



ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.05.2021

№ 253-П

г. Киров

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой организации «Центр развития хоккея с мячом Кировской области»

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях реализации государственной программы Кировской области «Развитие физической культуры и спорта», утвержденной постановлением Правительства Кировской области от 30.12.2019 № 752-П «Об утверждении государственной программы Кировской области «Развитие физической культуры и спорта», Правительство Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок определения объема и предоставления субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой организации «Центр развития хоккея с мячом Кировской области» (далее – Порядок) согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Кировской области от 21.08.2019 № 450-П «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета профессиональным спортивным клубам, основной деятельностью которых является развитие профессионального спорта в Кировской области по виду спорта «хоккей с мячом».

3. Контроль за выполнением постановления возложить на министерство спорта и молодежной политики Кировской области.

4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования, но не ранее вступления в силу Закона Кировской области «О внесении изменений в Закон Кировской области «Об областном бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», предусматривающего автономную некоммерческую организацию «Центр развития хоккея с мячом Кировской области» получателем субсидии из областного бюджета.

Председатель Правительства
Кировской области А. Чурин



Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Кировской области
от 19.05.2021 № 253-П

ПОРЯДОК
определения объема и предоставления субсидии из областного бюджета
автономной некоммерческой организации «Центр развития хоккея
с мячом Кировской области»

1. Общие положения

1.1. Порядок определения объема и предоставления субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой организации «Центр развития хоккея с мячом Кировской области» (далее – Порядок) определяет объем, цели, условия и порядок предоставления субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой организации «Центр развития хоккея с мячом Кировской области» (далее – субсидия), а также требования к отчетности и осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение.

1.2. Субсидия предоставляется в рамках реализации государственной программы Кировской области «Развитие физической культуры и спорта», утвержденной постановлением Правительства Кировской области от 30.12.2019 № 752-П «Об утверждении государственной программы Кировской области «Развитие физической культуры и спорта».

1.3. Субсидия предоставляется на подготовку профессиональной команды автономной некоммерческой организации «Центр развития хоккея с мячом Кировской области» (далее – центр хоккея) и ее участие в спортивных мероприятиях различного уровня (межрегионального, всероссийского, международного).

1.4. Субсидия предоставляется министерством спорта и молодежной

политики Кировской области (далее – министерство) в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, доведенных в установленном порядке министерству на соответствующий финансовый год.

1.5. Информация о субсидии при формировании проекта закона Кировской области об областном бюджете (проекта закона Кировской области о внесении изменений в закон Кировской области об областном бюджете) размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://budget.gov.ru>) (далее – единый портал).

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Требования к центру хоккея, которым он должен соответствовать на 1-е число месяца обращения за субсидией:

отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

в отношении центра хоккея отсутствуют процедуры реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к центру хоккея другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность центра хоккея не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

центр хоккея не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации

которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

центр хоккея не является получателем средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Правительства Кировской области на цели, установленные пунктом 1.3 настоящего Порядка.

2.2. Предоставление субсидии осуществляется при условии заключения между министерством и центром хоккея соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Кировской области, предусматривающего:

результаты предоставления субсидии и их значения;

требования к отчетности о выполнении соглашения;

формы отчетности и сроки их представления;

условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в подпункте 1.4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

2.3. Для заключения соглашения в целях предоставления субсидии центр хоккея представляет в министерство следующие документы:

2.3.1. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц с информацией об учредителях центра хоккея, полученную не ранее чем за один месяц до даты представления документов, заверенную руководителем центра хоккея.

2.3.2. Копию устава центра хоккея, заверенную руководителем центра

хоккея.

2.3.3. Справку об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданной по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов.

2.3.4. Справку об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом.

2.3.5. Справку, подтверждающую, что центр хоккея не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к центру хоккея другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность центра хоккея не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.3.6. Справку, подтверждающую, что центр хоккея не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

2.3.7. Справку, подтверждающую, что центр хоккея не является получателем средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Правительства Кировской области на цели,

установленные пунктом 1.3 настоящего Порядка.

