



## ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.02.2017

№ 45/85

г. Киров

#### **О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Кировской области**

В целях реализации Закона Кировской области от 11.11.2016 № 11-30 «О внесении изменений в отдельные законы Кировской области» Правительство Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить изменения в Порядке предоставления меры социальной поддержки отдельным категориям граждан, выполнявших задачи в условиях чрезвычайного положения, в ходе вооруженных конфликтов, контртеррористических операций на территории Российской Федерации, территориях республик бывшего СССР, в период ведения боевых действий в Афганистане, утвержденном постановлением Правительства Кировской области от 14.10.2008 № 149/417 (с изменениями, внесенными постановлением Правительства Кировской области от 18.06.2013 № 213/356), согласно приложению № 1.

2. Внести в постановление Правительства Кировской области от 12.11.2012 № 179/687 «Об утверждении Порядка предоставления ежемесячной социальной выплаты отдельным категориям граждан» (с изменениями, внесенными постановлением Правительства Кировской области от 21.09.2015 № 61/622) следующие изменения:

2.1. Утвердить изменения в Порядке предоставления ежемесячной социальной выплаты отдельным категориям граждан, утвержденном вышеуказанным постановлением, согласно приложению № 2.

2.2. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за выполнением постановления возложить на и.о. заместителя Председателя Правительства области Курдюмова Д.А.».

3. Внести в постановление Правительства Кировской области от 18.10.2011 № 123/502 «О Порядке предоставления ежемесячной социальной выплаты инвалидам и семьям, имеющим детей-инвалидов» (с изменениями, внесенными постановлением Правительства Кировской области от 24.07.2014 № 272/484) следующие изменения:

3.1. В наименовании, пункте 1 постановления, заголовке прилагаемого Порядка предоставления ежемесячной социальной выплаты инвалидам и семьям, имеющим детей-инвалидов, после слова «Порядок» дополнить словами «и условия» в соответствующем падеже.

3.2. Утвердить Порядок и условия предоставления ежемесячной социальной выплаты инвалидам и семьям, имеющим детей-инвалидов, утвержденные вышеуказанным постановлением, в новой редакции согласно приложению № 3.

4. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения возникшие с 01.01.2017.

Врио Губернатора –  
Председателя Правительства  
Кировской области И.В. Васильев

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства  
Кировской области  
от 10.02.2017 № 45/85

### **ИЗМЕНЕНИЯ**

**в Порядке предоставления меры социальной поддержки отдельным категориям граждан, выполнявших задачи в условиях чрезвычайного положения, в ходе вооруженных конфликтов, контртеррористических операций на территории Российской Федерации, территориях республик бывшего СССР, в период ведения боевых действий в Афганистане**

1. Пункты 2 – 4 изложить в следующей редакции:

«2. Назначение и выплата ежемесячной денежной выплаты лицам, указанным в статье 2 Закона Кировской области от 14.04.2008 № 236-ЗО, производится кировскими областными государственными казенными учреждениями социальной защиты населения в муниципальных образованиях (далее – органы социальной защиты населения) по месту жительства.

Для назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты необходимы следующие документы (сведения):

заявление о предоставлении ежемесячной денежной выплаты с указанием способа выплаты;

справка (сведения) военного комиссариата, органа внутренних дел, органа или учреждения уголовно-исполнительной системы, органа федеральной службы безопасности, подтверждающие факт, время и место выполнения заявителем задач в условиях чрезвычайного положения, в ходе вооруженных конфликтов, контртеррористических операций на территории Российской Федерации, территориях республик бывшего СССР, в период ведения боевых действий на территории Афганистана (далее – прохождение службы);

справка учреждения медико-социальной экспертизы (медико-социальной экспертной комиссии, врачебно-трудовой экспертной комиссии) об установлении группы инвалидности, наступившей вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) в период прохождения службы;

документ, подтверждающий пребывание заявителя на излечении в лечебном учреждении в период прохождения службы;

сведения органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о размере получаемой пенсии.

