



## **МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО И ДОРОЖНОГО КОМПЛЕКСА КУЗБАССА**

### **П Р И К А З**

**от 15 апреля 2024 г. № 55**

**Об утверждении Порядка получения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Кемеровской области – Кузбасса в Министерстве жилищно-коммунального и дорожного комплекса Кузбасса, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в Министерстве жилищно-коммунального и дорожного комплекса Кузбасса, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости)**

В соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок получения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Кемеровской области - Кузбасса в Министерстве жилищно-коммунального и дорожного комплекса Кузбасса, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в Министерстве жилищно-коммунального и дорожного комплекса Кузбасса, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости).

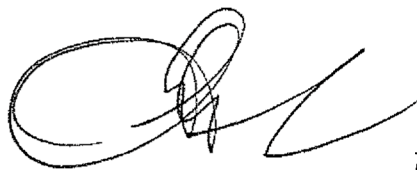
2. Признать утратившим силу приказ департамента жилищно-коммунального и дорожного комплекса Кемеровской области от 29.03.2018 № 38-к «Об утверждении порядка получения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Кемеровской области в департаменте

жилищно-коммунального и дорожного комплекса Кемеровской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления».

3. Отделу правовой и кадровой работы (Шагвалеевой В.И.) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Министерства жилищно-коммунального и дорожного комплекса Кузбасса и на сайте «Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области – Кузбасса» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном интернет-портале правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр жилищно-коммунального  
и дорожного комплекса Кузбасса



Д.С. Киселев

Утвержден  
приказом Министерства  
жилищно-коммунального и  
дорожного комплекса Кузбасса  
от 15.04.2024 г. № 55

## **ПОРЯДОК**

**получения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Кемеровской области - Кузбасса в Министерстве жилищно-коммунального и дорожного комплекса Кузбасса, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в Министерстве жилищно-коммунального и дорожного комплекса Кузбасса, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости)**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру получения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Кемеровской области - Кузбасса в Министерстве жилищно-коммунального и дорожного комплекса Кузбасса (далее - государственные служащие), разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в Министерстве жилищно-коммунального и дорожного комплекса Кузбасса, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) (далее - некоммерческие организации).

Представителем нанимателя для государственных служащих в настоящем Порядке является министр жилищно-коммунального и дорожного комплекса Кузбасса (далее - министр).

2. Государственный служащий представляет ходатайство о разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией (далее - ходатайство) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку начальнику отдела правовой и кадровой работы, ответственному за организацию и проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - начальник отдела правовой и кадровой работы), для предварительного рассмотрения.

3. Ходатайство подается не позднее чем за 10 рабочих дней до начала участия государственного служащего в управлении некоммерческой организацией.

4. К ходатайству прилагаются копии правоустанавливающих документов некоммерческой организации (устав, положение), копия решения некоммерческой организации о привлечении к работе государственного служащего (протокол, ходатайство, проект договора, другое), в соответствии с которыми будет осуществляться участие в управлении некоммерческой организацией.

5. Ходатайство подлежит обязательной регистрации в день поступления в журнале регистрации ходатайств о разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией (далее - журнал), составленном по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

6. Начальник отдела правовой и кадровой работы в течение 7 дней со дня регистрации ходатайства предварительно рассматривает его на предмет наличия конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов в случае участия государственного служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией и подготавливает мотивированное заключение.

При подготовке мотивированного заключения начальник отдела правовой и кадровой работы имеет право проводить собеседование с государственными служащими, представившими ходатайство, получать от них письменные пояснения.

В случае выявления в ходе предварительного рассмотрения ходатайства обстоятельств, свидетельствующих о том, что участие гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией повлечет или может повлечь несоблюдение таким гражданским служащим требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в мотивированном заключении начальника отдела управления персоналом указывается предложение об отказе государственному служащему в разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией.

7. Ходатайство, а также мотивированное заключение и другие материалы в течение 7 дней со дня регистрации ходатайства представляются министру для принятия решения о возможности либо невозможности участия государственного служащего в управлении некоммерческой организацией.

