



ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.06.2021

№ 307-17

г. Киров

Об утверждении Правил приглашения и отбора независимых экспертов, включаемых в составы конкурсных и аттестационных комиссий органов государственной власти Кировской области

В соответствии с частью 8.2 статьи 22 и частью 10.2 статьи 48 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» Правительство Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Правила приглашения и отбора независимых экспертов, включаемых в составы конкурсных и аттестационных комиссий органов государственной власти Кировской области, согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.07.2021.

Председатель Правительства Кировской области А.А. Смирин



Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Кировской области

от 28.06.2021 № 307-17

ПРАВИЛА

приглашения и отбора независимых экспертов, включаемых в составы конкурсных и аттестационных комиссий органов государственной власти Кировской области

1. Настоящие Правила приглашения и отбора независимых экспертов, включаемых в составы конкурсных и аттестационных комиссий органов государственной власти Кировской области (далее – Правила), устанавливают порядок приглашения и отбора администрацией Губернатора и Правительства Кировской области (далее – уполномоченный орган) независимых экспертов, включаемых в составы конкурсных и аттестационных комиссий, образуемых в органах государственной власти Кировской области, из числа представителей научных, образовательных и других организаций, являющихся специалистами в соответствующих областях и видах профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих Российской Федерации, по вопросам кадровых технологий и государственной гражданской службы Российской Федерации (далее – независимые эксперты).

2. Независимыми экспертами могут быть граждане Российской Федерации, имеющие высшее образование и, как правило, не менее 4 лет стажа работы в областях и видах профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих Российской Федерации (далее – гражданские служащие), по вопросам кадровых технологий и государственной гражданской службы Российской Федерации (далее – гражданская служба).

3. Уполномоченным органом из числа граждан, указанных в пункте 2 настоящих Правил, осуществляется формирование и ведение реестра независимых экспертов, рекомендуемых для включения в составы конкурсных и аттестационных комиссий органов государственной власти Кировской области (далее – реестр).

Реестром предусматривается классификация информации о независимых экспертах по областям и видам профессиональной служебной деятельности гражданских служащих, вопросам кадровых технологий и гражданской службы, в которых данные лица являются специалистами.

4. Для формирования и обновления реестра уполномоченный орган осуществляет приглашение независимых экспертов посредством направления запросов о представлении кандидатур независимых экспертов в научные, образовательные и другие организации (далее – организации) или государственные органы и органы местного самоуправления, являющиеся учредителями этих организаций (далее – органы).

5. Сведения о кандидатуре независимого эксперта, включаемого в составы конкурсной и (или) аттестационной комиссий органа государственной власти Кировской области (далее – сведения о кандидатуре независимого эксперта), согласно приложению № 1 направляются в уполномоченный орган в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня поступления в организацию или орган запроса, указанного в пункте 4 настоящих Правил.

Руководители организаций и органов вправе направить сведения о кандидатурах независимых экспертов в уполномоченный орган в инициативном порядке.

6. Не допускается направление сведений о кандидатуре независимого эксперта без его согласия, предусмотренного приложением № 1, а также

без согласия руководителя организации, представителем которой будет являться данное лицо.

7. Уполномоченным органом осуществляется рассмотрение сведений о кандидатуре независимого эксперта в течение 30 календарных дней со дня их поступления.

8. По итогам рассмотрения сведений о кандидатуре независимого эксперта уполномоченный орган:

вносит в реестр сведения о кандидатуре независимого эксперта, соответствующей положениям пункта 2 настоящих Правил;

обеспечивает информирование руководителя организации (органа), которым были направлены сведения о кандидатуре независимого эксперта, о включении (невключении) независимого эксперта в реестр посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы.

Основанием для невключения в реестр кандидатуры независимого эксперта является ее несоответствие требованиям, установленным пунктами 2 и 6 настоящих Правил.

9. Представитель нанимателя не позднее чем за 45 календарных дней до формирования составов конкурсной и (или) аттестационной комиссий органа государственной власти Кировской области (далее – комиссии) или изменения их составов, в том числе в связи с истечением 3-летнего срока пребывания независимого эксперта в составе комиссии (комиссий), направляет без указания персональных данных независимого эксперта в уполномоченный орган запрос о приглашении независимого эксперта (независимых экспертов), включаемого (включаемых) в составы конкурсной и (или) аттестационной комиссий органа государственной власти Кировской области (далее – запрос), согласно приложению № 2.

10. Уполномоченный орган осуществляет отбор независимого эксперта и с учетом его согласия на включение в состав комиссии

(комиссий) соответствующего органа государственной власти Кировской области не позднее 30 календарных дней со дня получения запроса направляет в орган государственной власти Кировской области сведения о независимом эксперте.

11. Орган государственной власти Кировской области информирует уполномоченный орган об исключении из состава комиссии (комиссий) независимого эксперта в течение 10 рабочих дней после принятия такого решения.

Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня получения информации об исключении независимого эксперта из состава комиссии (комиссий) обеспечивает внесение изменений в реестр и информирование об этом независимого эксперта и организации (органа), представителем которой (которого) является данное лицо.

