



ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2020

№ 729-П

г. Киров

О внесении изменений в постановление Правительства Кировской области от 12.03.2014 № 252/186

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» Правительство Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в постановление Правительства Кировской области от 12.03.2014 № 252/186 «О субсидиях из областного бюджета Кировскому областному государственному бюджетному учреждению «Центр сельскохозяйственного консультирования «Клевера Нечерноземья», утвердив Порядок определения объема и условие предоставления субсидий из областного бюджета Кировскому областному государственному бюджетному учреждению «Центр сельскохозяйственного консультирования «Клевера Нечерноземья» на иные цели в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.

Председатель Правительства
Кировской области А.А. Чурин



Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Кировской области
от 29.12.2020 № 729-П

**Порядок определения объема и условие предоставления субсидий
из областного бюджета Кировскому областному государственному
бюджетному учреждению «Центр сельскохозяйственного
консультирования «Клевера Нечерноземья» на иные цели**

1. Общие положения

1.1. Порядок определения объема и условие предоставления субсидий из областного бюджета Кировскому областному государственному бюджетному учреждению «Центр сельскохозяйственного консультирования «Клевера Нечерноземья» (далее – Порядок и условие) устанавливают порядок определения объема и условие предоставления субсидий из областного бюджета Кировскому областному государственному бюджетному учреждению «Центр сельскохозяйственного консультирования «Клевера Нечерноземья» (далее – бюджетное учреждение) на иные цели (далее – субсидии на иные цели).

Порядок и условие разработаны в целях реализации регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства в Кировской области», направленного на достижение результатов реализации соответствующего федерального проекта, входящего в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы».

1.2. Субсидии на иные цели бюджетному учреждению предоставляется на приобретение недвижимого и (или) особо ценного движимого имущества (далее – имущество).

1.3. Предоставление субсидий на иные цели бюджетному учреждению осуществляется министерством сельского хозяйства и продовольствия Киров-

ской области (далее – министерство) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства на текущий финансовый год на предоставление субсидий.

2. Условие и порядок предоставления субсидий на иные цели

2.1. Субсидии предоставляются при условии заключения соглашения о предоставлении субсидий (далее – соглашение) бюджетному учреждению согласно типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации. Соглашение должно содержать в том числе следующие положения:

цели предоставления субсидий с указанием наименования регионального проекта;

значения результатов предоставления субсидий;

размер субсидий;

сроки перечисления субсидий;

сроки предоставления отчетности;

порядок и сроки возврата сумм субсидий в случае несоблюдения бюджетным учреждением целей, порядка и условия предоставления субсидий, определенных соглашением;

основания и порядок внесения изменений в соглашение, в том числе в случае уменьшения министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий;

основания для досрочного прекращения соглашения по решению министерства в одностороннем порядке, в том числе в связи с:

реорганизацией или ликвидацией бюджетного учреждения,

нарушением бюджетным учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящими Порядком и условием и (или) соглашением,

запрет на расторжение соглашения бюджетным учреждением в одностороннем порядке.

2.2. Объем субсидий на иные цели бюджетному учреждению ($S_{иц}$) определяется по формуле:

$$S_{иц} = V, \text{ где:}$$

V – объем средств на приобретение особо ценного движимого и недвижимого имущества, определяемый правовым актом министерства, тыс. рублей.

2.3. Бюджетное учреждение по состоянию на первое число месяца подачи документов для получения решения министерства о предоставлении субсидий на иные цели, указанных в пункте 2.4 настоящих Порядка и условия, должно соответствовать следующим требованиям:

у бюджетного учреждения отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у бюджетного учреждения отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации бюджетного учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Кировской области;

бюджетное учреждение не находится в процессе реорганизации, ликвидации, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном

законодательством Российской Федерации.

2.4. Для получения субсидий на иные цели бюджетное учреждение не позднее 1 апреля года приобретения имущества направляет министерству следующие документы:

2.4.1. Пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления средств на цели, указанные в пункте 1.2 настоящих Порядка и условия, включая расчет-обоснование суммы субсидий, в том числе предварительную смету на приобретение имущества, предложения поставщиков и (или) иную информацию.

2.4.2. Информацию о планируемом к приобретению имуществе.

2.4.3. Справку об исполнении бюджетным учреждением обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации и Федеральной налоговой службой, и при наличии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, – справку о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей по форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации и Федеральной налоговой службой. Указанные справки должны быть заверены налоговым органом. Справки, полученные бюджетным учреждением в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи, при наличии электронной подписи, включающей в себя сведения о владельце сертификата (организация, сотрудник), серийный номер сертификата, дату и время подписания, заверяются бюджетным учреждением.

