



ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.06.2020

№ 300-П

г. Киров

О предоставлении бюджетных ассигнований за счет субсидии из областного бюджета на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности Кировской области

В соответствии со статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 1.1 пункта 1 Порядка принятия решений, связанных с осуществлением бюджетных инвестиций (бюджетных ассигнований) за счет средств областного бюджета в объекты капитального строительства, утвержденного постановлением Правительства Кировской области от 24.07.2014 № 272/491 «О реализации отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации», Правительство Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить в 2020 году Кировскому областному государственному унитарному предприятию «Облкоммунсервис» в целях приведения фактической мощности котельной, расположенной в Рудничном городском поселении Верхнекамского района Кировской области, к значениям, предусмотренным схемой теплоснабжения Рудничного городского поселения, утвержденной постановлением администрации Рудничного городского поселения Верхнекамского района Кировской области от 10.04.2020 № 78 «Об актуализации схемы теплоснабжения муниципального образования Рудничное городское поселение», бюджетные ассигнования за счет субсидии из областного

бюджета на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности Кировской области (далее – субсидия) согласно приложению № 1.

2. Установить, что органом исполнительной власти Кировской области, предоставляющим субсидию, является министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Кировской области.

3. Утвердить Порядок предоставления в 2020 году субсидии ресурсоснабжающим, управляющим организациям и иным исполнителям коммунальных услуг на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности Кировской области, согласно приложению № 2.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области Царегородцева А.Г.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Правительства
Кировской области **Ю.А. Царегородцев**



Приложение № 1

к постановлению Правительства
Кировской области
от 17.06.2017 № 300-П

ОБЪЕКТЫ
капитального строительства государственной собственности
Кировской области

Наименование (предполагаемое наименование) объекта капитального строительства	Мощность объекта капитального строительства (МВт)		Срок ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства	Сметная стоимость (предполагаемая предельная стоимость) объекта капитального строительства в ценах соответствующих лет (тыс. рублей)	Общий (предельный) объем инвестиций, предоставляемых за счет субсидии из областного бюджета (тыс. рублей)	
	до реконструкции	после проведения реконструкции			всего	в том числе стоимость проектной документации
Реконструкция котельной на твердых видах топлива, расположенной в Рудничном городском поселении Верхнекамского района Кировской области*	14,06	17,03	2020	8910	8910	1500

*Исполнение решения Ленинского районного суда г. Кирова от 01.03.2017 по делу № 2-83/2017

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Кировской области
от 17.06.2020 № 300-П

ПОРЯДОК

предоставления в 2020 году субсидии ресурсоснабжающим, управляющим организациям и иным исполнителям коммунальных услуг на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности Кировской области

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления в 2020 году субсидии ресурсоснабжающим, управляющим организациям и иным исполнителям коммунальных услуг на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности Кировской области (далее – Порядок) определяет цели, условия и порядок предоставления и возврата субсидии ресурсоснабжающим, управляющим организациям и иным исполнителям коммунальных услуг на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности Кировской области (далее – субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется ресурсоснабжающим, управляющим организациям и иным исполнителям коммунальных услуг на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности Кировской области (далее – ресурсоснабжающая организация) министерством энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Кировской области (далее – министерство).

1.3. Получателем субсидии является ресурсоснабжающая организация, в отношении которой принято решение о предоставлении

бюджетных ассигнований за счет субсидии из областного бюджета на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности Кировской области и которая указана в пункте 1 настоящего постановления (далее – получатель субсидии).

1.4. Субсидия предоставляется на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящего постановления.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с соглашением о предоставлении из областного бюджета субсидии (далее – соглашение), заключаемым министерством с получателем субсидии.

2.2. Для заключения соглашения получатели субсидии представляют в министерство следующие документы:

2.2.1. Справку, подтверждающую, что получатель субсидии не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.2.2. Справку, подтверждающую, что получатель субсидии не является получателем средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Правительства Кировской области на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка.

2.3. Документы, указанные в подпунктах 2.2.1 – 2.2.2 настоящего Порядка, подписываются руководителем (иным уполномоченным лицом) и главным бухгалтером получателя субсидии.

В случае подписания вышеуказанных документов уполномоченным лицом предоставляется документ, удостоверяющий в установленном порядке полномочия данного лица.

2.4. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка:

2.4.1. Осуществляет проверку получателя субсидии на предмет соответствия требованиям, установленным пунктом 2.5 настоящего Порядка, а также проверку документов, представленных получателем субсидии, на предмет комплектности и достоверности информации, содержащейся в них, и на предмет соответствия требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка.

