



ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.07.2016

№ 109/379

г. Киров

**Об утверждении Порядка предоставления субсидий
из областного бюджета на возмещение части прямых
понесенных затрат на создание и модернизацию объектов
агропромышленного комплекса, а также на
приобретение техники и оборудования**

В целях реализации отдельного мероприятия «Техническая и технологическая модернизация, инновационное развитие» подпрограммы «Развитие агропромышленного комплекса Кировской области» на 2014 – 2020 годы государственной программы Кировской области «Развитие агропромышленного комплекса» на 2013 – 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Кировской области от 10.12.2012 № 185/735 «О государственной программе Кировской области «Развитие агропромышленного комплекса» на 2013 – 2020 годы», в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.06.2015 № 624 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и модернизацию объектов агропромышленного комплекса, а также на приобретение техники и оборудования» Правительство Кировской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и модернизацию объектов агропромышленного комплекса, а также на приобретение техники и оборудования (далее – Порядок) согласно приложению.

2. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области, министра сельского хозяйства и продовольствия Кировской области Котлячкова А.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней со дня официального опубликования, за исключением подпункта 3.2 Порядка, который вступает в силу после внесения соответствующих изменений в Закон Кировской области от 08.12.2015 № 598-ЗО «Об областном бюджете на 2016 год».

И.о. Председателя Правительства
Кировской области А.Б. Кузнецов

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Кировской области
от 04.07.2016 № 109/379

ПОРЯДОК
предоставления субсидий из областного бюджета
на возмещение части прямых понесенных затрат на создание
и модернизацию объектов агропромышленного комплекса,
а также на приобретение техники и оборудования

1. Настоящий Порядок определяет условия и Порядок предоставления субсидий на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и модернизацию объектов агропромышленного комплекса, а также на приобретение техники и оборудования (далее – субсидия) за счет средств федерального и областного бюджетов, категории получателей субсидий, цели предоставления субсидий, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных для их предоставления.

2. Для целей настоящего Порядка применяются понятия, определенные Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и модернизацию объектов агропромышленного комплекса, а также на приобретение техники и оборудования (далее – Правила), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24.06.2015 № 624 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и модернизацию объектов агропромышленного комплекса, а также на приобретение техники и оборудования».

3. Право на получение субсидии имеют зарегистрированные в установленном порядке на территории Кировской области лица, относящиеся к одной из следующих категорий (далее – получатель субсидии):

3.1. Сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), соответствующие требованиям статьи 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», реализующие на территории Кировской области инвестиционные проекты, направленные на строительство и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса (далее – инвестиционные проекты), по направлениям, указанным в подпунктах «а» – «д», «ж» пункта 3 Правил.

3.2. Российские организации, реализующие на территории Кировской области инвестиционные проекты по направлениям, указанным в подпунктах «в» – «ж» пункта 3 Правил.

4. Субсидии предоставляются в целях софинансирования исполнения расходных обязательств Кировской области на возмещение части прямых понесенных затрат по направлениям, указанным в подпунктах «а» – «ж» пункта 3 Правил.

5. Субсидии не могут служить источником финансового обеспечения расходов, связанных с разработкой проектной документации и проведением инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, проведением государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий и проведением проверки достоверности определения сметной стоимости объектов.

6. Субсидии предоставляются получателям субсидий при соблюдении ими следующих условий:

6.1. Отсутствие в отношении получателя субсидии принятого в установленном законодательством порядке решения о признании банкротом, ли-

квидации, приостановлении деятельности или лишении права осуществлять соответствующую предпринимательскую деятельность.

6.2. Отсутствие у получателя субсидии задолженности:

по налоговым платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также по страховым взносам в Пенсионный фонд Российской Федерации и Фонд обязательного медицинского страхования Российской Федерации по состоянию на 1-е число месяца обращения за субсидией;

по страховым взносам в Фонд социального страхования Российской Федерации по состоянию на 1-е число месяца, следующего за последним отчетным кварталом.

При наличии задолженности по налоговым платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, страховым взносам в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования Российской Федерации и (или) в Фонд социального страхования Российской Федерации получатель субсидии имеет право представить в министерство сельского хозяйства и продовольствия Кировской области (далее – министерство) документы, подтверждающие уплату указанной задолженности, в срок не позднее даты перечисления ему субсидии, либо субсидия предоставляется при условии ее направления на погашение задолженности в размере, не превышающем сумму задолженности.