8. Министр принимает одно из следующих решений:

1) разрешить государственному служащему участвовать в управлении некоммерческой организацией;

2) отказать государственному служащему в разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией.

Основанием для отказа государственному служащему в управлении некоммерческой организацией является возникновение у государственного служащего при исполнении должностных обязанностей и одновременном участии в управлении некоммерческой организацией личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

9. Решение принимается министром в течение 7 дней со дня поступления к нему результатов предварительного рассмотрения ходатайства начальником отдела правовой и кадровой работы путем наложения на ходатайстве резолюции соответственно «разрешаю» или «не разрешаю» с проставлением даты и подписи.

10. Начальник отдела правовой и кадровой работы уведомляет государственного служащего о принятом решении не позднее 2 рабочих дней со дня принятия решения.

11. Государственные служащие, участвующие на момент вступления в силу настоящего приказа в управлении некоммерческой организацией, получают разрешение представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в соответствии с настоящим приказом.

12. Оригинал рассмотренного министром ходатайства, а также иные материалы, связанные с рассмотрением ходатайства (при их наличии), приобщаются к личному делу гражданского служащего, представившего ходатайство.

Приложение № 1  
к Порядку получения лицами,  
замещающими должности  
государственной гражданской службы  
Кемеровской области - Кузбасса  
в Министерстве жилищно-коммунального  
и дорожного комплекса Кузбасса, разрешения  
представителя нанимателя на участие  
на безвозмездной основе в управлении  
некоммерческими организациями  
(кроме участия в управлении  
политической партией, органом  
профессионального союза, в том числе  
выборным органом первичной  
профсоюзной организации, созданной  
в Министерстве жилищно-коммунального и  
дорожного комплекса Кузбасса  
населения Кузбасса, участия в съезде  
(конференции) или общем собрании  
иной общественной организации,  
жилищного, жилищно-строительного,  
гаражного кооперативов, товарищества  
собственников недвижимости)

Министру  
жилищно-коммунального и дорожного комплекса Кузбасса

---

(Ф.И.О.)

---

(Ф.И.О., должность государственного служащего)

---

(адрес проживания (регистрации))

Ходатайство  
о разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией

Во исполнение подпункта «б» пункта 3 части 1 статьи 17  
Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской  
службе Российской Федерации» прошу разрешить мне участвовать в

---

---

---

---

---

---

(наименование и сфера деятельности некоммерческой организации)  
в качестве \_\_\_\_\_

---

---

---

(выполняемые государственным гражданским служащим Кемеровской области -  
Кузбасса функции в организации)

Считаю, что осуществляемая мною деятельность в указанной организации не повлечет за собой возникновения конфликта интересов и нарушения антикоррупционного законодательства и законодательства о государственной гражданской службе. При выполнении указанной деятельности обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 15, 17, 18 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и статьями 9 - 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

К ходатайству прилагаю:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

---

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 2  
к Порядку получения лицами,  
замещающими должности  
государственной гражданской службы  
Кемеровской области - Кузбасса  
в Министерстве жилищно-коммунального и  
дорожного комплекса Кузбасса, разрешения  
представителя нанимателя на участие  
на безвозмездной основе в управлении  
некоммерческими организациями  
(кроме участия в управлении  
политической партией, органом  
профессионального союза, в том числе  
выборным органом первичной  
профсоюзной организации, созданной  
в Министерстве жилищно-коммунального  
и дорожного комплекса Кузбасса, участия в съезде  
(конференции) или общем собрании  
иной общественной организации,  
жилищного, жилищно-строительного,  
гаражного кооперативов, товарищества  
собственников недвижимости)

Журнал  
регистрации ходатайств о разрешении на участие в управлении  
некоммерческой организацией

N п/п	Дата регистрации ходатайства	Ф.И.О., должность лица, подавшего ходатайство	Ф.И.О., должность лица, принявшего ходатайство	Подпись лица, принявшего ходатайство	Принятое решение по результатам рассмотрения ходатайства