



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ КУЗБАССА

ПРИКАЗ
от 06.10.2026 № 278

**Об утверждении Административного регламента
Министерства труда и социальной защиты Кузбасса по предоставлению
государственной услуги «Возмещение стоимости услуг, предоставляемых
согласно гарантированному перечню услуг по погребению, и выплата
социального пособия на погребение»**

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.96 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 № 1228 «Об утверждении Правил разработки и утверждения Административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 20.06.2024 № 830 «О едином стандарте предоставления государственной услуги по назначению социального пособия на погребение», Законом Кемеровской области от 07.12.2018 № 104-ОЗ «О некоторых вопросах в сфере погребения и похоронного дела в Кемеровской области», постановлением Правительства Кемеровской - Кузбасса от 15.05.2020 № 290 «Об утверждении перечня государственных услуг исполнительных органов Кемеровской области - Кузбасса», постановлением Правительства Кемеровской области — Кузбасса от 20.01.2025 № 17 «Об утверждении Порядка возмещения стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, и выплаты социального пособия на погребение», постановлением Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 12.08.2025 № 506 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения Административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Кемеровской области - Кузбасса» приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Министерства труда и социальной защиты Кузбасса по предоставлению государственной услуги «Возмещение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, и выплата социального пособия на погребение».

2. Признать утратившими силу приказы Министерства социальной защиты населения Кузбасса:

от 17.09.2020 № 200 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Возмещение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, и выплата социального пособия на погребение»;

от 24.06.2022 № 117 «О внесении изменений в приказ Министерства социальной защиты населения Кузбасса 17.09.2020 № 200 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Возмещение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, и выплата социального пособия на погребение».

3. Государственному казенному учреждению «Центр социальных выплат и информатизации Министерства труда и социальной защиты Кузбасса» обеспечить размещение настоящего приказа на сайте «Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области - Кузбасса» и на официальном сайте Министерства труда и социальной защиты Кузбасса.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Министр

Н.С. Чайка

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства труда
и социальной защиты Кузбасса
от 06.10.2026 № 278

**Административный регламент
Министерства труда и социальной защиты Кузбасса по предоставлению
государственной услуги «Возмещение стоимости услуг, предоставляемых
согласно гарантированному перечню услуг по погребению, и выплата
социального пособия на погребение»**

I. Общие положения

Предмет регулирования Административного регламента

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Возмещение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, и выплата социального пособия на погребение».

2. Перечень условных обозначений и сокращений приведен в таблице № 1 приложения к настоящему Административному регламенту.

Круг заявителей

3. Услуга предоставляется следующей категории заявителей:

в части социального пособия на погребение — супруга (супруг), близкий родственник, иной родственник, законный представитель умершего, иное лицо, взявшее на себя обязанность осуществить погребение умершего, в случаях, если умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлся пенсионером, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности;

в части возмещения стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению - специализированная служба.

**Требование предоставления заявителю государственной услуги
в соответствии с категориями (признаками) заявителей,
сведения о которых размещаются в реестре услуг
и в федеральной государственной информационной системе
«Единый портал государственных и муниципальных услуг
(функций)»**

4. Услуга предоставляется в соответствии с категориями (признаками) заявителя (специализированной службы), указанными в таблице № 2 приложения к настоящему Административному регламенту.

5. Категории (признаки) заявителя (специализированной службы) определяются в результате профилирования, осуществляемого в соответствии с настоящим Административным регламентом.

II. Стандарт предоставления Услуги

Наименование Услуги

6. Возмещение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, и выплата социального пособия на погребение.

Наименование органа, предоставляющего Услугу

7. Органы социальной защиты населения Кузбасса.

Результат предоставления Услуги

8. При обращении заявителя за назначением социального пособия результатом предоставления Услуги является решение о назначении и выплата социального пособия на погребение либо решение об отказе в назначении социального пособия на погребение.

