.7. Документ (сведения) о регистрации по месту жительства (пребывания) не состоящих в браке родителей (при установлении отцовства).

6.8. Документ (сведения) об отсутствии (наличии непогашенной или неснятой) судимости за умышленное преступление в отношении своего или усыновленного ребенка на день обращения гражданина в орган социальной защиты населения.

6.9. Документ (сведения) о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для родителя – индивидуального предпринимателя).

6.10. Документ (сведения) органа социальной защиты населения по месту жительства обоих родителей (усыновителей) о неполучении ежемесячной денежной выплаты (в случае обращения гражданина за ежемесячной денежной выплатой по месту пребывания).

6.11. Документы (сведения) об осуществлении (прекращении) трудовой и (или) иной деятельности родителей (усыновителей).

6.12. Документы (сведения), подтверждающие доходы всех членов семьи.

6.13. Согласие членов семьи заявителя или их законных представителей на обработку персональных данных по форме, утвержденной министерством социального развития Кировской области».

3. В пункте 7:

3.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«7. В случае если заявитель не представил самостоятельно документы, указанные в подпунктах 6.3 – 6.12 настоящих Порядка и условий, орган социальной защиты населения запрашивает такие документы (сведения) в электронной форме с использованием единой системы межведомственного информационного взаимодействия в уполномоченных органах в течение 2 рабочих дней со дня представления заявителем документов».

3.2. В абзаце втором слова «в абзаце двадцатом пункта 6» заменить словами «в подпункте 6.13».

3.3. В абзаце третьем слова «в пункте 7» заменить словами «в абзаце первом пункта 7».

4. В пункте 11:

4.1. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«отсутствие у заявителя места жительства (места пребывания) на территории Кировской области;».

4.2. Абзац пятый изложить в следующей редакции:

«непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных подпунктами 6.1, 6.2 и 6.13 настоящих Порядка и условий;».

5. Абзац первый пункта 12 изложить в следующей редакции:

«12. Решение о назначении и выплате (об отказе в назначении и выплате) ежемесячной денежной выплаты принимается руководителем органа социальной защиты населения не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов при условии представления гражданином самостоятельно полного комплекта документов, необходимых в соответствии с пунктом 6 настоящих Порядка и условий для принятия указанного решения. В случае направления органом социальной защиты населения запросов в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с пунктом 7 настоящих Порядка и условий решение о назначении и выплате (об отказе в назначении и выплате) ежемесячной денежной выплаты принимается не позднее 20 рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов».

6. В пункте 13:

6.1. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«отсутствие у заявителя места жительства (места пребывания) на территории Кировской области;».

6.2. Абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных подпунктами 6.1, 6.2 и 6.13 настоящих Порядка и условий;».

7. Пункт 14 дополнить абзацем следующего содержания:

«Выплата ежемесячной денежной выплаты осуществляется за текущий месяц. Первая выплата ежемесячной денежной выплаты осуществляется не позднее 26 числа месяца, следующего за месяцем принятия решения о назначении ежемесячной денежной выплаты».

8. Пункт 18–1 изложить в следующей редакции:

«18–1. Право на дальнейшее получение ежемесячной денежной выплаты ежегодно подтверждается на 1-е число месяца, с которого назначена ежемесячная денежная выплата, на основании сведений, содержащихся в ЕГИССО, а также полученных органом социальной защиты населения по результатам направления запросов в рамках межведомственного информационного взаимодействия в порядке, предусмотренном пунктом 7 настоящих Порядка и условий».

9. Пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. В случае наличия оснований для прекращения выплаты ежемесячной денежной выплаты, указанных в пункте 18 настоящих Порядка и условий, в том числе полученных органом социальной защиты населения по итогам проведенной в соответствии с пунктом 18–1 настоящих Порядка и условий проверки наличия права получателя ежемесячной денежной выплаты на дальнейшее ее получение, руководителем органа социальной защиты населения принимается решение о прекращении выплаты ежемесячной денежной выплаты не позднее 5 рабочих дней со дня выявления указанных оснований.

Выплата ежемесячной денежной выплаты прекращается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

Наличие оснований для прекращения ежемесячной денежной выплаты устанавливается по сведениям, содержащимся в ЕГИССО,

сведениям, полученным органом социальной защиты населения посредством межведомственного информационного взаимодействия, а также сведениям, полученным от получателя ежемесячной денежной выплаты в соответствии с пунктом 20 настоящих Порядка и условий.

