



ГУБЕРНАТОР КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

УКАЗ

04.04.2017

№ 146

г. Киров

О комиссии по присвоению звания «Почетный гражданин Кировской области»

Во исполнение Закона Кировской области от 21.08.1995 № 2-ЗО «О присвоении звания «Почетный гражданин Кировской области» (с изменениями, внесенными законами Кировской области от 11.02.1999 № 79-ЗО, от 14.02.2001 № 254-ЗО, от 05.05.2003 № 157-ЗО, от 31.07.2008 № 274-ЗО, от 20.06.2016 № 676-ЗО) ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по присвоению звания «Почетный гражданин Кировской области» (далее – комиссия) и утвердить ее состав согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о комиссии по присвоению звания «Почетный гражданин Кировской области» (далее – Положение) согласно приложению № 2.

3. Утвердить Порядок оформления и представления документов в комиссию по присвоению звания «Почетный гражданин Кировской области» (далее – Порядок) согласно приложению № 3.

4. Признать утратившими силу указы Губернатора Кировской области:

4.1. От 04.09.2003 № 37 «Об областной комиссии по присвоению звания «Почетный гражданин Кировской области».

4.2. От 08.06.2004 № 26 «О внесении изменений в Указ Губернатора Кировской области от 04.09.2003 № 37».

4.3. От 01.06.2006 № 36 «О внесении изменений в Указ Губернатора Кировской области от 04.09.2003 № 37».

4.4. От 12.08.2011 № 98 «О внесении изменений в Указ Губернатора Кировской области от 04.09.2003 № 37».

4.5. От 23.04.2013 № 54 «О внесении изменений в Указ Губернатора Кировской области от 04.09.2003 № 37».

4.6. От 18.02.2014 № 24 «О внесении изменений в Указ Губернатора Кировской области от 04.09.2003 № 37».

4.7. От 11.07.2016 № 191 «О внесении изменений в Указ Губернатора Кировской области от 04.09.2003 № 37».

Врио Губернатора
Кировской области И.В. Васильев

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

Указом Губернатора
Кировской области
от 04.04.2017 № 146

СОСТАВ
комиссии по присвоению звания
«Почетный гражданин Кировской области»

- | | |
|---|--|
| БЕКЕТОВ
Владимир Андреевич | – и.о. заместителя Председателя Правительства области, министра внутренней и информационной политики Кировской области, председатель комиссии |
| ГРОМОЗДОВ
Владимир Вениаминович | – заместитель руководителя администрации Правительства Кировской области, заместитель председателя комиссии |
| ФИЛАТОВА
Елена Евгеньевна | – главный консультант управления организационной работы администрации Правительства Кировской области, ответственный секретарь комиссии |
| БАХТИН
Вячеслав Андреевич | – заведующий кафедрой госпитальной хирургии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации, доктор медицинских наук, профессор, Почетный гражданин Кировской области (по согласованию) |
| ГОДЛОВСКИЙ
Сергей Валерьевич | – и.о. министра юстиции Кировской области |
| ГОРБАЧЕВ
Сергей Юрьевич | – член правления Вятской региональной организации Всероссийской творческой общественной организации «Союз художников России» (по согласованию) |

- ГУРЬЯНОВА**
Надежда Павловна
- директор Кировского областного государственного бюджетного учреждения культуры «Кировская ордена Почета государственная универсальная областная научная библиотека им. А.И. Герцена», депутат Законодательного Собрания Кировской области (по согласованию)
- ИСУПОВ**
Михаил Васильевич
- и.о. министра образования Кировской области
- КИСЛУХИНА**
Ирина Анатольевна
- начальник управления архитектуры и градостроительства министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Кировской области
- КОТЛЯЧКОВ**
Алексей Алексеевич
- и.о. заместителя Председателя Правительства области, министра сельского хозяйства и продовольствия Кировской области
- ЛИТВИНЕЦ**
Сергей Геннадьевич
- проректор по науке и инновациям федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Вятский государственный университет», кандидат сельскохозяйственных наук, доцент (по согласованию)
- МАЛЬКОВ**
Николай Владимирович
- заместитель министра промышленности и энергетики Кировской области
- МЕТЕЛЕВА**
Галина Геннадьевна
- председатель Кировского областного Совета ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов (по согласованию)
- НОПИН**
Артем Алексеевич
- начальник управления промышленности министерства промышленности и энергетики Кировской области
- НОСКОВ**
Эдуард Алексеевич
- директор филиала № 2 открытого акционерного общества «Концерн противоздушной обороны «Алмаз-Антей» (по согласованию)
- СИТНИКОВ**
Владимир Арсентьевич
- заслуженный работник культуры Российской Федерации, Почетный гражданин Кировской области (по согласованию)

