



**ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.03.2015

г. Киров

№ 31/163

**О внесении изменений в некоторые постановления  
Правительства Кировской области**

Правительство Кировской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Правительства Кировской области от 30.12.2014 № 19/273 «О льготном проезде отдельных категорий граждан, проживающих на территории Кировской области» следующие изменения:

1.1. Утвердить Порядок определения (подтверждения) отдельным категориям граждан права на бесплатный или льготный проезд в автомобильном и электрифицированном транспорте городского сообщения и автомобильном транспорте пригородного сообщения в новой редакции согласно приложению № 1.

1.2. Утвердить изменения в Порядке определения (подтверждения) отдельным категориям граждан права на бесплатный или льготный проезд в автомобильном и электрифицированном транспорте городского сообщения и льготный проезд в автомобильном транспорте пригородного сообщения, утвержденном вышеуказанным постановлением, согласно приложению № 2.

1.3. Утвердить изменения в Порядке определения (подтверждения) отдельным категориям граждан права на льготный проезд в автомобильном и электрифицированном транспорте городского сообщения и автомобильном транспорте пригородного сообщения, утвержденном вышеуказанным постановлением, согласно приложению № 3.

1.4. Внести изменение в перечень № 1 отдельных категорий граждан,

имеющих право на бесплатный или льготный проезд в автомобильном и электрифицированном транспорте городского сообщения и автомобильном транспорте пригородного сообщения, утвержденный вышеуказанным постановлением, дополнив его пунктом 12 следующего содержания:

«12. Лица, проработавшие в тылу в период с 22 июня 1941 года по 09 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденные орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны».

1.5. Внести изменение в перечень № 3 отдельных категорий граждан, имеющих право на льготный проезд в автомобильном и электрифицированном транспорте городского сообщения и автомобильном транспорте пригородного сообщения, утвержденном вышеуказанным постановлением, исключив из него пункт 3.

1.6. Пункт 8 исключить.

2. Внести изменение в постановление Правительства Кировской области от 08.07.2014 № 270/461 «Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозку пассажиров автомобильным и электрифицированным транспортом городского сообщения и автомобильным транспортом пригородного сообщения, на специальных перевозках к местам захоронений, на возмещение части недополученных доходов в связи с установлением стоимости льготного проезда для отдельных категорий граждан, проживающих на территории Кировской области», изложив пункт 3 в следующей редакции:

«3. Департаменту образования Кировской области, департаменту здравоохранения Кировской области, департаменту культуры Кировской области организовать для обучающихся в подведомственных учреждениях изготовление и выдачу талонов на право бесплатного или льготного проезда в автомобильном транспорте городского сообщения и льготного проезда в автомобильном транспорте пригородного сообщения при отсутствии автоматизированной системы учета и оплаты проезда».

3. Департаменту по вопросам внутренней и информационной политики Кировской области опубликовать постановление в официальных средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней со дня его официального опубликования.

5. Действие подпунктов 1.1-1.3, 1.6 пункта 1 и пункта 2 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 15.01.2015, действие подпунктов 1.4, 1.5 пункта 1 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.03.2015.

Губернатор –  
Председатель Правительства  
Кировской области Н.Ю. Белых

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства  
Кировской области  
от 27.03.2015 № 31/163

## **ПОРЯДОК**

### **определения (подтверждения) отдельным категориям граждан права на бесплатный или льготный проезд в автомобильном и электрифицированном транспорте городского сообщения и автомобильном транспорте пригородного сообщения**

1. Порядок определения (подтверждения) отдельным категориям граждан права на бесплатный или льготный проезд в автомобильном и электрифицированном транспорте городского сообщения и автомобильном транспорте пригородного сообщения (далее – Порядок) определяет механизм определения (подтверждения) у граждан, указанных в пунктах 1 и 2 перечня № 1 отдельных категорий граждан, имеющих право на бесплатный или льготный проезд в автомобильном и электрифицированном транспорте городского сообщения и автомобильном транспорте пригородного сообщения (далее – перечень № 1), утвержденного настоящим постановлением, наличия права на бесплатный проезд в автомобильном и электрифицированном транспорте городского сообщения и автомобильном транспорте пригородного сообщения (далее – бесплатный проезд) и у граждан, указанных в пунктах 3 – 12 перечня № 1, наличия права на льготный проезд в автомобильном и электрифицированном транспорте городского сообщения и автомобильном транспорте пригородного сообщения (далее – льготный проезд) (далее – граждане).

2. Граждане, пользовавшиеся правом на бесплатный или льготный проезд, сохраняют право на бесплатный или льготный проезд.

По заявлению гражданина согласно приложению № 1 и при предъявлении документа, удостоверяющего личность, Кировскими областными государственными учреждениями социальной защиты населения

в муниципальных образованиях по месту жительства (далее – органы социальной защиты населения) либо в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) выдается справка о праве на бесплатный или льготный проезд согласно приложению № 2 для реализации права на бесплатный или льготный проезд на территории муниципальных образований, где отсутствует автоматизированная система учета и оплаты проезда.

При обращении гражданина с заявлением согласно приложению № 1 в МФЦ за справкой о праве на бесплатный или льготный проезд гражданином представляется копия документа, удостоверяющего личность, копия документа, подтверждающего льготную категорию.

Документы могут быть представлены гражданином лично, его представителем (законным представителем), направлены по почте или в виде электронного документа, подписанного электронной подписью заявителя, с использованием электронных средств связи, в том числе через Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Кировской области.

Полномочия представителя подтверждаются в порядке, установленном гражданским законодательством.

При представлении документов непосредственно заявителем лично предъявляются оригиналы документов для обозрения.

В случае направления документов по почте или в виде электронного документа, подписанного электронной подписью заявителя, с использованием электронных средств связи оригиналы документов в орган социальной защиты населения не представляются.