В случае прекращения выплаты ежемесячной денежной выплаты по основаниям, указанным в абзацах со второго по седьмой, с десятого по двенадцатый пункта 18 настоящих Порядка и условий, орган социальной защиты населения в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в абзаце первом пункта 19 настоящих Порядка и условий, письменно уведомляет гражданина о принятом решении с указанием всех причин, послуживших основанием для прекращения выплаты ежемесячной денежной выплаты.

При устранении причин, послуживших основанием для прекращения выплаты ежемесячной денежной выплаты, документы для предоставления ежемесячной денежной выплаты могут быть вновь представлены гражданином в орган социальной защиты населения в порядке и сроки, которые установлены настоящими Порядком и условиями».

10. Приложение № 1 к Порядку и условиям исключить.

11. Приложение № 2 к Порядку и условиям исключить.

12. Дополнить перечнем видов доходов для расчета среднедушевого дохода на одного члена семьи (приложение к Порядку и условиям) согласно приложению.

---

Приложение

Приложение

к Порядку и условиям

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**видов доходов для расчета среднедушевого**  
**дохода на одного члена семьи**

1. При расчете среднедушевого дохода на одного члена семьи учитываются:

1.1. Все предусмотренные системой оплаты труда выплаты, учитываемые при расчете среднего заработка в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

1.2. Пенсии, пособия и иные аналогичные выплаты, в том числе выплаты по обязательному социальному страхованию и выплаты компенсационного характера, полученные в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации, актами (решениями) органов местного самоуправления.

1.3. Стипендии, выплачиваемые лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования.

1.4. Сумма полученных алиментов.

1.5. Выплаты правопреемникам умерших застрахованных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании.

1.6. Денежное довольствие (денежное содержание) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации,

Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, а также дополнительные выплаты, имеющие постоянный характер, и продовольственное обеспечение (денежная компенсация взамен продовольственного пайка), установленные законодательством Российской Федерации (при наличии).

1.7. Компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей.

1.8. Дивиденды, проценты и иные доходы, полученные по операциям с ценными бумагами, а также в связи с участием в управлении собственностью организации.

1.9. Проценты, полученные по вкладам в кредитных учреждениях.

1.10. Доходы от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и доходы от осуществления частной практики.

1.11. Доходы от реализации и сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества.

1.12. Доходы по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности.

1.13. Доходы, полученные в рамках применения специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».

1.14. Ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку.

1.15. Единовременное пособие при увольнении с военной службы, службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной

службы безопасности Российской Федерации, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, других органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью.

1.16. Доход, полученный заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации.

2. При расчете среднедушевого дохода на одного члена семьи не учитываются:

2.1. Суммы единовременной материальной помощи, выплачиваемой за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников в связи со стихийным бедствием или другими чрезвычайными обстоятельствами, а также в связи с террористическим актом.

2.2. Ежемесячные выплаты неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы.

2.3. Единовременные страховые выплаты, производимые в возмещение ущерба, причиненного жизни и здоровью человека, его личному имуществу и имуществу, находящемуся в общей собственности членов его семьи, а также ежемесячные суммы, связанные с дополнительными расходами на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию в соответствии с решением учреждения государственной службы медико-социальной экспертизы.

2.4. Государственная социальная помощь на основании социального контракта.

2.5. Единовременная выплата в форме регионального семейного капитала.

---

Приложение № 4

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства  
Кировской области  
от 17.03.2022 № 115-П

## **ИЗМЕНЕНИЯ**

**в Порядке и условиях предоставления  
ежемесячной социальной выплаты по уходу за вторым ребенком  
в возрасте от полутора до трех лет, не посещающим дошкольную  
образовательную организацию**

1. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Для принятия органами социальной защиты населения решения о предоставлении ежемесячной социальной выплаты необходимы следующие документы (сведения):

6.1. Заявление о предоставлении ежемесячной социальной выплаты (далее – заявление) по форме, утвержденной министерством социального развития Кировской области.

6.2. Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность (за исключением случая, если установление личности заявителя осуществляется посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»).

6.3. Копия свидетельства о рождении ребенка либо документ (сведения), подтверждающий (подтверждающие) факт государственной регистрации рождения ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на ежемесячную социальную выплату.

6.4. Копия свидетельства о рождении предыдущего ребенка либо документы (сведения), подтверждающие факт государственной регистрации



рождения предыдущего ребенка, рожденного матерью ребенка, по уходу за которым назначается ежемесячная социальная выплата.

6.5. Копия свидетельства об установлении отцовства либо документ (сведения), подтверждающий (подтверждающие) факт государственной регистрации установления отцовства (при установлении отцовства).