Результаты предоставления Услуги в части социального пособия могут быть получены в уполномоченном органе, в территориальном органе Фонда, посредством единого портала, регионального портала (при наличии технической возможности), путем перечисления на лицевой счет заявителя в кредитной организации или через организацию федеральной почтовой связи.

9. При обращении специализированной службы результатом предоставления Услуги является возмещение стоимости услуг либо отказ в возмещении стоимости услуг.

Возмещением стоимости услуг является предоставление уполномоченным органом субсидий специализированным службам в соответствии с муниципальным правовым актом.

10. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Срок предоставления Услуги

11. Максимальный срок предоставления Услуги в части назначения и выплаты социального пособия составляет 1 рабочий день со дня поступления

от территориального органа Фонда заявления о предоставлении Услуги, сведений о государственной регистрации смерти и подтверждения права заявителя на получение социального пособия.

Максимальный срок предоставления Услуги в части возмещения стоимости услуг определяется муниципальным правовым актом.

Размер платы, взимаемой с заявителя (специализированной службы) при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

12. Взимание платы за предоставление Услуги законодательством не предусмотрено.

Информация о том, что Услуга предоставляется бесплатно, размещается на официальных сайтах уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». При личном обращении за предоставлением Услуги специалист уполномоченного органа информирует о том, что Услуга предоставляется бесплатно.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем (специализированной службой) заявления (документов) при получении результата предоставления Услуги

13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления (документов) при предоставлении Услуги и при получении результата предоставления Услуги составляет не более 15 минут.

Срок регистрации заявления (документов) о предоставлении Услуги

14. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) при личном обращении в территориальный орган Фонда – 1 рабочий день с даты поступления заявления от территориального органа Фонда;

б) посредством единого портала – 1 рабочий день с даты поступления заявления от территориального органа Фонда;

в) посредством регионального портала (при наличии технической возможности) – 1 рабочий день с даты поступления заявления от территориального органа Фонда.

Прием и рассмотрение документов, представленных специализированной службой, осуществляется в соответствии с муниципальным правовым актом.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

15. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, размещены на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Показатели качества и доступности Услуги

17. Перечень показателей качества и доступности Услуги размещен на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на едином портале.

Иные требования к предоставлению Услуги

18. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством не предусмотрены.

19. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

а) региональный портал;

б) единый портал;

в) единая цифровая платформа;

г) ведомственная информационная система «Адресная социальная помощь».

20. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результата предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленного в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемый результат предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлено тем, что заявителем является только совершеннолетний гражданин, специализированная служба.

Порядок предоставления результата Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленного в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен.

21. Возможность получения Услуги в МФЦ не предусмотрена.

22. Возможность выдачи заявителю (специализированной службе) результата предоставления Услуги в МФЦ не предусмотрена.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

23. В таблице № 3 приложения к настоящему Административному регламенту приведен исчерпывающий перечень документов и сведений, необходимых для предоставления Услуги.

24. Форма заявления приведена в приложении № 2 к Единому стандарту предоставления государственной услуги по назначению социального пособия на погребение, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 20.06.2024 № 830 «О едином стандарте предоставления государственной услуги по назначению социального пособия на погребение».

25. Перечень способов подачи заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, приведен в таблице № 3 приложения к настоящему Административному регламенту.

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме
заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, и
исчерпывающий перечень оснований для приостановления
предоставления Услуги или для отказа в предоставлении Услуги**

26. Основания для отказа в приеме документов уполномоченным органом, необходимых для предоставления Услуги, действующим законодательством не предусмотрены.

27. Основания для приостановления предоставления Услуги действующим законодательством не предусмотрены.