При направлении документов по почте днем представления документов считается день регистрации данных документов в учреждении, осуществляющем прием документов. Копии документов, направленных по почте, должны быть заверены в установленном законом порядке.

При направлении документов в виде электронного документа, подписанного электронной подписью заявителя, с использованием электронных средств связи днем представления документа считается день

регистрации этого документа в системе электронного документооборота учреждения, осуществляющего прием документов.

При обращении гражданина в органы социальной защиты населения справка о праве на бесплатный или льготный проезд выдается незамедлительно.

При обращении гражданина в МФЦ подготовка справки о праве на бесплатный или льготный проезд осуществляется органом социальной защиты населения в течение одного рабочего дня и в течение следующего рабочего дня передается в МФЦ для последующей ее выдачи гражданину.

При направлении гражданином документов по почте либо в виде электронного документа справка о праве на льготный проезд направляется гражданину органом социальной защиты населения по адресу, указанному в заявлении, в течение 3 рабочих дней после их поступления.

3. При возникновении права на бесплатный или льготный проезд граждане (законные представители), за исключением лиц, указанных в пункте 9 перечня № 1, обращаются в органы социальной защиты населения либо в МФЦ с заявлением согласно приложению № 1 (при наличии автоматизированной системы учета и оплаты проезда) либо приложению № 3 (при отсутствии автоматизированной системы учета и оплаты проезда), документом, удостоверяющим личность, и документом, подтверждающим наличие у гражданина льготной категории, указанной в перечне № 1.

При определении (подтверждении) права на бесплатный или льготный проезд орган социальной защиты населения выдает гражданину справку о праве на бесплатный или льготный проезд согласно приложению № 2 (за исключением инвалидов по зрению (I группа) и детей-инвалидов в возрасте до 18 лет) и при отсутствии в муниципальном образовании автоматизированной системы учета и оплаты проезда одновременно выдает талоны на право бесплатного или льготного проезда в транспорте городского или пригородного сообщения (далее – талон на право бесплатного или льготного проезда) согласно приложению № 4 в количестве, указанном в заявлении, но не более 60 талонов на одно обращение.

При определении (подтверждении) права на бесплатный или льготный проезд инвалидам по зрению (I группа) или детям-инвалидам в возрасте до 18 лет орган социальной защиты населения выдает гражданину справку о праве на бесплатный или льготный проезд согласно приложению № 5 и при отсутствии в муниципальном образовании автоматизированной системы учета и оплаты проезда одновременно выдает талоны на право бесплатного или льготного проезда согласно приложению № 4 в количестве, указанном в заявлении, но не более чем по 60 талонов на заявителя и сопровождающее его лицо за одно посещение.

Документы могут быть представлены гражданином лично, его представителем (законным представителем), направлены по почте или в виде электронного документа, подписанного электронной подписью заявителя, с использованием электронных средств связи, в том числе через Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Кировской области.

Полномочия представителя подтверждаются в порядке, установленном гражданским законодательством.

При представлении документов непосредственно заявителем лично предъявляются оригиналы документов для обозрения.

В случае направления документов по почте или в виде электронного документа, подписанного электронной подписью заявителя, с использованием электронных средств связи оригиналы документов в орган социальной защиты населения не представляются.

Копии документов, представленные заявителем лично, сверяются с оригиналами и заверяются специалистом, принимающим документы. Днем представления документов для определения права на бесплатный или льготный проезд считается день регистрации данных документов учреждением, осуществляющим прием документов.

При направлении документов по почте днем представления документов считается день регистрации данных документов в учреждении, осуществляющем прием документов. Копии документов, направленных по почте, должны быть заверены в установленном законом порядке.

При направлении документов в виде электронного документа, подписанного электронной подписью заявителя, с использованием электронных средств связи днем представления документа считается день регистрации этого документа в системе электронного документооборота учреждения, осуществляющего прием документов.

Решение об определении (подтверждении) права на бесплатный или льготный проезд (об отказе в определении (подтверждении) права на бесплатный или льготный проезд) принимается руководителем органа социальной защиты населения не позднее двух рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка.

При направлении гражданином документов по почте справка о праве на льготный проезд направляется гражданину органом социальной защиты населения по адресу, указанному в заявлении, в течение 3 рабочих дней после принятия решения об определении (подтверждении) права на льготный проезд.

3.1. Основания для отказа в определении (подтверждении) права на бесплатный или льготный проезд:

отсутствие места жительства на территории Кировской области;

отсутствие у гражданина льготной категории, указанной в перечне № 1;

представление в электронном виде документов, не заверенных электронной подписью заявителя;

представление копий документов, направленных по почте, верность которых не засвидетельствована в установленном законом порядке.

3.2. В случае последующего обращения либо в случае, если гражданин, проживающий в муниципальном образовании, где существует автоматизированная система учета и оплаты проезда, обратился в органы социальной защиты населения в муниципальном образовании, где отсутствует автоматизированная система учета и оплаты проезда, талоны на право бесплатного или льготного проезда выдаются гражданину органом социальной защиты населения на основании заявления согласно приложению



№ 6 при предъявлении для обозрения документа, удостоверяющего личность, и справки о праве на льготный проезд.

4. При наличии в муниципальном образовании автоматизированной системы учета и оплаты проезда при проезде гражданином предъявляется документ, подтверждающий льготную категорию гражданина, и микропроцессорная многофункциональная электронная карта, используемая для оплаты проезда при автоматизированной системе учета и оплаты проезда.

При отсутствии в муниципальном образовании автоматизированной системы учета и оплаты проезда граждане реализуют право на бесплатный или льготный проезд при предъявлении справки о праве на бесплатный или льготный проезд, документа, подтверждающего льготный статус, талонов на право бесплатного или льготного проезда, выданных органами социальной защиты населения.