2-1. Заявление и документы (сведения) о предоставлении ежемесячной денежной выплаты, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, заявитель, его представитель (законный представитель) подают в письменной или электронной форме в орган социальной защиты населения по месту жительства, в том числе с использованием информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг Кировской области», либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (функций) Кировской области (далее – МФЦ).

Документы (сведения) могут быть представлены заявителем лично, его представителем (законным представителем), направлены посредством почтовой или курьерской связи либо в виде электронного документа, подписанного электронной подписью заявителя, с использованием электронных средств связи.

Полномочия представителя подтверждаются доверенностью, оформленной в порядке, установленном гражданским законодательством, законного представителя – в соответствии с действующим законодательством.

При представлении документов заявителем лично, его представителем (законным представителем) предъявляются оригиналы документов для обозрения.

В случае направления документов посредством почтовой или курьерской связи либо в виде электронного документа, подписанного

электронной подписью заявителя, с использованием электронных средств связи оригиналы документов в орган социальной защиты населения не представляются.

Копии документов, представленные заявителем лично, его представителем (законным представителем), сверяются с оригиналами и заверяются специалистом, принимающим документы. Днем представления документов считается день регистрации данных документов учреждением, осуществляющим прием документов.

При направлении документов посредством почтовой или курьерской связи регистрация документов осуществляется в день их поступления в орган социальной защиты населения. Копии документов, направленные посредством почтовой или курьерской связи, должны быть заверены в установленном законом порядке.

При направлении документов в орган социальной защиты населения в виде электронного документа, подписанного электронной подписью заявителя, с использованием электронных средств связи регистрация документов в системе электронного документооборота органа социальной защиты населения осуществляется в день их поступления.

В случае если гражданин не представил документы, указанные в абзацах четвертом, седьмом пункта 2 настоящего Порядка, самостоятельно, орган социальной защиты населения (МФЦ) запрашивает такие документы (сведения) в электронной форме с использованием единой системы межведомственного информационного взаимодействия в уполномоченных органах в течение 2 рабочих дней со дня представления заявителем документов.

Межведомственное информационное взаимодействие в целях предоставления мер социальной поддержки осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

3. Документы, принятые специалистами МФЦ, передаются в орган социальной защиты населения для назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты в соответствии с соглашением о взаимодействии.

4. Решение о назначении ежемесячной денежной выплаты или об отказе в её назначении принимается руководителем органа социальной защиты населения в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

Основаниями для принятия решения об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты являются:

несоответствие заявителя категории граждан, указанных в статье 2 Закона Кировской области от 17.04.2008 № 236-ЗО;

представление в электронном виде документов, не заверенных электронной подписью заявителя;

отсутствие у заявителя места жительства на территории Кировской области;

непредставление заявителем документов, предусмотренных абзацами пятым и шестым пункта 2 настоящего Порядка;

превышение размера получаемой пенсии над величиной прожиточного минимума пенсионера, установленной законом Кировской области.

Заявитель уведомляется органом социальной защиты населения о принятом решении в течение пяти рабочих дней со дня принятия данного решения.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении ежемесячной денежной выплаты заявитель уведомляется органом социальной защиты населения в письменной форме с указанием причин отказа. Одновременно заявителю возвращаются приложенные им к заявлению документы, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

При устранении причин, послуживших основанием для отказа, заявитель вправе вновь обратиться в орган социальной защиты населения за

предоставлением ежемесячной денежной выплаты в порядке и сроки, установленные настоящим Порядком».

2. Пункт 5-1 после абзаца «переезда получателя на новое место жительства» дополнить абзацем следующего содержания:

«превышения размера получаемой пенсии над величиной прожиточного минимума пенсионера, установленной законом Кировской области».

3. Дополнить пунктом 5-3 следующего содержания:

«5-3. Гражданам, являющимся получателями ежемесячной денежной выплаты, с 01.01.2017 право на ежемесячную денежную выплату определяется органом социальной защиты населения и устанавливается на основании сведений органов, осуществляющих пенсионное обеспечение, о размере получаемой пенсии за декабрь 2016 года.

