



ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.07.2021

№ 369-П

г. Киров

О внесении изменений в постановление Правительства Кировской области от 20.08.2013 № 223/507

Правительство Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление Правительства Кировской области от 20.08.2013 № 223/507 «О Порядке определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета частным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования», утвердив Порядок определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета частным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования, в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Председатель Правительства
Кировской области А.А. Чурин



Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Кировской области
от 19.07.2021 № 369-П

ПОРЯДОК
определения объема и предоставления субсидий
из областного бюджета частным образовательным организациям,
осуществляющим образовательную деятельность по имеющим
государственную аккредитацию образовательным программам
среднего профессионального образования

1. Общие положения

1.1. Порядок определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета частным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Порядок), устанавливает правила определения объема, цели, условия и порядок предоставления частным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования (далее – частная организация), субсидий из областного бюджета (далее – субсидии), требования к отчетности, к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение.

1.2. Субсидии частным организациям предоставляются на следующие цели:

1.2.1. На финансовое обеспечение образовательных программ среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию по обучению граждан по специальностям отрасли образования, отраслей экономики по очной, заочной и (или) очно-заочной формам обучения.

1.2.2. На выплату государственной академической стипендии и социальной стипендии студентам, обучающимся за счет средств областного бюджета по очной форме обучения в частной организации.

1.2.3. На материальное обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения (далее – дети-сироты, обучающиеся по очной форме) по образовательным программам среднего профессионального образования, на предоставление бесплатного питания, бесплатного комплекта одежды, обуви и мягкого инвентаря; бесплатного проезда на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также бесплатного проезда 1 раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы; на выплату пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей.

1.2.4. На выплату денежной компенсации взамен одежды, обуви, мягкого инвентаря, оборудования детям-сиротам, обучающимся по очной форме, – выпускникам частной организации.

1.2.5. На выплату единовременного денежного пособия детям-сиротам, обучающимся по очной форме, – выпускникам частной организации.

1.3. Субсидии частным организациям предоставляются на возмещение расходов в рамках подпрограммы «Развитие профессионального образования» государственной программы Кировской области «Развитие образования».

1.4. Субсидии предоставляются министерством образования Кировской области (далее – министерство образования) частным организациям, которым в соответствии с нормативно-правовым актом министерства образования утверждены контрольные цифры приема на обучение по профессиям, специальностям и (или) укрупненным группам профессий, специальностей среднего профессионального образования за счет средств областного

бюджета.

Распределение общего объема контрольных цифр приема на обучение по профессиям, специальностям и (или) укрупненным группам профессий, специальностей осуществляется в соответствии с Порядком проведения публичного конкурса на распределение организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, общего объема контрольных цифр приема на обучение по профессиям, специальностям и (или) укрупненным группам профессий, специальностей за счет средств областного бюджета, утвержденным распоряжением министерства образования Кировской области от 17.05.2021 № 639 «Об утверждении Порядка проведения публичного конкурса на распределение организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, общего объема контрольных цифр приема на обучение по профессиям, специальностям и (или) укрупненным группам профессий, специальностей за счет средств областного бюджета».

1.5. Субсидии предоставляются частным организациям в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства образования на соответствующий финансовый год и на плановый период на предоставление субсидий, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

1.6. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при формировании проекта закона Кировской области об областном бюджете (проект закона Кировской области о внесении изменений в закон Кировской области об областном бюджете).

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидия предоставляется частной организации при соблюдении следующих условий:

2.1.1. Наличия соглашения о предоставлении субсидии

(далее – соглашение), заключенного между министерством образования и частной организацией, в соответствии с типовой формой, утвержденной правовым актом министерства финансов Кировской области.

2.1.2. Соответствия частной организации требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка.

2.2. Частная организация по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для заключения соглашения, должна соответствовать следующим требованиям:

2.2.1. Не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.2.2. Не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, в том числе предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом.

2.2.3. Не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не должна быть введена процедура банкротства, деятельность частной организации не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.2.4. Не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия

и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 %.

2.2.5. Не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Правительства Кировской области на цели, предусмотренные пунктом 1.2 настоящего Порядка.

