



ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.05.2020

№ 261-П

г. Киров

**Об утверждении Положения об управлении проектной деятельности
при Правительстве Кировской области**

В соответствии с постановлением Правительства Кировской области от 31.03.2020 № 131-П «О мерах по реализации Указа Губернатора Кировской области от 31.03.2020 № 52» Правительство Кировской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение об управлении проектной деятельности при Правительстве Кировской области согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 16.04.2020.

Председатель Правительства
Кировской области А.А. Чурин

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Кировской области
от 20.05.2020 № 261-П

ПОЛОЖЕНИЕ
об управлении проектной деятельности при Правительстве
Кировской области

1. Общие положения

1.1. Управление проектной деятельности при Правительстве Кировской области (далее – управление) является органом исполнительной власти Кировской области межотраслевой компетенции, осуществляющим управление проектной деятельностью и обеспечивающим общую координацию реализации региональных проектов на территории Кировской области.

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Кировской области, законами Кировской области, указами и распоряжениями Губернатора Кировской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Кировской области, распоряжениями Председателя Правительства Кировской области, Регламентом Правительства Кировской области, иными нормативными правовыми актами Кировской области, настоящим Положением об управлении проектной деятельности при Правительстве Кировской области (далее – Положение).

1.3. Управление в соответствии с функциями и полномочиями, установленными разделами 2 и 3 настоящего Положения, осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Кировской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Кировской области (далее – органы местного самоуправления), предприятиями и организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, а также гражданами.

1.4. Общую координацию деятельности управления осуществляет Председатель Правительства Кировской области.

1.5. Деятельность управления осуществляется за счет средств областного бюджета, предусмотренных в установленном порядке на содержание администрации Губернатора и Правительства Кировской области.

1.6. Управление в соответствии с функцией и полномочиями, установленными разделами 2 и 3 настоящего Положения, представляет в судах по доверенности интересы Правительства Кировской области, администрации Губернатора и Правительства Кировской области.

1.7. Решение о создании, реорганизации и ликвидации управления принимается Правительством Кировской области и осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

1.8. Материально-техническое, финансовое, документационное, кадровое и иное обеспечение управления осуществляется администрацией Губернатора и Правительства Кировской области.

1.9. Работники управления, замещающие должности государственной гражданской службы Кировской области (далее – работники), являются государственными гражданскими служащими Кировской области, и на них распространяется федеральное и областное законодательство о государственной гражданской службе.

1.10. Управление имеет бланк с наименованием «Управление проектной деятельности при Правительстве Кировской области».

1.11. Управление не является юридическим лицом.

1.12. Местонахождение управления: 610019, Кировская область, г. Киров, ул. Карла Либкнехта, д. 69.

2. Функция управления

2.1. Управление осуществляет государственную функцию «управление проектной деятельностью» и является центром ответственности за ее исполнение.

2.2. Управление взаимодействует:

2.2.1. С администрацией Губернатора и Правительства Кировской области при осуществлении функций:

«организация деятельности в области противодействия коррупции»;

«обеспечение реализации прав граждан на обращение в государственные органы».

2.2.2. С управлением массовых коммуникаций Кировской области при осуществлении функции «координация взаимодействия Губернатора Кировской области и органов исполнительной власти Кировской области со средствами массовой информации».

2.2.3. С министерством юстиции Кировской области при осуществлении функции «правовое обеспечение деятельности Губернатора Кировской области, Правительства Кировской области и администрации Губернатора и Правительства Кировской области».

2.2.4. С министерством экономического развития и поддержки предпринимательства Кировской области при осуществлении функции «координация отраслевого программирования».

2.2.5. С проектным офисом Правительства Российской Федерации.

