



ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.06.2017

№ 354-П

г. Киров

О внесении изменений в постановление Правительства Кировской области от 18.06.2013 № 213/340

Правительство Кировской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Правительства Кировской области от 18.06.2013 № 213/340 «О предоставлении субсидий организациям, осуществляющим организацию пассажирских авиарейсов, на возмещение затрат в связи с осуществлением ими наземного и аэропортового (аэродромного) обслуживания воздушных судов» (с изменениями, внесенными постановлением Правительства Кировской области от 13.04.2016 № 94/242), следующие изменения:

1.1. Внести изменения в Порядок предоставления из областного бюджета субсидий организациям, осуществляющим организацию пассажирских авиарейсов, на возмещение затрат в связи с осуществлением ими наземного и аэропортового (аэродромного) обслуживания воздушных судов, утвержденный вышеуказанным постановлением, согласно приложению.

1.2. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за выполнением постановления возложить на министерство транспорта Кировской области».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Врио Губернатора –
Председателя Правительства
Кировской области И.В. Васильев

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Кировской области
от 27.06.2017 № 334-П

ИЗМЕНЕНИЯ

в Порядок предоставления из областного бюджета субсидий организациям, осуществляющим организацию пассажирских авиарейсов, на возмещение затрат в связи с осуществлением ими наземного и аэропортового (аэродромного) обслуживания воздушных судов

1. По всему тексту слово «договор» заменить словом «соглашение» в соответствующем падеже.

2. Пункты 2.1 и 2.2 раздела 2 «Получатели субсидий» изложить в следующей редакции:

«2.1. Получателем субсидии является открытое акционерное общество «Аэропорт Победилово» (далее – ОАО «Аэропорт Победилово»; предприятие), заключившее с министерством транспорта Кировской области (далее – министерство) соглашение о предоставлении из областного бюджета субсидий организациям, осуществляющим организацию пассажирских авиарейсов, на возмещение затрат в связи с осуществлением ими наземного и аэропортового (аэродромного) обслуживания воздушных судов (далее – соглашение). Соглашение заключается в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной решением министерства финансов Кировской области.

2.2. Соглашение заключается в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области и определяет формы отчетности, порядок и сроки предоставления субсидии, права и обязанности сторон, ответственность сторон за нарушение условий соглашения, порядок и основания досрочного расторжения соглашения, информацию о целевых показателях предоставления субсидии, порядок расчета

показателей результативности предоставления субсидии, меры ответственности за недостижение показателей результативности предоставления субсидии, иные условия в соответствии с действующим законодательством, а также содержит условия о согласии получателя субсидии на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий».

3. В разделе 3 «Условия и порядок предоставления субсидий»:

3.1. Пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. Требования, которым должно соответствовать предприятие на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

3.2.1. У предприятия должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

3.2.2. У предприятия должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом.

3.2.3. Предприятие не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

3.2.4. Предприятие не должно являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

3.2.5. Предприятие не должно получать средства из областного бюджета, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 3.4 настоящего Порядка.

3.2.6. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

3.2.6.1. При наличии бюджетных ассигнований в текущем финансовом году на указанные цели.

3.2.6.2. При наличии заключенного между предприятием и министерством соглашения, указанного в пункте 2.2 настоящего Порядка.

3.2.6.3. При соблюдении предприятием порядка предоставления отчетности, предусмотренного соглашением, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка.

3.2.6.4. При отсутствии задолженности по налоговым платежам и страховым взносам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на 1-е число месяца обращения за субсидией (далее – задолженность). В случае наличия задолженности на указанную дату субсидия предоставляется при погашении предприятием этой задолженности и предоставлении главному распорядителю бюджетных средств в срок не позднее даты перечисления субсидии документов, подтверждающих такую уплату, либо при условии направления субсидии на погашение задолженности в размере, не превышающем сумму задолженности.

3.2.6.5. При перечислении (уплате) предприятием в полном объеме начисленных и удержанных сумм налога на доходы физических лиц по состоянию на 1-е число месяца обращения за субсидией.

3.2.6.6. При размере среднемесячной заработной платы работников предприятия не ниже двух минимальных размеров оплаты труда, установленных федеральным законом.

3.2.6.7. При отсутствии просроченной задолженности по выплате заработной платы работникам предприятия по состоянию на 1-е число месяца обращения за субсидией».

3.2. Пункт 3.3 дополнить абзацами следующего содержания:

«Кроме этого, предприятие представляет в министерство проект соглашения, указанного в пункте 2.2 настоящего Порядка.