2.4.2. Принимает решение о заключении (отказе в заключении) соглашения.

2.5. К получателю субсидии на первое число месяца подачи в министерство документов для заключения соглашения, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка (далее – месяц обращения за субсидией), предъявляются следующие требования:

2.5.1. Получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, деятельность получателя субсидии не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.5.2. Получатель субсидии не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Правительства Кировской области на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка.

2.6. В течение 10 рабочих дней с момента принятия решения о заключении соглашения министерство заключает соглашение с получателем субсидии.

2.7. Основаниями для отказа в заключении соглашения являются:

2.7.1. Несоответствие получателя субсидии требованиям, определенным пунктом 2.5 настоящего Порядка.

2.7.2. Несоответствие предоставленных получателем субсидии документов требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.

2.7.3. Недостоверность представленной получателем субсидии информации.

2.7.4. Отсутствие (недостаток) лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка.

2.8. Решение об отказе в заключении соглашения с указанием оснований для отказа направляется министерством получателю субсидии в течение 10 рабочих дней со дня принятия министерством решения об отказе в заключении соглашения в письменной форме посредством почтовой связи.

Получатель субсидии имеет право после устранения причин, послуживших основанием для отказа в заключении соглашения, повторно обратиться за предоставлением субсидии с соблюдением требований, установленных настоящим Порядком. В указанном случае документы должны быть представлены в министерство не позднее 1 июля текущего финансового года.

Представленные после устранения причин, послуживших основанием для отказа в заключении соглашения, документы министерство рассматривает в срок, установленный пунктом 2.4 настоящего Порядка.

2.9. Субсидия предоставляется получателю субсидии при соблюдении следующих условий:

2.9.1. Наличие заключенного между получателем субсидии и министерством соглашения, указанного в пункте 2.1 настоящего Порядка, предусматривающего запрет направления субсидии на приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.9.2. Отсутствие у получателя субсидии просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом.

2.9.3. Открытие получателем субсидии лицевого счета по учету операций со средствами субсидии в министерстве финансов Кировской области в установленном им порядке.

2.10. Субсидия предоставляется за счет средств областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных министерству на текущий финансовый год.

2.11. Расчет объема субсидии производится по следующей формуле:

$$S = C, \text{ где:}$$

S – объем субсидии получателю субсидии;

C – фактические затраты на реконструкцию котельной на твердых видах топлива, расположенной в Рудничном городском поселении Верхнекамского района Кировской области.

Размер субсидии не может превышать размер средств, предусмотренных в областном бюджете на предоставление субсидии ресурсоснабжающим, управляющим организациям и иным исполнителям коммунальных услуг на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности Кировской области.

2.12. Для перечисления субсидии получатель субсидии представляет в министерство заверенные руководителем (уполномоченным лицом) получателя субсидии копии следующих документов, подтверждающих затраты на проведение реконструкции котельной на твердых видах топлива в Рудничном городском поселении Верхнекамского района Кировской области:

2.12.1. Проектной документации на реконструкцию котельной на твердых видах топлива в Рудничном городском поселении Верхнекамского района Кировской области, имеющей положительное заключение государственной экспертизы.

2.12.2. Договора на оказание услуг строительного контроля.

2.12.3. Акта приемки-сдачи выполненных работ по осуществлению строительного контроля.

2.12.4. Договоров поставки оборудования (при наличии).

2.12.5. Договоров подряда на выполнение строительного-монтажных работ.

2.12.6. Счетов-фактур на поставку оборудования (при наличии).

2.12.7. Актов приемки выполненных работ (КС-2).

2.12.8. Справок о стоимости выполненных работ (КС-3).

В случае подписания вышеуказанных копий документов уполномоченным лицом предоставляется документ, удостоверяющий в установленном порядке полномочия данного лица.

2.13. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.12 настоящего Порядка:

2.13.1. Осуществляет проверку документов, представленных получателем субсидии, на предмет комплектности и достоверности информации, содержащейся в них.

2.13.2. Принимает решение о перечислении (отказе в перечислении) субсидии.

2.13.3. Субсидия перечисляется министерством на лицевой счет получателя субсидии по учету операций со средствами субсидии, открытый в министерстве финансов Кировской области в установленном им порядке, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателя субсидии, в течение 10 рабочих дней после даты принятия решения о перечислении субсидии.