28. Решение об отказе в предоставлении Услуги принимает уполномоченный орган при наличии следующих оснований:

а) установление в отношении умершего факта назначения социального пособия или предоставления услуг согласно гарантированному перечню услуг по погребению;

б) наличие недостоверных данных в заявлении;

в) непредставление заявителем документа о смерти, выданного компетентным органом иностранного государства, если в заявлении о назначении социального пособия указано об обращении за выплатой социального пособия на погребение лица, умершего на территории иностранного государства, смерть которого зарегистрирована компетентным органом иностранного государства;

г) обращение с заявлением о назначении социального пособия по истечении шести месяцев с даты государственной регистрации смерти;

д) обращение специализированной службы за возмещением стоимости услуг в отношении умершего, не подпадающего под случаи возмещения стоимости услуг уполномоченным органом, указанные в пункте 2.2 Порядка;

е) непредставление документа, необходимого для возмещения стоимости услуг;

ж) обращение специализированной службы за возмещением стоимости услуг по истечении 6 месяцев со дня погребения.

29. Перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги с учетом категории (признаков) заявителя (специализированной службы) приведен в таблице № 4 приложения к настоящему Административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении Услуги административных процедур

30. При предоставлении Услуги осуществляются следующие Административные процедуры:

- а) профилирование заявителя;
- б) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, в том числе посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия;
- в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- г) предоставление результата Услуги.

Профилирование заявителя

31. Категория (признак) определяется путем профилирования заявителя (специализированной службы), в процессе которого устанавливается результат Услуги. Идентификаторы категорий (признаков) заявителя (специализированной службы) приведены в таблице № 2 приложения к настоящему Административному регламенту.

32. Профилирование заявителя осуществляется:

- а) в территориальном органе Фонда;
- б) в уполномоченном органе;
- в) посредством единого портала.
- г) посредством регионального портала (при наличии технической возможности)

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

33. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги в соответствии с категорией (признаками) заявителя (специализированной службы), а также способы подачи указанных заявления, документов и (или) информации приведены в таблице № 3 приложения к настоящему Административному регламенту.

Форма заявления приведена в приложении № 2 к Единому стандарту предоставления государственной услуги по назначению социального пособия

на погребение, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 20.06.2024 № 830 «О едином стандарте предоставления государственной услуги по назначению социального пособия на погребение».

34. Способы установления личности (идентификации) заявителя являются:

- а) в территориальном органе Фонда - документ, удостоверяющий личность;
- б) в уполномоченном органе - документ, удостоверяющий личность;
- в) посредством единого портала - ЕСИА;
- г) посредством регионального портала (при наличии технической возможности) - ЕСИА.

35. Основания для принятия решения уполномоченным органом об отказе в приеме заявления и документов законодательством не предусмотрены.

36. Услуга предусматривает возможность приема уполномоченным органом заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания.

Прием и рассмотрение документов, представленных специализированной службой, осуществляется в соответствии с муниципальным правовым актом.

37. Срок регистрации заявления составляет 1 рабочий день с даты поступления заявления и сведений, необходимых для предоставления Услуги, от территориального органа Фонда.

38. Заявление, поступившее в нерабочее время, регистрируется в первый рабочий день.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

39. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги приведен в таблице № 4 приложения к настоящему Административному регламенту.

40. Решение о назначении и выплате социального пособия или об отказе в его назначении принимается уполномоченным органом в течение 1 рабочего дня со дня поступления от территориального органа Фонда заявления и сведений, указанных в пункте 11 настоящего Административного регламента.

Срок рассмотрения документов, представленных специализированной службой, в том числе срок возмещения стоимости услуг либо вынесения отказа в возмещении стоимости услуг, определяются муниципальным правовым актом.

Предоставление результата Услуги

41. Уполномоченный орган обеспечивает передачу информации о принятом решении о назначении и выплате пособия или об отказе в его назначении в день принятия соответствующего решения на единую цифровую платформу с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Выплата социального пособия уполномоченным органом осуществляется через кредитную организацию или через организацию федеральной почтовой связи на основании доставочного документа. Перечисление сумм пособия на счет заявителя, открытый в кредитной организации, или формирование доставочного документа для получения пособия через организацию федеральной почтовой связи осуществляется в день принятия решения о назначении и выплате пособия.