5. Сведения о наличии у гражданина права на бесплатный или льготный проезд передаются в автоматизированном режиме между департаментом социального развития Кировской области и организациями, использующими автоматизированную систему учета и оплаты проезда, в рамках заключенных соглашений об информационном обмене.

6. Споры по вопросам определения (подтверждения) права на бесплатный или льготный проезд разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

---

Приложение № 1  
к Порядку

В КОГКУ «Управление социальной  
защиты населения в \_\_\_\_\_ районе»  
от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
дата выдачи \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
(кем выдан)  
место жительства: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
телефон: \_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу выдать справку на бесплатный/льготный проезд в автомобильном и электрифицированном транспорте городского сообщения, на бесплатный/льготный проезд в автомобильном транспорте пригородного сообщения (нужное подчеркнуть) в соответствии с постановлением Правительства Кировской области от 30.12.2014 № 19/273 «О льготном проезде отдельных категорий граждан, проживающих на территории Кировской области».

К заявлению прилагаю следующие документы (при обращении в МФЦ): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

За достоверность представленных документов несу персональную ответственность.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю согласие на обработку своих персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование) в целях определения (подтверждения) права на бесплатный или льготный проезд.

Мне известно, что я могу отозвать свое согласие на обработку персональных данных путем подачи письменного заявления в орган социальной защиты населения.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (подпись) (расшифровка)

### Расписка-уведомление\*

Заявление и документы гражданина \_\_\_\_\_

Регистрационный номер заявления	Принял специалист органа социальной защиты населения (МФЦ)		
	дата	Ф.И.О. специалиста	подпись

\_\_\_\_\_ (линия отреза)

### Расписка-уведомление\*

Заявление и документы гражданина \_\_\_\_\_

Регистрационный номер заявления	Принял специалист органа социальной защиты населения (МФЦ)		
	дата	Ф.И.О. специалиста	подпись

\_\_\_\_\_

\* Заполняется специалистом.

Приложение № 2

к Порядку

Угловой штамп  
органа социальной защиты  
населения

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### СПРАВКА

Дана в том, что \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество гражданина, дата рождения)

(документ, подтверждающий льготную категорию, серия \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,  
№ \_\_\_\_\_ личного дела согласно автоматизированной базе данных)  
имеет право на бесплатный/льготный проезд в автомобильном и электрифицированном транспорте городского сообщения и бесплатный/льготный проезд в автомобильном транспорте пригородного сообщения (нужное подчеркнуть).

Действительна с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Руководитель органа социальной  
защиты населения

М.П.

\_\_\_\_\_

## Приложение № 3

## к Порядку

В КОГКУ «Управление социальной  
защиты населения в \_\_\_\_\_ районе»  
от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,  
дата выдачи \_\_\_\_\_,  
выдан \_\_\_\_\_,  
(кем выдан)  
место жительства: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
телефон: \_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу определить (подтвердить) право на бесплатный/льготный проезд в автомобильном и электрифицированном транспорте городского сообщения, на бесплатный/льготный проезд в автомобильном транспорте пригородного сообщения (нужное подчеркнуть) в соответствии с постановлением Правительства Кировской области от 30.12.2014 № 19/273 «О льготном проезде отдельных категорий граждан, проживающих на территории Кировской области» и выдать необходимое количество талонов на право бесплатного или льготного (нужное подчеркнуть) проезда в транспорте:

городского сообщения – \_\_\_\_\_ штук, но не более 60;

пригородного сообщения – \_\_\_\_\_ штук, но не более 60.

На лицо, сопровождающее инвалида по зрению (I группа) или ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет, выдать талоны на право льготного проезда в транспорте:

городского сообщения – \_\_\_\_\_ штук, но не более 60;

пригородного сообщения – \_\_\_\_\_ штук, но не более 60.

К заявлению прилагаю следующие документы: \_\_\_\_\_

За достоверность представленных документов несу персональную ответственность.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю согласие на обработку своих персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование) в целях определения (подтверждения) права на бесплатный или льготный проезд.

Мне известно, что я могу отозвать свое согласие на обработку персональных данных путем подачи письменного заявления в орган социальной защиты населения.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка)

#### Расписка-уведомление\*

Заявление и документы гражданина \_\_\_\_\_

Регистрационный номер заявления	Принял специалист органа социальной защиты населения (МФЦ)		
	дата	Ф.И.О. специалиста	подпись

(линия отреза)

#### Расписка-уведомление\*

Заявление и документы гражданина \_\_\_\_\_

Регистрационный номер заявления	Принял специалист органа социальной защиты населения (МФЦ)		
	дата	Ф.И.О. специалиста	подпись

\* Заполняется специалистом.

**ТАЛОН**  
**на право бесплатного или льготного проезда**  
**в транспорте городского или пригородного сообщения**

Бланк талона имеет размер 50 x 50 мм и содержит одну страницу:

<p><b>ТАЛОН</b>  на право <b>БЕСПЛАТНОГО</b>  проезда в транспорте <b>городского</b>  сообщения</p> <p>№ 00<sup>1</sup>-0000000<sup>2</sup>-00000000<sup>3</sup></p> <p>Штамп</p>
---

<p><b>ТАЛОН</b>  на право <b>БЕСПЛАТНОГО</b>  проезда в транспорте <b>пригородного</b>  сообщения</p> <p>№ 00<sup>1</sup>-0000000<sup>2</sup>-00000000<sup>3</sup></p> <p>Штамп</p>
---

<p><b>ТАЛОН</b>  на право <b>ЛЬГОТНОГО</b> проезда  в транспорте <b>городского</b>  сообщения</p> <p>№ 00<sup>1</sup>-0000000<sup>2</sup>-00000000<sup>3</sup></p> <p>Штамп</p>
---

<p><b>ТАЛОН</b>  на право <b>ЛЬГОТНОГО</b> проезда  в транспорте <b>пригородного</b>  сообщения</p> <p>№ 00<sup>1</sup>-0000000<sup>2</sup>-00000000<sup>3</sup></p> <p>Штамп</p>
---

---

<sup>1</sup> 00 – код муниципального района (городского округа).  
04 – код Арбажского района.  
05 – код Афанасьевского района.  
06 – код Белохолуницкого района.  
07 – код Богородского муниципального района.  
08 – код Верхнекамского района.