2.3. Для заключения соглашения на очередной финансовый год частная организация до 10 декабря текущего года представляет в министерство образования следующие документы:

2.3.1. Заявление о предоставлении субсидии из областного бюджета частным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования, согласно приложению № 1.

2.3.2. Справку об исполнении частной организацией обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданную по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов в министерство образования для заключения соглашения.

2.3.3. Справку, подтверждающую отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, в том числе предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом.

2.3.4. Справку, подтверждающую, что частная организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность частной организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.3.5. Справку, подтверждающую, что частная организация

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 %.

2.3.6. Справку, подтверждающую, что частная организация не является получателем средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Правительства Кировской области на цели, предусмотренные пунктом 1.2 настоящего Порядка.

2.3.7. Справку, оформленную на бланке частной организации, о количестве детей-сирот, обучающихся по очной форме, с приложением копий документов, подтверждающих статус детей-сирот, обучающихся по очной форме.

2.3.8. Справку, оформленную на бланке частной организации, о количестве студентов, обучающихся за счет средств областного бюджета по очной форме обучения.

2.4. Частная организация несет ответственность за достоверность и подлинность представленных ими документов и сведений для получения субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Документы, указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка, представляются частной организацией в министерство образования с сопроводительным письмом руководителем частной организации (уполномоченным им лицом) посредством почтовой, курьерской связи или нарочным способом.

Документы, указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка, состоящие из 2 и более листов, должны быть пронумерованы и прошнурованы, заверены руководителем (уполномоченным им лицом)

частной организации с указанием фамилии, инициалов, должности и даты заверения.

Регистрация документов осуществляется аналогично регистрации входящей корреспонденции в адрес министерства образования.

2.6. Министерство образования в течение 5 рабочих дней со дня получения от частной организации документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, проверяет их на предмет достоверности, комплектности и соответствия частной организации требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка, при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии в течение 15 рабочих дней заключает с частной организацией соглашение либо принимает решение об отказе в предоставлении субсидии.

2.7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

2.7.1. Несоответствие документов, представляемых частной организацией, требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.7.2. Установление факта недостоверности предоставленной частной организацией информации, содержащейся в представленных документах, непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка.

2.7.3. Отсутствие лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующий финансовый год в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации до министерства образования как получателя бюджетных средств на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.8. В случае отказа в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 2.7 настоящего Порядка, министерство образования уведомляет частную организацию об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин такого отказа в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

2.9. Частная организация вправе повторно представить в министерство образования документы, предусмотренные пунктом 2.3

настоящего Порядка, при условии устранения замечаний, явившихся основанием для отказа в предоставлении субсидии.

2.10. Рассмотрение повторно представленных документов осуществляется в порядке, установленном пунктом 2.6 настоящего Порядка.

2.11. Соглашение заключается на бумажном носителе в соответствии с типовой формой, утвержденной правовым актом министерства финансов Кировской области.

Дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости) заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной правовым актом министерства финансов Кировской области.

2.12. При изменении лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующий финансовый год в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации до министерства образования как получателя бюджетных средств на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, согласуются новые условия предоставления субсидии путем заключения дополнительного соглашения. Соглашение подлежит расторжению, в случае если между министерством образования и частной организацией не достигнуто согласие по новым условиям предоставления субсидии.

2.13. Обязательным условием, включаемым в соглашение, является согласие частной организации на осуществление министерством образования и уполномоченными органами государственного финансового контроля проверок соблюдения частной организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также запрет приобретения за счет субсидии иностранной валюты.

2.14. Объем субсидии (S^i), предоставляемый частной организации, определяется по следующей формуле:

$$S^i = \left(\sum_{j=1}^n \left(\sum_{k=1}^3 (N_j^k \times V_j^{ki}) \right) + R^i + (P \times C^i) + (D \times P^i) + (L \times P^i) \right), \text{ где:}$$

n – количество программ среднего профессионального образования по специальностям отрасли образования, отраслей экономики по k -ой форме обучения, по которым i -й частной организации утверждены контрольные цифры приема;

k – форма обучения (очная, заочная, очно-заочная);

