



ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.12.2017

№ 101-17

г. Киров

Об утверждении Порядка организации и осуществления министерством культуры Кировской области государственного контроля за соблюдением нормативных правовых актов об архивном деле на территории области, а также состоянием сохранности документов Архивного фонда Российской Федерации, находящихся на временном хранении в архивах организаций города Кирова и области, документов по личному составу в организациях всех форм собственности в интересах общества и граждан

В соответствии с Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (в редакции Федерального закона от 01.05.2017 № 96-ФЗ), Законом Кировской области от 02.03.2005 № 313-ЗО «Об архивном деле в Кировской области» (в редакции Закона Кировской области от 27.07.2016 № 701-ЗО) Правительство Кировской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок организации и осуществления министерством культуры Кировской области государственного контроля за соблюдением нормативных правовых актов об архивном деле на территории области, а также состоянием сохранности документов Архивного фонда Российской Федерации, находящихся на временном хранении в архивах организаций города Кирова и области, документов по личному составу в организациях всех форм собственности в интересах общества и граждан согласно приложению.

2. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области Плитко А.Г.

3. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Губернатор –
Председатель Правительства
Кировской области **И.В. Васильев**

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Кировской области
от 06.12.2014 № 101-П

ПОРЯДОК

организации и осуществления министерством культуры Кировской области государственного контроля за соблюдением нормативных правовых актов об архивном деле на территории области, а также состоянием сохранности документов Архивного фонда Российской Федерации, находящихся на временном хранении в архивах организаций города Кирова и области, документов по личному составу в организациях всех форм собственности в интересах общества и граждан

1. Настоящий Порядок организации и осуществления министерством культуры Кировской области государственного контроля за соблюдением нормативных правовых актов об архивном деле на территории области, а также состоянием сохранности документов Архивного фонда Российской Федерации, находящихся на временном хранении в архивах организаций города Кирова и области, документов по личному составу в организациях всех форм собственности в интересах общества и граждан определяет правила организации и осуществления государственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Кировской области об архивном деле на территории Кировской области.

2. Государственный контроль за соблюдением нормативных правовых актов об архивном деле на территории области, а также состоянием сохранности документов Архивного фонда Российской Федерации, находящихся на временном хранении в архивах организаций города Кирова и области, документов по личному составу в организациях всех форм собственности в интересах общества и граждан (далее – государственный контроль в сфере архивного дела) на территории Кировской области организует и осуществляет орган исполнительной власти Кировской области – министерство культуры

Кировской области (далее – министерство) в пределах своей компетенции, определенной законодательством Российской Федерации и Кировской области.

3. Государственный контроль в сфере архивного дела проводится в целях соблюдения правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов и направлен на предупреждение, выявление и пресечение нарушений юридическими лицами, их руководителями и иными должностными лицами, индивидуальными предпринимателями, их уполномоченными представителями (далее – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель) требований в области архивного дела, установленных в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законом Кировской области от 02.03.2005 № 313-ЗО «Об архивном деле в Кировской области» и иными нормативными актами Кировской области об архивном деле (далее – обязательные требования).

Государственный контроль в сфере архивного дела в Кировской области проводится посредством:

организации и проведения плановых и внеплановых проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в форме документарной и (или) выездной проверки в порядке, установленном Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ);

организации и проведения мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований;

принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений.

4. Государственный контроль в сфере архивного дела в Кировской области осуществляется:

за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований;

за исполнением выданного министерством предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований.

5. К отношениям, связанным с осуществлением государственного контроля в сфере архивного дела, организацией и проведением проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, применяются положения Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ.

6. Проведение проверок осуществляется должностными лицами министерства, которые непосредственно указаны в приказе министерства о проведении конкретной проверки.

7. Перечень должностных лиц министерства, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, утверждается приказом министерства.

8. Должностные лица, уполномоченные на осуществление государственного контроля в сфере архивного дела, пользуются правами, исполняют обязанности и соблюдают ограничения, установленные Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ, а также несут ответственность за ненадлежащее исполнение возложенных на них полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. В случае выявления нарушений юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований при проведении проверок должностными лицами министерства в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, принимаются следующие меры:

выдача предписаний юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения;

контроль за устранением выявленных нарушений;

возбуждение дела об административном правонарушении в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, в отношении лиц, совершивших правонарушения.

10. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при осуществлении государственного контроля в сфере архивного дела устанавливаются Административным регламентом исполнения министерством культуры Кировской области государственной функции «Осуществление государственного контроля за соблюдением нормативных правовых актов об архивном деле на территории области, а также состоянием сохранности документов Архивного фонда Российской Федерации, находящихся на временном хранении в архивах организаций города Кирова и области, документов по личному составу в организациях всех форм собственности в интересах общества и граждан», утвержденным постановлением Правительства Кировской области от 28.12.2012 № 189/847 «Об утверждении Административного регламента исполнения министерством культуры Кировской области государственной функции «Осуществление государственного контроля за соблюдением нормативных правовых актов об архивном деле на территории области, а также состоянием сохранности документов Архивного фонда Российской Федерации, находящихся на временном хранении в архивах организаций города Кирова и области, документов по личному составу в организациях всех форм собственности в интересах общества и граждан».

11. В целях предупреждения нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, министерством осуществляется организация и проведение мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований.

12. В рамках мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований:

обеспечивается размещение на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих

обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом государственного контроля в сфере архивного дела, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;

осуществляется информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами;

по итогам года обеспечивается обобщение практики осуществления государственного контроля в сфере архивного дела и размещение его результатов на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

13. Решения и действия (бездействие) должностных лиц министерства, осуществляющих государственный контроль в сфере архивного дела, могут быть обжалованы в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Информация о проведении проверки, о результатах проверки и мерах, принятых по результатам проверки, размещается в едином реестре проверок в соответствии с требованиями Правил формирования и ведения единого реестра проверок, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28.04.2015 № 415 «О Правилах формирования и ведения единого реестра проверок».

15. Систематическое наблюдение за исполнением требований законодательства Российской Федерации в сфере архивного дела при осуществлении органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами своей деятельности министерством осуществляется постоянно по результатам проверок в рамках государственного контроля в сфере архивного дела.

16. Министерство подготавливает и представляет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, доклад об осуществлении государственного контроля, в том числе в сфере архивного дела, а также статистическую отчетность по форме федерального статистического наблюдения № 1-контроль «Сведения об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», в том числе в сфере архивного дела.