- 09 – код Верхошижемского района.
  - 10 – код Вятскополянского района.
  - 11 – код Даровского района.
  - 12 – код Зуевского района.
  - 13 – код Кикнурского района.
  - 14 – код Кильмезского муниципального района.
  - 15 – код Кирово-Чепецкого района.
  - 16 – код Котельничского района.
  - 17 – код Куменского района.
  - 18 – код Лебяжского района.
  - 19 – код Лузского района.
  - 20 – код Малмыжского района.
  - 21 – код Мурашинского района.
  - 22 – код Нагорского района.
  - 23 – код Немского района.
  - 24 – код Нолинского района.
  - 25 – код Омутнинского района.
  - 26 – код Опаринского района.
  - 27 – код Оричевского района.
  - 28 – код Пижанского района.
  - 29 – код Подосиновского района Кировской области.
  - 30 – код Санчурского района.
  - 31 – код Свечинского района.
  - 32 – код Слободского района.
  - 33 – код Советского района Кировской области.
  - 34 – код Сунского района.
  - 35 – код Тужинского района.
  - 36 – код Унинского района.
  - 37 – код Уржумского муниципального района.
  - 38 – код Фаленского района.
  - 39 – код Орловского района Кировской области.
  - 40 – код Шабалинского района.
  - 41 – код Юрьянского района.
  - 42 – код Яранского района.
  - 45 – код города Кирова.
- <sup>2</sup> 0000000 – номер личного дела.
- <sup>3</sup> 0000000 – порядковый номер билета.
-



Приложение № 5

к Порядку

Угловой штамп  
органа социальной защиты  
населения

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### СПРАВКА

Дана в том, что \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество гражданина, дата рождения)

(документ, подтверждающий льготную категорию, серия \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,  
№ \_\_\_\_\_ личного дела согласно автоматизированной базе данных)  
имеет право на бесплатный/льготный проезд в автомобильном и электрифицированном транспорте городского сообщения и бесплатный/льготный проезд в автомобильном транспорте пригородного сообщения.

Сопровождающее лицо имеет право на льготный проезд в автомобильном и электрифицированном транспорте городского сообщения и льготный проезд в автомобильном транспорте пригородного сообщения.

Действительна с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Руководитель органа социальной  
защиты населения

М.П.

\_\_\_\_\_

## Приложение № 6

## к Порядку

В КОГКУ «Управление социальной защиты населения в \_\_\_\_\_ районе»  
от \_\_\_\_\_

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,

дата выдачи \_\_\_\_\_,

выдан \_\_\_\_\_,

(кем выдан)

место жительства: \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу выдать мне на основании справки о праве на бесплатный/льготный проезд № \_\_\_\_\_ талоны на бесплатный/льготный проезд в автомобильном и электрифицированном транспорте городского сообщения, на бесплатный/льготный проезд в автомобильном транспорте пригородного сообщения (нужное подчеркнуть) в соответствии с постановлением Правительства Кировской области от 30.12.2014 № 19/273 «О льготном проезде отдельных категорий граждан, проживающих на территории Кировской области» для проезда в транспорте:

городского сообщения – \_\_\_\_\_ штук, но не более 60,

пригородного сообщения – \_\_\_\_\_ штук, но не более 60;

на лицо, сопровождающее инвалида по зрению (I группа) или ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет, выдать талоны на право льготного проезда в транспорте:

городского сообщения – \_\_\_\_\_ штук, но не более 60,

пригородного сообщения – \_\_\_\_\_ штук, но не более 60.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(подпись)

(расшифровка)

Регистрационный номер заявления	Принял специалист органа социальной защиты населения		
	дата	Ф.И.О. специалиста	подпись

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства  
Кировской области  
от 27.03.2015 № 31/163

**ИЗМЕНЕНИЯ В ПОРЯДКЕ  
определения (подтверждения) отдельным категориям граждан права  
на бесплатный или льготный проезд в автомобильном и  
электрифицированном транспорте городского сообщения и льготный  
проезд в автомобильном транспорте пригородного сообщения**

1. В пункте 2 после абзаца первого дополнить абзацем следующего содержания:

«При определении 1,5 величины прожиточного минимума применяется округление до одного рубля».

2. Пункт 3 дополнить абзацем следующего содержания:

«Под трудоспособными родителями (усыновителями, опекунами, попечителями) понимаются граждане в возрасте от 18 лет до 55 лет (женщины), от 18 лет до 60 лет (мужчины), не получающие страховую пенсию по старости, по инвалидности».