- СКАЛЬНЫЙ**
Андрей Борисович – и.о. министра культуры Кировской области
- СМИРНОВ**
Владимир Александрович – ведущий мастер сцены Кировского областного государственного автономного учреждения культуры «Кировский областной ордена Трудового Красного Знамени драматический театр имени С.М. Кирова», народный артист Российской Федерации (по согласованию)
- СМИРНОВ**
Сергей Алексеевич – генеральный директор открытого акционерного общества «Кировский завод «Маяк» (по согласованию)
- ЧЕРНЯЕВ**
Андрей Вениаминович – и.о. министра здравоохранения Кировской области
- ШАРАПОВА**
Анна Анатольевна – начальник управления организационной работы администрации Правительства Кировской области
-

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

Указом Губернатора
Кировской области
от 07.07.2017 № 146

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по присвоению звания
«Почетный гражданин Кировской области»

1. Общие положения

1. Комиссия по присвоению звания «Почетный гражданин Кировской области» (далее – комиссия) образуется Губернатором Кировской области для обеспечения объективного рассмотрения заслуг кандидата, представленного к присвоению звания «Почетный гражданин Кировской области», в соответствии со статьями 1 и 9 Закона Кировской области от 21.08.1995 № 2-ЗО «О присвоении звания «Почетный гражданин Кировской области» (далее – Закон Кировской области от 21.08.1995 № 2-ЗО).

1.2. Комиссия является постоянно действующим органом при Губернаторе Кировской области и работает на общественных началах.

1.3. Комиссия не является структурным подразделением администрации Правительства Кировской области и юридическим лицом.

1.4. В своей деятельности комиссия руководствуется действующим федеральным и областным законодательством, Законом Кировской области от 21.08.1995 № 2-ЗО и настоящим Положением.

2. Основные функции и права комиссии

2.1. Прием материалов, рассмотрение и обсуждение кандидатур, представленных на присвоение звания «Почетный гражданин Кировской области».

2.2. Представление Губернатору Кировской области решения комиссии по присвоению звания «Почетный гражданин Кировской области».

2.3. Подготовка документов для официального представления Губернатором Кировской области Законодательному Собранию Кировской области кандидатур, представленных на присвоение звания «Почетный гражданин Кировской области».

2.4. Рассмотрение заявлений, предложений и жалоб, связанных с процедурой присвоения звания «Почетный гражданин Кировской области».

2.5. Подготовка пакета документов на заседание Законодательного Собрания Кировской области по кандидатурам, представленным на присвоение звания «Почетный гражданин Кировской области».

2.6. Комиссия в своей деятельности правомочна:

запрашивать у органов государственной власти и местного самоуправления, а также организаций, общественных объединений, должностных и иных лиц необходимые для рассмотрения кандидатур на присвоение звания «Почетный гражданин Кировской области» материалы и документы;

приглашать на заседание комиссии представителей органов государственной власти области, местного самоуправления, общественных организаций, трудовых коллективов, ученых, специалистов и иных лиц;

совершать иные действия, необходимые для выполнения возложенных на комиссию задач.

3. Обеспечение деятельности комиссии

3.1. Организационное и информационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет управление организационной работы администрации Правительства Кировской области (далее – управление).

3.2. Управление:

проводит анализ представленных документов, проверяет их на соответствие Закону Кировской области от 21.08.1995 № 2-30, комплектность, грамотность;

оформляет перечень органов, организаций, частных лиц, поддерживающих представление кандидата на присвоение звания «Почетный гражданин Кировской области»;

в случае обнаружения нарушений требований действующего законодательства или отсутствия необходимых документов в течение десяти рабочих дней возвращает ходатайствующей стороне документы на переоформление или доработку;

в случае отклонения ходатайства о присвоении звания «Почетный гражданин Кировской области» сообщает ходатайствующей стороне причины и основания отказа;

размещает информацию о предстоящем рассмотрении комиссией представления на присвоение лицу звания «Почетный гражданин Кировской области» в средствах массовой информации;

организует торжественное вручение дипломов, нагрудных знаков и удостоверений Почетным гражданам Кировской области;

осуществляет учет и хранение дипломов Почетных граждан Кировской области, нагрудных знаков и удостоверений;

осуществляет персональный учет Почетных граждан Кировской области;

организует ведение Книги Почетных граждан Кировской области;

консультирует по вопросам присвоения звания «Почетный гражданин Кировской области»;

рассматривает обращения должностных лиц, граждан и организаций по вопросам реализации Закона Кировской области от 21.08.1995 № 2-30.