3. Полномочия (административно-управленческие действия) управления

3.1. Управление в соответствии с разделами 1 и 2 настоящего Положения осуществляет следующие полномочия (административно-управленческие действия):

3.1.1. В рамках государственной функции «управление проектной деятельностью» осуществляет полномочия регионального проектного офиса по принципу «одного окна» в соответствии с законодательством Российской Федерации и Кировской области, в том числе:

3.1.1.1. Обеспечивает методическое сопровождение проектной деятельности в органах исполнительной власти Кировской области.

3.1.1.2. Разрабатывает методические рекомендации в целях организации проектной деятельности, а также координирует их применение.

3.1.1.3. Осуществляет мониторинг и контроль реализации региональных проектов, проектов социально-экономического развития и ведомственных проектов на территории Кировской области (далее – проекты), в том числе:

3.1.1.3.1. Расходования исполнителями проектов средств на реализацию проектов.

3.1.1.3.2. Своевременного исполнения поручений Губернатора Кировской области, Председателя Правительства Кировской области (в случае его отсутствия – лица, исполняющего его обязанности), решений совета по проектному управлению при Губернаторе Кировской области, созданного Указом Губернатора Кировской области от 18.07.2018 № 108 «О совете по проектному управлению при Губернаторе Кировской области» (далее – совет), по вопросам, относящимся к компетенции управления, исполнителями проектов.

3.1.1.3.3. Фактического выполнения исполнителями проектов параметров проектов.

3.1.1.3.4. Соблюдения сроков выполнения исполнителями проектов запланированных мероприятий по проектам.

3.1.1.3.5. Своевременного заключения исполнителями проектов государственных (муниципальных) контрактов.

3.1.1.3.6. Своевременного размещения исполнителями проектов достоверной информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации.

3.1.1.4. Совместно с министерством экономического развития и поддержки предпринимательства проводит мониторинг динамики изменений целевых показателей деятельности органов исполнительной власти Кировской области.

3.1.1.5. Осуществляет оценку фактически выполненных исполнителями параметров проектов, определяет их отклонения от плановых параметров, проводит анализ отклонений и выявление причин их возникновения.

3.1.1.6. Согласовывает документы по инициированию проектов, подлежащие рассмотрению с целью принятия решения о целесообразности реализации проектов, планы проектов, рассматривает вопросы соответствия представленных документов правовым актам Кировской области в сфере проектной деятельности.

3.1.1.7. Ведет реестр проектных предложений, реестр проектов.

3.1.1.8. С участием органов исполнительной власти Кировской области обеспечивает проведение оценок и контрольных мероприятий в отношении проектов и итогов реализации проектов, а также подготавливает соответствующие методические рекомендации и предложения.

3.1.1.9. Обеспечивает деятельность совета, инициирует рассмотрение вопросов, требующих его решения.

3.1.1.10. Осуществляет рассмотрение и согласование проектов правовых актов органов исполнительной власти Кировской области, регламентирующих организацию проектной деятельности в данных органах исполнительной власти Кировской области.

3.1.1.11. Координирует формирование и развитие в Кировской области автоматизированной информационной системы проектной деятельности.

3.1.1.12. Осуществляет проверку и согласование паспортов (изменений в паспортах) региональных проектов, а также проверку отчетов о реализации региональных проектов, формируемых исполнителями региональных проектов с использованием подсистемы управления национальными проектами государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», и их согласование.

3.1.1.13. Осуществляет предоставление информации (отчетов) о реализации региональных проектов на территории Кировской области, включающей в том числе информацию о расходовании исполнителями региональных проектов средств на их реализацию, федеральным органам исполнительной власти, контрольно-надзорным органам Российской Федерации и Кировской области, аппарату Полномочного Представителя Президента в Приволжском Федеральном округе, аппарату главного федерального инспектора по Кировской области и иным заинтересованным органам по их запросам по согласованию с исполнителем.

3.1.1.14. Участвует в разработке предложений по внедрению и развитию системы стимулирования государственных гражданских служащих Кировской области, занятых в проектной деятельности.