Порядок предоставления результата Услуги в части возмещения стоимости услуг либо отказа в возмещении определяется муниципальным правовым актом.

42. Результат предоставления Услуги в части социального пособия может быть предоставлен уполномоченным органом по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

IV. Способы информирования заявителя (специализированной службы) об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении Услуги (документов)

43. Информирование заявителя (специализированной службы) об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении Услуги (документов) осуществляется специалистом уполномоченного органа при личном обращении заявителя (специализированной службы) в уполномоченный орган.

44. Сведения о ходе предоставления Услуги по назначению социального пособия, результат предоставления Услуги по назначению социального пособия направляются территориальным органом Фонда для отображения в личном кабинете заявителя на едином портале, на региональном портале (при наличии технической возможности) вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением Услуги.

Сведения о ходе предоставления Услуги по назначению социального пособия, результат предоставления Услуги по назначению социального пособия, а также уведомление о необходимости обращения за получением социального пособия в отделение федеральной почтовой связи (в случае выбора заявителем соответствующего способа получения пособия) могут быть получены по желанию заявителя также на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в территориальном органе Фонда.

Приложение
к Административному регламенту
Министерства труда и социальной
защиты Кузбасса по предоставлению
государственной услуги
«Возмещение стоимости услуг,
предоставляемых согласно
гарантированному перечню услуг по
погребению, и выплата социального
пособия на погребение»

Таблица № 1. Перечень условных обозначений и сокращений

Полное наименование	Сокращенное наименование
Возмещение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, и выплата социального пособия на погребение	Услуга, возмещение стоимости услуг, социальное пособие
Специализированные службы по вопросам похоронного дела, прошедшие отбор в соответствии с муниципальным правовым актом и взявшие на себя обязанность осуществить погребение умершего гражданина в случаях, если умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлся пенсионером, в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности, а также если личность умершего не установлена органами внутренних дел в определенные законодательством Российской Федерации сроки	специализированная служба
Услуга предоставляется заявителю, специализированной службе в соответствии с их категориями (признаками), которые размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»	категории (признаки) заявителей, специализированной службы
Федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»	единый портал
Подсистема регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций) государственной информационной системы «Комплексная информационная система оказания государственных и муниципальных услуг Кемеровской области - Кузбасса»	региональный портал
Категории (признаки) заявителя определяются в результате	профилирование

анкетирования	
Орган социальной защиты населения Кузбасса	уполномоченный орган
Территориальный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации	территориальный орган Фонда
Порядок возмещения стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, и выплаты социального пособия на погребение, утвержденный постановлением Правительства Кемеровской области — Кузбасса от 20.01.2025 № 17 «Об утверждении Порядка возмещения стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, и выплаты социального пособия на погребение»	Порядок
Муниципальный правовой акт, принятый на основании статьи 78 или 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 12.01.96 N 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», с учетом требований постановления Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» или постановления Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», а также Порядка	муниципальный правовой акт
Единый стандарт предоставления государственной услуги по назначению социального пособия на погребение, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 20.06.2024 № 830 «О едином стандарте предоставления государственной услуги по назначению социального пособия на погребение»	Единый стандарт
Государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»	единая цифровая платформа
Заявление о назначении социального пособия на погребение	заявление

или получении выписки о выборе получения услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению	
федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»	ЕСИА

**Таблица № 2. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей
(специализированных служб)**

№	Результат предоставления Услуги	Наименования отдельного признака заявителя (специализированной службы)	Идентификатор отдельного признака заявителей (специализированных служб)
1	решение о назначении и выплате социального пособия на погребение либо об отказе в назначении и выплате социального пособия на погребение	супруг (супруга), близкий родственник, иной родственник, законный представитель умершего, иное лицо, взявшее на себя обязанность осуществить погребение умершего, в случаях, если умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлся пенсионером, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности	1А
2	возмещение стоимости услуг либо отказ в возмещении стоимости услуг	специализированные службы по вопросам похоронного дела, прошедшие отбор в соответствии с муниципальным правовым актом и взявшие на себя обязанность осуществить погребение умершего гражданина в случаях, если умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлся пенсионером, в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности, а также если личность умершего не установлена органами внутренних дел в определенные законодательством Российской Федерации сроки	2А