4. Организация работы комиссии

4.1. Состав комиссии утверждается Указом Губернатора Кировской области.

4.2. В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии.

4.3. Заседания комиссии проводит председатель комиссии, в его отсутствие – заместитель председателя комиссии.

4.4. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости по решению председателя комиссии.

4.5. Заседания комиссии считаются правомочными, если на них присутствует не менее двух третей от общего числа лиц, входящих в состав комиссии.

4.6. Решение комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав комиссии, путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии. Решение оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании комиссии, а также секретарем комиссии.

4.7. Решение комиссии о присвоении лицу звания «Почетный гражданин Кировской области» или об отклонении ходатайства о присвоении звания принимается не позднее шести месяцев с даты официального представления документов.

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕН

Указом Губернатора
Кировской области
от 04.07.2017 № 146

ПОРЯДОК

оформления и представления документов в комиссию по присвоению звания «Почетный гражданин Кировской области»

1. Представление кандидата на присвоение звания «Почетный гражданин Кировской области» осуществляется:

1.1. По инициативе Губернатора Кировской области и оформляется в виде обращения.

1.2. По инициативе депутатского объединения в Законодательном Собрании Кировской области, оформляется в виде выписки из решения коллегиального органа и обращения Председателя Законодательного Собрания Кировской области.

1.3. По инициативе Правительства Кировской области, органов местного самоуправления, трудового коллектива, общественной организации и оформляется согласно приложению № 1.

2. При представлении кандидата на присвоение звания «Почетный гражданин Кировской области» (далее – кандидат) в комиссию по присвоению звания «Почетный гражданин Кировской области» (далее – комиссия) направляется следующий пакет документов:

2.1. Представление, оформленное в соответствии с пунктом 1 настоящего Порядка.

2.2. Сведения об автобиографических данных, трудовой деятельности лица, представляемого к присвоению звания «Почетный гражданин Кировской области» (справка-объективка) согласно приложению № 2.

2.3. Сведения о достижениях кандидата в общественной, культурной, научной, политической, хозяйственной, а также иной деятельности (характеристика).

Характеристика на кандидата представляется с последнего места работы, подписывается руководителем организации, где в последнее время работал или работает кандидат, заверяется печатью (при наличии).

2.4. Письменное согласие лица на представление его кандидатуры на присвоение звания «Почетный гражданин Кировской области» согласно приложению № 3.

2.5. Письменное согласие лица на обработку его персональных данных администрацией Правительства Кировской области согласно приложению № 4.

2.6. Письменное согласие лица на обработку его персональных данных Законодательным Собранием Кировской области согласно приложению № 5.

2.7. Заключение соответствующего органа исполнительной власти области.

2.8. Решения органов государственной власти области, органов местного самоуправления, организаций, частных лиц, поддерживающих представление кандидата на присвоение звания «Почетный гражданин Кировской области».

2.9. В комиссию могут быть представлены ходатайства организаций и частных лиц, связанных с кандидатом по совместной работе.

3. Пакет документов направляется в администрацию Правительства Кировской области по адресу: 610019, г. Киров, ул. К. Либкнехта, д. 69 (комиссия по присвоению звания «Почетный гражданин Кировской области»).

4. Материалы, оформленные с нарушением Порядка, комиссией к рассмотрению не принимаются.

После устранения нарушений материалы могут быть представлены повторно.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
о присвоении звания «Почетный гражданин Кировской области»

1. Представление кандидата на присвоение звания «Почетный гражданин Кировской области» оформляется на официальном бланке выдвигающей организации.

2. Представление должно содержать следующие сведения:

2.1. Наименование выдвигающей организации (в соответствии с учредительными документами, с указанием ее ведомственной принадлежности и почтового адреса).

2.2. Общее число членов коллегиального органа выдвигающей организации и число присутствующих на заседании.

2.3. Фамилию, имя, отчество, должность и место работы кандидата.