N_j^k – нормативные затраты на обучение одного обучающегося по j -й программе среднего профессионального образования по специальностям отрасли образования, отраслей экономики по k -ой форме обучения, утвержденные нормативно-правовым актом министерства образования;

V_j^{ki} – количественный показатель, характеризующий прогнозную среднегодовую численность обучающихся по k -ой формы обучения по j -й программе среднего профессионального образования по специальностям отрасли образования, отраслей экономики, утвержденный нормативно-правовым актом министерства образования в соответствии с контрольными цифрами приема утвержденными i -й частной организации;

R^i – расходы на выплату государственной академической стипендии и социальной стипендии обучающихся в i -й частной организации за счет средств областного бюджета по очной форме обучения, рассчитанные министерством образования в соответствии с нормативами и правилами формирования стипендиального фонда за счет средств областного бюджета, установленными нормативными правовыми актами Правительства Кировской области;

P – расходы на материальное обеспечение детей-сирот, обучающихся по очной форме, на предоставление бесплатного питания, бесплатного комплекта одежды, обуви и мягкого инвентаря; бесплатного проезда на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также бесплатного проезда 1 раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы; на выплату пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей в размерах,

установленных нормативно-правовым актом министерства образования.

C^i – количество детей-сирот, обучающихся по очной форме в i -й частной организации;

D – размер денежной компенсации взамен одежды, обуви, мягкого инвентаря, оборудования на детей-сирот, обучающихся по очной форме, – выпускников, установленный нормативно-правовым актом Правительства Кировской области;

L – размер единовременного денежного пособия на детей-сирот, обучающихся по очной форме, – выпускников, установленный нормативно-правовым актом Правительства Кировской области.

P^i – количество детей-сирот, обучающихся по очной форме, – выпускников в i -й частной организации.

Порядок материального обеспечения детей-сирот, обучающихся по очной форме, осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми актами Правительства Кировской области:

постановлением Правительства Кировской области от 12.03.2007 № 87/108 «О материальном обеспечении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

постановлением Правительства Кировской области от 27.07.2017 № 393-П «Об утверждении Порядков материального обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».

2.15. Результатами предоставления субсидии частной организации являются:

среднегодовая численность обучающихся в частной организации

по программе среднего профессионального образования по специальностям отрасли образования, отраслей экономики по очной, заочной и (или) очно-заочной формам обучения в соответствии с утвержденными контрольными цифрами приема;

среднегодовая численность получивших государственную академическую стипендию и социальную стипендию за счет средств областного бюджета обучающихся по очной форме обучения;

среднегодовая численность детей-сирот, обучающихся по очной форме;

среднегодовая численность детей-сирот, обучающихся по очной форме, – выпускников частной организации получивших выплату денежной компенсации взамен одежды, обуви, мягкого инвентаря, оборудования;

среднегодовая численность детей-сирот, обучающихся по очной форме, – выпускников частной организации, получивших выплату единовременного денежного пособия.

Значения результатов предоставления субсидии устанавливаются в соглашении.

2.16. Субсидия перечисляется на лицевой счет по учету операций со средствами субсидий, открытый частной организацией в министерстве финансов Кировской области, в течение 5 рабочих дней после представления документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.17. Субсидия перечисляется не чаще 1 раза в месяц после представления следующих документов:

заявки на предоставление субсидии, оформленной на бланке частной организации, реестра документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств (далее – реестр документов), с приложением копий документов: платежных поручений, расчетно-платежной ведомости, оборотно-сальдовой ведомости, расчета сумм начисленных страховых взносов, договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг),

счета и (или) счета-фактуры, товарно-транспортной накладной, акта приема-передачи, акта выполненных работ (оказанных услуг), заверенные руководителем (уполномоченным им лицом) частной организации с указанием фамилии, инициалов, должности и даты заверения, на цель, указанную в подпункте 1.2.1 настоящего Порядка;

заявки на предоставление субсидии, оформленной на бланке частной организации, на перечисление из областного бюджета субсидии на выплату государственной академической и (или) социальной стипендии для студентов, обучающихся по очной форме обучения, реестра документов с приложением копий документов: расчетной ведомости по начислению стипендии обучающимся, приказа о назначении стипендии на цель, указанную в подпункте 1.2.2 настоящего Порядка;

заявки на предоставление субсидии, оформленной на бланке частной организации, реестра документов с приложением копий документов: личных заявлений от детей-сирот, обучающихся по очной форме, о предоставлении денежной компенсации на приобретение одежды и обуви, учебной литературы, в размере, необходимом для их приобретения, договоров на оказание услуг, актов оказанных услуг, счетов-фактур на предоставление бесплатного питания, список детей-сирот, обучающихся по очной форме, которым оказано материальное обеспечение на цель, указанную в подпункте 1.2.3 настоящего Порядка.

