



## ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.07.2021

№ 357-П

г. Киров

#### **Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии из областного бюджета некоммерческой организации «Государственный фонд развития промышленности Кировской области»**

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» Правительство Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок определения объема и предоставления субсидии из областного бюджета некоммерческой организации «Государственный фонд развития промышленности Кировской области» согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Кировской области от 12.09.2018 № 439-П «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии из областного бюджета некоммерческой организации «Государственный фонд развития промышленности Кировской области».

3. Контроль за выполнением постановления возложить на министерство промышленности, предпринимательства и торговли Кировской области.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства  
Кировской области А.А. Чурин



Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства  
Кировской области  
от ~~12.07.2021~~ № ~~357-П~~

**ПОРЯДОК**  
**определения объема и предоставления субсидии из областного бюджета**  
**некоммерческой организации «Государственный фонд развития**  
**промышленности Кировской области»**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок определения объема и предоставления субсидии из областного бюджета некоммерческой организации «Государственный фонд развития промышленности Кировской области» (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» и устанавливает порядок определения объема, цели, условия и порядок предоставления субсидии из областного бюджета некоммерческой организации «Государственный фонд развития промышленности Кировской области» (далее – субсидия), требования к отчетности и к осуществлению контроля за соблюдением некоммерческой организацией «Государственный фонд развития промышленности Кировской области» (далее – организация)

условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также ответственность за их нарушение.

1.2. Субсидия предоставляется в рамках отдельного мероприятия «Содействие промышленным предприятиям Кировской области в получении государственной поддержки» государственной программы Кировской области «Развитие отраслей промышленного комплекса», утвержденной постановлением Правительства Кировской области от 20.12.2019 № 688-П «Об утверждении государственной программы Кировской области «Развитие отраслей промышленного комплекса».

1.3. Субсидия предоставляется организации на следующие цели:

1.3.1. На финансовую поддержку субъектов деятельности в сфере промышленности, осуществляемую путем выдачи льготных заемных средств по программам софинансирования с федеральным государственным автономным учреждением «Российский фонд технологического развития» (далее – Российский фонд развития промышленности).

1.3.2. На финансовое обеспечение деятельности организации.

1.4. Уполномоченным органом, предоставляющим субсидию организации в соответствии с настоящим Порядком, является министерство промышленности, предпринимательства и торговли Кировской области (далее – министерство).

1.5. Субсидия предоставляется организации за счет средств областного бюджета, предусмотренных на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка, в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных министерству на текущий финансовый год и на плановый период на предоставление субсидии.

1.6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) при формировании проекта закона Кировской области об областном бюджете (проекта закона Кировской

области о внесении изменений в закон Кировской области об областном бюджете).

## **2. Условия и порядок предоставления субсидии**

2.1. Субсидия предоставляется организации при соблюдении по состоянию не ранее 1-го числа месяца, в котором организация представляет документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, следующих условий:

2.1.1. У организации отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.1.2. Организация не находится в процессе ликвидации, в отношении ее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.1.3. Организация не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Кировской области на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

2.1.4. У организации отсутствует просроченная задолженность по возврату субсидий и бюджетных инвестиций в областной бюджет.

2.2. В целях заключения между министерством и организацией соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) организация представляет в министерство следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии;

смету доходов и расходов организации, согласованную с министерством;

смету движения денежных средств организации, согласованную с министерством;

заверенную налоговым органом справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, страховым взносом, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию не ранее 1-го числа месяца, в котором организация представляет документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка;

заверенную руководителем организации справку о том, что организация не находится в процессе ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

заверенную руководителем организации справку о том, что организация не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Кировской области на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;

заверенную руководителем организации справку, подтверждающую отсутствие у организации просроченной задолженности по возврату субсидий и бюджетных инвестиций в областной бюджет.

2.3. Объем средств субсидии, предоставляемой на цель, установленную подпунктом 1.3.2 настоящего Порядка, определяется по следующей формуле:

$$S_{\text{тек}} = N \times K, \text{ где:}$$

$S_{\text{тек}}$  – объем средств субсидии, предоставляемой на цель, установленную подпунктом 1.3.2 настоящего Порядка (рублей);

$N$  – нормативные затраты на год на одну штатную единицу на цель, установленную подпунктом 1.3.2 настоящего Порядка, устанавливаемые Правительством Кировской области при подготовке проекта закона Кировской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период (рублей);

К – количество штатных единиц организации в соответствии с ее штатным расписанием.

Объем средств субсидии, предоставляемой на цель, установленную подпунктом 1.3.1 настоящего Порядка, определяется по следующей формуле:

$$S_{\text{фп}} = S_{\text{общ}} - S_{\text{тек}}, \text{ где:}$$

$S_{\text{фп}}$  – объем средств субсидии, предоставляемой на цель, установленную подпунктом 1.3.1 настоящего Порядка;

$S_{\text{общ}}$  – размер субсидии, предоставляемой организации, установленный законом Кировской области об областном бюджете.

2.4. Результатом предоставления субсидии является количество субъектов деятельности в сфере промышленности, которым оказана финансовая поддержка.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении.

2.5. Министерство в течение 10 рабочих дней с даты представления документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, проверяет их на предмет комплектности, полноты и достоверности представленной в них информации, а также проверяет организацию на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

2.6. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие направлений расходования субсидии целям, указанным в пункте 1.3 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной организацией информации;

недостаток лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства на соответствующий финансовый год на предоставление субсидии.

