



## ДЕПАРТАМЕНТ КОНТРАКТНОЙ СИСТЕМЫ КУЗБАССА

### ПРИКАЗ

от «18» июля 2023 г. № 40

**Об утверждении Порядка получения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Кемеровской области - Кузбасса в Департаменте контрактной системы Кузбасса, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости)**

В соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок получения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Кемеровской области - Кузбасса в Департаменте контрактной системы Кузбасса, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости).

2. Признать утратившим силу приказ департамента контрактной системы Кемеровской области от 22.03.2018 № 7 «Об утверждении Порядка получения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Кемеровской области в департаменте контрактной системы Кемеровской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления».

3. Настоящий приказ подлежит опубликованию на сайте «Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области – Кузбасса».

4. Юридическому отделу (Савенков А.В.) разместить настоящий приказ на сайте Департамента контрактной системы Кузбасса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Законодательство».

5. Главному консультанту отдела бухгалтерского учета и кадрового делопроизводства Божановой Ж.В. ознакомить государственных гражданских служащих Департамента контрактной системы Кузбасса с настоящим приказом.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного консультанта отдела бухгалтерского учета и кадрового делопроизводства Божанову Ж.В.

7. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

Начальник департамента

Е.С. Хлебунов

Утвержден  
приказом Департамента  
контрактной системы Кузбасса  
от 18.07.2023 № 40

**Порядок получения лицами, замещающими  
должности государственной гражданской службы  
Кемеровской области - Кузбасса в Департаменте  
контрактной системы Кузбасса, разрешения  
представителя нанимателя на участие на  
безвозмездной основе в управлении  
некоммерческими организациями (кроме участия в  
управлении политической партией, органом  
профессионального союза, в том числе выборным  
органом первичной профсоюзной организации,  
созданной в государственном органе, участия в  
съезде (конференции) или общем собрании иной  
общественной организации, жилищного, жилищно-  
строительного, гаражного кооперативов,  
товарищества собственников недвижимости)**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру получения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Кемеровской области - Кузбасса в Департаменте контрактной системы Кузбасса (далее - государственные служащие), разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) (далее - некоммерческие организации).

Представителем нанимателя для государственных служащих в настоящем Порядке является начальник департамента контрактной системы Кузбасса (далее – начальник департамента).

2. Государственный служащий представляет ходатайство о разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией (далее - ходатайство) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку в отдел бухгалтерского учета и кадрового делопроизводства (далее - уполномоченное структурное подразделение) для предварительного рассмотрения.

3. Ходатайство подается не позднее чем за 10 рабочих дней до начала участия государственного служащего в управлении некоммерческой организацией.

4. К ходатайству прилагаются копии правоустанавливающих документов некоммерческой организации (устав, положение), копия решения некоммерческой организации о привлечении к работе государственного служащего (протокол, ходатайство, проект договора, другое), в соответствии с которыми будет осуществляться участие в управлении некоммерческой организацией.

5. Ходатайство подлежит обязательной регистрации в день поступления в журнале регистрации ходатайств о разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией (далее - журнал), составленном по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

6. Уполномоченное структурное подразделение в течение 7 дней со дня регистрации ходатайства предварительно рассматривает его на предмет наличия конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов в случае участия государственного служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией и подготавливает мотивированное заключение.

При подготовке мотивированного заключения уполномоченное структурное подразделение имеет право проводить собеседование с государственными служащими, представившими ходатайство, получать от них письменные пояснения.

В случае выявления в ходе предварительного рассмотрения ходатайства обстоятельств, свидетельствующих о том, что участие гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией повлечет или может повлечь несоблюдение таким гражданским служащим требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в мотивированном заключении уполномоченного структурного подразделения указывается предложение об отказе государственному служащему в разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией.

7. Ходатайство, а также мотивированное заключение и другие материалы в течение 7 дней со дня регистрации ходатайства представляются начальнику департамента для принятия решения о возможности либо невозможности участия государственного служащего в управлении некоммерческой организацией.

8. Начальник департамента принимает одно из следующих решений:

1) разрешить государственному служащему участвовать в управлении некоммерческой организацией;

2) отказать государственному служащему в разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией.

Основанием для отказа государственному служащему в управлении некоммерческой организацией является возникновение у государственного служащего при исполнении должностных обязанностей и одновременном участии в управлении некоммерческой организацией личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

9. Решение принимается начальником департамента в течение 7 дней со дня поступления к нему результатов предварительного рассмотрения ходатайства уполномоченным структурным подразделением путем наложения на ходатайстве резолюции соответственно «разрешаю» или «не разрешаю» с проставлением даты и подписи.

10. Уполномоченное структурное подразделение уведомляет государственного служащего о принятом решении не позднее 2 рабочих дней со дня принятия решения.

11. Государственные служащие, участвующие на момент вступления в силу настоящего Порядка в управлении некоммерческой организацией, получают разрешение представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в соответствии с настоящим Порядком.

12. Оригинал рассмотренного начальником департамента ходатайства, а также иные материалы, связанные с рассмотрением ходатайства (при их наличии), приобщаются к личному делу гражданского служащего, представившего ходатайство.

Приложение № 1  
к Порядку получения лицами,  
замещающими должности  
государственной гражданской  
службы Кемеровской области -  
Кузбасса в Департаменте  
контрактной системы Кузбасса,  
разрешения представителя  
нанимателя на участие на  
безвозмездной основе в  
управлении некоммерческими  
организациями (кроме участия в  
управлении политической партией,  
органом профессионального  
союза, в том числе выборным  
органом первичной профсоюзной  
организации, созданной в  
государственном органе, участия в  
съезде (конференции) или общем  
собрании иной общественной  
организации, жилищного,  
жилищно-строительного,  
гаражного кооперативов,  
товарищества собственников  
недвижимости)

Начальнику департамента  
контрактной системы Кузбасса

---

(Ф.И.О.)

---

(Ф.И.О., должность государственного  
гражданского служащего Кемеровской  
области - Кузбасса)

---

(адрес проживания (регистрации))

#### Ходатайство

о разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией

Во исполнение подпункта «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» прошу разрешить мне участвовать в управлении

---

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование и сфера деятельности некоммерческой организации)  
в качестве

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(выполняемые государственным гражданским служащим Кемеровской области - Кузбасса функции в организации)

Считаю, что осуществляемая мною деятельность в указанной организации не повлечет за собой возникновения конфликта интересов, нарушения антикоррупционного законодательства и законодательства о государственной гражданской службе.

При выполнении указанной деятельности обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 15, 17, 18 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и статьями 9 - 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

К ходатайству прилагаю:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Приложение № 2  
к Порядку получения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Кемеровской области - Кузбасса в Департаменте контрактной системы Кузбасса, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости)

Журнал  
регистрации ходатайств о разрешении на участие в управлении  
некоммерческой организацией

№ п/п	Дата регистрации ходатайства	Ф.И.О., должность лица, подавшего ходатайство	Ф.И.О., должность лица, принявшего ходатайство	Подпись лица, принявшего ходатайство	Принятое решение по результатам рассмотрения ходатайства