заявки, оформленной на бланке частной организации, письменного заявления обучающегося сироты – выпускника, реестра документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, с приложением копии приказа частной организации о назначении выплаты на цели, указанные в подпунктах 1.2.4 и 1.2.5 настоящего Порядка.

Форма реестра документов устанавливается соглашением.

2.18. Санкционирование операций за счет субсидии осуществляется министерством финансов Кировской области на основании представленных частной организацией платежных и иных документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, и в порядке,

установленном министерством финансов Кировской области.

2.19. Предоставление субсидии приостанавливается:

в случае приостановления действия лицензии на срок ее приостановления;

в случае окончания срока действия свидетельства о государственной аккредитации;

в случае невозврата частной организацией субсидии в областной бюджет в соответствии с требованием министерства образования при невыполнении значений результатов предоставления субсидии, предусмотренных соглашением за предыдущий отчетный период.

2.20. Основаниями для прекращения предоставления субсидии являются:

нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий;

прекращение деятельности частной организации.

2.21. Министерство образования в течение 5 рабочих дней со дня наступления указанных в пункте 2.20 настоящего Порядка обстоятельств расторгает с частной организацией соглашение путем заключения дополнительного соглашения.

3. Требования к отчетности

3.1. Частная организация предоставляет в министерство образования следующие отчеты:

3.1.1. В срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия из областного бюджета частной образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования, согласно приложению № 2.

3.1.2. В срок до 12 января года, следующего за годом, в котором была получена субсидия, отчет о достижении значений

результатов предоставления субсидии из областного бюджета частной образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования, согласно приложению № 3.

3.2. Министерство образования вправе устанавливать в соглашении иные формы представления частной организацией дополнительной отчетности и сроки ее представления.

4. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий, ответственность за их нарушение

4.1. Министерство, органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения частными организациями условий, целей и порядка предоставления субсидий.

4.2. Руководитель частной организации несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за нецелевое использование субсидии, недостоверность и несвоевременность представляемых в министерство образования отчетов, указанных в подпунктах 3.1.1 и 3.1.2 настоящего Порядка.

4.3. Не использованная по состоянию на 1 января текущего финансового года субсидия подлежит возврату в областной бюджет до 1 февраля текущего финансового года.

4.4. При наличии потребности субсидия, не использованная в отчетном году, может быть возвращена в текущем финансовом году частной организации, которой она была ранее предоставлена, на те же цели в соответствии с решением министерства образования.

4.5. Решение министерства образования о наличии потребности частной организации в не использованной по состоянию на 1 января текущего финансового года субсидии принимается путем издания

в срок до 1 марта текущего финансового года нормативно-правового акта, согласованного с министерством финансов Кировской области.

4.6. Недостижение частной организацией значений результатов предоставления субсидии, установленных соглашением, влечет возврат субсидии в областной бюджет в объеме, рассчитанном министерством образования.

Объем субсидии, подлежащей возврату в текущем финансовом году в областной бюджет, рассчитывается по следующей формуле:

$$V^B = V^C \times \frac{\sum_{i=1}^n \left(1 - \frac{P_i^{\Phi}}{P_i^{ПЛ}} \right)}{n}, \text{ где :}$$

V^B – объем субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет;

V^C – размер субсидии, предоставленного частной организации на i -ую цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка (без учета размера остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года);

P_i^{Φ} – фактическое значение i -го результата предоставления субсидии;

$P_i^{ПЛ}$ – плановое значение i -го результата предоставления субсидии;

n – количество значений результатов предоставления субсидии.

