



## ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.08.2017

№ 51/121

г. Киров

#### **О внесении изменений в постановление Правительства Кировской области от 13.07.2010 № 58/310**

Правительство Кировской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Правительства Кировской области от 13.07.2010 № 58/310 «О предоставлении государственным гражданским служащим Кировской области, лицам, замещающим государственные должности Кировской области, единовременной социальной выплаты для приобретения жилого помещения» следующие изменения:

1.1. Утвердить изменения в Правилах предоставления государственным гражданским служащим Кировской области, лицам, замещающим государственные должности Кировской области, единовременной социальной выплаты для приобретения жилого помещения согласно приложению.

1.2. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за выполнением постановления возложить на и.о. заместителя Председателя Правительства области, министра внутренней и информационной политики Кировской области Бекетова В.А.».

2. Установить, что:

2.1. Расчет размера единовременной социальной выплаты на приобретение жилого помещения (далее – единовременная выплата) для государственных гражданских служащих Кировской области (лиц, замещающих государственные должности Кировской области), которые приняты на учет для получения единовременной выплаты до дня вступления в силу

настоящего постановления и в отношении которых решение о предоставлении им единовременной выплаты не было принято до вступления в силу настоящего постановления, осуществляется в порядке и на условиях, действовавших до дня вступления в силу настоящего постановления.

2.2. Для расчета размера единовременной выплаты государственным гражданским служащим Кировской области, указанным в пункте 2.1 настоящего постановления, замещавшим после 31 декабря 1991 года воинские должности, должности федеральной государственной гражданской службы, должности федеральной государственной службы иных видов, муниципальные должности, должности муниципальной службы, в стаж государственной гражданской службы Российской Федерации включаются (засчитываются) периоды службы (работы) в должностях согласно приложению № 4 к Правилам предоставления федеральным государственным гражданским служащим единовременной субсидии на приобретение жилого помещения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.01.2009 № 63 «О предоставлении федеральным государственным гражданским служащим единовременной субсидии на приобретение жилого помещения» (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 24.11.2016 № 1235).

2.3. В случае, если единовременная выплата, предоставленная государственному гражданскому служащему Кировской области (лицу, замещающему государственную должность Кировской области) не более чем за 24 месяца до дня вступления в силу настоящего постановления, не использована им в порядке, установленном на день предоставления ему единовременной выплаты, государственный гражданский служащий Кировской области (лицо, замещающее государственную должность Кировской области) может представить в государственный орган, осуществляющий перечисление единовременной выплаты, заявление о перечислении единовременной выплаты с указанием реквизитов своего банковского счета.

2.4. Государственный гражданский служащий Кировской области (лицо, замещающее государственную должность Кировской области), указанный в пункте 2.3 настоящего постановления, обязан в течение 1 месяца со дня государственной регистрации права собственности на приобретенное (построенное) жилое помещение представить в государственный орган, осуществивший перечисление единовременной выплаты, выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним в отношении жилого помещения (части жилого помещения), которое было приобретено (построено) с использованием единовременной выплаты.

3. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Врио Губернатора –  
Председателя Правительства  
Кировской области И.В. Васильев

Приложение

**УТВЕРЖДЕНЫ**

постановлением Правительства  
Кировской области  
от 06.03.2017 № 51/121

### **ИЗМЕНЕНИЯ**

#### **в Правилах предоставления государственным гражданским служащим Кировской области, лицам, замещающим государственные должности Кировской области, единовременной социальной выплаты для приобретения жилого помещения**

1. В пункте 1.4 раздела 1 «Общие положения» слова «не менее одного года» заменить словами «не менее трех лет».

2. В пункте 2.1 раздела 2 «Условия предоставления единовременной выплаты»:

2.1. В подпункте 2.1.2 слова «на одного члена семьи» заменить словами «на одного человека из числа лиц, проживающих в этом жилом помещении.».

