



## ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.12.2014

г. Киров

№ 15/192

#### **Об организации и осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания в Кировской области**

В соответствии с пунктом 12 статьи 8, статьей 33 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», пунктом 3 статьи 2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», статьей 4 Закона Кировской области от 11.11.2014 № 469-ЗО «О социальном обслуживании граждан в Кировской области» Правительство Кировской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания в Кировской области согласно приложению № 1.

2. Внести изменение в постановление Правительства Кировской области от 16.07.2012 № 162/403 «О мерах по реализации Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», утвердив изменение в перечне органов исполнительной власти Кировской области, уполномоченных на осуществление регионального государственного контроля (надзора) в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных

предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» согласно приложению № 2.

3. Департаменту по вопросам внутренней и информационной политики Кировской области опубликовать постановление в официальных средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области Матвеева Д.А.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2015.

Губернатор –  
Председатель Правительства  
Кировской области Н.Ю. Белых

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства  
Кировской области  
от 12.12.2014 № 15/192

**ПОРЯДОК**  
**организации и осуществления регионального государственного**  
**контроля (надзора) в сфере социального обслуживания**  
**в Кировской области**

1. Настоящий Порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания в Кировской области (далее – Порядок) определяет механизм организации и осуществления на территории Кировской области регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания (далее – региональный государственный контроль (надзор)), направленный на предупреждение, выявление и пресечение нарушений требований законодательства о социальном обслуживании граждан.

2. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется департаментом социального развития Кировской области (далее – уполномоченный орган).

Перечень должностных лиц, уполномоченных на проведение мероприятий по региональному государственному контролю (надзору), определяется административным регламентом по осуществлению на территории Кировской области регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания, утверждаемом Правительством Кировской области.

3. Объектом регионального государственного контроля являются индивидуальные предприниматели и (или) юридические лица независимо от их организационно-правовых форм, осуществляющие социальное

обслуживание на территории Кировской области (далее – поставщики социальных услуг).

4. Предметом регионального государственного контроля (надзора) является соблюдение поставщиками социальных услуг требований к объему, качеству, порядку предоставления социальных услуг.

5. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется путем организации и проведения плановых и внеплановых проверок поставщиков социальных услуг и принятия мер по систематическому наблюдению за исполнением обязательных требований, анализу и прогнозированию состояния исполнения обязательных требований при осуществлении деятельности поставщиками социальных услуг.

6. Организация проведения проверок.

6.1. Плановые проверки.

6.1.1. Плановые проверки проводятся не чаще чем один раз в три года.

В отношении поставщиков социальных услуг, предоставляющих социальные услуги с обеспечением проживания, плановые проверки проводятся не чаще одного раза в два года.

6.1.2. Плановые проверки проводятся в соответствии с ежегодным планом проведения плановых проверок, разрабатываемым уполномоченным органом в соответствии с Правилами подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 № 489.

6.1.3. О проведении плановой проверки поставщики социальных услуг уведомляются не позднее чем в течение трех рабочих дней до начала ее проведения посредством направления копии приказа руководителя (заместителя руководителя) уполномоченного органа о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом.

6.1.4. Плановые проверки проводятся в форме документарной проверки и (или) выездной проверки в порядке, установленном статьями 11 и 12 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – Федеральный закон).

6.2. Внеплановые проверки.

6.2.1. Внеплановые проверки проводятся по основаниям, установленным частью 2 статьи 10 Федерального закона.

Обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в уполномоченный орган, а также обращения и заявления, не содержащие сведений о фактах, указанных в части 2 статьи 10 Федерального закона, не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки.

6.2.2. Внеплановая проверка проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки в порядке, установленном статьями 11 и 12 Федерального закона.

6.2.3. Внеплановая выездная проверка поставщиков социальных услуг проводится по основаниям, указанным в подпунктах «а» и «б» пункта 2 части 2 статьи 10 Федерального закона, после согласования в установленном порядке с органом прокуратуры по месту осуществления деятельности указанных поставщиков социальных услуг.

6.2.4. О проведении внеплановой выездной проверки (за исключением проверки по основаниям, указанным в пункте 2 части 2 статьи 10 Федерального закона) поставщик социальных услуг уведомляется уполномоченным органом не менее чем за 24 часа до начала ее проведения любым доступным способом.

6.3. Организация и проведение проверок поставщиков социальных услуг при региональном государственном контроле (надзоре) осуществляются в соответствии с требованиями Федерального закона и настоящего Порядка.

6.4. Должностные лица уполномоченного органа при проведении проверки обязаны соблюдать ограничения и выполнять обязанности, установленные статьями 15 – 18 Федерального закона. Должностные лица в случае ненадлежащего исполнения своих служебных обязанностей, совершения противоправных действий (бездействия) при проведении проверки несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. Поставщики социальных услуг при проведении проверки пользуются правами и исполняют обязанности, предусмотренные статьями 21 – 25 Федерального закона.

6.6. По результатам проверки должностными лицами уполномоченного органа составляется акт по форме, установленной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

Акт оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю поставщика социальных услуг под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки. В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя поставщика социальных услуг, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в материалах дела уполномоченного органа.

7. При осуществлении систематического наблюдения за исполнением обязательных требований и анализа поступивших в уполномоченный орган документов, сведений и размещенной на официальных сайтах органов

государственной власти, органов местного самоуправления, поставщиков социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) информации об их деятельности уполномоченный орган:

проверяет своевременность, полноту и достоверность поступивших документов и сведений в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

изучает размещенную на официальных сайтах указанных лиц в сети Интернет информацию об их деятельности.

8. Результаты систематического наблюдения за исполнением обязательных требований, анализа и прогнозирования состояния исполнения обязательных требований используются при планировании и проведении уполномоченным органом плановых и внеплановых проверок, а также включаются в отчеты о работе уполномоченного органа и используются для информационных справок.

9. Обжалование действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных проводить региональный государственный контроль, и решений, принятых ими в ходе регионального государственного контроля (надзора), производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Информация о результатах регионального государственного контроля (надзора) размещается на официальном сайте уполномоченного органа в сети Интернет в порядке, установленном законодательством Российской Федерацией.

---

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства  
Кировской области  
от 12.12.2014 № 15/192

**ИЗМЕНЕНИЕ**

**в перечне органов исполнительной власти Кировской области,  
уполномоченных на осуществление регионального государственного  
контроля (надзора) в соответствии с Федеральным законом от  
26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных  
предпринимателей при осуществлении государственного контроля  
(надзора) и муниципального контроля»**

№ п/п	Перечень органов исполнительной власти Кировской области
18	Департамент социального развития Кировской области