



ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.01.2021

№ 24-П

г. Киров

О внесении изменений в постановление Правительства Кировской области от 10.12.2013 № 239/804

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» Правительство Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Кировской области от 10.12.2013 № 239/804 «О субсидиях областным государственным автономным и бюджетным учреждениям, подведомственным министерству культуры Кировской области» следующие изменения:

1.1. В пункте 2 постановления и в заголовке прилагаемых Порядка определения объема и условия предоставления субсидий из областного бюджета областным государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным министерству культуры Кировской области, на иные цели слова «условие предоставления субсидий из областного бюджета областным государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным министерству культуры Кировской области, на иные цели» заменить словами «условия предоставления областным государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным министерству культуры Кировской области, субсидий из областного бюджета на иные цели».

1.2. Утвердить Порядок определения объема и условия предоставления областным государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным министерству культуры Кировской области, субсидий из областного бюджета на иные цели в новой редакции согласно приложению.

1.3. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за выполнением постановления возложить на Председателя Правительства Кировской области Чурина А.А.»

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.

И.о. Председателя Правительства
Кировской области Д.А. Курдюмов



Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Кировской области
от 25.01.2021 № 24-П

Порядок определения объема и условия предоставления областным государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным министерству культуры Кировской области, субсидий из областного бюджета на иные цели

1. Общие положения

1.1. Порядок определения объема и условия предоставления областным государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным министерству культуры Кировской области, субсидий из областного бюджета на иные цели (далее – Порядок и условия) устанавливает правила определения объема и условия предоставления областным государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным министерству культуры Кировской области (далее – учреждения), субсидий из областного бюджета на иные цели (далее – субсидии).

1.2. Субсидии предоставляются учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статья 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на следующие цели:

1.2.1. Реализация в рамках государственных программ Кировской области (далее – государственные программы) подпрограмм, отдельных мероприятий и региональных проектов, участниками которых являются учреждения.

1.2.2. Проведение ремонта зданий, иных объектов недвижимого имущества, закрепленных за учреждениями, разработка проектной документации (включая инженерные изыскания), выполнение работ по сохранению объектов культурного наследия (недвижимого имущества), предусматривающих ремонт, реставрацию объектов культурного наследия, а

также их приспособление для современного использования, включающее научно-исследовательские, изыскательские, проектные и производственные работы, научное руководство проведением работ по сохранению объектов культурного наследия, технический и авторский надзор за проведением этих работ.

1.2.3. Обеспечение пожарной безопасности зданий, иных объектов недвижимого имущества, закрепленных за учреждениями.

1.2.4. Проведение аварийных работ в зданиях, закрепленных за учреждениями, в том числе на объектах культурного наследия.

1.2.5. Осуществление расходов, возникающих вследствие чрезвычайных обстоятельств (стихийных бедствий, пожаров, аварий).

1.2.6. Предоставление мер социальной поддержки и стимулирования (осуществление социальных выплат) отдельным категориям граждан в соответствии с нормативными правовыми актами Кировской области.

1.3. Предоставление субсидий учреждениям осуществляется министерством культуры Кировской области (далее – министерство) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства на соответствующий финансовый год на предоставление субсидий.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Для предоставления субсидии учреждение представляет в министерство следующие документы:

заявку на предоставление субсидии;

пояснительную записку к заявке на предоставление субсидии, содержащую обоснование необходимости предоставления субсидии на цели, указанные в пункте 1.2 настоящих Порядка и условий, включая расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе смету на выполнение работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и (или) иную информацию;

перечень объектов, подлежащих ремонту (реставрации), акт обследования объектов и дефектную ведомость, смету расходов, в случае если целью предоставления субсидии является проведение ремонта (реставрации);

программу мероприятий, в случае если целью предоставления субсидии является проведение мероприятий;

информацию о планируемом к приобретению имуществе, в случае если целью предоставления субсидии является приобретение имущества;

информацию о количестве физических лиц (среднегодовом количестве физических лиц), являющихся получателями выплат, и видах выплат, в случае если целью предоставления субсидии является осуществление выплат.