2.2. Подпункт 2.1.5 изложить в следующей редакции:

«2.1.5. Проживает в коммунальной квартире независимо от размеров жилого помещения при условии, что все иные жилые помещения в указанной квартире не принадлежат членам семьи гражданского служащего (лица, замещающего государственную должность Кировской области) на праве собственности или члены семьи гражданского служащего (лица, замещающего государственную должность Кировской области) не занимают такие жилые помещения по договору социального найма».

2.3. Подпункт 2.1.6 дополнить словами «или служебном жилом помещении».

2.4. Подпункт 2.1.7 изложить в следующей редакции:

«2.1.7. Проживает в однокомнатной квартире в составе двух семей и более (в том числе в составе семьи, которая состоит из родителей и проживающих совместно с ними совершеннолетних детей, состоящих в браке) или в жилом помещении, в котором имеются смежные

неизолированные комнаты и количество проживающих семей в котором равно или превышает количество комнат, независимо от размеров занимаемого жилого помещения».

2.5. Дополнить пунктом 2.1–1 следующего содержания:

«2.1–1. Единовременная выплата предоставляется гражданскому служащему (лицу, замещающему государственную должность Кировской области) при условии, что он не получал субсидию для приобретения или строительства жилого помещения в соответствии со статьей 15 Федерального закона «О статусе военнослужащих», единовременную социальную выплату для приобретения или строительства жилого помещения в соответствии со статьей 4 Федерального закона «О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» или статьей 4 Федерального закона «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», субсидию или иную выплату для приобретения или строительства жилого помещения, предусмотренные законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, уставами муниципальных образований».

3. В разделе 3 «Порядок и условия постановки гражданского служащего на учет для получения единовременной выплаты»:

3.1. Пункт 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4. Принятие гражданского служащего (лица, замещающего государственную должность Кировской области) на учет для получения единовременной выплаты осуществляется на основании заявления гражданского служащего (лица, замещающего государственную должность Кировской области), представляемого на имя руководителя в комиссию. В заявлении должно быть указано, что по прежним местам службы (работы) единовременная выплата (субсидия, единовременная социальная выплата, иная выплата для приобретения или строительства жилого помещения, указанные в пункте 2.1–1 настоящих Правил) не предоставлялась. К заявлению прилагаются следующие документы:

3.4.1. Выписка из домовой книги, либо копия поквартирной карточки, либо иной документ, подтверждающий количество граждан, зарегистрированных в жилом помещении (при наличии регистрации по месту жительства).

3.4.2. Копия финансового лицевого счета или иной документ, содержащий сведения о типе и характере жилого помещения (при наличии регистрации по месту жительства).

3.4.3. Копия свидетельства о заключении (расторжении) брака.

3.4.4. Копия (копии) свидетельства о рождении ребенка (детей).

3.4.5. Копия трудовой книжки гражданского служащего (лица, замещающего государственную должность Кировской области).

3.4.6. Копии правоустанавливающих документов на жилые помещения, принадлежащие гражданскому служащему (лицу, замещающему государственную должность Кировской области) и (или) членам его семьи на праве собственности и (или) занимаемые гражданским служащим (лицом, замещающим государственную должность Кировской области) и (или) членами его семьи по договору социального найма (при наличии таких документов).

3.4.7. Справка образовательной организации, подтверждающая обучение ребенка по очной форме обучения, – для обучающихся в профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения.

3.4.8. Документы (выписки из документов), содержащие сведения, предоставляемые органами и организациями, осуществляющими государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, учет объектов недвижимого имущества, о существующих и прекращенных правах гражданского служащего (лица, замещающего государственную должность Кировской области) и членов его семьи на объекты недвижимого имущества.

3.4.9. Документы (копии документов), подтверждающие факт установления инвалидности.

3.4.10. Копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования гражданского служащего (лица, замещающего государственную должность Кировской области).

3.4.11. Копии паспорта гражданского служащего (лица, замещающего государственную должность Кировской области) и паспортов членов его семьи.

3.4.12. Документы (копии документов) медицинских организаций, подтверждающие факт наличия тяжелой формы хронического заболевания, предусмотренной перечнем тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16.06.2006 № 378 «Об утверждении перечня тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире» (с указанием кода тяжелой формы хронического заболевания).