3.1.1.15. Обеспечивает учет государственных гражданских служащих органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, участвующих в реализации региональных проектов, учет их уровня занятости в реализации региональных проектов, а также координирует работу по развитию профессиональной компетентности государственных гражданских служащих Кировской области в сфере проектной деятельности.

3.1.1.16. Разрабатывает и вносит на рассмотрение Правительства Кировской области проекты правовых актов Кировской области по вопросам, относящимся к сфере деятельности управления.

3.1.1.17. Оказывает информационную и консультационную помощь органам исполнительной власти Кировской области, органам местного

самоуправления, иным органам и организациям по вопросам ведения проектной деятельности.

3.1.1.18. Осуществляет мониторинг правоприменения федерального и областного законодательства по вопросам компетенции управления.

3.1.1.19. Представляет руководителям региональных проектов предложения по оценке ключевых показателей эффективности деятельности участников региональных проектов, осуществляет свод и проверку данных по итогам оценки.

3.1.1.20. Взаимодействует с проектным офисом Правительства Российской Федерации, в том числе путем направления предложений по реализации региональных проектов на территории Кировской области, а также участвует в контрольных мероприятиях, организованных проектным офисом Правительства Российской Федерации и (или) органами исполнительной власти Кировской области в отношении национальных, федеральных и региональных проектов.

3.1.1.21. Взаимодействует с ведомственными проектными офисами федеральных органов исполнительной власти, в том числе путем направления предложений по реализации региональных проектов на территории Кировской области.

3.1.2. В рамках участия в функции «организация деятельности в области противодействия коррупции» проводит среди работников мероприятия, направленные на противодействие коррупции.

3.1.3. В рамках участия в функции «обеспечение реализации прав граждан на обращение в государственные органы» ведет прием граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных, письменных обращений, предложений, заявлений и жалоб граждан и организаций, в том числе поступивших в форме электронного документа, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в установленный срок.

3.1.4. В рамках участия в функции «координация взаимодействия Губернатора Кировской области и органов исполнительной власти Кировской области со средствами массовой информации» осуществляет подготовку

и представление в управление массовых коммуникаций Кировской области сведений об информировании населения по вопросам, относящимся к компетенции управления, организует освещение деятельности управления в электронных и печатных средствах массовой информации.

3.1.5. В рамках участия в функции «правовое обеспечение деятельности Губернатора Кировской области, Правительства Кировской области, администрации Губернатора и Правительства Кировской области» участвует в разработке проектов законов Кировской области и иных правовых актов Кировской области, дает в установленном порядке заключения по проектам правовых актов Российской Федерации и Кировской области в пределах компетенции управления.

3.1.6. В рамках участия в функции «координация отраслевого программирования» осуществляет рассмотрение и согласование в установленном порядке проектов государственных программ Кировской области, проектов планов по их реализации и изменений в них в части обоснованности и соответствия включения проектов утвержденным паспортам таких проектов.

3.2. Управление с целью реализации возложенных на него полномочий:

3.2.1. Обеспечивает Губернатора Кировской области, Правительство Кировской области, органы исполнительной власти Кировской области и другие заинтересованные органы и организации информацией, относящейся к компетенции управления, по их запросам.

3.2.2. Рассматривает и готовит ответы на запросы депутатов всех уровней, на сообщения средств массовой информации в пределах компетенции управления.

3.2.3. Разрабатывает, согласовывает и вносит на рассмотрение Губернатора Кировской области, Правительства Кировской области предложения о создании рабочих групп, комиссий по вопросам, находящимся в компетенции управления.

3.2.4. Проводит экспертизу проектов федеральных законов по вопросам, относящимся к компетенции управления, и представляет по ним заключения в Правительство Кировской области.

3.2.5. Осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Управление с целью реализации полномочий в установленной сфере деятельности вправе:

3.3.1. Запрашивать и получать в установленном порядке сведения и материалы от органов государственной власти Кировской области, органов исполнительной власти Кировской области, органов местного самоуправления Кировской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, а также предприятий и организаций Кировской области независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, связанных с выполнением функции, возложенной на управление.