6.6. Документы (сведения), подтверждающие отсутствие второго родителя (усыновителя):

документы (сведения), подтверждающие факт государственной регистрации расторжения брака (при расторжении брака), факт государственной регистрации смерти супруга (супруги) (в случае смерти супруга (супруги));

документы (сведения) об отбывании наказания родителем (усыновителем), нахождении его под арестом, на принудительном лечении (при отбывании наказания, нахождении под арестом, на принудительном лечении второго родителя (усыновителя));

документы (сведения) о призыве отца ребенка на военную службу, либо из военной профессиональной образовательной организации, либо из военной образовательной организации высшего образования об учебе в ней отца ребенка (при призыве отца (усыновителя) ребенка на военную службу либо обучении его в военной профессиональной образовательной организации или в военной образовательной организации высшего образования);

документ (сведения) об основании внесения в свидетельство о рождении ребенка сведений об отце ребенка (на детей одиноких матерей).

6.7. Документ (сведения) о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для родителя (усыновителя) – индивидуального предпринимателя).

6.8. Документ (сведения) органа социальной защиты населения по месту жительства обоих родителей (усыновителей) о неполучении ежемесячной социальной выплаты (в случае обращения гражданина,

имеющего регистрацию по месту жительства в другом субъекте Российской Федерации).

6.9. Документы (сведения) об осуществлении (прекращении) трудовой и (или) иной деятельности родителей (усыновителей).

6.10. Документы (сведения), подтверждающие доходы всех членов семьи.

6.11. Документ (сведения), подтверждающий (подтверждающие) постановку ребенка на очередь для поступления в дошкольную образовательную организацию Кировской области и непосещение им указанной организации ввиду отсутствия свободных мест, выданный (выданные) органами местного самоуправления муниципальных образований Кировской области.

6.12. Документ (сведения) о регистрации по месту жительства (пребывания) заявителя и ребенка.

6.13. Согласие членов семьи заявителя или их законных представителей на обработку персональных данных по форме, утвержденной министерством социального развития Кировской области».

2. В пункте 7:

2.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«7. В случае если заявитель не представил самостоятельно документы, указанные в подпунктах 6.3 – 6.9, 6.11 и 6.12 настоящих Порядка и условий, орган социальной защиты населения запрашивает такие документы (сведения) в электронной форме с использованием единой системы межведомственного информационного взаимодействия в уполномоченных органах в течение 2 рабочих дней со дня представления заявителем документов».

2.2. В абзаце втором слова «в абзаце девятнадцатом пункта б» заменить словами «в подпункте 6.13».

2.3. В абзаце третьем слова «в пункте 7» заменить словами «в абзаце первом пункта 7».

3. В пункте 11:

3.1. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«отсутствие у заявителя места жительства (места пребывания) на территории Кировской области;».

3.2. Абзац «представление заявителем не в полном объеме документов, предусмотренных абзацами вторым, третьим, пятнадцатым пункта 6 настоящих Порядка и условий;» изложить в следующей редакции:

«непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных подпунктами 6.1, 6.2, 6.10 и 6.13 настоящих Порядка и условий;».

4. Абзац первый пункта 12 изложить в следующей редакции:

«12. Решение о назначении и выплате (об отказе в назначении и выплате) ежемесячной социальной выплаты принимается руководителем органа социальной защиты населения не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов при условии представления гражданином самостоятельно полного комплекта документов, необходимых в соответствии с пунктом 6 настоящих Порядка и условий для принятия указанного решения. В случае направления органом социальной защиты населения запросов в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с пунктом 7 настоящих Порядка и условий решение о назначении и выплате (об отказе в назначении и выплате) ежемесячной социальной выплаты принимается не позднее 20 рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов».

5. Абзац девятый пункта 13 изложить в следующей редакции:

«непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных подпунктами 6.1, 6.2, 6.10 и 6.13 настоящих Порядка и условий;».

6. Приложение № 1 к Порядку и условиям исключить.

7. Приложение № 2 к Порядку и условиям исключить.

---

Приложение № 5

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства  
Кировской области  
от *17.03.2022* № *115-П*

**ИЗМЕНЕНИЯ**  
**в Порядке и условиях предоставления**  
**ежемесячной социальной выплаты на ребенка**  
**в возрасте от трех до четырех лет**

1. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Для принятия органами социальной защиты населения решения о предоставлении ежемесячной социальной выплаты необходимы следующие документы (сведения):

5.1. Заявление о предоставлении ежемесячной социальной выплаты (далее – заявление) по форме, утвержденной министерством социального развития Кировской области.

