



## ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2016

№ 35/299

г. Киров

#### **О внесении изменений в постановление Правительства Кировской области от 16.04.2013 № 205/210**

Правительство Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Кировской области от 16.04.2013 № 205/210 «Об утверждении Административного регламента исполнения государственной функции по осуществлению регионального государственного жилищного надзора» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Кировской области от 02.12.2013 № 238/794, от 22.08.2014 № 276/580, от 02.02.2015 № 23/51, от 03.08.2015 № 52/429, от 11.09.2015 № 59/578, от 22.12.2015 № 75/843) следующие изменения:

1.1. В наименовании постановления слова «исполнения государственной функции» заменить словами «исполнения государственной жилищной инспекцией Кировской области государственной функции».

1.2. Утвердить изменения в Административном регламенте исполнения государственной жилищной инспекцией Кировской области государственной функции по осуществлению регионального государственного жилищного надзора, утвержденном вышеуказанным постановлением, согласно приложению.

1.3. В пункте 3 слова «заместителя Председателя Правительства области Береснева Р.А.» заменить словами «и.о. заместителя Председателя Правительства области, министра промышленности и энергетики Кировской области Михеева Е.М.».

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней со дня его официального опубликования.

И.о. Председателя Правительства  
Кировской области К.В. Мищенко

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства  
Кировской области  
от 26.12.2016 № 35/289

## **ИЗМЕНЕНИЯ**

**в Административном регламенте исполнения государственной жилищной инспекцией Кировской области государственной функции по осуществлению регионального государственного жилищного надзора**

1. В разделе 1 «Общие положения»:

1.1. Подпункт 1.6.2 пункта 1.6 после абзаца восьмого дополнить абзацем следующего содержания:

«знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия;».

1.2. В пункте 1.7:

1.2.1. После абзаца «получать от должностных лиц инспекции информацию, которая относится к предмету проверки и представление которой предусмотрено Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;» дополнить абзацами следующего содержания:

«знакомиться с документами и (или) информацией, полученными должностными лицами инспекции в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным

органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;

представлять в инспекцию документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, по собственной инициативе;».

1.2.1. Абзац «в течение десяти рабочих дней со дня получения мотивированного запроса направить в инспекцию указанные в запросе документы» дополнить словами «в виде копий, заверенных печатью (при ее наличии) и соответственно подписью индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя, иного должностного лица юридического лица, либо в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации;».

2. В разделе 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме»:

2.1. В подразделе 3.2:

2.1.1. В подпункте 3.2.3.2 пункта 3.2.3 слова «начальника инспекции» заменить словами «начальника (заместителя начальника) инспекции».

2.1.2. Подпункт 3.2.4.4 пункта 3.2.4 после абзаца первого дополнить абзацем следующего содержания:

«При наличии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках государственного контроля (надзора) или муниципального контроля акт проверки может быть направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю. При этом акт, направленный в форме

электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, проверяемому лицу способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа, считается полученным проверяемым лицом».

2.2. В подразделе 3.3:

2.2.1. Пункт 3.3.4 изложить в следующей редакции:

«3.3.4. Решение о проведении внеплановой проверки оформляется приказом начальника (заместителя начальника) инспекции.

О проведении внеплановой выездной проверки проверяемое лицо уведомляется любым доступным способом не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения, за исключением случаев, когда такое уведомление не требуется в соответствии с действующим федеральным законодательством.

Внеплановые проверки некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов в Кировской области» проводятся без согласования с органами прокуратуры и без предварительного уведомления региональных операторов о проведении таких проверок».

2.2.2. Подпункт 3.3.8.1. пункта 3.3.8 изложить в следующей редакции:

«3.3.8.1. Основанием для проведения внеплановой выездной или документарной проверки является:

поступление в инспекцию заявлений граждан, права которых нарушены, о фактах порчи жилых домов, жилых помещений, порчи их оборудования, самовольного переустройства и (или) перепланировки жилых домов и (или) жилых помещений либо использования их не по назначению;

поступление в инспекцию информации о фактах нарушения требований к порядку принятия собственниками помещений в многоквартирном доме решения о выборе юридического лица независимо от организационно-правовой формы или индивидуального предпринимателя, осуществляющих деятельность по управлению многоквартирным домом, в целях заключения с

управляющей организацией договора управления многоквартирным домом, решения о заключении с управляющей организацией договора оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, решения о заключении с указанными в части 1 статьи 164 Жилищного кодекса Российской Федерации лицами договоров оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме, порядку утверждения условий этих договоров и их заключения;

поступление в орган государственного жилищного надзора в течение трех месяцев подряд двух и более протоколов общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащих решения по аналогичным вопросам повестки дня».

---