2.14. Основаниями для отказа в перечислении субсидии являются:

2.14.1. Несоблюдение получателем субсидии условий, определенных пунктом 2.9 настоящего Порядка.

2.14.2. Несоответствие предоставленных получателем субсидии документов требованиям, указанным в пункте 2.12 настоящего Порядка,

или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.

2.14.3. Недостоверность представленной получателем субсидии информации.

2.14.4. Отсутствие (недостаток) лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка.

2.15. Решение об отказе в перечислении субсидии с указанием оснований для отказа направляется министерством получателю субсидии в течение 10 рабочих дней со дня принятия министерством решения об отказе в перечислении субсидии в письменной форме посредством почтовой связи.

Получатель субсидии имеет право после устранения причин, послуживших основанием для отказа в перечислении субсидии, повторно обратиться за перечислением субсидии с соблюдением требований, установленных настоящим Порядком. В указанном случае документы должны быть представлены в министерство не позднее 1 декабря текущего финансового года.

Предоставленные после устранения причин, послуживших основанием для отказа в перечислении субсидии, документы министерство рассматривает в срок, установленный пунктом 2.13 настоящего Порядка.

2.16. Показателем результативности предоставления субсидии является доведение мощности котельной в Рудничном городском поселении Верхнекамского района Кировской области до значения, установленного приложением № 1 к настоящему постановлению.

2.17. Не использованные по состоянию на 01.01.2021 остатки субсидии подлежат возврату в доход областного бюджета в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

2.18. Остатки средств, указанные в пункте 2.17 настоящего Порядка, перечисленные в областной бюджет, могут быть возвращены получателю субсидии в 2021 году при наличии потребности в их направлении на те же

цели на основании решения министерства, согласованного с министерством финансов Кировской области.

3. Требования к отчетности

Получатель субсидии обеспечивает представление министерству на бумажном носителе:

3.1. Ежемесячно, до пятого числа месяца, следующего за отчетным, отчет о расходовании субсидии в соответствии с условиями и целью ее предоставления по форме, установленной в приложении № 1.

3.2. Ежеквартально, до пятого числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о достижении значений целевых показателей результативности предоставления субсидии по форме, установленной в приложении № 2.

4. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Ответственность за несоблюдение настоящего Порядка и недостоверность представляемых документов возлагается на получателя субсидии.

4.2. Контроль за соблюдением настоящего Порядка осуществляет министерство.

4.3. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательные проверки соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

4.4. Нарушение получателем субсидии условий, установленных при ее предоставлении, выявленное по фактам проверок министерства или органов государственного финансового контроля, представление недостоверных документов, а также недостижение значения показателя результативности предоставления субсидии, указанного в пункте 2.16

настоящего Порядка, влечет возврат субсидии в областной бюджет и применение к получателю субсидии мер ответственности, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. В случае выявления нарушений, указанных в пункте 4.4 настоящего Порядка, министерство в течение 10 рабочих дней направляет получателю субсидии письменное требование посредством почтовой связи, которое подлежит исполнению в течение 30 календарных дней. Исполнением требования о возврате субсидии считается поступление суммы, указанной в требовании, в областной бюджет.

4.6. В случае если получателями субсидии не выполнено значение целевого показателя результативности предоставления субсидии, предусмотренного соглашением, средства подлежат возврату в областной бюджет в объеме, рассчитанном министерством, и порядке, утвержденном Правительством Кировской области.

Приложение № 1

к Порядку

ОТЧЕТ
о расходовании субсидии в соответствии с условиями и целью ее предоставления
по состоянию на _____

руб.

Наименование мероприятия (объекта, работ, услуг)	Объем средств на 20__ год (по соглашению)	Цена контракта (договора)	Объем фактически выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг)		Кассовый расход	Потребность на текущий месяц
			всего	в том числе за отчетный период		
Реконструкция котельной на твердых видах топлива в Рудничном городском поселении Верхнекамского района Кировской области						
В том числе по видам работ:						
Итого						

Приложение № 2
к Порядку

ОТЧЕТ
о достижении значений целевых показателей результативности
предоставления субсидии по состоянию на _____

Наименование показателя результативности	Установленное значение показателя результативности	Фактическое значение показателя результативности
1	2	3
Доведение мощности котельной в Рудничном городском поселении Верхнекамского района Кировской области до значения, установленного схемой теплоснабжения	17,03 МВт	

Директор предприятия

Главный бухгалтер предприятия

Исполнитель