2.4. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, осуществляет проверку центра хоккея на предмет соответствия требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка, документов – на предмет достоверности и комплектности и при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии принимает решение о предоставлении центру хоккея субсидии.

2.5. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается министерством в случае:

2.5.1. Несоответствия центра хоккея требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка.

2.5.2. Непредставления (представления не в полном объеме) центром хоккея документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка.

2.5.3. Недостоверности представленной центром хоккея информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица.

2.5.4. Отсутствия лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, доведенных на соответствующий финансовый год в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации до министерства как получателя бюджетных средств на цель, указанную пункте 1.3 настоящего Порядка.

2.6. Центр хоккея имеет право после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, повторно обратиться за предоставлением субсидии с соблюдением требований, установленных настоящим Порядком.

Представленные повторно документы министерство рассматривает в срок, установленный пунктом 2.4 настоящего Порядка.

2.7. Заключение соглашения осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

2.8. В случае изменения главному распорядителю как получателю

бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в подпункте 1.5 настоящего Порядка, между министерством и центром хоккея заключается дополнительное соглашение к соглашению в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Кировской области.

2.9. Размер субсидии определяется по формуле:

$$S = N \times k, \text{ где:}$$

S – размер субсидии, предоставляемой центру хоккея в соответствующем финансовом году, тыс. рублей;

N – нормативные затраты на одного члена команды в год, устанавливаемые Правительством Кировской области при подготовке проекта закона Кировской области об областном бюджете, тыс. рублей;

k – количество членов команды в соответствии со штатным расписанием, действующим в текущем сезоне, единиц.

2.10. Результатом предоставления субсидии является наличие в текущем сезоне у центра хоккея не менее одной команды – участника Чемпионата России по виду спорта «хоккей с мячом».

Значение результата предоставления субсидии устанавливается соглашением.

2.11. Для перечисления субсидии центр хоккея представляет следующие документы:

заявку на перечисление субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой организации «Центр развития хоккея с мячом Кировской области» согласно приложению № 1;

реестр расходов автономной некоммерческой организации «Центр развития хоккея с мячом Кировской области» для перечисления субсидии согласно приложению № 2;

документы, подтверждающие возникновение у центра хоккея денежных обязательств, заверенные руководителем центра хоккея.

2.12. Перечисление субсидии осуществляется по направлениям

расходов и в объемах, не превышающих предельные размеры и критерии, применяемые к расходам для перечисления субсидии согласно приложению № 3.

2.13. Субсидия перечисляется в установленном порядке на лицевой счет центра хоккея, открытый в министерстве финансов Кировской области, в течение 5 рабочих дней после представления документов, указанных в пункте 2.11 настоящего Порядка.

3. Требования к отчетности

Центр хоккея представляет в министерство:

ежеквартально в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о расходовании субсидии в соответствии с условиями и целью предоставления субсидии по форме, установленной соглашением;

ежегодно в срок до 20 января года, следующего за отчетным годом, отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, установленной соглашением.

4. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Министерство, органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения центром хоккея условий, цели и порядка предоставления субсидии.

4.2. Руководитель центра хоккея несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за несоблюдение цели и условий предоставления субсидии, недостоверность и несвоевременность представляемых в министерство отчетов и информации.

4.3. В случае выявления министерством, уполномоченным органом государственного финансового контроля нарушений условий, цели и порядка предоставления субсидии применяются следующие меры ответственности:

4.3.1. Министерство готовит письмо с требованием о возврате субсидии в областной бюджет в течение одного месяца со дня выявления нарушения и направляет его центру хоккея.

4.3.2. В случае невозврата в установленный срок в областной бюджет субсидии министерство готовит и направляет в течение 1-го месяца после истечения установленного срока исковое заявление в суд о взыскании с центра хоккея суммы субсидии в областной бюджет.

4.4. Нецелевое использование субсидии центром хоккея влечет беспорное взыскание суммы средств, полученных из областного бюджета, в размере средств, использованных не по целевому назначению, в соответствии с действующим законодательством.

4.5. В случае если по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии центром хоккея не достигнуто значение результата предоставления субсидии, предусмотренное соглашением, средства подлежат возврату в областной бюджет в объеме, рассчитанном министерством.

Объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет, рассчитывается по следующей формуле:

$$V^B = V^C \times \left(1 - \frac{P^{\Phi}}{P^{Пл}} \right), \text{ где:}$$

V^B – объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет;

V^C – размер субсидии, предоставленной центру хоккея (без учета размера остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года);

P^{Φ} – фактическое значение результата предоставления субсидии;

$P^{Пл}$ – плановое значение результата предоставления субсидии.

4.6. Министерство в срок до 1 апреля текущего финансового года направляет центру хоккея требование о возврате средств в областной бюджет в срок до 1 мая текущего финансового года.

4.7. Центр хоккея до 10 мая текущего финансового года представляет в министерство информацию о возврате (невозврате) средств в областной бюджет центром хоккея.

4.8. В случае невозврата центром хоккея средств в областной бюджет министерство в текущем финансовом году приостанавливает предоставление субсидий из областного бюджета центру хоккея до выполнения им требования о возврате средств в областной бюджет.

Приложение № 1

к Порядку

В министерство спорта
и молодежной политики
Кировской области

от руководителя

(наименование организации)

(фамилия, инициалы)

ЗАЯВКА

**на перечисление субсидии из областного бюджета автономной
некоммерческой организации «Центр развития хоккея с мячом
Кировской области»**

Прошу предоставить субсидию в сумме _____ рублей
на подготовку команды автономной некоммерческой организации «Центр
развития хоккея с мячом Кировской области» и ее участие в спортивных
мероприятиях различного уровня (межрегионального, всероссийского,
международного).

Директор

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

« ___ » _____ 20__ года

Приложение № 2

к Порядку

РЕЕСТР
расходов автономной некоммерческой организации «Центр развития хоккея с мячом Кировской области»
для перечисления субсидии

(наименование получателя субсидии)

№ п/п	Наименование поставщика (подрядчика)	Номер и дата договора с поставщиком (подрядчиком)	Номер и дата счета (счет-фактуры)	Номер и дата акта выполненных работ (оказанных услуг)	Сумма	Назначение платежа	Сумма к оплате	Предельный размер, критерий, применяемый к расходу, для перечисления субсидии	Примечание
1									
2									
	Итого								

Директор

(подпись)_____
(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

(подпись)_____
(Ф.И.О.)

**ПРЕДЕЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ И КРИТЕРИИ,
применяемые к расходам, для перечисления субсидии**

№ п/п	Наименование направления расходов	Пределные размеры и критерии, применяемые к расходам, для перечисления субсидии
1	Выплата заработной платы членам команды и начислений на выплаты по оплате труда	пределный размер заработной платы в расчете на 1 члена команды в месяц – 110 тыс. рублей
2	Приобретение лекарственных препаратов, биологически активных добавок, изделий медицинского назначения	40,0 тыс. рублей на 1 члена команды на текущий финансовый год
3	Целевые взносы для участия в соревнованиях по хоккею с мячом межрегионального, всероссийского, международного уровней (далее – соревнования по хоккею с мячом различного уровня)	–
4	Услуги скорой помощи на время соревнований по хоккею с мячом различного уровня	–
5	Аренда спортивных сооружений (ледовых арен) на время соревнований по хоккею с мячом различного уровня и тренировочных мероприятий по подготовке к ним	–
6	Оплата питания и проживания членов команды на время соревнований по хоккею с мячом различного уровня и тренировочных мероприятий по подготовке к ним	категория гостиницы (отеля) не выше 4 звезд; номер стандартный двухместный; питание – не более 1,5 тыс. рублей на человека в сутки
7	Оплата членам команды проезда до места проведения официальных спортивных соревнований и тренировочных мероприятий и	железнодорожные билеты в вагон не выше 2-го класса (купе); авиабилеты не выше эконом-класса

	обратно, оплата провоза спортивного инвентаря	
8	Услуги автотранспорта для проезда членов команды до места проведения официальных спортивных соревнований и тренировочных мероприятий и обратно (за исключением такси)	—
9	Закупка экипировки, спортивного оборудования и инвентаря для членов команды	наименьшее по стоимости из 3 или более коммерческих предложений по поставке экипировки, спортивного оборудования и инвентаря