



# МИНИСТЕРСТВО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА КУЗБАССА

## ПРИКАЗ

от 06.08.2024

№ 698-ОД

### О создании комиссии на получение долгосрочных жилищных займов и социальных выплат в Министерстве физической культуры и спорта Кузбасса

В соответствии с Законом Кемеровской области от 16.05.2006 № 58-ОЗ «О предоставлении долгосрочных целевых жилищных займов, социальных выплат и развитии ипотечного жилищного кредитования», постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 15.12.2006 № 255 «О Порядке обращения граждан в комиссии по рассмотрению заявлений на получение долгосрочных целевых жилищных займов и социальных выплат и перечне документов, представляемых гражданами в комиссии по рассмотрению заявлений на получение долгосрочных целевых жилищных займов и социальных выплат», постановлением Губернатора Кемеровской области – Кузбасса от 19.02.2020 № 16-пг «О переименовании департамента молодежной политики и спорта Кемеровской области», в связи с кадровыми изменениями в Министерстве физической культуры и спорта Кузбасса приказываю:

1. Создать комиссию на получение долгосрочных жилищных займов и социальных выплат в Министерстве физической культуры и спорта Кузбасса.

2. Утвердить:

2.1. Состав комиссии на получение долгосрочных жилищных займов и социальных выплат в Министерстве физической культуры и спорта Кузбасса согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2.2. Положение о комиссии по рассмотрению заявлений на получение долгосрочных жилищных займов и социальных выплат в Министерстве физической культуры и спорта Кузбасса согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Признать утратившими силу приказы департамента молодежной политики и спорта Кемеровской области:

от 15.04.2019 № 386 «Об утверждении положения и состава комиссии по рассмотрению заявлений на получение займов и социальных выплат в департаменте молодежной политики и спорта Кемеровской области»;

от 01.07.2019 № 655 «О внесении изменений в приказ департамента молодежной политики и спорта Кемеровской области от 15.04.2019 № 386 «Об утверждении положения и состава комиссии по рассмотрению заявлений на получение займов и социальных выплат в департаменте молодежной политики и спорта Кемеровской области».

4. Настоящий приказ подлежит опубликованию на сайте «Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области – Кузбасса» и на сайте Министерства физической культуры и спорта Кузбасса.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр  
физической культуры и спорта Кузбасса



С.А. Мяус

Приложение № 1  
к приказу Министерства физической  
культуры и спорта Кузбасса  
от 06.08.2024 № 698-01

**Состав комиссии на получение долгосрочных  
жилищных займов и социальных выплат  
в Министерстве физической культуры и спорта Кузбасса**

**Председатель комиссии:**

Боксгорн Александр Александрович - заместитель министра физической культуры и спорта Кузбасса – начальник управления подготовки спортивного резерва и спорта высших достижений

**Члены комиссии:**

Ратушный Вадим Александрович - заместитель министра физической культуры и спорта Кузбасса – начальник управления физической культуры и массового спорта

Подберезина Наталья Петровна – начальник отдела организационной, правовой и кадровой работы

**Положение о комиссии на получение  
долгосрочных жилищных займов и социальных выплат в  
Министерстве физической культуры и спорта Кузбасса**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает деятельность комиссию на получение долгосрочных жилищных займов и социальных выплат в Министерстве физической культуры и спорта Кузбасса (далее – соответственно – комиссия, заем) в соответствии с Законом Кемеровской области от 16.05.2006 № 58-ОЗ «О предоставлении долгосрочных целевых жилищных займов, социальных выплат и развитии ипотечного жилищного кредитования» (далее – Закон).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами Российской Федерации, законами Кемеровской области – Кузбасса и нормативными правовыми актами Кемеровской области – Кузбасса, а также настоящим Положением.

**2. Порядок работы комиссии**

2.1. Комиссия создается на неопределенный срок с числом членов комиссии не менее трех. Деятельностью комиссии руководит председатель комиссии. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости и оформляются протоколом.