2.2. Министерство в течение 30 календарных дней с даты поступления документов рассматривает их на предмет соответствия требованиям настоящих Порядка и условий и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии между министерством и учреждением в течение 15 рабочих дней заключается соглашение о предоставлении субсидии.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии министерство направляет в течение 10 рабочих дней в адрес учреждения соответствующее уведомление с указанием оснований для отказа в предоставлении субсидии и с приложением представленных в министерство документов.

2.3. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.1 настоящих Порядка и условий;

недостоверность информации, содержащейся в представленных документах;

недостаток лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства на соответствующий финансовый год на цели, указанные в пункте 1.2 настоящих Порядка и условий.

2.4. В случае отказа в предоставлении субсидии учреждение вправе обратиться за предоставлением субсидии повторно в соответствии с настоящими Порядком и условиями.

2.5. Объем субсидии, предоставляемой учреждению в соответствующем финансовом году, рассчитывается по следующей формуле:

$$S_{\text{шц}} = P + R + B + A + D + S, \text{ где:}$$

$S_{\text{шц}}$ – объем субсидии, предоставляемой учреждению в соответствующем финансовом году;

P – объем средств, выделяемых учреждению на реализацию подпрограмм, отдельных мероприятий и региональных проектов в рамках государственных программ;

R – объем средств, выделяемых учреждению на проведение ремонта зданий, иных объектов недвижимого имущества, закрепленных за учреждением, разработку проектной документации (включая инженерные изыскания), выполнение работ по сохранению объектов культурного наследия (недвижимого имущества), предусматривающих ремонт, реставрацию объектов культурного наследия, а также их приспособление для современного использования, включающее научно-исследовательские, изыскательские, проектные и производственные работы, научное руководство проведением работ по сохранению объектов культурного наследия, технический и авторский надзор за проведением этих работ;

B – объем средств, выделяемых учреждению на обеспечение пожарной безопасности зданий, иных объектов недвижимого имущества, закрепленных за учреждением;

A – объем средств, выделяемых учреждению на проведение аварийных работ в зданиях, закрепленных за учреждением, в том числе на объектах культурного наследия;

D – объем средств, выделяемых учреждению на осуществление расходов, возникающих вследствие чрезвычайных обстоятельств (стихийных бедствий, пожаров, аварий);

S – объем средств, выделяемых учреждению на предоставление мер социальной поддержки и стимулирования (осуществление социальных

выплат) отдельным категориям граждан в соответствии с нормативными правовыми актами Кировской области.

2.6. Субсидия предоставляется учреждению при условии заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) согласно типовой форме, установленной правовым актом министерства финансов Кировской области, если иное не определено нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

2.7. Учреждение по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидии, должно обеспечить выполнение следующих требований:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Кировской области субсидий, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидий на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Кировской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципальных образований Кировской области.

2.8. Результатами предоставления субсидий являются:

2.8.1. Реализация подпрограмм, отдельных мероприятий и региональных проектов в рамках государственных программ в установленные сроки.

2.8.2. Проведение ремонта зданий, иных объектов недвижимого имущества, закрепленных за учреждением, разработка проектной

документации, выполнение работ по сохранению объектов культурного наследия.

2.8.3. Выполнение работ (оказание услуг, поставка товаров) для обеспечения пожарной безопасности зданий, иных объектов недвижимого имущества, закрепленных за учреждением.

2.9. Для целей, предусмотренных подпунктами 1.2.4 – 1.2.6 пункта 1.2 настоящих Порядка и условий, результаты предоставления субсидий не устанавливаются на основании пункта 5 общих требований к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели».

3. Требования к отчетности

3.1. Учреждение представляет в министерство следующую отчетность:

3.1.1. В срок до 7-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, – отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, согласно приложению № 1.

