



ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.08.2016

№ 5/58

г. Киров

Об утверждении Положения о составе, порядке подготовки документов территориального планирования муниципальных образований Кировской области, порядке подготовки изменений и внесения их в такие документы, а также составе, порядке подготовки планов реализации таких документов

На основании части 2 статьи 18 Градостроительного кодекса Российской Федерации Правительство Кировской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о составе, порядке подготовки документов территориального планирования муниципальных образований Кировской области, порядке подготовки изменений и внесения их в такие документы, а также составе, порядке подготовки планов реализации таких документов согласно приложению.

2. Контроль за выполнением постановления возложить на и.о. заместителя Председателя Правительства области, министра промышленности и энергетики Кировской области Михеева Е.М.

3. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней со дня его официального опубликования.

Врио Губернатора –
Председателя Правительства
Кировской области И.В. Васильев

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Кировской области
от 23.08.2016 № 5/58

ПОЛОЖЕНИЕ

о составе, порядке подготовки документов территориального планирования муниципальных образований Кировской области, порядке подготовки изменений и внесения их в такие документы, а также составе, порядке подготовки планов реализации таких документов

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о составе, порядке подготовки документов территориального планирования муниципальных образований Кировской области, порядке подготовки изменений и внесения их в такие документы, а также составе, порядке подготовки планов реализации таких документов (далее – Положение) устанавливает состав и порядок подготовки документов территориального планирования муниципальных районов, городских округов, городских и сельских поселений Кировской области, порядок подготовки изменений и внесения их в такие документы, а также состав, порядок подготовки планов реализации таких документов.

1.2. Документами территориального планирования муниципальных образований Кировской области являются:

схемы территориального планирования муниципальных районов;
генеральные планы городских округов;
генеральные планы городских и сельских поселений (далее – поселения).

2. Состав документов территориального планирования муниципальных образований Кировской области

2.1. Состав схемы территориального планирования муниципального района установлен статьей 19 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.2. Состав генерального плана поселения, городского округа установлен статьей 23 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3. Порядок подготовки документов территориального планирования муниципальных образований Кировской области

3.1. Подготовка схемы территориального планирования муниципального района осуществляется в соответствии со статьями 9, 20 и 21 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.2. Подготовка генерального плана поселения, городского округа осуществляется в соответствии со статьями 9, 24, 25 и 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

4. Порядок подготовки изменений и внесения их в документы территориального планирования муниципальных образований Кировской области

4.1. Внесение изменений в схему территориального планирования муниципального района осуществляется в соответствии с требованиями, установленными статьями 9, 20 и 21 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

4.2. Внесение изменений в генеральный план поселения, городского округа осуществляется в соответствии с требованиями, установленными статьями 9, 24, 25 и 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации и настоящим разделом в следующем порядке:

4.2.1. Главой местной администрации поселения, городского округа не реже двух раз в год принимается решение о подготовке предложений о внесении в генеральный план поселения, городского округа изменений.

4.2.2. Решение о подготовке предложений о внесении в генеральный план поселения, городского округа изменений подлежит размещению на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии официального сайта муниципального образования) и опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации.

4.2.3. С предложениями о внесении в генеральный план поселения, городского округа изменений (далее – предложения) к главе местной администрации поселения, городского округа вправе обращаться органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, физические и юридические лица (далее – заинтересованные лица).

4.2.4. В решении о подготовке предложений устанавливается срок принятия предложений от заинтересованных лиц, который не может превышать трех месяцев со дня опубликования данного решения.

4.2.5. Главой местной администрации поселения, городского округа по результатам рассмотрения поступившего предложения готовится заключение. Заключение может содержать положение о согласии с таким предложением и включении его в проект изменений в генеральный план или несогласии с таким предложением и его отклонении с обоснованием принятого решения.

4.2.6. Срок рассмотрения каждого предложения, включая подготовку заключения и направления его заявителю, не должен превышать 30 дней со дня поступления предложения в местную администрацию поселения, городского округа.

4.2.7. Основаниями для отклонения предложения и подготовки заключения о несогласии с таким предложением являются:

несоответствие предложения требованиям законодательства;

несоответствие предложения схеме территориального планирования Российской Федерации, схеме территориального планирования Кировской области, схеме территориального планирования муниципального района;

несоответствие предложения требованиям технических регламентов.

4.2.8. В случае, если предложение поступило после срока, установленного в решении о подготовке изменений в генеральный план, главой местной администрации поселения, городского округа по результатам рассмотрения поступившего предложения в срок, не превышающий 30 дней, готовится заключение о согласии с таким предложением и включением его в очередной проект изменений в генеральный план или несогласии с таким предложением и его отклонении с обоснованием принятого решения.

4.2.9. Порядок рассмотрения предложений и порядок подготовки заключений на предложения устанавливаются муниципальным правовым актом.

4.2.10. Срок внесения в генеральный план поселения, городского округа изменений не может превышать одного года с момента опубликования решения о подготовке предложений до принятия решения об утверждении изменений в генеральный план поселения, городского округа.

5. Состав и порядок подготовки планов реализации документов территориального планирования муниципальных образований Кировской области

5.1. Состав планов реализации документов территориального планирования муниципальных образований (далее – план реализации) включает в себя:

5.1.1. Перечень и сроки выполнения мероприятий по реализации документа территориального планирования муниципальных образований, в том числе разработку и утверждение муниципальных программ развития муниципального образования.

5.1.2. Финансово-экономическое обоснование реализации документа территориального планирования.

5.2. Подготовка плана реализации осуществляется в следующем порядке:

5.2.1. Главой местной администрации района, поселения, городского округа принимается решение о разработке проекта плана реализации и определении ответственного за разработку проекта плана реализации.

5.2.2. Глава местной администрации района, поселения, городского округа утверждает проект плана реализации.

5.2.3. Утвержденный план реализации подлежит размещению на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии официального сайта муниципального образования) и опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации.

5.3. Органы местного самоуправления муниципальных образований могут устанавливать дополнительные требования к составу и порядку подготовки плана реализации.

5.4. Реализация документов территориального планирования муниципальных образований осуществляется путем выполнения мероприятий, предусмотренных в статье 26 Градостроительного кодекса Российской Федерации.
