



КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ – КУЗБАСС

Министерство финансов Кузбасса

П Р И К А З

08.09.2023 г.

г. Кемерово

№ 138

Об утверждении Порядка получения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Кемеровской области – Кузбасса в Министерстве финансов Кузбасса, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости)

В соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок получения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Кемеровской области - Кузбасса в Министерстве финансов Кузбасса, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости).

2. Признать утратившим силу кадровый приказ Министерства финансов Кузбасса от 28.06.2022 № 65 «Об утверждении Порядка получения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы

Кемеровской области - Кузбасса в Министерстве финансов Кузбасса разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости)»).

3. Административному отделу (Солдатов В.И.) обеспечить государственную регистрацию настоящего нормативного правового акта в системе «Электронный документооборот Правительства Кемеровской области – Кузбасса» с последующим его размещением в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте «Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области – Кузбасса» (www.bulleten-kuzbass.ru) и на официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru)

4. Отделу цифрового развития финансовых систем (Александров А.В.) в течение 3 дней с момента подписания настоящего приказа обеспечить его размещение на официальном Интернет-сайте Министерства финансов Кузбасса.

5. Отделу кадров и государственной службы (Циттель Н.В.) обеспечить ознакомление с настоящим приказом государственных гражданских служащих Кемеровской области - Кузбасса, замещающих должности государственной гражданской службы в Министерстве финансов Кузбасса.

6. Настоящий приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Первый заместитель председателя
Правительства Кемеровской области –
Кузбасса – министр финансов Кузбасса

И.Ю. Малахов

Утвержден
приказом Министерства
финансов Кузбасса
от 08.09.2023 г. № 138

Порядок

получения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Кемеровской области - Кузбасса в Министерстве финансов Кузбасса, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости)

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру получения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Кемеровской области - Кузбасса в Министерстве финансов Кузбасса (далее – государственные служащие), разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) (далее – некоммерческая организация).

Представителем нанимателя для государственных служащих в настоящем Порядке является первый заместитель председателя Правительства Кемеровской области – Кузбасса – министр финансов Кузбасса.

2. Государственный служащий направляет ходатайство о разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией (далее - ходатайство) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку в отдел кадров и государственной службы Министерства финансов Кузбасса (далее – отдел кадров и государственной службы) для предварительного рассмотрения.

3. Ходатайство должно быть предоставлено в отдел кадров и государственной службы не позднее чем за 10 рабочих дней до начала участия государственного служащего в управлении некоммерческой организацией.

4. К ходатайству прилагаются копии правоустанавливающих документов некоммерческой организации (устав, положение), копия решения

некоммерческой организации о привлечении к работе государственного служащего (протокол, ходатайство, проект договора, другое), в соответствии с которыми будет осуществляться участие в управлении некоммерческой организацией.

5. Ходатайство подлежит обязательной регистрации в день поступления в журнале регистрации ходатайств о разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией (далее – журнал), составленном по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

6. Отдел кадров и государственной службы в течение 7 дней со дня регистрации ходатайства проводит предварительное рассмотрение ходатайства на предмет наличия конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов в случае участия государственного служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией и подготавливает мотивированное заключение.

При подготовке мотивированного заключения отдел кадров и государственной службы имеет право проводить собеседование с государственными служащими, представившими ходатайство, получать от них письменные пояснения.

В случае выявления в ходе предварительного рассмотрения ходатайства обстоятельств, свидетельствующих о том, что участие гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией повлечет или может повлечь несоблюдение таким гражданским служащим требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в мотивированном заключении отдела кадров и государственной службы указывается предложение об отказе государственному служащему в разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией.

7. Ходатайство, а также мотивированное заключение и другие материалы в течение 7 дней со дня регистрации ходатайства представляются первому заместителю председателя Правительства Кемеровской области – Кузбасса – министру финансов Кузбасса для принятия решения о возможности либо невозможности участия государственного служащего в управлении некоммерческой организацией.