Документы, подтверждающие выполнение требований, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

справку Управления Федеральной налоговой службы по Кировской области, подтверждающую отсутствие у предприятия неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

справку предприятия, подтверждающую отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

справку предприятия, подтверждающую, что юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

справку предприятия, подтверждающую, что предприятие не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

справку предприятия, подтверждающую, что предприятие не является получателем средств из областного бюджета, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 3.4 настоящего Порядка;

справку об отсутствии просроченной задолженности по выплате заработной платы работникам предприятия по состоянию на 1-е число месяца обращения за субсидией».

3.3. Дополнить пунктом 3.3–1 следующего содержания:

«3.3–1. Рассмотрев представленные документы в срок, не превышающий 30 календарных дней, министерство заключает с предприятием соглашение».

3.4. Пункт 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4. Министерство в течение 10 рабочих дней с даты заключения соглашения осуществляет перечисление субсидии на предусмотренные соглашением цели.

Субсидия предоставляется на возмещение затрат:

по возврату и обслуживанию кредитов банков и займов;

по выплате заработной платы сотрудникам предприятия;

по выплате лизинговых платежей;

по выплате платежей в бюджеты бюджетной системы и внебюджетные фонды Российской Федерации;

по погашению кредиторской задолженности;

по внесению платежей в рамках исполнения решений Арбитражного суда Кировской области;

по осуществлению текущей деятельности, в том числе инвестиционной деятельности».

3.5. Пункт 3.6 изложить в следующей редакции:

«3.6. Для получения субсидии ОАО «Аэропорт Победилово» предоставляет в министерство следующие документы:

справку Управления Федеральной налоговой службы по Кировской области об отсутствии задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на 01 число месяца обращения за субсидией, в том числе об отсутствии задолженности по налогу на доходы физических лиц и об отсутствии задолженности по страховым взносам по состоянию на 01 число месяца обращения за субсидией (далее – справка). При

наличии задолженности по налоговым платежам и страховым взносам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации ОАО «Аэропорт Победилово» имеет право представить в министерство документы, подтверждающие уплату задолженности по налоговым платежам и страховым взносам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на момент обращения за субсидией;

сведения о размере среднемесячной заработной платы;

сведения о перечислении (уплате) в полном объеме начисленных и удержанных сумм налога на доходы физических лиц;

сведения об отсутствии просроченной задолженности по выплате заработной платы работникам на 01 число месяца обращения за субсидией;

Указанные документы, за исключением справок, заверяются руководителем и (или) главным бухгалтером предприятия.

3.6.1. Размер субсидии рассчитывается как сумма затрат, понесенных ОАО «Аэропорт Победилово» на цели, указанные в пункте 3.4 настоящего Порядка, но не более лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в областном бюджете в текущем финансовом году на данные цели.

3.6.2. Субсидии перечисляются министерством на расчетные или корреспондентские счета предприятия, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

3.6.3. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным абзацем шестым пункта 3.6 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов, недостоверность представленной получателем субсидии информации, а также отсутствие бюджетных ассигнований на текущий финансовый год на данные цели.

3.6.3.1. Отказ в предоставлении субсидии с указанием оснований для отказа направляется министерством предприятию в письменной форме посредством почтовой связи в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 3.6 настоящего Порядка.

3.6.3.2. Предприятие при получении отказа в предоставлении субсидии в срок, не превышающий 10 рабочих дней, вправе вновь обратиться в министерство для получения субсидии после устранения причин, послуживших основанием для отказа.

3.6.4. Целевыми показателями результативности предоставления субсидии являются количество маршрутов отправлением из Кировской области и (или) количество обслуженных пассажиров в ОАО «Аэропорт Победилово».

3.6.5. Порядок расчета показателей результативности предоставления субсидии и установление конкретных показателей результативности предоставления субсидии устанавливаются министерством в соглашении».

4. В разделе 4 «Контроль за соблюдением настоящего Порядка и порядок возврата субсидий в областной бюджет»:

4.1. Пункты 4.3 и 4.4 изложить в следующей редакции:

«4.3. В случае неполного использования субсидии в текущем финансовом году остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет в течение первых 15 рабочих дней очередного финансового года.

4.4. Контроль за соблюдением условий, целей и Порядка возлагается на министерство».

4.2. Дополнить пунктами 4.6 и 4.7 следующего содержания:

«4.6. В случае неисполнения предприятием условий о возврате субсидии в сроки, указанные в пунктах 4.2 и 4.3 настоящего Порядка, министерство обращается в суд.

4.7. При недостижении предприятием показателей результативности предоставления субсидии министерство транспорта принимает меры ответственности, определенные соглашением».