2.4. Основание выдвижения кандидата на присвоение звания «Почетный гражданин Кировской области».

2.5. Число членов коллегиального органа выдвигающей организации, принявших участие в голосовании, результаты голосования по данному вопросу.

2.6. Представление подписывается руководителем выдвигающей организации, председательствующим, секретарем и заверяется печатью.

СВЕДЕНИЯ
об автобиографических данных, трудовой деятельности лица,
представляемого к присвоению звания
«Почетный гражданин Кировской области»

Сведения о кандидате включают в себя:

1. Фамилию, имя, отчество (точно по паспорту).
2. Должность, место работы (с указанием полного наименования организации).
3. Дата, месяц, год рождения.
4. Место рождения.
5. Образование. Наименование учебного заведения, год окончания.
6. Ученую степень, ученое звание.
7. Общий стаж работы.
8. Сведения о работе (трудовая деятельность в соответствии с трудовой книжкой).
9. Служебный и домашний адреса (с указанием почтовых индексов) и телефоны.
10. Номер страхового свидетельства.
11. ИНН.
12. Паспортные данные (серия, номер паспорта, кем и когда выдан, гражданство, регистрация по месту жительства (заверенная копия).

Сведения заполняются по месту основной работы кандидата, подписываются кандидатом, заверяются подписью работника отдела кадров и печатью с указанием даты заполнения.

Если после представления сведений о кандидате в его данных произошли изменения, об этом необходимо сообщить в комиссию.

ФОРМА
получения согласия лица на представление его кандидатуры
на присвоение звания «Почетный гражданин Кировской области»

Я, _____

(фамилия, имя, отчество)

(должность, наименование организации)

(паспорт: серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

(адрес регистрации)

даю свое согласие на представление моей кандидатуры на присвоение звания «Почетный гражданин Кировской области».

« » 20 г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Примечание. Согласие кандидата на представление его на звание «Почетный гражданин Кировской области» дается им до заседания собрания, на котором рассматривается вопрос о его представлении.

ФОРМА
получения согласия лица, представленного к присвоению
звания «Почетный гражданин Кировской области»,
на обработку его персональных данных
администрацией Правительства Кировской области»

Я, _____

(фамилия, имя, отчество)

(должность, наименование организации)_____
(паспорт: серия, номер, дата выдачи, кем выдан)_____
(адрес регистрации)

даю свое согласие администрации Правительства Кировской области, находящейся по адресу: г. Киров, ул. К. Либкнехта, д. 69, на получение, обработку моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство, образование, домашний адрес, семейное положение, владение иностранными языками, награды и поощрения, пребывания за границей, ИНН, стаж и периоды работы, сведения о судимости, наградных документах).

Предоставляю администрации Правительства Кировской области право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в нормативные правовые акты и отчетные формы, предусмотренные нормативными правовыми актами, регламентирующими представление отчетных данных, использовать мои персональные данные в информационной системе; размещать мои фамилию, имя и отчество, место работы, должность, вид награждения в средствах массовой информации.

Настоящее согласие действует со дня его подписания в период срока действия рассмотрения документов о награждении, а также на срок хранения документов (75 лет). Настоящее согласие может быть отозвано письменным заявлением субъекта персональных данных.

« _____ » _____ 20 _____ г _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

ФОРМА
получения согласия лица, представленного к присвоению
звания «Почетный гражданин Кировской области»,
на обработку его персональных данных
Законодательным Собранием Кировской области

Я, _____
 (Ф.И.О.)

даю свое согласие Законодательному Собранию Кировской области на получение и обработку моих персональных данных (фамилия, имя, отчество (в т.ч. прежние), дата и место рождения, гражданство, владение иностранными языками, сведения об образовании, ученых степенях, сведения о переподготовке, повышении квалификации, адрес места жительства (по паспорту и фактический), дата регистрации по месту жительства, сведения о трудовой деятельности, паспортные данные (в т.ч. заграничного), пребывание за границей, государственные и ведомственные награды, почетные звания, сведения о присвоении классного чина. Предоставляю Законодательному Собранию Кировской области право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение. Законодательное Собрание вправе обрабатывать мои персональные данные посредством их внесения в электронную базу данных, использовать мои персональные данные в информационной системе. Настоящее согласие действует со дня его подписания. Настоящее согласие может быть отозвано, письменным заявлением субъекта персональных данных.

« ____ » _____ 20 ____ г _____
 (подпись) (Ф.И.О.)