Превышение размера получаемой пенсии над величиной прожиточного минимума пенсионера, установленной законом Кировской области, является основанием для прекращения выплаты предоставляемой ежемесячной денежной выплаты с 01.01.2017.

В последующем право на предоставление ежемесячной денежной выплаты пересматривается органом социальной защиты населения при изменении величины прожиточного минимума пенсионера, установленной законом Кировской области, а также увеличении размера пенсии на основании сведений органов, осуществляющих пенсионное обеспечение, и прекращается со следующего месяца после наступления указанных обстоятельств».

---

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства  
Кировской области  
от 10.02.2017 № 45/85

**ИЗМЕНЕНИЯ**  
**в Порядке предоставления ежемесячной социальной выплаты**  
**отдельным категориям граждан**

1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Порядок предоставления ежемесячной социальной выплаты отдельным категориям граждан (далее – Порядок) определяет механизм и условия назначения и выплаты ежемесячной социальной выплаты женщинам, родившим (усыновившим) пять и более детей и воспитавшим их в соответствии с требованиями семейного законодательства Российской Федерации, получающим досрочно назначенную в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 32 Федерального закона от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» страховую пенсию по старости, размер которой не превышает величину прожиточного минимума пенсионера, установленную законом Кировской области, и проживающим на территории Кировской области (далее – женщины, имеющие детей)».

2. Абзац третий пункта 4 изложить в следующей редакции:

«документ (сведения) о получаемой страховой пенсии по старости, досрочно назначенной в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 32 Федерального закона от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» (далее – страховая пенсия по старости) и ее размере;».

3. В пункте 5:

3.1. Абзац первый после слов «орган социальной защиты населения» дополнить словами «либо многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (функций) Кировской области (далее – МФЦ)».



3.2. После абзаца «5. В случае если заявитель не представил документы, указанные в абзацах третьем, четвертом, шестом и седьмом пункта 4 настоящего Порядка, самостоятельно, орган социальной защиты населения либо многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (функций) Кировской области (далее – МФЦ) запрашивает такие документы (сведения, в них содержащиеся) в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в уполномоченных органах (организациях) в течение 2 рабочих дней со дня представления заявителем документов» дополнить абзацами следующего содержания:

«Межведомственное информационное взаимодействие в целях предоставления мер социальной поддержки осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Документы о предоставлении ежемесячной социальной выплаты, установленные настоящим Порядком, граждане подают в письменной или электронной форме в орган социальной защиты населения по месту жительства, в том числе с использованием информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг Кировской области», либо МФЦ.

Документы, принятые специалистами МФЦ, передаются в орган социальной защиты населения для назначения и выплаты ежемесячной социальной выплаты в соответствии с соглашением о взаимодействии».

3.3. В абзаце «Документы могут быть представлены заявителем лично, его представителем (законным представителем), направлены по почте или в виде электронного документа, подписанного электронной подписью заявителя, с использованием электронных средств связи» слова «по почте» заменить словами «посредством почтовой или курьерской связи».

3.4. В абзаце «В случае направления документов по почте или в виде

электронного документа, подписанного электронной подписью заявителя, с использованием электронных средств связи оригиналы документов в орган социальной защиты населения не представляются» слова «по почте» заменить словами «посредством почтовой или курьерской связи».

3.5. В абзаце «При направлении документов по почте днем их регистрации считается день поступления данных документов в органы социальной защиты населения. Копии документов, направленные по почте, должны быть заверены в установленном законом порядке» слова «по почте» заменить словами «посредством почтовой или курьерской связи».

4. В абзаце втором пункта 5–1 слово «постоянного» исключить.

5. Пункт 7 после абзаца «представление документов в электронной форме с отсутствием электронной подписи заявителя» дополнить абзацами следующего содержания:

«превышение размера получаемой страховой пенсии по старости над величиной прожиточного минимума пенсионера, установленной законом Кировской области.

При устранении причин, послуживших основанием для отказа, документы для определения права на ежемесячную социальную выплату могут быть вновь представлены в орган социальной защиты населения или МФЦ в порядке и сроки, установленные настоящим Порядком».