Таблица № 3. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

№	Идентификатор отдельного признака заявителей (специализированных служб)	Перечень, необходимых для предоставления Услуги документов	Способ предоставления
Документы, необходимые в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявителем (специализированной службой) представляются самостоятельно			
1	1А	документ о смерти, выданный компетентным органом иностранного государства, если в заявлении о назначении социального пособия на погребение указано об обращении за выплатой социального пособия на погребение лица, которое умерло на территории иностранного государства, смерть которого зарегистрирована компетентным органом иностранного государства	В территориальный орган Фонда, уполномоченный орган - оригинал или копия, заверенная в установленном порядке; Посредством единого портала, регионального портала (при наличии технической возможности) - электронный документ (электронный образ документа) с последующим предоставлением подлинника документа.
2	2А	выписка о выборе получения услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению (представляется в случае, если умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлся пенсионером; в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности)	В уполномоченный орган - оригинал
3	2А	документ, подтверждающий место и дату захоронения умершего (с указанием сведений об умершем (при наличии): фамилия, имя, отчество, дата рождения, дата смерти)	В уполномоченный орган - оригинал
4	2А	документ, подтверждающий понесенные специализированной службой расходы на погребение	В уполномоченный орган - оригинал

№	Идентификатор отдельного признака заявителей (специализированных служб)	Перечень, необходимых для предоставления Услуги документов	Способ предоставления
		умершего	
5	2А	справка о смерти по форме № 11, являющаяся приложением № 1 к приказу Министерства юстиции Российской Федерации от 01.10.2018 № 200 «Об утверждении форм справок и иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие фактов государственной регистрации актов гражданского состояния, и Правил заполнения форм справок и иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие фактов государственной регистрации актов гражданского состояния» (представляется в случае погребения умершего, личность которого не установлена органами внутренних дел в определенные законодательством Российской Федерации сроки)	В уполномоченный орган - оригинал
Документы и сведения, необходимые в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые территориальный орган Фонда направляет в уполномоченный орган			
1	1А	заявление, поданное в территориальный орган Фонда или посредством единого портала, регионального портала (при наличии технической возможности), сведения о государственной регистрации смерти и подтверждение права заявителя на получение социального пособия	В уполномоченный орган - посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия с использованием единой цифровой платформы в ведомственную информационную систему «Адресная социальная помощь»

**Таблица № 4. Исчерпывающий перечень оснований
для отказа в приеме заявления и документов, необходимых
для предоставления Услуги, оснований для приостановления
предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги**

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги	
установление в отношении умершего факта назначения социального пособия на погребение или предоставления услуг согласно гарантированному перечню услуг по погребению	1А, 2А
наличие недостоверных данных в заявлении	1А
непредставление заявителем документа о смерти, выданного компетентным органом иностранного государства, если в заявлении о назначении социального пособия на погребение указано об обращении за выплатой социального пособия на погребение лица, умершего на территории иностранного государства, смерть которого зарегистрирована компетентным органом иностранного государства	1А
обращение с заявлением о назначении социального пособия на погребение по истечении шести месяцев с даты государственной регистрации смерти	1А
обращение специализированной службы за возмещением стоимости услуг в отношении умершего, не подпадающего под случаи возмещения стоимости услуг уполномоченным органом, указанные в пункте 2.2 Порядка	2А
непредставление документа, необходимого для возмещения стоимости услуг	2А
обращение специализированной службы за возмещением стоимости услуг по истечении 6 месяцев со дня погребения	2А