5.2. Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность (за исключением случая, если установление личности заявителя осуществляется посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»).

5.3. Копия свидетельства о рождении ребенка либо документ (сведения), подтверждающий (подтверждающие) факт государственной регистрации рождения ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на ежемесячную социальную выплату.

5.4. Копия свидетельства об установлении отцовства либо документ (сведения), подтверждающий (подтверждающие) факт государственной регистрации установления отцовства (при установлении отцовства).

5.5. Документы (сведения), подтверждающие отсутствие второго родителя (усыновителя):

документы (сведения), подтверждающие факт государственной регистрации расторжения брака (при расторжении брака), факт государственной регистрации смерти супруга (супруги) (в случае смерти супруга (супруги));

документы (сведения) об отбывании наказания родителем (усыновителем), нахождении его под арестом, на принудительном лечении (при отбывании наказания, нахождении под арестом, на принудительном лечении второго родителя (усыновителя));

документы (сведения) о призыве отца ребенка на военную службу, либо из военной профессиональной образовательной организации, либо из военной образовательной организации высшего образования об учебе в ней отца ребенка (при призыве отца (усыновителя) ребенка на военную службу либо обучении его в военной профессиональной образовательной организации или в военной образовательной организации высшего образования);

документ (сведения) об основании внесения в свидетельство о рождении ребенка сведений об отце ребенка (на детей одиноких матерей).

5.6. Документ (сведения) о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для родителя (усыновителя) – индивидуального предпринимателя).

5.7. Сведения органа социальной защиты населения по месту жительства обоих родителей (усыновителей) о неполучении ежемесячной социальной выплаты (в случае обращения гражданина, имеющего регистрацию по месту жительства в другом субъекте Российской Федерации).

5.8. Документы (сведения) об осуществлении (прекращении) трудовой и (или) иной деятельности родителей (усыновителей).

5.9. Документы (сведения), подтверждающие доходы всех членов семьи.

5.10. Документ (сведения), подтверждающий (подтверждающие) постановку ребенка на очередь для поступления в дошкольную образовательную организацию Кировской области и непосещение им указанной организации ввиду отсутствия свободных мест, выданный (выданные) органами местного самоуправления муниципальных образований Кировской области.

5.11. Документ (сведения) о регистрации по месту жительства (пребывания) заявителя и ребенка.

5.12. Согласие членов семьи заявителя или их законных представителей на обработку персональных данных по форме, утвержденной министерством социального развития Кировской области».

2. В пункте 6:

2.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«6. В случае если заявитель не представил самостоятельно документы, указанные в подпунктах 5.3 – 5.8, 5.10 и 5.11 настоящих Порядка и условий, орган социальной защиты населения запрашивает такие документы (сведения) в электронной форме с использованием единой системы межведомственного информационного взаимодействия в уполномоченных органах в течение 2 рабочих дней со дня представления заявителем документов».

2.2. В абзаце втором слова «в абзаце семнадцатом пункта 5» заменить словами «в подпункте 5.12».

3. В пункте 10:

3.1. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«отсутствие места жительства (места пребывания) на территории Кировской области;».

3.2. Абзац «представление заявителем не в полном объеме документов, предусмотренных абзацами со второго по седьмой, десятым, четырнадцатым пункта 5 настоящих Порядка и условий;» изложить в следующей редакции:

«непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных подпунктами 5.1, 5.2, 5.9 и 5.12 настоящих Порядка и условий;».

4. Абзац первый пункта 11 изложить в следующей редакции:

«11. Решение о назначении и выплате (об отказе в назначении и выплате) ежемесячной социальной выплаты принимается руководителем органа социальной защиты населения не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов при условии представления гражданином самостоятельно полного комплекта документов, необходимых в соответствии с пунктом 5 настоящих Порядка и условий для принятия указанного решения. В случае направления органом социальной защиты населения запросов в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с пунктом 6 настоящих Порядка и условий решение о назначении и выплате (об отказе в назначении и выплате) ежемесячной социальной выплаты принимается не позднее 20 рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов».

5. В пункте 12:

5.1. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«отсутствие места жительства (места пребывания) на территории Кировской области;».

5.2. Абзац «представление заявителем не в полном объеме документов, предусмотренных абзацами со второго по седьмой, десятым, четырнадцатым пункта 5 настоящих Порядка и условий;» изложить в следующей редакции:

«непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных подпунктами 5.1, 5.2, 5.9 и 5.12 настоящих Порядка и условий;».

6. Приложение № 1 к Порядку и условиям исключить.

7. Приложение № 2 к Порядку и условиям исключить.

---