Контроль за деятельностью комиссии осуществляют министр физической культуры и спорта Кузбасса.

2.2. Комиссия в течение 30 дней со дня поступления от гражданина (граждан) заявления и всех необходимых документов принимает решение о включении гражданина (граждан) в реестр получателей займов и социальных выплат Министерства физической культуры и спорта Кузбасса (далее – реестр) с определением размера займа или социальной выплаты либо о мотивированном отказе во включении гражданина (граждан) в реестр. О принятом решении комиссия извещает гражданина (граждан), направляя письменное извещение в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения.

Основаниями для принятия комиссией решения об отказе во включении гражданина (граждан) в реестр являются:

непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных настоящим постановлением;

отказ гражданина в письменной форме от получения займа или социальной выплаты;

недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

отсутствие у гражданина права на получение займа или социальной выплаты в соответствии с Законом на дату принятия решения.

Комиссия до принятия решения о включении гражданина (граждан) в реестр либо об отказе во включении гражданина (граждан) в реестр запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия, распечатывает с официального сайта, указанного в настоящем пункте, в случае непредставления гражданином по собственной инициативе:

сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости, о правах получателей займов и социальных выплат и членов их семей на имевшиеся (имеющиеся) у них последние 5 лет жилые помещения, на земельный участок, в случае если имеющееся у них жилое помещение расположено на земельном участке (далее - сведения из Единого государственного реестра недвижимости). В случае изменения указанными лицами фамилии, имени, отчества на дату их обращения с заявлениями в комиссию сведения из Единого государственного реестра недвижимости запрашиваются дополнительно на прежние фамилию, имя, отчество этих лиц;

сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц (информация об отсутствии указанных сведений), в отношении поручителя - юридического лица;

сведения, подтверждающие факт установления инвалидности, содержащиеся в федеральном реестре инвалидов (информация об отсутствии указанных сведений), в отношении категории граждан, предусмотренной подпунктом 17 статьи 4 Закона;

сведения о регистрации по месту жительства гражданина и членов его семьи в органах регистрационного учета (информация об отсутствии указанных сведений);

сведения о трудовой деятельности в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации (информация об отсутствии указанных сведений);

сведения об установленных Федеральной службой государственной статистики кодах по общероссийским классификаторам технико-экономической и социальной информации (распечатываются с официального сайта Росстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://websbor.gks.ru> («Получить данные о кодах и формах»)) (далее соответственно - официальный сайт, сведения о кодах статистики).

2.3. Комиссия организует ведение реестра. Реестр должен быть прошнурован с указанием страниц реестра, скреплен печатью Министерства физической культуры и спорта Кузбасса и подписью председателя комиссии.

Реестр формируется в хронологической последовательности исходя из даты подачи заявления. Граждане, подавшие заявление в один день, включаются в реестр в алфавитном порядке.

Основаниями для принятия комиссией решения об исключении гражданина (граждан) из реестра являются:

смерть, объявление гражданина умершим или признание гражданина безвестно отсутствующим на основании решения суда;

подача ими письменного заявления об исключении из реестра;

утрата основания, дающего право на получение займа или социальной выплаты в соответствии с Законом, на дату принятия решения об исключении из реестра;

выезд на постоянное место жительства в другое муниципальное образование, за исключением случаев выезда в другое муниципальное образование на территории Кемеровской области - Кузбасса граждан, которые были включены в реестр на основании решений комиссии, граждан, относящихся к одной из категорий «начинающие специалисты» (если они были включены в реестр не на основании решений комиссии), «граждане, проживающие в жилых помещениях, непригодных для проживания», «инвалиды и семьи, имеющие детей-инвалидов»;

выявление в представленных документах недостоверных сведений, повлекших необоснованное включение в реестр.

Решения об исключении граждан из реестра принимаются комиссией, на основании решений которых они были включены в реестр, не позднее чем в течение 30 рабочих дней со дня выявления обстоятельств, являющихся основанием принятия таких решений. Решения об исключении граждан из реестра должны содержать основания, перечисленные в настоящем пункте.