4.7. Министерство образования в срок до 1 апреля текущего финансового года направляет частной организации согласованное с министерством финансов Кировской области требование о возврате субсидии в областной бюджет в срок до 1 мая текущего финансового года.

Информацию о возврате (невозврате) частной организацией субсидии в областной бюджет министерство образования представляет в министерство финансов Кировской области до 10 мая текущего финансового года.

4.8. В случае невозврата частной организацией субсидии в областной бюджет министерство финансов Кировской области в текущем

финансовом году приостанавливает предоставление субсидии из областного бюджета частной организации до выполнения требования о возврате субсидии в областной бюджет.

4.9. В случае установления по итогам проверок, проведенных министерством образования, а также уполномоченными органами государственного финансового контроля, фактов нарушения условий и целей предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в объеме субсидии, использованном с допущением нарушения:

на основании требования министерства образования – не позднее 30 рабочих дней после направления министерством образования требования о возврате субсидии;

на основании представления и (или) предписания соответствующего органа государственного финансового контроля – в установленные сроки.

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии из областного бюджета частным
образовательным организациям, осуществляющим
образовательную деятельность по имеющим
государственную аккредитацию образовательным программам
среднего профессионального образования

Прошу предоставить субсидию из областного бюджета в 20____ году:

Наименование частной образовательной организации	
Юридический адрес	
Почтовый адрес	
Адрес места осуществления образовательной деятельности	
Телефон, факс	
Адрес электронной почты	
ИНН/КПП	
ОГРН	
Банковские реквизиты	
Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) руководителя	
Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) главного бухгалтера	
Наименование специальностей среднего профессионального образования в соответствии с Перечнем специальностей среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»	
Форма обучения	
Нормативный срок освоения программ среднего профессионального образования по специальностям отрасли образования, отраслей экономики	
Общее количество часов	

по программам среднего профессионального образования по специальностям отрасли образования, отраслей экономики	
Численность обучающихся по программам СПО в соответствии с утвержденными контрольными цифрами приема	
Прогнозируемая среднегодовая численность обучающихся по программам среднего профессионального образования по специальностям отрасли образования, отраслей экономики в соответствии с утвержденными контрольными цифрами приема	

Даю согласие на обработку и использование персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Перечень документов, прилагаемых к заявлению:

№ п/п	Наименование документа	Количество страниц

Подтверждаю, что информация, содержащаяся в прилагаемых к заявлению документах, является достоверной.

Прошу уведомление о принятии решения о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении направлять _____

(указать способ

направления (почта, e-mail)

(руководитель,
уполномоченное им лицо)

(подпись)
М.П.

(фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии))

« ____ » _____ 20__ г.

ОТЧЕТ

о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия из областного бюджета частной образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования, на «__»_____ 20__ года

(наименование частной образовательной организации)

Цель предоставления субсидии	Наименование образовательной программы среднего профессионального образования	Остаток субсидии на начало года, рублей	Объем субсидии на текущий финансовый год в соответствии с соглашением, рублей	Объем субсидии, перечисленный получателю субсидии		Кассовые расходы по субсидии		Фактически начисленные расходы по субсидии		Остаток субсидии на отчетную дату, рублей
				нарастающим итогом с начала года, рублей	за отчетный период, рублей	нарастающим итогом с начала года, рублей	за отчетный период, рублей	нарастающим итогом с начала года, рублей	за отчетный период, рублей	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

(руководитель, уполномоченное им лицо)

(подпись)

М.П.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

(исполнитель)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

«__»_____ 20__ г.

Приложение № 3

к Порядку

ОТЧЕТ

о достижении значений результатов субсидии из областного бюджета частной образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования, за 20__ год

(наименование частной образовательной организации)

№ п/п	Цель предоставления субсидии	Наименование значения результата предоставления субсидии	Единица измерения	Значение результата предоставления субсидии частной организации		Процент выполнения плана (гр. 6 / гр. 5 x 100%)	Причина отклонения достигнутого значения результата предоставления субсидии от планового значения
				план	факт		
1	2	3	4	5	6	7	8

(руководитель, уполномоченное им лицо)

(подпись)

М.П. _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

(исполнитель)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

« » _____ 20__ г.