3. Пункты 4 и 5 изложить в следующей редакции:

«4. Для определения (подтверждения) права на бесплатный или льготный проезд один из родителей (законные представители) граждан, указанных в пунктах 1 и 2 перечня № 2, и граждане либо один из родителей (усыновитель, опекун, попечитель) граждан, указанных в пунктах 3 и 4 перечня № 2 (далее – заявитель), обращаются в кировские областные государственные учреждения социальной защиты населения в муниципальных образованиях по месту жительства (далее – органы социальной защиты населения) либо в многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) с заявлением согласно приложению № 1. К заявлению прилагаются:

копия документа, удостоверяющего личность;

копии трудовых книжек родителей (усыновителя, опекуна, попечителя) либо выписки из трудовых книжек с места работы, заверенные в

установленном порядке (для лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями);

копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для родителя – индивидуального предпринимателя);

копия свидетельства о рождении ребенка;

документы, подтверждающие доходы всех членов семьи;

справка органов государственной службы занятости населения о признании родителя (усыновителя, опекуна, попечителя) безработным (для лиц, состоящих на учете);

справка о составе семьи, выданная не ранее чем за один месяц до её представления;

копия свидетельства о расторжении брака (в случае его расторжения);

справка образовательной организации об обучении лиц, указанных в перечне № 2, выданная не ранее чем за один месяц до её представления;

справка образовательной организации о предоставлении (непредоставлении) места в общежитии, выданная не ранее чем за один месяц до её представления (для граждан, указанных в пунктах 3 и 4 перечня № 2);

копия договора ипотечного кредита, а также копии документов, подтверждающих направление денежных сумм в счет погашения ипотечного кредита и уплаты процентов за пользование ипотечным кредитом за соответствующий период (для семей, имеющих несовершеннолетних детей и выплачивающих ипотечный кредит).

Дополнительно для определения (подтверждения) права в случаях, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, прилагается один из документов, подтверждающих осуществление ухода за лицами, указанными в пункте 3 настоящего Порядка (при его осуществлении):

свидетельство о рождении ребенка (при осуществлении ухода за ребенком до достижения ребенком возраста трех лет);

копия справки федеральной государственной организации медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления ребенку категории «ребенок-инвалид» (при осуществлении ухода за ребенком-инвалидом);

копия справки федеральной государственной организации медико-социальной экспертизы, подтверждающей установление I группы инвалидности (при осуществлении ухода за инвалидом I группы), или заключение медицинской организации о нуждаемости в постоянном постороннем уходе лица, за которым осуществляется уход (при осуществлении ухода за лицом, нуждающимся в постоянном постороннем уходе по заключению медицинской организации);

сведения Пенсионного фонда Российской Федерации о получении ежемесячной компенсационной выплаты в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 04.06.2007 № 343 «Об осуществлении ежемесячных компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за инвалидом I группы (за исключением инвалидов с детства I группы), а также за престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет» (при получении выплаты для неработающих трудоспособных лиц, осуществляющих уход за инвалидом I группы, а также за престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет).

Органы социальной защиты населения имеют право на проверку представленных гражданами сведений.

5. В случае, если заявитель не представил документы, указанные в абзацах четвертом, седьмом, восьмом и семнадцатом пункта 4 настоящего Порядка, самостоятельно, орган социальной защиты населения запрашивает такие документы (сведения, в них содержащиеся) в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в уполномоченных органах в течение двух рабочих дней со дня представления заявителем документов.

При направлении гражданином документов по почте справка о праве на льготный проезд направляется гражданину органом социальной защиты населения по адресу, указанному в заявлении, в течение 3 рабочих дней после принятия решения об определении (подтверждении) права на бесплатный или льготный проезд».

6. В пункте 9:

6.1. Абзацы третий, четвертый, пятый изложить в следующей редакции:

«состоящие в браке родители (усыновители, опекуны, попечители), в том числе отдельно проживающие родители (усыновители, опекуны, попечители), и их несовершеннолетние дети, а также их дети, не достигшие возраста 23 лет, обучающиеся по очной форме обучения в образовательных организациях среднего профессионального и высшего образования, до окончания обучения;

родители, не состоящие в браке (в случае установления отцовства, за исключением случаев, когда отцовство установлено по решению суда), и проживающие с ними или с одним из них их совместные несовершеннолетние дети, а также их дети, не достигшие возраста 23 лет, обучающиеся по очной форме обучения в образовательных организациях среднего профессионального и высшего образования, до окончания обучения;

одиноким родитель (усыновитель, опекун, попечитель) и проживающие совместно с ним несовершеннолетние дети, а также его дети, не достигшие возраста 23 лет, обучающиеся по очной форме обучения в образовательных организациях среднего профессионального и высшего образования, до окончания обучения.

6.2. Дополнить абзацем следующего содержания:

«Из дохода семьи, имеющей в составе несовершеннолетних детей, исключаются суммы, направляемые в счет погашения ипотечного кредита и уплаты процентов за пользование ипотечным кредитом».

7. Пункт 13 дополнить абзацами следующего содержания:

«представление в электронном виде документов, не заверенных электронной подписью заявителя;

представление копий документов, направленных по почте, верность которых не засвидетельствована в установленном законом порядке».

8. Пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. При определении (подтверждении) права на бесплатный или льготный проезд орган социальной защиты населения выдает заявителю

справку о праве на льготный проезд на каждого ребенка согласно приложению № 2, которая действительна с марта по июнь и с сентября по февраль включительно, но в пределах срока окончания обучения в образовательной организации с учетом положений пункта 15».

9. В пункте 15:

9.1. Слова «с марта по февраль текущего года» заменить словами «с марта текущего года по февраль следующего года включительно».

9.2. Дополнить абзацами следующего содержания:

«Право на льготный проезд обучающимся 9, 11 классов определяется на срок по 30 июня текущего года. При представлении справки образовательной организации об обучении в 10 классе право на льготный проезд определяется на срок с 01 сентября текущего года по февраль следующего года включительно.

Право на льготный проезд гражданам, указанным в пунктах 3 и 4 перечня № 2, предоставляется в пределах срока обучения в образовательной организации либо на срок регистрации по месту пребывания».

10. В пункте 17 слова «согласно приложению № 2» заменить словами «согласно приложению № 3».

11. Абзац первый пункта 19 изложить в следующей редакции:

«19. При наличии в муниципальном образовании автоматизированной системы учета и оплаты проезда при проезде гражданином предъявляется документ, подтверждающий льготную категорию гражданина, и микропроцессорная многофункциональная электронная карта, используемая для оплаты проезда при автоматизированной системе учета и оплаты проезда».

