



**КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ – КУЗБАСС**

*Министерство финансов Кузбасса*

**П Р И К А З**

08.10.20

г. Кемерово

№ 154

**Об утверждении Порядка представления документов и материалов, необходимых для согласования Министерством финансов Кузбасса программ муниципальных внутренних и внешних заимствований, муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год), а также изменений в указанные программы, являющихся приложениями к подготовленному к внесению в представительный орган муниципального образования проекту местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год), а также проекту изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период (текущий финансовый год)**

В соответствии со статьей 107.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок представления документов и материалов, необходимых для согласования Министерством финансов Кузбасса программ муниципальных внутренних и внешних заимствований, муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год), а также изменений в указанные программы, являющихся приложениями к подготовленному к внесению в представительный орган муниципального образования проекту местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год), а также проекту изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период (текущий финансовый год).

2. Отделу автоматизированных систем финансовых расчетов (Александров А.В.) в течение 3 дней со дня подписания настоящего приказа обеспечить его размещение на официальном Интернет-сайте Министерства финансов Кузбасса.

Административному отделу (Солдатов В.И.) обеспечить размещение настоящего приказа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте «Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области – Кузбасса» и на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя министра финансов Кузбасса Л.С. Карпунину.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

И.о. министра финансов Кузбасса

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Усынин', written in a cursive style.

И.В. Усынин

Утвержден  
приказом Министерства финансов Кузбасса  
от 08.10.2020 г. № 154

**Порядок представления документов и материалов, необходимых для согласования Министерством финансов Кузбасса программ муниципальных внутренних и внешних заимствований, муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год), а также изменений в указанные программы, являющихся приложениями к подготовленному к внесению в представительный орган муниципального образования проекту местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год), а также проекту изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период (текущий финансовый год)**

1. Настоящий Порядок представления документов и материалов, необходимых для согласования Министерством финансов Кузбасса программ муниципальных внутренних и внешних заимствований, муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год), а также изменений в указанные программы, являющихся приложениями к подготовленному к внесению в представительный орган муниципального образования проекту местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год), а также проекту изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период (текущий финансовый год) (далее – Порядок) устанавливает правила представления муниципальными образованиями Кемеровской области – Кузбасса (далее – муниципальные образования), отнесенными в соответствии со статьей 107.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации к группам заемщиков со средним или низким уровнями долговой устойчивости, документов и материалов, необходимых для согласования Министерством финансов Кузбасса (далее – Министерство) программ муниципальных внутренних и внешних заимствований, муниципальных гарантий муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год), а также изменений в указанные программы на текущий финансовый год и плановый период (текущий финансовый год) (далее программы муниципальных заимствований, муниципальных гарантий).

2. В целях согласования программ муниципальных заимствований, муниципальных гарантий, а также изменений в указанные программы муниципальные образования представляют в Министерство следующие документы и материалы:

2.1. При согласовании проектов программ муниципальных внутренних и внешних заимствований, муниципальных гарантий муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год), являющихся приложениями к подготовленному к внесению

на рассмотрение в представительный орган муниципального образования проекту решения о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год):

а) сопроводительное письмо главы муниципального образования о направлении в Министерство документов и материалов на согласование, заверенное печатью;

б) проект решения о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год);

в) проект основных направлений долговой политики муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год);

г) данные о плановых объемах погашения и обслуживания муниципального долга муниципального образования, возникшего по состоянию на 1 января очередного финансового года и каждого года планового периода, в очередном финансовом году и плановом периоде без учета платежей, направляемых на досрочное погашение долговых обязательств со сроками погашения после 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода.

2.2. При согласовании изменений в проекты программ муниципальных внутренних и внешних заимствований, муниципальных гарантий муниципального образования на текущий финансовый год и плановый период (текущий финансовый год), являющихся приложениями к подготовленному к внесению на рассмотрение в представительный орган муниципального образования проекту решения о внесении изменений в решение о бюджете муниципального образования на текущий финансовый год и плановый период (текущий финансовый год):

а) сопроводительное письмо главы муниципального образования о направлении в Министерство документов и материалов на согласование, заверенное печатью;

б) проект решения о внесении изменений в решение о бюджете муниципального образования на текущий финансовый год и плановый период (текущий финансовый год);

в) действующую редакцию основных направлений долговой политики муниципального образования на текущий финансовый год и плановый период (текущий финансовый год);

г) действующую редакцию решения о бюджете муниципального образования на текущий финансовый год и плановый период (текущий финансовый год);

д) данные о плановых объемах погашения и обслуживания муниципального долга муниципального образования, возникшего по состоянию на 1 января текущего финансового года и каждого года планового периода, в текущем финансовом году и плановом периоде без учета платежей, направляемых на досрочное погашение долговых обязательств со сроками погашения после 1 января года, следующего за текущим финансовым годом и каждым годом планового периода.

3. Документы и материалы для согласования программ муниципальных заимствований, программ муниципальных гарантий, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, представляются в Министерство не позднее 15 ноября текущего финансового года (для согласования изменений в указанные программы - в течение года) в электронном виде в форматах doc (docx), xls (xlsx), сопроводительное письмо главы муниципального образования о направлении в Министерство документов и материалов на согласование в формате pdf на адрес электронной почты [credit@ofukem.ru](mailto:credit@ofukem.ru).

4. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов и материалов для согласования программ муниципальных заимствований, муниципальных гарантий, подготавливает и направляет муниципальному образованию заключение о согласовании программ муниципальных заимствований, муниципальных гарантий, а также изменения в указанные программы или подготавливает мотивированный отказ с указанием причин отказа.

5. Повторно направленные документы и материалы в связи с отказом в согласовании программ муниципальных заимствований, муниципальных гарантий, а также изменений в указанные программы считаются вновь поступившими и рассматриваются в порядке и сроки, предусмотренные пунктом 4 настоящего Порядка.