О принятом решении комиссия извещает гражданина (граждан), направляя письменное извещение в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения.

Граждане, включенные в реестр, вправе обратиться в комиссию, на основании решений которых они были включены в реестр, с письменным заявлением об изменении категории получателей займов или социальных выплат, в случае если у них возникли основания для включения в реестр по иной категории, имеющей право на получение займа или социальной выплаты в соответствии с Законом.

В случае изменений в сведениях о гражданах и членах их семей, подтверждаемых документами, указанными в перечне (за исключением представленных ранее архивных документов), граждане обязаны в течение 3 месяцев с даты возникновения изменений в указанных сведениях представить в комиссию документы, подтверждающие указанные изменения.

Сведения, указываемые в реестре, должны регулярно, не реже одного раза в 4 года, проверяться комиссией и в случае возникновения в них изменений обновляться путем внесения изменений в реестр.

Сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости, запрашиваются комиссией не реже чем один раз в 4 года с использованием межведомственного информационного взаимодействия.

Документы, представленные гражданами и полученные комиссией с использованием межведомственного информационного взаимодействия, являются основанием для проведения комиссией проверки обоснованности

сохранения за гражданами права на получение займа или социальной выплаты.

К заявлению об изменении категории получателей займов или социальных выплат должны быть приложены документы, подтверждающие право гражданина (граждан) на получение займа или социальной выплаты по иной категории получателей займов или социальных выплат.

При этом реестровый номер и дата подачи гражданином заявления о предоставлении займа или социальной выплаты изменению не подлежат.

Граждане, которым было отказано во включении в реестр, а также граждане, которые были исключены из указанного реестра, вправе повторно обратиться в комиссию с заявлением о получении займа или социальной выплаты и документами согласно перечню и формам, утвержденным постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 15.12.2006 № 255 «О Порядке обращения граждан в комиссию по рассмотрению заявлений на получение долгосрочных целевых жилищных займов и социальных выплат и перечне документов, представляемых гражданами в комиссию по рассмотрению заявлений на получение долгосрочных целевых жилищных займов и социальных выплат» (далее - постановление от 15.12.2006 № 255), в случае устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия комиссией решения об отказе во включении гражданина (граждан) в реестр или решения об исключении из указанного реестра.

2.4. Комиссия с учетом объема средств, предусмотренных на реализацию Закона на соответствующий финансовый год, составляют список получателей долгосрочных целевых жилищных займов по форме согласно приложению № 1 к Порядку обращения граждан в комиссию по рассмотрению заявлений на получение долгосрочных целевых жилищных займов и социальных выплат (далее – Порядок), утвержденному постановлением от 15.12.2006 № 255, и список получателей социальных выплат по форме согласно приложению № 2 к Порядку, на очередной календарный год. Указанные списки составляются с учетом очередности включения граждан в реестр.

Список, передаваемый комиссией Министерству строительства Кузбасса, некоммерческой организации, получившей субсидию из областного бюджета в целях предоставления долгосрочных целевых жилищных займов гражданам, проживающим на территории Кемеровской области - Кузбасса, на приобретение или строительство жилья (далее - специализированная организация), должен содержать информацию не более чем трехмесячной давности.

Комиссия уведомляет граждан посредством телефонной связи о подошедшей очередности в реестре для включения в список получателей долгосрочных целевых жилищных займов или в список получателей социальных выплат, а также о необходимости представить обновленные документы, предусмотренные постановлением от 15.12.2006 № 255 (за исключением представленных ранее архивных документов).

В случае если граждане в устной форме отказываются от получения займа или социальной выплаты, не отвечают по номерам телефона,

указанным в их деле, отказываются представлять требуемые в соответствии с постановлением от 15.12.2006 № 255 документы, иным образом не реагируют на уведомление комиссии посредством телефонной связи, комиссия обязана направить в адрес гражданина заказным письмом с уведомлением о вручении письменное уведомление, в котором сообщается о подошедшей очередности для включения в список получателей долгосрочных целевых жилищных займов и (или) в список получателей социальных выплат и о необходимости в течение 2 месяцев представить в связи с этим обновленные документы, предусмотренные постановлением от 15.12.2006 № 255 (далее - письменное уведомление комиссии). Гражданин вправе направить комиссии письменное заявление о продлении срока представления документов на срок до 2 месяцев.