12. Организация (орган) информирует уполномоченный орган об отзыве лица, рекомендованного для включения в состав комиссии (комиссий) в качестве независимого эксперта, в случае принятия такого решения руководителем организации (органа), представителем которой (которого) является данное лицо, с обоснованием такого отзыва.

Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня получения информации об отзыве независимого эксперта уведомляет об этом орган государственной власти Кировской области, в состав комиссии (комиссий) которого включен независимый эксперт, и вносит соответствующие изменения в реестр.

13. С согласия независимого эксперта допускается его пребывание в составе комиссии (комиссий) после увольнения из организации (органа), представителем которой (которого) является данное лицо, в пределах 3-летнего срока с момента первого включения данного независимого эксперта в состав комиссии (комиссий).

14. Повторное включение независимого эксперта в состав комиссии (комиссий) может быть осуществлено не ранее чем через 3 года после окончания срока пребывания в соответствующей комиссии (комиссиях).

15. Формирование и ведение реестра, а также информационное взаимодействие между уполномоченным органом, организациями, органами и независимыми экспертами, предусмотренные пунктами 5 – 6, абзацами вторым и третьим пункта 8 и пунктами 10 – 12 настоящих Правил, осуществляются с использованием федеральной государственной информационной системы в области государственной службы.

Приложение № 1

к Правилам

СВЕДЕНИЯ
о кандидатуре независимого эксперта,
включаемого в составы конкурсной и (или) аттестационной комиссий
органа государственной власти Кировской области

 (фамилия, имя и отчество (при наличии))

1. Дата рождения: _____

2. Сведения об образовании: _____

 (направление подготовки (специальность), квалификация)

 (наименование образовательной организации, год окончания)

3. Тематика научной и образовательной деятельности: _____

4. Сведения об ученой степени, ученом звании: _____

5. Сведения о наградах, почетных званиях: _____

6. Сведения об участии в конкурсных и (или) аттестационных комиссиях федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, организаций с указанием срока: _____

7. Место работы на дату подачи настоящих сведений: _____

8. Сведения о наличии, как правило, не менее 4 лет стажа работы в областях и видах профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих Российской Федерации, по вопросам кадровых технологий и государственной гражданской службы Российской Федерации: _____

Месяц и год		Должность с указанием организации	Области и виды профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих Российской Федерации, вопросы кадровых технологий и государственной гражданской службы Российской Федерации
поступления	ухода		

9. Сведения о месте жительства (пребывания), номер мобильного телефона, адрес электронной почты: _____

10. Сведения о готовности к участию в работе конкурсной и (или) аттестационной комиссий с указанием наименований населенных пунктов и субъектов Российской Федерации: .

- конкурсная комиссия
- аттестационная комиссия
- конкурсная и аттестационная комиссии

11. Дополнительные сведения (на усмотрение кандидата): _____

12. Наименования органов государственной власти Кировской области, в которых независимый эксперт готов принимать участие в составе конкурсной (аттестационной) комиссии без предварительного согласования: _____

Дополнительные сведения (на усмотрение кандидата): _____

Подтверждаю достоверность и полноту настоящих сведений и свое согласие на их внесение в реестр независимых экспертов, рекомендуемых для включения в составы конкурсных и (или) аттестационных комиссий органов государственной власти Кировской области, на проведение в отношении меня проверочных мероприятий и обработку моих персональных данных (в том числе автоматизированную обработку) лицами, имеющими доступ к указанному реестру, а также выражаю свое согласие на размещение моих персональных данных (фамилии, имени, отчества (при наличии), должности) на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы.

(подпись)

(фамилия, имя и отчество (при наличии) лица,
рекомендованного в качестве независимого эксперта –
представителя организации)

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(должность, фамилия, имя и отчество (при наличии)
руководителя организации, представителем которой будет
являться независимый эксперт, согласовавшего кандидатуру)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 2

к Правилам

ЗАПРОС
о приглашении независимого эксперта
(независимых экспертов), включаемого (включаемых)
в составы конкурсной
и (или) аттестационной комиссий
органа государственной власти Кировской области

Прошу представить сведения о независимом эксперте (независимых экспертах) для включения в составы конкурсной и (или) аттестационной комиссий _____

_____ (наименование органа государственной власти Кировской области)

_____ (адрес места нахождения конкурсной и (или) аттестационной комиссий органа государственной власти Кировской области)

соответствующем следующим требованиям:

1. _____
(описание требований к каждому независимому эксперту с указанием областей и видов профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих Российской Федерации, вопросов кадровых технологий и государственной гражданской службы Российской Федерации)
2. _____
(описание требований к каждому независимому эксперту с указанием областей и видов профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих Российской Федерации, вопросов кадровых технологий и государственной гражданской службы Российской Федерации)
3. _____
(описание требований к каждому независимому эксперту с указанием областей и видов профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих Российской Федерации, вопросов кадровых технологий и государственной гражданской службы Российской Федерации)

Указанные сведения прошу представить до _____

(с учетом даты планируемого заседания конкурсной и (или) аттестационной
комиссий органа государственной власти Кировской области)

(представитель нанимателя)

(подпись) *

(инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ г.

* При направлении запроса в электронной форме, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы в области государственной службы, он может быть подписан простой электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью представителя нанимателя.