6. Пункт 10 дополнить абзацем следующего содержания:

«превышения размера получаемой страховой пенсии по старости над величиной прожиточного минимума пенсионера, установленной законом Кировской области».

7. Дополнить пунктом 12–1 следующего содержания:

«12–1. Гражданам, являющимся получателями ежемесячной социальной выплаты, с 01.01.2017 право на ежемесячную социальную выплату определяется органом социальной защиты населения и устанавливается на основании сведений органов, осуществляющих пенсионное обеспечение, о размере получаемой пенсии за декабрь 2016 года.

Превышение размера получаемой страховой пенсии по старости над величиной прожиточного минимума пенсионера, установленной законом Кировской области, является основанием для прекращения предоставляемой ежемесячной социальной выплаты с 01.01.2017.

В последующем право на предоставление ежемесячной социальной выплаты пересматривается органом социальной защиты населения при изменении величины прожиточного минимума пенсионера, установленной законом Кировской области, а также увеличении размера пенсии на основании сведений органов, осуществляющих пенсионное обеспечение, и прекращается со следующего месяца после наступления указанных обстоятельств».

---

**ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ**  
**предоставления ежемесячной социальной выплаты инвалидам и**  
**семьям, имеющим детей-инвалидов**

1. Порядок и условия предоставления ежемесячной социальной выплаты инвалидам и семьям, имеющим детей-инвалидов (далее – Порядок и условия), определяют механизм и условия предоставления ежемесячной социальной выплаты инвалидам и семьям, имеющим детей-инвалидов (далее – ежемесячная социальная выплата).

2. Для целей настоящих Порядка и условий под семьей, имеющей ребенка-инвалида, понимается семья, состоящая из ребенка-инвалида и проживающих совместно с ним родителей (усыновителей, опекунов, попечителей).

Если в семье, имеющей детей-инвалидов, родитель (усыновитель, опекун, попечитель) не работает (работает на условиях неполного рабочего времени или на дому), не состоит в браке, то размер пенсии, дающий право на получение ежемесячной социальной выплаты, определяется с учетом родителя (усыновителя, опекуна, попечителя).

3. Для предоставления ежемесячной социальной выплаты инвалид либо его законный представитель или один из родителей (усыновителей, опекунов, попечителей) ребенка-инвалида (далее – заявитель) подает в орган социальной защиты населения в муниципальном образовании по месту жительства (далее – орган социальной защиты населения) либо в территориальный отдел многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) заявление о предоставлении ежемесячной социальной выплаты с предъявлением паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, для обозрения.

Для предоставления ежемесячной социальной выплаты необходимы следующие документы:

свидетельство (сведения) о рождении ребенка-инвалида или копия его паспорта (для семьи, имеющей ребенка-инвалида);

справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы либо врачебно-трудовой экспертной комиссией;

справка, подтверждающая факт установления ребенку категории «ребенок-инвалид», выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы или учреждением здравоохранения (для семьи, имеющей ребенка-инвалида);

документ (сведения), подтверждающий(ие) право собственности на жилое помещение, в котором проживает инвалид или семья, имеющая ребенка-инвалида;

документ (сведения), подтверждающий(ие) совместное проживание ребенка-инвалида с заявителем (для семьи, имеющей ребенка-инвалида), выданный(ые) не ранее чем за 1 месяц до даты подачи документов, указанных в настоящем пункте;

сведения органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о размере получаемой пенсии;

документы (сведения), подтверждающие прекращение работы и (или) иной деятельности родителя (усыновителя, опекуна, попечителя);

документ (сведения), подтверждающий(ие) факт государственной регистрации расторжения брака (при расторжении брака);

документ (сведения), подтверждающий(ие) факт государственной регистрации смерти супруга (супруги) (в случае смерти супруга(и));

справка (сведения) органа записи актов гражданского состояния об основании внесения в свидетельство о рождении ребенка сведений об отце (на ребенка одинокой матери);

справка с места работы, подтверждающая факт работы на условиях неполного рабочего времени или на дому (в случае работы на условиях неполного рабочего времени или на дому).