12. Приложение № 1 изложить в новой редакции согласно приложению № 1.

13. Приложение № 2 изложить в новой редакции согласно приложению № 2.

14. Дополнить приложением № 3 согласно приложению № 3.

---

Приложение № 1

Приложение № 1

к Порядку

В КОГКУ «Управление социальной  
защиты населения в \_\_\_\_\_ районе»  
от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,

дата выдачи \_\_\_\_\_,

выдан \_\_\_\_\_,

(кем выдан)

место жительства: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
телефон: \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу определить (подтвердить) право на бесплатный/льготный проезд в автомобильном и электрифицированном транспорте городского сообщения и льготный проезд в автомобильном транспорте пригородного сообщения (нужное подчеркнуть) в соответствии с постановлением Правительства Кировской области от 30.12.2014 № 19/273 «О льготном проезде отдельных категорий граждан, проживающих на территории Кировской области» мне (студенту) \_\_\_\_\_ или на ребенка \_\_\_\_\_

К заявлению прилагаю следующие документы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
За достоверность представленных документов несу персональную ответственность.

Обо всех обстоятельствах, влекущих прекращение права на бесплатный/льготный проезд, обязуюсь своевременно (в течение 14 рабочих дней) извещать орган социальной защиты населения.





Приложение № 2

Приложение № 2

к Порядку

Угловой штамп  
органа социальной защиты  
населения

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### СПРАВКА

Дана в том, что \_\_\_\_\_ ,

(фамилия, имя, отчество гражданина, дата рождения)

(справка образовательной организации от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ ,

№ \_\_\_\_\_ личного дела согласно автоматизированной базе данных),

имеет право на бесплатный/льготный проезд в автомобильном и электрифицированном транспорте городского сообщения и льготный проезд в автомобильном транспорте пригородного сообщения (нужное подчеркнуть).

Действительна с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ ,  
с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Руководитель органа социальной  
защиты населения

М.П.

\_\_\_\_\_

Приложение № 3

Приложение № 3

к Порядку

**ТАЛОН**  
**на право бесплатного или льготного проезда**  
**в транспорте городского сообщения или**  
**льготного проезда в транспорте пригородного сообщения**

Бланк талона имеет размер 50 x 50 мм и содержит одну страницу:

<p><b>ТАЛОН</b>  на право <b>БЕСПЛАТНОГО</b>  проезда в транспорте <b>городского</b>  сообщения</p> <p>№ 00<sup>1</sup>-0000000<sup>2</sup></p> <p>Штамп</p>
--

<p><b>ТАЛОН</b>  на право <b>ЛЬГОТНОГО</b> проезда  в транспорте <b>пригородного</b>  сообщения</p> <p>№ 00<sup>1</sup>-0000000<sup>2</sup></p> <p>Штамп</p>
--

<p><b>ТАЛОН</b>  на право <b>ЛЬГОТНОГО</b> проезда  в транспорте <b>городского</b>  сообщения</p> <p>№ 00<sup>1</sup>-0000000<sup>2</sup></p> <p>Штамп</p>
--

- 
- <sup>1</sup> 00 – код муниципального района (городского округа).  
04 – код Арбажского района.  
05 – код Афанасьевского района.  
06 – код Белохолуницкого района.  
07 – код Богородского муниципального района.

- 08 – код Верхнекамского района.
  - 09 – код Верхошижемского района.
  - 10 – код Вятскополянского района.
  - 11 – код Даровского района.
  - 12 – код Зуевского района.
  - 13 – код Кикнурского района.
  - 14 – код Кильмезского муниципального района.
  - 15 – код Кирово-Чепецкого района.
  - 16 – код Котельничского района.
  - 17 – код Куменского района.
  - 18 – код Лебяжского района.
  - 19 – код Лузского района.
  - 20 – код Малмыжского района.
  - 21 – код Мурашинского района.
  - 22 – код Нагорского района.
  - 23 – код Немского района.
  - 24 – код Нолинского района.
  - 25 – код Омутнинского района.
  - 26 – код Опаринского района.
  - 27 – код Оричевского района.
  - 28 – код Пижанского района.
  - 29 – код Подосиновского района Кировской области.
  - 30 – код Санчурского района.
  - 31 – код Свечинского района.
  - 32 – код Слободского района.
  - 33 – код Советского района Кировской области.
  - 34 – код Сунского района.
  - 35 – код Тужинского района.
  - 36 – код Унинского района.
  - 37 – код Уржумского муниципального района.
  - 38 – код Фаленского района.
  - 39 – код Орловского района Кировской области.
  - 40 – код Шабалинского района.
  - 41 – код Юрьянского района.
  - 42 – код Яранского района.
  - 45 – код города Кирова.
- <sup>2</sup> 0000000 – порядковый номер билета внутри образовательной организации.
-

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства  
Кировской области

от 27.03.2015 № 31/163

**ИЗМЕНЕНИЯ В ПОРЯДКЕ  
определения (подтверждения) отдельным категориям граждан права  
на льготный проезд в автомобильном и электрифицированном  
транспорте городского сообщения и автомобильном транспорте  
пригородного сообщения**

1. Пункт 2 дополнить абзацем следующего содержания:

«При определении 1,5 величины прожиточного минимума применяется округление до одного рубля».

2. Пункт 3 дополнить абзацем следующего содержания:

«Под трудоспособными гражданами понимаются граждане в возрасте от 18 лет до 55 лет (женщины), от 18 лет до 60 лет (мужчины), не получающие страховую пенсию по старости, по инвалидности».

3. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Для определения (подтверждения) права на льготный проезд граждане (их представители) (далее – заявители) обращаются в кировские областные государственные учреждения социальной защиты населения в муниципальных образованиях по месту жительства (далее – органы социальной защиты населения) либо в многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) с заявлением согласно приложению № 1. К заявлению прилагаются следующие документы:

копия документа, удостоверяющего личность;

копия документа, подтверждающего наличие льготной категории;

копия трудовой книжки, заверенная в установленном порядке по месту работы (для граждан, осуществляющих трудовую деятельность), либо копия трудовой книжки (для неработающих);

копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя);

справка о доходах с места работы (для граждан, осуществляющих трудовую деятельность);

справка о суммах удержанных алиментов за период, установленный пунктом 8 или пунктом 11 (при уплате алиментов);

сведения о размере пенсии и получаемой суммы ежемесячной денежной выплаты (при ее получении);

справка органов государственной службы занятости населения о признании безработным (для лиц, состоящих на учете).

Дополнительно для определения (подтверждения) права в случаях, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, прилагается один из документов, подтверждающих осуществление ухода за лицами, указанными в пункте 3 настоящего Порядка (при его осуществлении):

свидетельство о рождении ребенка (при осуществлении ухода за ребенком до достижения ребенком возраста трех лет);

копия справки федеральной государственной организации медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления ребенку категории «ребенок-инвалид» (при осуществлении ухода за ребенком-инвалидом);

копия справки федеральной государственной организации медико-социальной экспертизы, подтверждающей установление I группы инвалидности (при осуществлении ухода за инвалидом I группы), или заключение медицинской организации о нуждаемости в постоянном постороннем уходе лица, за которым осуществляется уход (при осуществлении ухода за лицом, нуждающимся в постоянном постороннем уходе по заключению медицинской организации);

сведения Пенсионного фонда Российской Федерации о получении ежемесячной компенсационной выплаты в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 04.06.2007 № 343 «Об

осуществлении ежемесячных компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за инвалидом I группы (за исключением инвалидов с детства I группы), а также за престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет» (при получении выплаты для неработающих трудоспособных лиц, осуществляющих уход за инвалидом I группы, а также за престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет).

Органы социальной защиты населения имеют право на проверку представленных гражданами сведений».

4. В пункте 5:

4.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«В случае, если заявитель не представил документы, указанные в абзацах пятом, восьмом, девятом и четырнадцатом пункта 4 настоящего Порядка, самостоятельно, орган социальной защиты населения запрашивает такие документы (сведения, в них содержащиеся) в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в уполномоченных органах в течение двух рабочих дней со дня представления заявителем документов».

4.2. Дополнить абзацем следующего содержания:

«При направлении гражданином документов по почте справка о праве на льготный проезд направляется гражданину органом социальной защиты населения по адресу, указанному в заявлении, в течение 3 рабочих дней после принятия решения об определении (подтверждении) права на льготный проезд».

5. В пункте 7:

5.1. После слов «в соответствии с Законом Кировской области от 07.12.2004 № 280-ЗО «О мерах социальной поддержки ветеранов труда, тружеников тыла и жертв политических репрессий» дополнить словами «или

с Законом Кировской области от 29.11.2006 № 50-ЗО «О ветеранах труда Кировской области».

5.2. Дополнить абзацем следующего содержания:

«Из дохода гражданина исключаются суммы уплаченных алиментов».

6. В пункте 8 слово «определении» заменить словом «подтверждении».

7. Пункт 10 дополнить абзацами следующего содержания:

«представление в электронном виде документов, не заверенных электронной подписью заявителя;

представление копий документов, направленных по почте, верность которых не засвидетельствована в установленном законом порядке».

8. Пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Право на льготный проезд предоставляется на один год – с марта текущего года по февраль следующего года включительно, но не более срока установления льготной категории (для инвалидов). Дальнейшее подтверждение наличия права на льготный проезд осуществляется гражданином ежегодно в течение двух месяцев (января, февраля) на основании документов, установленных пунктом 4 настоящего Порядка. Сведения о доходах учитываются за три месяца, предшествующих началу календарного года».

9. Пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. При определении (подтверждении) права на льготный проезд орган социальной защиты населения выдает гражданину справку о праве на льготный проезд согласно приложению № 2 и при отсутствии в муниципальном образовании автоматизированной системы учета и оплаты проезда одновременно выдает талоны на право льготного проезда в транспорте городского или пригородного сообщения (далее – талон на право льготного проезда) согласно приложению № 3 в количестве, указанном в заявлении, но не более 60».

10. В пункте 14 после слов «документа, удостоверяющего личность,» дополнить словами «и заявления согласно приложению № 4».

11. Абзац первый пункта 16 изложить в следующей редакции:



«16. При наличии в муниципальном образовании автоматизированной системы учета и оплаты проезда при проезде гражданином предъявляется документ, подтверждающий льготную категорию гражданина, и микропроцессорная многофункциональная электронная карта, используемая для оплаты проезда при автоматизированной системе учета и оплаты проезда».

12. Приложение № 1 изложить в новой редакции согласно приложению № 1.

13. Приложение № 2 изложить в новой редакции согласно приложению № 2.

14. Дополнить приложениями № 3 и № 4 согласно приложениям № 3 и № 4.

---

Приложение № 1

Приложение № 1

к Порядку

В КОГКУ «Управление социальной  
защиты населения в \_\_\_\_\_ районе»  
от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_,  
паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,  
дата выдачи \_\_\_\_\_,  
выдан \_\_\_\_\_,  
(кем выдан)  
место жительства: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_,  
телефон: \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу определить (подтвердить) право на бесплатный/льготный проезд в автомобильном и электрифицированном транспорте городского сообщения, на бесплатный/льготный проезд в автомобильном транспорте пригородного сообщения (нужное подчеркнуть) в соответствии с постановлением Правительства Кировской области от 30.12.2014 № 19/273 «О льготном проезде отдельных категорий граждан, проживающих на территории Кировской области» и выдать необходимое количество талонов на право бесплатного или льготного (нужное подчеркнуть) проезда в транспорте:

городского сообщения – \_\_\_\_\_ штук, но не более 60;

пригородного сообщения – \_\_\_\_\_ штук, но не более 60.