3.3.2. Пользоваться в установленном порядке государственными системами связи и коммуникации.

3.3.3. Привлекать в установленном порядке научные и иные организации, ученых и специалистов для проработки вопросов, отнесенных к компетенции управления.

3.3.4. Участвовать в работе коллегий, комиссий, рабочих групп, комитетов, советов, совещаний по вопросам компетенции управления.

3.3.5. Вносить в Правительство Кировской области предложения по вопросам совершенствования деятельности управления.

4. Организация деятельности управления

4.1. Управление возглавляет начальник управления проектной деятельности при Правительстве Кировской области (далее – начальник управления). Начальник управления назначается на должность и освобождается от должности указами Губернатора Кировской области в установленном порядке.

4.2. Начальник управления имеет заместителя, назначаемого на должность и освобождаемого от должности указами Губернатора Кировской по представлению начальника управления.

4.3. Структура управления утверждается распоряжением Губернатора Кировской области.

4.4. Начальник управления:

4.4.1. Работает под непосредственным руководством Председателя Правительства Кировской области, курирующим работу управления.

4.4.2. Осуществляет общее руководство деятельностью управления и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на управление функции и полномочий.

4.4.3. Представляет представителю нанимателя кандидатуры для назначения в установленном порядке на должности государственных гражданских служащих Кировской области, претендующие на замещение должностей государственной гражданской службы Кировской области в управлении, и вносит предложения об их освобождении от должности.

4.4.4. Утверждает положения о структурных подразделениях управления.

4.4.5. Распределяет обязанности между работниками, разрабатывает и представляет представителю нанимателя их должностные регламенты.

4.4.6. Обеспечивает соблюдение работниками служебной и исполнительской дисциплины.

4.4.7. Вносит представителю нанимателя предложения о поощрении работников и о применении к ним дисциплинарных взысканий в соответствии с действующим законодательством.

4.4.8. Обеспечивает исполнение поручений, относящихся к полномочиями управления, осуществляет контроль за их исполнением.

4.4.9. Ведет прием граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных, письменных или предоставленных в форме электронного документа предложений, обращений, заявлений или жалоб

граждан и организаций по вопросам компетенции управления, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в установленный срок.

4.4.10. Представляет в судах по доверенности в пределах компетенции управления интересы Правительства Кировской области, администрации Губернатора и Правительства Кировской области.

4.4.11. Представляет управление во взаимоотношениях с федеральными органами государственной власти, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти Кировской области, органами местного самоуправления Кировской области, учреждениями и иными предприятиями и организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

4.4.12. Планирует работу управления.

4.4.13. Подписывает письма и служебную документацию в пределах своей компетенции.

4.4.14. Докладывает Председателю Правительства Кировской области о результатах деятельности управления.

4.4.15. Осуществляет в соответствии с действующим законодательством и поручениями Председателя Правительства Кировской области иные полномочия.

4.4.16. В период временного отсутствия начальника управления (командировка, отпуск, болезнь) его обязанности временно исполняет заместитель начальника управления.

4.5. Направление в служебные командировки начальника управления и заместителя начальника управления и предоставление им ежегодных оплачиваемых отпусков осуществляется по согласованию с Председателем Правительства Кировской области и руководителем администрации Губернатора и Правительства Кировской области.

На проектах актов о направлении в служебные командировки начальника управления и заместителя начальника управления и о предоставлении им ежегодных оплачиваемых отпусков предусматривается виза Председателя Правительства Кировской области.

Согласование служебных командировок лиц, указанных в пункте 4.5 настоящего Положения, на территории иностранных государств осуществляется путем направления Председателем Правительства Кировской области докладной записки на имя Губернатора Кировской области с обоснованием необходимости командирования. После проведения вышеуказанного согласования оформляется проект правового акта о направлении должностного лица в служебную командировку на территорию иностранного государства.