8. Первый заместитель председателя Правительства Кемеровской области – Кузбасса – министр финансов Кузбасса принимает одно из следующих решений:

1) разрешить государственному служащему участвовать в управлении некоммерческой организацией;

2) отказать государственному служащему в разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией.

Основанием для отказа государственному служащему в управлении некоммерческой организацией является возникновение у государственного служащего при исполнении должностных обязанностей и одновременном участии в управлении некоммерческой организацией личной

заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

9. Решение принимается первым заместителем председателя Правительства Кемеровской области – Кузбасса – министром финансов Кузбасса в течение 7 дней со дня поступления к нему результатов предварительного рассмотрения ходатайства отделом кадров и государственной службы путем наложения на ходатайстве резолюции соответственно «разрешаю» или «не разрешаю» с проставлением даты и подписи.

10. Отдел кадров и государственной службы уведомляет государственного служащего о принятом решении не позднее 2 рабочих дней со дня принятия решения.

11. Государственные служащие, участвующие на момент вступления в силу настоящего приказа в управлении некоммерческой организацией, получают разрешение представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в соответствии с настоящим Порядком.

12. Оригинал рассмотренного первым заместителем председателя Правительства Кемеровской области – Кузбасса – министром финансов Кузбасса ходатайства, а также иные материалы, связанные с рассмотрением ходатайства (при их наличии), приобщаются к личному делу гражданского служащего, представившего ходатайство.

Приложение № 1
к Порядку получения лицами,
замещающими должности
государственной гражданской службы
Кемеровской области - Кузбасса
в Министерстве финансов Кузбасса,
разрешения представителя нанимателя
на участие на безвозмездной основе
в управлении некоммерческими организациями
(кроме участия в управлении
политической партией, органом
профессионального союза, в том
числе выборным органом первичной
профсоюзной организации, созданной
в государственном органе, участия
в съезде (конференции) или общем
собрании иной общественной организации,
жилищного, жилищно- строительного,
гаражного кооперативов, товарищества
собственников недвижимости)

Первому заместителю председателя
Правительства Кемеровской области –
Кузбасса – министру финансов Кузбасса

_____ (Ф.И.О.)

_____ (Ф.И.О., должность государственного гражданского служащего
Кемеровской области - Кузбасса)

_____ (адрес проживания (регистрации))

_____ (телефон)

Ходатайство о разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией

Во исполнение подпункта «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» прошу разрешить мне участвовать в управлении

_____ (наименование и сфера деятельности некоммерческой организации)

в качестве _____

_____ (выполняемые государственным гражданским служащим Кемеровской области - Кузбасса функции в организации)

Считаю, что осуществляемая мною деятельность в указанной организации не повлечет за собой возникновения конфликта интересов, нарушения антикоррупционного законодательства и законодательства о государственной гражданской службе.

При выполнении указанной деятельности обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 15, 17, 18 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и статьями 9 - 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

К ходатайству прилагаю:

1. _____
2. _____

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 2
к Порядку получения лицами,
замещающими должности
государственной гражданской службы
Кемеровской области - Кузбасса
в Министерстве финансов Кузбасса,
разрешения представителя нанимателя
на участие на безвозмездной основе
в управлении некоммерческими организациями
(кроме участия в управлении
политической партией, органом
профессионального союза, в том
числе выборным органом первичной
профсоюзной организации, созданной
в государственном органе, участия
в съезде (конференции) или общем
собрании иной общественной организации,
жилищного, жилищно- строительного,
гаражного кооперативов, товарищества
собственников недвижимости)

Журнал
регистрации ходатайств о разрешении на участие в управлении
некоммерческой организацией

| № п/п | Дата регистрации ходатайства | Ф.И.О., должность лица, подавшего ходатайство | Ф.И.О., должность лица, принявшего ходатайство | Подпись лица, принявшего ходатайство | Принятое решение по результатам рассмотрения ходатайства |
|----------|------------------------------------|---|--|--|--|
| | | | | | |
| | | | | | |