6.3. Перечисление (уплата) в полном объеме начисленных и удержанных сумм налога на доходы физических лиц по состоянию на 1-е число месяца обращения за субсидией.

6.4. Размер среднемесячной заработной платы работников получателей субсидии:

6.4.1. Указанных в подпункте 3.1 пункта 3 настоящего Порядка, – не ниже полутора минимальных размеров оплаты труда, установленных федеральным законом.

6.4.2. Указанных в подпункте 3.2 пункта 3 настоящего Порядка, – не ниже двух минимальных размеров оплаты труда, установленных федеральным законом.

6.5. Отсутствие просроченной задолженности по выплате заработной платы работникам организации по состоянию на 1-е число месяца обращения за субсидией.

6.6. Инвестиционные проекты прошли конкурсный отбор инвестиционных проектов в соответствии с Порядком отбора инвестиционных проектов, направленных на строительство и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса (далее – отбор), утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 24.07.2015 № 318 «Об утверждении Порядка отбора инвестиционных проектов, направленных на строительство и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса».

Регламент представления и рассмотрения документов для участия инвестиционных проектов в отборе, проводимом Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, устанавливается нормативным правовым актом министерства.

6.7. Строительство и (или) модернизация объекта начаты не ранее 1 января года, предшествующего году предоставления субсидии, а при предоставлении субсидии в 2016 году – не более чем за два года, предшествующие году предоставления субсидии.

6.8. Осуществлена приемка объекта и (или) подтвержден факт приобретения техники и (или) оборудования.

7. Субсидия предоставляется получателям субсидий в следующих размерах:

7.1. За счет средств федерального бюджета – в размерах, определенных пунктом 5 Правил.

7.2. За счет средств областного бюджета – в размере 1,1% сметной

стоимости объекта, в том числе в размере 1,1% стоимости единицы техники и (или) оборудования.

8. Доля средств федерального и областного бюджетов на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и модернизацию объектов агропромышленного комплекса и (или) на приобретение техники и (или) оборудования не может превышать предельной стоимости объекта, а также фактических затрат на указанные цели. Предельная стоимость объекта определяется исходя из предельного значения стоимости единицы мощности объекта, установленного приказом Минсельхоза России от 23.07.2015 № 317 «Об утверждении предельных значений стоимости единицы мощности объектов агропромышленного комплекса и предельных значений суммарной мощности объектов агропромышленного комплекса в целом по Российской Федерации, принятых и планируемых к приемке за счет создания и модернизации объектов агропромышленного комплекса».

9. Для получения субсидии (в том числе за счет средств федерального бюджета) получатель субсидии подает в орган местного самоуправления, осуществляющий отдельные государственные полномочия области по поддержке сельскохозяйственного производства (далее – орган местного самоуправления), документы в соответствии с перечнем по формам и в срок, которые устанавливаются нормативным правовым актом министерства.

В случае получения отказа в приеме документов получатель субсидии после устранения оснований для отказа вправе вновь подать документы в соответствии настоящим пунктом.

10. Орган местного самоуправления:

10.1. Проставляет в полученных документах дату их подачи.

10.2. Проверяет достоверность сведений в поданных получателями субсидий документах, включая размеры фактических затрат на создание и модернизацию объектов агропромышленного комплекса и (или) на приобретение техники и (или) оборудования.

10.3. В случае выявления недостоверности сведений в поданных документах возвращает документы подавшему их получателю субсидии в течение пяти рабочих дней со дня их подачи с указанием причин возврата.

10.4. При отсутствии указанных недостатков:

10.4.1. Делает соответствующую отметку в справке-расчете суммы субсидии, представленной получателем субсидии.

10.4.2. Передает в министерство в срок, устанавливаемый его правовым актом, документы, поданные получателями субсидий (копии и (или) вторые экземпляры).

10.5. В случае возврата министерством документов получателей субсидий в соответствии с подпунктами 11.3.1 и 11.5.1 настоящего Порядка возвращает получателю субсидии полученные документы вместе с письменным уведомлением об отказе в приеме документов и (или) в предоставлении субсидии не позднее следующего рабочего дня после дня их получения от министерства.

11. Министерство:

11.1. Получает и регистрирует в порядке, устанавливаемом правовым актом министерства, документы, переданные органами местного самоуправления.

11.2. Проверяет по документам, подготовленным получателями субсидий и переданным в министерство органами местного самоуправления, наличие оснований для отказа в приеме документов, к которым относятся:

11.2.1. Неполнота поданных документов.