3.1.2. В срок до 20 января года, следующего за отчетным, если иное не определено правовым актом министерства, – отчет о достижении результатов предоставления субсидий согласно приложению № 2.

3.2. Министерство вправе включать в соглашение положения о представлении иной дополнительной отчетности.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение

4.1. Ответственность за несоблюдение целей и условий предоставления субсидий, недостоверность информации, содержащейся в представленных документах, возлагается на учреждения.

4.2. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения учреждениями целей и условий предоставления субсидий.

4.3. Несоблюдение учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленное по результатам проверки, влечет возврат субсидии в областной бюджет и применение к учреждению мер ответственности, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. При выявлении нарушений, указанных в пункте 4.3 настоящих Порядка и условий, министерство в течение 30 календарных дней направляет учреждению требование о возврате субсидии в областной бюджет.

4.5. В случае невозврата учреждением субсидии в областной бюджет в установленный соглашением срок министерство направляет в суд исковое заявление о взыскании субсидии в областной бюджет в судебном порядке.

4.6. Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидии подлежат перечислению в областной бюджет. Остатки субсидии, не использованные в текущем финансовом году, могут быть возвращены учреждению в соответствии с решением министерства при наличии потребности в направлении их на те же цели в очередном финансовом году.

4.7. Решение о направлении остатков субсидии, не использованных на начало текущего финансового года, на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году принимается министерством не позднее 30 рабочих дней со дня получения от учреждения документов, обосновывающих указанную потребность.

4.8. В случае если учреждением по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года не достигнуты значения показателей результативности предоставления субсидии (далее – показатели результативности), предусмотренные соглашением, средства подлежат возврату в областной бюджет в объеме, рассчитанном министерством.

4.9. Объем субсидии, подлежащий возврату в доход областного бюджета, рассчитывается по формуле:

$$V^B = V^C \times \frac{\sum_{i=1}^n \left(1 - \frac{P_i^{\Phi}}{P_i^{Пл}}\right)}{n}, \text{ где:}$$

V^B – объем субсидии, подлежащий возврату в доход областного бюджета;

V^C – объем субсидии, предоставленный учреждению в отчетном финансовом году, без учета размера остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года;

P_i^{Φ} – фактическое значение i -го показателя результативности, предусмотренного соглашением;

$P_i^{Пл}$ – плановое значение i -го показателя результативности, предусмотренного соглашением;

n – количество показателей результативности, предусмотренных соглашением.

4.10. Министерство в срок до 1 марта текущего финансового года направляет учреждению требование о возврате средств в областной бюджет в срок до 1 апреля текущего финансового года.

4.11. В случае невозврата субсидии в областной бюджет министерство приостанавливает предоставление субсидии учреждению в текущем финансовом году до выполнения им требования о возврате средств в областной бюджет.

Приложение № 1

к Порядку и условиям

ОТЧЕТ
об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения
которых являются субсидии на иные цели,
по состоянию на _____ 20__ года

(наименование областного государственного бюджетного (автономного)
 учреждения, подведомственного министерству культуры Кировской области)

№ п/п	Цель предоставле- ния субсидии	Наименование мероприятия	Объем финансового обеспечения мероприятия, предусмотренный соглашением о предоставлении субсидии	Объем средств, поступивших с начала года	Объем средств, израсходован- ных с начала года
	Итого				

Руководитель учреждения

(подпись)_____
(инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер

(подпись)_____
(инициалы, фамилия)

Приложение № 2

к Порядку и условиям

ОТЧЕТ
о достижении результатов предоставления субсидий на иные цели

(наименование областного государственного бюджетного (автономного)
учреждения, подведомственного министерству культуры Кировской области)

№ п/п	Цель предоставле- ния субсидии	Наименование результата предоставления субсидии	Единица измерения	Значение результата предоставления субсидии (показателя результативности)		Причины отклонения от планового значения
				План	Факт	

Руководитель учреждения

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Дата