3.4.13. Документы (копии документов), подтверждающие, что жилые помещения признаны в установленном законодательством Российской Федерации порядке не отвечающими установленными для жилых помещений требованиям.

3.4.14. Копия документа, подтверждающего право на дополнительную площадь жилого помещения (в случаях, когда такое право предоставлено законодательством Российской Федерации)».

3.2. Дополнить пунктом 3.4–1 следующего содержания:

«3.4–1. В случае изменения сведений, которые должны содержаться в документах, представляемых гражданским служащим (лицом, замещающим государственную должность Кировской области) в соответствии с пунктом 3.4 настоящих Правил, а также в случае изменения условий, на основании которых гражданских служащий (лицо, замещающее государственную должность Кировской области) имеет право на получение единовременной выплаты, он в 15-дневный срок информирует об этом комиссию и представляет обновленные документы, подтверждающие произошедшие

изменения, в течение 30 рабочих дней с даты, когда произошли соответствующие изменения».

3.3. В пункте 3.5 слово «подлинника» заменить словом «оригинала».

3.4. Пункты 3.6 и 3.7 изложить в следующей редакции:

«3.6. В случае, если несколько членов одной семьи являются гражданскими служащими (лицами, замещающими государственные должности Кировской области), то на учет для получения единовременной выплаты принимается один из членов семьи (по их выбору). В случае увольнения с гражданской службы (освобождения от государственной должности Кировской области), смерти или признания судом безвестно отсутствующим либо умершим гражданского служащего (лица, замещающего государственную должность Кировской области), состоящего на учете, учетное дело переоформляется на другого члена семьи, проходящего гражданскую службу (замещающего государственную должность Кировской области), при наличии одного из оснований, предусмотренных пунктом 2.1 настоящих Правил, наличии стажа гражданской службы (периода замещения государственной должности Кировской области), продолжительность которого установлена пунктом 1.4 настоящих Правил, и соблюдения условия, установленного пунктом 2.1–1 настоящих Правил.

3.7. При принятии гражданского служащего (лица, замещающего государственную должность Кировской области) на учет для получения единовременной выплаты и при расчете размера единовременной выплаты подлежит учету сумма общей площади всех жилых помещений, принадлежащих гражданскому служащему (лицу, замещающему государственную должность Кировской области) и (или) членам его семьи на праве собственности и (или) занимаемых им и (или) членами его семьи по договору социального найма».

3.5. Пункт 3.9 изложить в следующей редакции:

«3.9. В случае совершения гражданским служащим (лицом, замещающим государственную должность Кировской области) и (или)



членом его семьи действий, повлекших ухудшение жилищных условий, принятие гражданского служащего (лица, замещающего государственную должность Кировской области) на учет для получения единовременной выплаты или рассмотрение вопроса о предоставлении единовременной выплаты осуществляется не ранее чем по истечении пяти лет со дня совершения указанных действий».

3.6. В пункте 3.10:

3.6.1. В абзаце первом слова «совершаемым гражданским служащим (лицом, замещающим государственную должность Кировской области) для приобретения права состоять на учете для получения единовременной выплаты,» исключить.

3.6.2. Подпункт 3.10.1 дополнить словами «, повлекший возникновение права на получение единовременной выплаты или увеличение ее размера».

3.6.3. Подпункт 3.10.4 дополнить словами «, повлекшее возникновение права на получение единовременной выплаты или увеличение ее размера».

3.6.4. Подпункт 3.10.5 изложить в следующей редакции:

«3.10.5. Отчуждение жилого помещения или частей жилого помещения, имеющих в собственности гражданского служащего (лица, замещающего государственную должность Кировской области) и (или) членов его семьи».

3.7. Пункт 3.12 дополнить подпунктом 3.12.7 следующего содержания:

«3.12.7. В случае выявления изменений, указанных в пункте 3.4–1 настоящих Правил, о которых гражданских служащий (лицо, замещающее государственную должность Кировской области) в установленные сроки без уважительной причины не проинформировал комиссию (не представил документы, подтверждающие произошедшие изменения)».

