



**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ АРХИТЕКТУРЫ И
ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА КУЗБАССА**

ПРИКАЗ

От 31.07.2023 № 01-3-38

г. Кемерово

Об утверждении Порядка получения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Кемеровской области – Кузбасса в Главном управлении архитектуры и градостроительства Кузбасса, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости)

В соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок получения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Кемеровской области – Кузбасса в Главном управлении архитектуры и градостроительства Кузбасса, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости).

2. Признать утратившим силу приказ Главного управления архитектуры и градостроительства Кемеровской области от 15.10.2020 № 01-3-42 «Об утверждении Порядка получения государственными гражданскими служащими Главного управления архитектуры и градостроительства Кузбасса разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в Главном управлении архитектуры и градостроительства Кузбасса, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной

организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости)».

3. Настоящий приказ подлежит опубликованию на сайте «Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области - Кузбасса», на официальном интернет-портале правовой информации.

4. Отделу информационного обеспечения градостроительной деятельности (Ларкин П.В.) в течение 3 дней со дня подписания настоящего приказа обеспечить его размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Главного управления архитектуры и градостроительства Кузбасса.

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник
Главного управления

Т.А. Ярополова

Утвержден
приказом Главного управления
архитектуры и градостроительства
Кузбасса
от 31.07.2023 года № 01-3-38

Порядок получения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Кемеровской области - Кузбасса в Главном управлении архитектуры и градостроительства Кузбасса, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости)

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру получения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Кемеровской области - Кузбасса в Главном управлении архитектуры и градостроительства Кузбасса (далее - государственные служащие), разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) (далее - некоммерческие организации).

Представителем нанимателя для государственных служащих в настоящем Порядке является начальник Главного управления архитектуры и градостроительства Кузбасса.

2. Государственный служащий представляет ходатайство о разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией (далее - ходатайство) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку ответственному специалисту по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений Главного управления архитектуры и градостроительства Кузбасса (далее - ответственный специалист) для предварительного рассмотрения.

3. Ходатайство подается не позднее чем за 10 рабочих дней до начала участия государственного служащего в управлении некоммерческой организацией.

4. К ходатайству прилагаются копии правоустанавливающих документов некоммерческой организации (устав, положение), копия решения некоммерческой организации о привлечении к работе государственного служащего (протокол, ходатайство, проект договора, другое), в соответствии с которыми будет осуществляться участие в управлении некоммерческой организацией.

5. Ходатайство подлежит обязательной регистрации в день поступления в журнале регистрации ходатайств о разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией (далее - журнал), составленном по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

6. Ответственный специалист в течение 7 дней со дня регистрации ходатайства предварительно рассматривает его на предмет наличия конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов в случае участия государственного служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией и подготавливает мотивированное заключение.

При подготовке мотивированного заключения ответственный специалист имеет право проводить собеседование с государственными служащими, представившими ходатайство, получать от них письменные пояснения.

В случае выявления в ходе предварительного рассмотрения ходатайства обстоятельств, свидетельствующих о том, что участие гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией повлечет или может повлечь несоблюдение таким гражданским служащим требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в мотивированном заключении ответственного специалиста указывается предложение об отказе государственному служащему в разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией.

7. Ходатайство, а также мотивированное заключение и другие материалы в течение 7 дней со дня регистрации ходатайства представляются начальнику Главного управления архитектуры и градостроительства Кузбасса для принятия решения о возможности либо невозможности участия государственного служащего в управлении некоммерческой организацией.

8. Начальник Главного управления архитектуры и градостроительства Кузбасса принимает одно из следующих решений:

1) разрешить государственному служащему участвовать в управлении некоммерческой организацией;

2) отказать государственному служащему в разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией.

Основанием для отказа государственному служащему в управлении некоммерческой организацией является возникновение у государственного служащего при исполнении должностных обязанностей и одновременном участии в управлении некоммерческой организацией личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

9. Решение принимается начальником Главного управления архитектуры и градостроительства Кузбасса в течение 7 дней со дня поступления к нему результатов предварительного рассмотрения ходатайства ответственным специалистом путем наложения на ходатайстве резолюции соответственно «разрешаю» или «не разрешаю» с проставлением даты и подписи.

10. Ответственный специалист уведомляет государственного служащего о принятом решении не позднее 2 рабочих дней со дня принятия решения.

11. Государственные служащие, участвующие на момент вступления в силу настоящего приказа в управлении некоммерческой организацией, получают разрешение представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в соответствии с настоящим Порядком.

12. Оригинал рассмотренного начальником Главного управления архитектуры и градостроительства Кузбасса ходатайства, а также иные материалы, связанные с рассмотрением ходатайства (при их наличии), приобщаются к личному делу гражданского служащего, представившего ходатайство.

Приложение № 1
к Порядку получения лицами,
замещающими должности государственной
гражданской службы Кемеровской области -
Кузбасса в Главном управлении
архитектуры и градостроительства Кузбасса,
разрешения представителя нанимателя на
участие на безвозмездной основе в
управлении некоммерческими
организациями (кроме участия в управлении
политической партией, органом
профессионального союза, в том числе
выборным органом первичной профсоюзной
организации, созданной в государственном
оргane, участия в съезде (конференции) или
общем собрании иной общественной
организации, жилищного, жилищно-
строительного, гаражного кооперативов,
товарищества собственников недвижимости)

Начальнику Главного управления
архитектуры и градостроительства
Кузбасса

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О., должность государственного
гражданского служащего
Кемеровской области - Кузбасса)

(адрес проживания (регистрации))

Ходатайство

о разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией

Во исполнение подпункта «б» пункта 3 части 1 статьи 17
Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной
гражданской службе Российской Федерации» прошу разрешить мне
участвовать в управлении

(наименование и сфера деятельности некоммерческой организации)

В качестве

(выполняемые государственным гражданским служащим Кемеровской области - Кузбасса функции в организации)

Считаю, что осуществляемая мною деятельность в указанной организации не повлечет за собой возникновения конфликта интересов, нарушения антикоррупционного законодательства и законодательства о государственной гражданской службе.

При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 15, 17, 18 федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и статьями 9 - 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

К ходатайству прилагаю:

1. _____
2. _____

«__» _____ 20__ г. _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 2
к Порядку получения лицами,
замещающими должности государственной
гражданской службы Кемеровской области -
Кузбасса в Главном управлении
архитектуры и градостроительства Кузбасса,
разрешения представителя нанимателя на
участие на безвозмездной основе в
управлении некоммерческими
организациями (кроме участия в управлении
политической партией, органом
профессионального союза, в том числе
выборным органом первичной профсоюзной
организации, созданной в государственном
оргane, участия в съезде (конференции) или
общем собрании иной общественной
организации, жилищного, жилищно-
строительного, гаражного кооперативов,
товарищества собственников недвижимости)

Журнал
регистрации ходатайств о разрешении на участие в управлении
некоммерческой организацией

№ п/п	Дата регистрации ходатайства	Ф.И.О., должность лица, подавшего ходатайство	Ф.И.О., должность лица, принявшего ходатайство	Подпись лица, принявшего ходатайство	Принятое решение по результатам рассмотрения ходатайства