Документы (сведения), указанные в настоящем пункте, могут быть представлены заявителем лично, его представителем (законным представителем), направлены посредством почтовой, курьерской связи. Документы (сведения) могут быть поданы также в виде электронного документа, подписанного электронной подписью заявителя, с использованием электронных средств связи, в том числе через Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Кировской области.

Полномочия представителя подтверждаются доверенностью, оформленной в порядке, установленном гражданским законодательством, законного представителя – решением органов опеки и попечительства.

При представлении документов заявителем лично, его представителем (законным представителем) предъявляются оригиналы документов для обозрения.

В случае направления документов, предусмотренных настоящим пунктом, посредством почтовой, курьерской связи или в виде электронного документа, подписанного электронной подписью заявителя, с использованием электронных средств связи оригиналы документов в орган социальной защиты населения не представляются.

Копии документов, указанных в настоящем пункте, представленные заявителем лично, его представителем (законным представителем), сверяются с оригиналом и заверяются специалистом, принимающим документы. Днем регистрации документов считается день представления данных документов учреждением, осуществляющим прием документов.

При направлении документов, предусмотренных настоящим пунктом, посредством почтовой, курьерской связи днем их регистрации считается день представления данных документов в орган социальной защиты населения. Копии документов, направленные посредством почтовой, курьерской связи,

принимаются во внимание при условии, что их верность засвидетельствована в установленном законодательством порядке.

При направлении документов, предусмотренных настоящим пунктом, в виде электронного документа, подписанного электронной подписью заявителя, с использованием электронных средств связи днем регистрации документов считается день представления этих документов в системе электронного документооборота органа социальной защиты населения.

В случае если гражданин не представил документы, указанные в абзацах третьем, с шестого по двенадцатый настоящего пункта, орган социальной защиты населения (МФЦ) запрашивает их (сведения, в них содержащиеся) в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в уполномоченных органах в течение 2 рабочих дней со дня подачи заявления.

Межведомственное информационное взаимодействие в целях предоставления мер социальной поддержки осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Документы на предоставление ежемесячной социальной выплаты, принятые специалистами МФЦ, передаются в орган социальной защиты населения в соответствии с соглашением о взаимодействии.

4. Основаниями для отказа в приеме документов для предоставления ежемесячной социальной выплаты являются:

получение ежемесячной социальной выплаты, предусмотренной Законом Кировской области от 29.07.2011 № 43-ЗО «О ежемесячной социальной выплате инвалидам и семьям, имеющим детей-инвалидов»;

непредставление документов, указанных в пункте 3 настоящих Порядка и условий, за исключением документов, находящихся в распоряжении уполномоченных органов, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг.

5. Ежемесячная социальная выплата назначается с первого числа месяца, следующего за месяцем подачи заявления и документов, указанных в пункте 3 настоящих Порядка и условий.

6. Гражданам, являющимся получателями ежемесячной социальной выплаты, с 01.01.2017 право на ежемесячную социальную выплату определяется органом социальной защиты населения и устанавливается на основании сведений органов, осуществляющих пенсионное обеспечение, о размере получаемой пенсии за декабрь 2016 года.

Превышение размера получаемой инвалидом пенсии (семьям, имеющим детей-инвалидов, при условиях, указанных в пункте 2 настоящих Порядка и условий, размер получаемой пенсии определяется с учетом родителя (усыновителя, опекуна, попечителя)) над величиной прожиточного минимума пенсионера, установленной законом Кировской области, является основанием для прекращения предоставляемой ежемесячной социальной выплаты с 01.01.2017.

В последующем право на предоставление ежемесячной социальной выплаты пересматривается органом социальной защиты населения при изменении величины прожиточного минимума пенсионера, установленной законом Кировской области, а также увеличении размера пенсии на основании сведений органов, осуществляющих пенсионное обеспечение, и прекращается со следующего месяца после наступления указанных обстоятельств.

7. Решение о назначении (отказе в назначении) ежемесячной социальной выплаты принимается руководителем органа социальной защиты населения не позднее 10 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 3 настоящих Порядка и условий.