3.8. Абзац четвертый пункта 3.13 изложить в следующей редакции:

«В случае, если основания для получения гражданским служащим (лицом, замещающим государственную должность Кировской области) единовременной выплаты утрачены, комиссия представляет руководителю проект правового акта о снятии гражданского служащего (лица,

замещающего государственную должность Кировской области) с учета для получения единовременной выплаты. Соответствующие изменения вносятся в книгу учета в день принятия правового акта».

4. Пункты 4.4 и 4.5 раздела 4 «Определение размера единовременной выплаты» изложить в следующей редакции:

«4.4. При расчете размера единовременной выплаты применяется поправочный коэффициент с учетом стажа гражданской службы, времени замещения государственной должности Кировской области (полных лет) в следующих размерах:

4.4.1. При расчете размера единовременной выплаты гражданским служащим, принятым на учет по 31 декабря 2016 года включительно:

от 3 до 7 лет стажа – 1,05;

от 7 до 9 лет стажа – 1,1;

от 9 до 11 лет стажа – 1,15;

от 11 до 15 лет стажа – 1,2;

от 15 до 20 лет стажа – 1,25;

более 20 лет стажа – коэффициент увеличивается на 0,025 за каждый год службы, но составляет не более 1,5.

4.4.2. При расчете размера единовременной выплаты лицам, замещающим государственные должности Кировской области, принятым на учет по 31 декабря 2016 года включительно:

при замещении должности от 3 до 5 лет – 1,2;

при замещении должности свыше 5 лет – 1,25.

4.4.3. При расчете размера единовременной выплаты гражданским служащим, принятым на учет с 01 января 2017 года:

от 7 до 9 лет стажа – 1,1;

от 9 до 11 лет стажа – 1,15;

от 11 до 15 лет стажа – 1,2;

от 15 до 20 лет стажа – 1,25;

более 20 лет стажа – коэффициент увеличивается на 0,025 за каждый год службы, но составляет не более 1,5.

4.4.4. При расчете размера единовременной выплаты лицам, замещающим государственные должности Кировской области, принятым на учет с 01 января 2017 года, при замещении должности свыше 5 лет – 1,25.

4.5. В стаж гражданской службы для расчета размера единовременной выплаты включаются (засчитываются) периоды службы (работы) в должностях, предусмотренных Перечнем должностей, периоды службы (работы) в которых включаются (засчитываются) в стаж государственной гражданской службы Российской Федерации федеральных государственных гражданских служащих для расчета размера единовременной субсидии на приобретение жилого помещения, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.01.2009 № 63 «О предоставлении федеральным государственным гражданским служащим единовременной субсидии на приобретение жилого помещения» (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 24.11.2016 № 1235)».

5. В разделе 5 «Порядок предоставления и использования единовременной выплаты»:

5.1. В наименовании раздела слова «и использования» исключить.

5.2. Пункты 5.3 – 5.5 изложить в следующей редакции:

«5.3. Для перечисления единовременной выплаты гражданский служащий (лицо, замещающее государственную должность Кировской области) представляет в государственный орган, осуществляющий перечисление единовременной выплаты, заявление о перечислении единовременной выплаты с указанием реквизитов своего банковского счета. Государственный орган перечисляет гражданскому служащему (лицу, замещающему государственную должность Кировской области) единовременную выплату в течение 10 рабочих дней с даты получения указанного заявления.

5.4. Единовременная выплата считается предоставленной гражданскому служащему (лицу, замещающему государственную должность Кировской области) с даты ее перечисления на банковский счет

гражданского служащего (лица, замещающего государственную должность Кировской области).

5.5. Гражданский служащий (лицо, замещающее государственную должность Кировской области), которому предоставлена единовременная выплата, обязан в течение 1 месяца с даты государственной регистрации права собственности на приобретенное (построенное) жилое помещение представить в государственный орган, осуществивший перечисление единовременной выплаты, выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним в отношении жилого помещения (части жилого помещения), которое было приобретено (построено) с использованием единовременной выплаты».

5.3. Пункты 5.6 – 5.12 признать утратившими силу.

---