К заявлению прилагаю следующие документы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

За достоверность представленных документов несу персональную ответственность.

Обо всех обстоятельствах, влекущих прекращение права на бесплатный/льготный проезд, обязуюсь своевременно (в течение 14 рабочих дней) извещать орган социальной защиты населения.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю согласие на обработку своих персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование) в целях определения (подтверждения) права на бесплатный или льготный проезд.

Мне известно, что я могу отозвать свое согласие на обработку персональных данных путем подачи письменного заявления в орган социальной защиты населения.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка)

**Расписка-уведомление\***

Заявление и документы гражданина \_\_\_\_\_

Регистрационный номер заявления	Принял специалист органа социальной защиты населения (МФЦ)		
	дата	Ф.И.О. специалиста	подпись

(линия отреза)

**Расписка-уведомление\***

Заявление и документы гражданина \_\_\_\_\_

Регистрационный номер заявления	Принял специалист органа социальной защиты населения (МФЦ)		
	дата	Ф.И.О. специалиста	подпись

\* Заполняется специалистом.

Приложение № 2

Приложение № 2

к Порядку

Угловой штамп  
органа социальной защиты  
населения в муниципальном  
образовании

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### СПРАВКА

Дана в том, что \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество гражданина, дата рождения)  
(документ, подтверждающий льготную категорию, серия \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,  
№ \_\_\_\_\_ личного дела согласно автоматизированной базе данных),  
имеет право на бесплатный/льготный проезд в автомобильном и электрифицированном транспорте городского сообщения и бесплатный/льготный проезд в автомобильном транспорте пригородного сообщения (нужное подчеркнуть).

Действительна с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Руководитель органа социальной  
защиты населения в муниципальном  
образовании

М.П.

\_\_\_\_\_

Приложение № 3

Приложение № 3

к Порядку

**ТАЛОН**  
**на право льготного проезда**  
**в транспорте городского или пригородного сообщения**

Бланк талона имеет размер 50 x 50 мм и содержит одну страницу:

<p><b>ТАЛОН</b>  на право <b>ЛЬГОТНОГО</b> проезда  в транспорте <b>городского</b>  <b>сообщения</b></p> <p>№ 00<sup>1</sup>-0000000<sup>2</sup>-00000000<sup>3</sup></p> <p style="text-align: right;">Штамп</p>
---

<p><b>ТАЛОН</b>  на право <b>ЛЬГОТНОГО</b> проезда  в транспорте <b>пригородного</b>  <b>сообщения</b></p> <p>№ 00<sup>1</sup>-0000000<sup>2</sup>-00000000<sup>3</sup></p> <p style="text-align: right;">Штамп</p>
---

- 
- <sup>1</sup> 00 – код муниципального района (городского округа).  
04 – код Арбажского района.  
05 – код Афанасьевского района.  
06 – код Белохолуницкого района.  
07 – код Богородского муниципального района.  
08 – код Верхнекамского района.  
09 – код Верхошижемского района.  
10 – код Вятскополянского района.  
11 – код Даровского района.  
12 – код Зуевского района.  
13 – код Кикнурского района.  
14 – код Кильмезского муниципального района.  
15 – код Кирово-Чепецкого района.  
16 – код Котельничского района.  
17 – код Куменского района.  
18 – код Лебяжского района.  
19 – код Лузского района.  
20 – код Малмыжского района.  
21 – код Мурашинского района.  
22 – код Нагорского района.

- 23 – код Немского района.
  - 24 – код Нолинского района.
  - 25 – код Омутнинского района.
  - 26 – код Опаринского района.
  - 27 – код Оричевского района.
  - 28 – код Пижанского района.
  - 29 – код Подосиновского района Кировской области.
  - 30 – код Санчурского района.
  - 31 – код Свечинского района.
  - 32 – код Слободского района.
  - 33 – код Советского района Кировской области.
  - 34 – код Сунского района.
  - 35 – код Тужинского района.
  - 36 – код Унинского района.
  - 37 – код Уржумского муниципального района.
  - 38 – код Фаленского района.
  - 39 – код Орловского района Кировской области.
  - 40 – код Шабалинского района.
  - 41 – код Юрьянского района.
  - 42 – код Яранского района.
  - 45 – код города Кирова.
- <sup>2</sup> 0000000 – номер личного дела.
- <sup>3</sup> 0000000 – порядковый номер билета.
-

Приложение № 4

Приложение № 4

к Порядку

В КОГКУ «Управление социальной  
защиты населения в \_\_\_\_\_ районе»  
от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,

дата выдачи \_\_\_\_\_,

выдан \_\_\_\_\_,

(кем выдан)

место жительства: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
телефон: \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу выдать мне на основании справки о праве на бесплатный/льготный проезд № \_\_\_\_\_ талоны на бесплатный/льготный проезд в автомобильном и электрифицированном транспорте городского сообщения, на бесплатный/льготный проезд в автомобильном транспорте пригородного сообщения (нужное подчеркнуть) в соответствии с постановлением Правительства Кировской области от 30.12.2014 № 19/273 «О льготном проезде отдельных категорий граждан, проживающих на территории Кировской области» для проезда в транспорте:

городского сообщения – \_\_\_\_\_ штук, но не более 60;

пригородного сообщения – \_\_\_\_\_ штук, но не более 60.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка)

Регистрационный номер заявления	Принял специалист органа социальной защиты населения		
	дата	Ф.И.О. специалиста	подпись