Основаниями для отказа в назначении ежемесячной социальной выплаты являются:

представление в электронном виде документов, не заверенных электронной подписью заявителя;

несоблюдение условий предоставления ежемесячной социальной выплаты, установленных Законом Кировской области от 29.07.2011 № 43-ЗО «О



ежемесячной социальной выплате инвалидам и семьям, имеющим детей-инвалидов»;

непредставление документов, указанных в пункте 3 настоящих Порядка и условий, за исключением документов, находящихся в распоряжении уполномоченных органов, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг;

представление копий документов, направленных посредством почтовой, курьерской связи, верность которых не засвидетельствована в установленном законом порядке;

выявление в представленных документах недостоверной или искаженной информации, а также исправлений, не заверенных в установленном порядке;

получение ежемесячной социальной выплаты, предусмотренной Законом Кировской области от 29.07.2011 № 43-ЗО «О ежемесячной социальной выплате инвалидам и семьям, имеющим детей-инвалидов».

В случае отказа в назначении ежемесячной социальной выплаты заявителю направляется решение руководителя органа социальной защиты населения с указанием причин отказа в 5-дневный срок со дня его принятия.

При устранении причин, послуживших основанием для отказа, заявитель вправе вновь подать в орган социальной защиты населения (МФЦ) документы, указанные в пункте 3 настоящих Порядка и условий.

8. Размер ежемесячной денежной выплаты определяется в соответствии с частями 1 и 2 статьи 2 Закона Кировской области от 29.07.2011 № 43-ЗО «О ежемесячной социальной выплате инвалидам и семьям, имеющим детей-инвалидов».

9. Ежемесячная социальная выплата производится путем перечисления денежных средств органом социальной защиты населения либо на счет заявителя, открытый в кредитно-финансовом учреждении, либо в почтовое отделение по месту его жительства.

10. Начисленные суммы ежемесячной социальной выплаты, которые не были востребованы получателем своевременно, выплачиваются за прошедшее время не более чем за три года, предшествующие обращению за их получением.

11. Ежемесячная социальная выплата, не полученная получателем своевременно по вине органов, осуществляющих указанную выплату, выплачивается за прошедшее время без ограничения каким-либо сроком.

12. Суммы ежемесячной социальной выплаты, причитавшиеся получателю и не полученные им при жизни по какой-либо причине, включаются в состав наследства и наследуются на общих основаниях, установленных законодательством Российской Федерации.

13. В случае изменения паспортных данных, расчетного счета заявителя, открытого в кредитно-финансовом учреждении, обнаружения недостоверных сведений в представленных документах либо наступления обстоятельств, влекущих прекращение выплаты ежемесячной социальной выплаты, получатель обязан известить об этом орган социальной защиты населения в течение 14 календарных дней со дня наступления указанных обстоятельств и представить документы, их подтверждающие.

14. Выплата ежемесячной социальной выплаты приостанавливается в случае истечения срока установления группы инвалидности либо категории «ребенок-инвалид» с 1-го числа месяца, следующего за месяцем наступления соответствующего обстоятельства.

При представлении справки федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления группы инвалидности либо категории «ребенок-инвалид» на новый срок, не позднее чем в трехмесячный срок с даты приостановления выплаты ежемесячной социальной выплаты выплата возобновляется с месяца ее приостановления.

15. Выплата ежемесячных социальных выплат прекращается в случае:  
снятия с регистрационного учета по месту жительства на территории Кировской области;  
истечения срока установления группы инвалидности либо категории «ребенок-инвалид», за исключением случаев, установленных пунктом 14 настоящих Порядка и условий;

лишения получателя ежемесячной социальной выплаты родительских прав в отношении ребенка-инвалида;

зачисления инвалида или ребенка-инвалида на полное государственное обеспечение;

превышения размера пенсии над величиной прожиточного минимума пенсионера, установленной законом Кировской области;

прекращения права собственности на занимаемое жилое помещение;

смерти получателя;

неполучения установленной ежемесячной социальной выплаты в течение шести месяцев подряд.

Выплата ежемесячной социальной выплаты прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили указанные выше обстоятельства.

16. Споры по вопросам назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты разрешаются вышестоящим органом или судом в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

---