2.7. Заключение между министерством и организацией соглашения (дополнительного соглашения к нему) осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня принятия министерством решения о заключении соглашения на цели, предусмотренные пунктом 1.3 настоящего Порядка, в соответствии с типовыми формами, утвержденными министерством финансов Кировской области.

В соглашении предусматриваются в том числе:

результат предоставления субсидии и его значения;

требования к отчетности о выполнении соглашения;

согласие на осуществление проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии министерством и органами государственного финансового контроля;

согласие лиц, получающих средства субсидии на основании договоров, заключаемых с организацией (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки министерством и органами государственного финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии;

условие о согласовании новых условий соглашения в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

2.8. В случае отказа в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 2.6 настоящего Порядка, министерство уведомляет



организацию с указанием причин отказа в предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

2.9. Дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, заключается в соответствии с типовой формой, указанной в пункте 2.7 настоящего Порядка.

2.10. Субсидия перечисляется министерством в течение 10 рабочих дней на лицевой счет по учету операций со средствами субсидии, открытый организации в министерстве финансов Кировской области в установленном им порядке:

2.10.1. На финансовое обеспечение деятельности организации – при предоставлении не позднее 25-го числа текущего месяца (в январе текущего года – не позднее 15 января) заявки на предоставление субсидии на финансовое обеспечение деятельности организации согласно приложению № 1, платежных и иных документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств.

2.10.2. На финансовую поддержку субъектов деятельности в сфере промышленности, осуществляемую путем выдачи льготных заемных средств по программам софинансирования с Российским фондом развития промышленности, – с даты представления заявки на предоставление субсидии на финансовую поддержку субъектов деятельности в сфере промышленности согласно приложению № 2 и копии договора целевого займа, заключенного между Российским фондом развития промышленности, организацией и субъектом деятельности в сфере промышленности.

2.11. Санкционирование операций организации за счет средств субсидии осуществляется министерством финансов Кировской области в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств организации, соответствующей целям предоставления субсидии.

2.12. Организации, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с организацией, запрещается

приобретать за счет субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления субсидии.

### **3. Требования к отчетности**

3.1. Организация ежеквартально, не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а по итогам года не позднее 12 января года, следующего за отчетным годом, представляет в министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидии и отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной министерством финансов Кировской области.

3.2. Министерство вправе установить в соглашении, заключенном в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка, сроки и формы представления организацией дополнительной отчетности.

### **4. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии, ответственность за их нарушение**

4.1. Министерство и уполномоченные органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии.

4.2. Ответственность за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также за недостоверность представленной информации возлагается на организацию.

4.3. Нарушение организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии влечет возврат субсидии в областной бюджет.

К организации применяются меры ответственности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Решение о возврате субсидии в областной бюджет и размере субсидии, подлежащей возврату, принимается министерством в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня обнаружения нарушения, указанного в пункте 4.3 настоящего Порядка.

Министерство в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия решения о возврате субсидии в областной бюджет, направляет организации его копию и согласованное с министерством финансов Кировской области требование о возврате субсидии в областной бюджет, которое подлежит исполнению в срок, не превышающий 30 рабочих дней с даты его получения. Требование о возврате субсидии в областной бюджет считается исполненным со дня поступления суммы, указанной в требовании о возврате субсидии, в областной бюджет.

4.5. Если организацией по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года не достигнуто значение результата предоставления субсидии, предусмотренное соглашением, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в объеме, который рассчитывается по следующей формуле:

$$V_v = V_c \times \left( 1 - \frac{P_{\phi}}{P_{\text{пл}\phi}} \right), \text{ где:}$$

$V_v$  – объем средств субсидии, подлежащий возврату в областной бюджет;

$V_c$  – размер субсидии, предоставленной организации (без учета размера остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года);

$P_{\phi}$  – фактическое значение результата предоставления субсидии;

$P_{\text{пл}}$  – плановое значение результата предоставления субсидии.

Министерство в срок до 1 апреля текущего финансового года направляет организации согласованное с министерством финансов

Кировской области требование о возврате средств субсидии в областной бюджет в срок до 1 мая текущего финансового года.

Министерство до 10 мая текущего финансового года представляет в министерство финансов Кировской области информацию о возврате (невозврате) средств субсидии в областной бюджет организацией.

4.6. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года остатки средств субсидии подлежат возврату в областной бюджет до 1 февраля текущего финансового года.

При наличии потребности остатки средств субсидии, предоставляемой на цели, установленные пунктом 1.3 настоящего Порядка, могут быть возвращены в текущем финансовом году организации на те же цели в соответствии с решением министерства, согласованным с министерством финансов Кировской области.

4.7. В случае неисполнения организацией в установленный срок требования о возврате средств субсидии в областной бюджет средства подлежат взысканию министерством в доход областного бюджета в судебном порядке.

---

**ЗАЯВКА**  
**на предоставление субсидии на финансовое обеспечение деятельности**  
**организации**

Цели расходования средств субсидии	Сумма возникших денежных обязательств (рублей)

Руководитель организации \_\_\_\_\_

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

Приложение № 2

к Порядку

**ЗАЯВКА**  
**на предоставление субсидии на финансовую поддержку субъектов**  
**деятельности в сфере промышленности**

Цели расходования средств субсидии	Сумма возникших денежных обязательств (рублей)

Руководитель организации

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

М.П.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_