11.2.2. Ненадлежащая подготовка поданных документов (в том числе несоблюдение установленной формы, отсутствие необходимой подписи).

11.2.3. Противоречие сведений, содержащихся в переданных документах, друг другу либо сведениям, содержащимся в других документах и информационных ресурсах, которые находятся в распоряжении министерства.

11.2.4. Ошибка в расчете суммы субсидии.

11.3. При наличии оснований для отказа в приеме документов:

11.3.1. Подготавливает письменное уведомление об отказе в приеме документов (с указанием оснований для отказа) получателю субсидии и возвращает документы вместе с письменным уведомлением органу местного самоуправления не позднее десяти рабочих дней со дня получения документов от органа местного самоуправления.

11.3.2. Вносит соответствующую запись в журнал регистрации.

11.4. При отсутствии оснований для отказа в приеме документов проверяет по документам, подготовленным получателями субсидий и переданным в министерство органами местного самоуправления, наличие оснований для отказа в предоставлении субсидии, к которым относятся:

11.4.1. Пропуск срока подачи документов.

11.4.2. Несоответствие лица, обратившегося за субсидией, хотя бы одному из требований, предъявляемых в соответствии с нормативными правовыми актами к получателям субсидий.

11.4.3. Несоблюдение получателями субсидий хотя бы одного из условий предоставления субсидии.

11.5. При наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии:

11.5.1. Подготавливает такому получателю субсидии письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии (с указанием оснований для отказа) и возвращает поданные документы вместе с письменным уведомлением органу местного самоуправления не позднее пятнадцати рабочих дней со дня получения документов от органов местного самоуправления.

11.5.2. Вносит соответствующую запись в журнал регистрации.

11.6. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии:

11.6.1. В течение десяти рабочих дней со дня представления органом местного самоуправления документов заключает с получателем субсидий соглашение о предоставлении субсидий. Форма соглашения утверждается правовым актом министерства.

11.6.2. Составляет реестр сумм субсидий, предоставляемых получателям субсидий за счет средств федерального и областного бюджетов на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, а также на приобретение техники и оборудования (далее – реестр). Получатели субсидий включаются в реестр в соответствии с хронологической последовательностью представления получателями субсидий в министерство документов, соответствующих установленным требованиям.

11.6.3. Готовит на основании реестра и надлежаще составленных документов платежные документы, предусматривающие перечисление сумм субсидий на банковские счета получателей субсидий в пределах объемов сумм субсидий, установленных сводной бюджетной росписью областного бюджета.

11.6.4. Представляет реестр и платежные документы для исполнения в министерство финансов Кировской области.

11.7. Хранит:

11.7.1. В течение одного года со дня возврата документов получателю субсидии копии документов, по которым выявлено наличие оснований для отказа в приеме документов и (или) оснований для отказа в предоставлении субсидии.

11.7.2. В течение трех лет со дня перечисления субсидий документы, переданные органом местного самоуправления.

11.8. В случае выявления после предоставления субсидии нарушения хотя бы одного из условий предоставления этой субсидии и (или) иных оснований для отказа в приеме документов, установленных подпунктом 11.2 настоящего Порядка, и (или) оснований для отказа в предоставлении субсидии, установленных подпунктом 11.4 настоящего Порядка:

11.8.1. Готовит письмо получателю субсидии с требованием о возврате субсидии в областной бюджет в течение девяноста дней со дня получения

требования.

11.8.2. Направляет письмо получателю субсидии в течение пяти рабочих дней со дня получения министерством информации о выявленном нарушении.

11.8.3. В случае невозврата в установленный срок в областной бюджет такой субсидии готовит и направляет в течение одного месяца после истечения установленного срока исковое заявление в соответствующий суд о взыскании суммы субсидии в областной бюджет.

12. Получатель субсидии, получивший ее, несмотря на нарушение хотя бы одного из условий предоставления этой субсидии и (или) наличие иных оснований для отказа в приеме документов, установленных подпунктом 11.2 настоящего Порядка, и (или) оснований для отказа в предоставлении субсидии, установленных подпунктом 11.4 настоящего Порядка, обязан возратить ее в областной бюджет в срок, установленный подпунктом 11.8.1 настоящего Порядка.

13. Остатки субсидий, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет в течение первых пятнадцати рабочих дней очередного финансового года в случаях, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидий, заключенными с получателями субсидий.

14. В соответствии с федеральным законодательством обязательная проверка соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий проводится министерством области и органом государственного финансового контроля Кировской области.