В случае непринятия гражданами мер, направленных на выполнение действий, указанных в письменном уведомлении комиссии, в течение 2 месяцев с момента доставки письменного уведомления комиссии в адрес гражданина и (или) истечения срока, на который продлен срок представления документов по заявлению гражданина, по правилам статьи 165.1 Гражданского кодекса Российской Федерации такие граждане не включаются в список получателей долгосрочных целевых жилищных займов и (или) в список получателей социальных выплат и подлежат исключению из реестра как граждане, утратившие основание, дающее право на получение займа и (или) социальной выплаты.

Комиссия до направления списков специализированной организации, Министерству строительства Кузбасса запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости, в Едином государственном реестре юридических лиц, в федеральном реестре инвалидов, в органах регистрационного учета, в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации, распечатывают с официального сайта сведения о кодах статистики.

Граждане, указанные в подпунктах 3, 4, 4-1, 7, 8 пункта 1 статьи 10 Закона, имеют право на получение социальных выплат во внеочередном порядке.

2.5. Комиссия определяет сумму займа или социальной выплаты, выделяемую гражданину (гражданам), в соответствии с условиями, определенными Законом.

2.6. Комиссия организует формирование и хранение дел граждан, обратившихся с заявлениями на получение займов и социальных выплат. Материалы дел должны располагаться в порядке поступления, прошнурованы с указанием перечня документов, составляющих дело, и количества страниц, скреплены печатью Министерства физической культуры и спорта Кузбасса и подписью председателя комиссии.

Дела граждан должны храниться в комиссии не менее 5 лет со дня принятия комиссией решения о предоставлении займа или социальной выплаты либо со дня исключения гражданина (граждан) из реестра.

2.7. Комиссия вместе со списком, сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре недвижимости, выпиской из протокола



заседания комиссии по рассмотрению заявлений на получение долгосрочных целевых жилищных займов и социальных выплат в Министерстве физической культуры и спорта Кузбасса о принятом решении о включении граждан в реестр получателей займов и социальных выплат по форме согласно приложению № 3 к Порядку, выпиской из реестра получателей займов и социальных выплат по форме согласно приложению № 4 к Порядку, информационным листом заемщика (подлинник и копия) или информационным листом получателя социальной выплаты (подлинник и копия), заверенными председателем комиссии и утвержденными министром физической культуры и спорта Кузбасса, передает дела граждан соответственно специализированной организации, Министерству строительства Кузбасса с целью их проверки на предмет соответствия требованиям Закона и передачи в областную комиссию для принятия ею решения о предоставлении займа, социальной выплаты либо об отказе в предоставлении займа, социальной выплаты. Дела граждан, обратившихся в текущем году за получением социальной выплаты, передаются для проверки Министерству строительства Кузбасса в срок не позднее 1 ноября текущего года.

Списки должны быть прошиты, скреплены печатью, подписаны председателем комиссии, согласованы с министром физической культуры и спорта Кузбасса.

2.8. Комиссия до направления списка специализированной организации, Министерству строительства Кузбасса берет письменное согласие с граждан, включенных в списки, на снятие с учета нуждающихся в жилых помещениях после получения займа или социальной выплаты. После получения гражданами займа или социальной выплаты комиссия контролирует снятие указанных граждан с учета нуждающихся в жилых помещениях.

2.9. Члены комиссии несут ответственность в установленном порядке за правомерность своих действий в соответствии с действующим законодательством.

2.10. Решения, действия (бездействие), принятые (осуществляемые) комиссиями в соответствии с настоящим Порядком, могут быть обжалованы заинтересованными лицами в суд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.