



## ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.06.2017

№ 308-П

г. Киров

#### **О внесении изменений в постановление Правительства Кировской области от 12.10.2015 № 65/675**

Правительство Кировской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Кировской области от 12.10.2015 № 65/675 «Об утверждении Административного регламента исполнения государственной функции «Осуществление регионального государственного контроля в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси», утвердив изменения в Административном регламенте исполнения государственной функции «Осуществление регионального государственного контроля в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси» (далее – Административный регламент) согласно приложению.

2. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за выполнением постановления возложить на и.о. заместителя Председателя Правительства области Куземскую О.В.».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Врио Губернатора –  
Председателя Правительства  
Кировской области **И.В. Васильев**

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства  
Кировской области  
от 09.06.2017 № 308-П

## ИЗМЕНЕНИЯ

### в Административном регламенте исполнения государственной функции «Осуществление регионального государственного контроля в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси»

1. В разделе 1 «Общие положения»:

1.1. В подпункте 1.7.3 пункта 1.7:

1.1.1. После абзаца «знакомить руководителя (иное должностное лицо или уполномоченного представителя) юридического лица, индивидуального предпринимателя (уполномоченного представителя) с результатами проверки;» дополнить абзацем следующего содержания:

«знакомить руководителя (иное должностное лицо или уполномоченного представителя) юридического лица, индивидуального предпринимателя (уполномоченного представителя) с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия;».

1.1.2. Абзац «осуществить запись о проведенной проверке в журнале учета проверок юридических лиц или индивидуальных предпринимателей» изложить в следующей редакции:

«осуществить запись о проведенной проверке в журнале учета проверок юридических лиц или индивидуальных предпринимателей типовой формы, установленной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации (если таковой ведется)».

1.2. В подпункте 1.8.1 пункта 1.8 после абзаца «получать от министерства, уполномоченных лиц министерства информацию, которая относится к предмету проверки и представление которой предусмотрено Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ;» дополнить абзацами следующего содержания:

«знакомится с документами и (или) информацией, полученными министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;

представлять в министерство документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, по собственной инициативе;».

2. В разделе 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения»:

2.1. В пункте 3.2 слова «ведущий специалист-эксперт» исключить.

2.2. Подпункт 3.5.3 пункта 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5.3. Плановая проверка проводится на основании распоряжения министра, заместителя министра о ее проведении в соответствии с ее назначением (далее – распоряжение о плановой проверке)».

2.3. Подпункт 3.6.2 пункта 3.6 изложить в следующей редакции:

«3.6.2. Внеплановая проверка проводится уполномоченными лицами министерства, ответственными за организацию и проведение проверки, на основании распоряжения министра, заместителя министра о проведении внеплановой проверки (далее – распоряжение о внеплановой проверке)».

2.4. В подпункте 3.7.8 пункта 3.7 после слов «с уведомлением о вручении» дополнить словами «или в форме электронного документа,

подписанного усиленной квалифицированной подписью лица, составившего данный акт».

2.5. В абзаце втором подпункта 3.8.8 пункта 3.8 после слов «с уведомлением о вручении» дополнить словами «или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной подписью лица, составившего данный акт».

2.6. Дополнить пунктом 3.10 следующего содержания:

«3.10. При проведении проверок уполномоченные лица министерства, ответственные за организацию и проведение проверок, не вправе:

требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенные в определенный Правительством Российской Федерации перечень;

требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов, информации до даты начала проведения проверки. Министерство после принятия распоряжения о проведении проверки вправе запрашивать необходимые документы и (или) информацию в рамках межведомственного информационного взаимодействия».

3. В разделе 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) министерства, а также его должностных лиц»:

3.1. В пункте 5.3 абзац второй изложить в следующей редакции:

«либо наименование министерства, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица, а также подпись и дату;».

3.2. В пункте 5.8 абзац «в жалобе не изложена суть решения или действия (бездействие) министерства, его должностных лиц, которые обжалуются» исключить.

4. Приложение № 3 к Административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению.

---

Приложение

Приложение № 3

к Административному регламенту

Герб Кировской области

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

о проведении \_\_\_\_\_ проверки  
(плановой/внеплановой, документарной/выездной)

\_\_\_\_\_ (юридического лица, индивидуального предпринимателя)

1. Провести проверку в отношении \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица,

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

2. Место нахождения: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (юридического лица (филиалов, представительств, обособленных

\_\_\_\_\_ структурных подразделений), места фактического осуществления деятельности индивидуальным предпринимателем и (или) используемых ими производственных объектов)

3. Назначить лицом(ами), уполномоченным(и) на проведение проверки:

\_\_\_\_\_ (фамилия(и), имя (имена), отчество(а) (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки)

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилии, имена,

\_\_\_\_\_ отчества (последнее – при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов и (или) наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Настоящая проверка проводится в рамках \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование вида (видов)

\_\_\_\_\_ реестровый(ые) номер(а) функции(й) в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»)

6. Установить, что:

6.1. Настоящая проверка проводится с целью: \_\_\_\_\_

При установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация:

в случае проведения плановой проверки:

ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок,

реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов), если при проведении плановой проверки должен быть использован проверочный лист (список контрольных вопросов);

в случае проведения внеплановой проверки:

реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которого истек,

реквизиты заявления от юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования),

реквизиты поступивших в министерство обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также сведения об информации, поступившей от органов государственной власти и органов местного самоуправления, из средств массовой информации,

реквизиты мотивированного представления должностного лица министерства по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в министерство обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации,

реквизиты приказа руководителя министерства, изданного в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации,

реквизиты требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов и реквизиты прилагаемых к требованию материалов и обращений,

сведения о выявленных в ходе проведения мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями индикаторах риска нарушения обязательных требований;

в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию органами прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер

должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения, - реквизиты прилагаемой к распоряжению о проведении проверки копии документа (рапорта, докладной записки и др.), представленного должностным лицом, обнаружившим нарушение;

6.2. Задачами настоящей проверки являются: \_\_\_\_\_.

7. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):

соблюдение обязательных требований и (или) требований, установленных правовыми актами;

соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;

соответствие сведений, содержащихся в заявлении и документах юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования) обязательным требованиям, а также данным об указанных юридических лицах и индивидуальных предпринимателях, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей и других федеральных информационных ресурсах;

выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора);

проведение мероприятий:

по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда;

по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

по обеспечению безопасности государства;

по ликвидации последствий причинения такого вреда.

8. Срок проведения проверки: \_\_\_\_\_

К проведению проверки приступить с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Проверку окончить не позднее «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.



9. Правовые основания проведения проверки: \_\_\_\_\_

(ссылка на положения

\_\_\_\_\_ нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка)

10. Обязательные требования и (или) требования, установленные правовыми актами, подлежащие проверке: \_\_\_\_\_

11. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки (с указанием наименования мероприятия по контролю и сроков его проведения):

12. Перечень положений об осуществлении государственного контроля, административных регламентов по осуществлению государственного контроля (при их наличии):

(с указанием наименований, номеров и дат их принятия)

13. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

\_\_\_\_\_  
 (должность, фамилия, инициалы  
 руководителя, заместителя руководителя  
 министерства, издавшего распоряжение  
 о проведении проверки)

\_\_\_\_\_  
 (подпись, заверенная печатью)

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения, контактный телефон, электронный адрес при наличии)