2.5. Министерство рассматривает представленные бюджетным учреждением документы, указанные в пункте 2.4 настоящих Порядка и условия, и принимает решение о предоставлении субсидий на иные цели или об отказе в предоставлении субсидий на иные цели.

В случае положительного решения о предоставлении субсидий на иные цели заключается соглашение, указанное в пункте 2.1 настоящих Порядка и условия.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидий на иные цели министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов направляет письмо бюджетному учреждению с указанием оснований для отказа в предоставлении субсидий на иные цели и приложением возвращаемых документов.

2.6. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий бюджетному учреждению являются:

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.4 настоящих Порядка и условия;

недостоверность информации, содержащейся в предоставленных документах;

недостаток лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства в текущем финансовом году на цели, указанные в пункте 1.2 настоящих Порядка и условия.

2.7. Для перечисления субсидий на иные цели бюджетное учреждение в течение десяти дней после заключения им контракта на приобретение имущества подает в министерство следующие документы:

2.7.1. Заявку на получение субсидий на приобретение имущества. Форма документа устанавливается правовым актом министерства.

2.7.2. Копию контракта на приобретение имущества.

2.8. Субсидии перечисляются в течение 5 рабочих дней после предоставления бюджетным учреждением документов, указанных в пункте 2.7 настоящих Порядка и условия, на лицевой счет бюджетного учреждения, открытый в министерстве финансов Кировской области.

2.9. Для оценки эффективности использования субсидий на иные цели применяется результат предоставления субсидий «Количество крестьянских (фермерских) хозяйств и сельскохозяйственных потребительских кооперати-

вов, получивших услуги Центра компетенций по оформлению документов на получение грантовой поддержки, а также субсидий сельскохозяйственным потребительским кооперативам и фактически получивших средства такой поддержки в результате оказания указанных услуг». Значение данного показателя должно составлять не менее 85% получателей указанной государственной поддержки в текущем финансовом году.

3. Требования к отчетности

3.1. Бюджетное учреждение представляет министерству следующую отчетность:

3.1.1. До 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, – отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели, по форме, установленной приложением № 1 к настоящему Порядку и условию.

3.1.2. До 15-го января года, следующего за отчетным, – отчет о достижении значений результатов предоставления субсидий на иные цели по форме, установленной приложением № 2 к настоящему Порядку и условию.

3.2. Министерство вправе устанавливать в соглашении о предоставлении субсидий на иные цели сроки и формы представления дополнительной отчетности.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, порядка и условия предоставления субсидий на иные цели и ответственность за их несоблюдение

4.1. Ответственность за нарушение целей, порядка и условия предоставления субсидий на иные цели и недостоверность информации, содержащейся в представленных документах, возлагается на бюджетное учреждение.

4.2. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения целей, порядка и условия предоставления субсидий на иные цели.

4.3. Нарушение бюджетным учреждением целей, порядка и условия предоставления субсидий на иные цели влекут их возврат в областной бюджет и применение к бюджетному учреждению мер ответственности, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Министерство направляет бюджетному учреждению требование о возврате субсидий в областной бюджет в течение тридцати рабочих дней со дня получения министерством информации о выявленном нарушении.

4.5. В случае невозврата в установленный срок в областной бюджет субсидии готовит и направляет в течение одного месяца после истечения установленного срока исковое заявление в соответствующий суд о взыскании этой субсидии в областной бюджет.

4.6. В случае если не достигнуто значение результата предоставления субсидий, основания и порядок применения мер ответственности соответствуют основаниям и порядку применения мер ответственности, установленным Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2014 № 999 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации».

4.7. Не использованные в текущем году остатки субсидий на иные цели подлежат перечислению в областной бюджет.

Приложение № 1

к Порядку и условию

ОТЧЕТ
об использовании средств субсидий
по состоянию на _____ 20__ года

№ п/п	Наименование показателя	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Кассовый расход, рублей
1			
ИТОГО			

Директор КОГБУ «ЦСХК
«Клевера Нечерноземья»

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер КОГБУ
«ЦСХК «Клевера Нечерноземья»

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 2

к Порядку и условию

ОТЧЕТ
о достижении значений результатов предоставления субсидий
за 20 ____ год

Наименование показателя	План на 20 ____ год	Факт за 20 ____ год	Процент выполнения (графа 3 : графа 2 x 100)
1	2	3	4

Пояснительная записка:

Директор КОГБУ «ЦСХК
«Клевера Нечерноземья»

(подпись)_____
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер КОГБУ
«ЦСХК «Клевера Нечерноземья»

(подпись)_____
(расшифровка подписи)
